



WOJEWODA LUBUSKI

OGŁOSZENIE NABORU WNIOSKÓW

Z dniem 17 lipca 2019 roku Wojewoda Lubuski ogłasza nabór wniosków o dofinansowanie zadań w ramach Funduszu Dróg Samorządowych.

Termin składania wniosków od 17 lipca do 16 sierpnia 2019 roku.

Wnioski złożone po tym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.

(o dacie złożenia wniosku decyduje data wpływu wniosku do Urzędu, a nie data stempla pocztowego).

Wnioski o dofinansowanie zadań wraz z załącznikami należy składać: osobiście w **Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.**

ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

w Kancelarii Ogólnej (parter) w godzinach pracy Urzędu

lub drogą pocztową na adres: **Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.,**

Wydział Infrastruktury, ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.

Osoby do kontaktu: Sławomir Banasiak tel. 95 78 51 775, pokój 1418, XIV piętro;

Monika Podsiadło-Orzeł tel. 95 78 51 780, pokój 1420, XIV piętro;

e-mail: infrastruktura@lubuskie.uw.gov.pl

Wysokość środków na rok 2020 przeznaczonych na dofinansowanie zadań powiatowych oraz zadań gminnych w województwie lubuskim wynosi **82.633.256,17 zł**, do równego podziału na gminy i powiaty, **w tym limit zaciągniętych zobowiązań na zadania wieloletnie nie może przekroczyć kwoty 33.613.527,93 zł na każdy kolejny rok (w 2021 roku i w kolejnych latach).**

Dofinansowaniem są objęte:

- budowa, przebudowa lub remont dróg powiatowych („zadania powiatowe”), oraz budowa, przebudowa lub remont dróg gminnych („zadania gminne”).

Dofinansowaniem nie są objęte:

- koszty nabywania nieruchomości pod pasy drogowe,

- zadania na drogach publicznych zarządzanych przez prezydenta miasta na prawach powiatu będącego siedzibą wojewody lub sejmiku województwa.

Wysokość dofinansowania:

- od 50% do 80% wartości zadania – dla zadań powiatowych i gminnych w zależności od dochodów własnych danej jednostki samorządu terytorialnego,
- do wysokości 30 mln zł dla zadania powiatowego lub gminnego.

Jednostka samorządu terytorialnego może złożyć dwa wnioski o dofinansowanie zadania.

Wniosek składa ustawowy zarządca drogi (w dniu złożenia wniosku) odpowiednio: dla dróg powiatowych - zarząd powiatu, dla dróg gminnych - wójt / burmistrz / prezydent miasta.

Wniosek należy sporządzić według załączonego wzoru. Do wniosku należy dołączyć:

- decyzję o pozwoleniu na budowę / decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej,
- zgłoszenie organowi administracji architektoniczno-budowlanej wykonania robót budowlanych wraz z oświadczeniem wnioskodawcy o braku sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej wobec zgłoszenia inwestora lub zaświadczeniem organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia tego sprzeciwu, wydanego na podstawie art. 30 ust. 5aa ustawy – Prawo budowlane,

UWAGA: Jeżeli z daty wydania pozwolenia na budowę / zezwolenia na realizację inwestycji drogowej / zgłoszenia wynika, że wygasa ono przed planowanym terminem rozpoczęcia inwestycji, do wniosku należy dodatkowo dołączyć dokument potwierdzający jego aktualność, np. kopię dziennika budowy z dokonаныmi wpisami, protokół odbioru robót, fakturę, itp.

Dopuszczalna jest sytuacja, w której na dzień złożenia wniosku wnioskodawca nie dysponuje decyzją o pozwoleniu na budowę, decyzją o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub zgłoszeniem wykonywania robót budowlanych. W takim przypadku wyżej wymienione dokumenty należy dostarczyć w terminie wskazanym przez Komisję w wezwaniu.

- czytelną mapę poglądową z zaznaczonymi elementami mającymi wpływ na ocenę merytoryczną wniosku, (mapa powinna zawierać informacje i obrazować lokalizację odcinka drogi objętego zadaniem na tle sieci dróg i pokazywać istotne punkty, do których wnioskodawca odnosi się we wniosku w ramach opisu poszczególnych kryteriów oceny,

- projekt stałej organizacji ruchu (w przypadku gdy wniosek dotyczy zadania w wyniku realizacji którego stała organizacja ruchu nie ulega zmianie, należy dołączyć obowiązującą, zatwierdzoną stałą organizację ruchu),
- projekt zagospodarowania terenu (gdy wniosek dotyczy zadania w zakresie budowy, rozbudowy lub przebudowy) wraz z przekrojami poprzecznymi pasa drogowego w liniach rozgraniczających z wykazaniem wszystkich elementów drogi (przekroje należy wykonać w miejscach charakterystycznych a miejsca ich wykonania zaznaczyć na projekcie zagospodarowania terenu). Dodatkowo w projekcie należy jednoznacznie wskazać pas drogowy, odcinki dróg oraz zakres robót objętych wnioskiem, a także charakterystyczne parametry projektowanych elementów drogi (m.in. szerokość chodnika, jezdni). W sytuacji gdy roboty budowlane wykraczają poza pas drogowy proszę o wykazanie tego zarówno w projekcie jak i w treści wniosku.
- kopię zgody na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych (w przypadku gdy taka zgoda jest wymagana).

Wymagane do oceny przez Komisję dodatkowe dokumenty istotne dla wnioskowanego zadania:

- kosztorys inwestorski, który będzie stanowił uszczegółowienie zakresu rzeczowo-finansowego zadania przewidzianego do realizacji,
- projekt budowlany w przypadku decyzji o pozwoleniu na budowę/decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej lub rysunek przedstawiający zastosowane rozwiązania projektowe (załączony do zgłoszenia) w przypadku zgłoszenia o zamiarze budowy z zaznaczonym pasem drogowym, odcinkami dróg oraz zakresem robót objętych wnioskiem, a także charakterystycznymi parametrami projektowanych elementów drogi (m.in. szerokość chodnika, jezdni),
- wersja elektroniczna wniosku (płyta CD).

Wszystkie dodatkowe dokumenty i informacje uzupełniające powinny być wymienione we wniosku o dofinansowanie (pole 14 pkt 7).

Przedmiotem wniosku o dofinansowanie może być zadanie obejmujące odcinek/odcinki (maksymalnie 3, spełniające określone w ustawie warunki) drogi/dróg będące drogą publiczną (powiatową lub gminną) w rozumieniu ustawy o drogach publicznych. Wyjątek stanowią zadania mające na celu:

- a) wybudowanie nowej drogi i zaliczenie jej, po wybudowaniu i oddaniu do użytkowania, do jednej z wymienionych kategorii,
- b) rozbudowę lub przebudowę drogi wewnętrznej do właściwych parametrów technicznych, a następnie zaliczenie jej do kategorii dróg powiatowych lub gminnych.

UWAGA! Istniejąca nieruchomość gruntowa (działka gruntu) oznaczona jako droga gruntowa nie stanowi obiektu budowlanego w rozumieniu art. 3 pkt 1 ustawy – Prawo budowlane. W przypadku drogi gruntowej możliwe jest wykonywanie robót budowlanych polegających jedynie na budowie i takie zadanie może być przedmiotem wniosku. Przedmiotem wniosku może być zadanie w trakcie realizacji.

Wniosek spełnia wymogi formalne, gdy:

- wnioskodawca zastosował się do wzorów określonych przez Wojewodę Lubuskiego,
- wnioskodawca zastosował się do zapisów i wytycznych zawartych w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie zadania w ramach Funduszu Dróg Samorządowych,
- zawiera wszystkie wymagane dane i dołączono do niego wszystkie wymagane załączniki,
- dotyczy zadania polegającego na budowie, przebudowie lub remoncie drogi powiatowej lub drogi gminnej,
- dotyczy zadania posiadającego zgodę na odstępstwo od warunków technicznych określonych w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (Dz. U. z 2016 r. poz. 124 z późn. zm.), w przypadku gdy zgoda taka jest wymagana,
- dotyczy zadania obejmującego odcinek drogi będącej drogą publiczną zaliczoną do kategorii dróg powiatowych lub dróg gminnych, w rozumieniu ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 2068, z późn. zm.). Wyjątek stanowią zadania mające na celu: wybudowanie nowej drogi i zaliczenie jej, po wybudowaniu i oddaniu do użytkowania, do jednej z wymienionych kategorii albo rozbudowę lub przebudowę drogi wewnętrznej do właściwych parametrów technicznych, a następnie zaliczenie jej do kategorii dróg powiatowych lub gminnych.
- dotyczy zadania obejmującego odcinek drogi, dla której wnioskodawca (w dniu złożenia wniosku o dofinansowanie) jest zarządcą, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 21 marca 1985 r. o drogach publicznych (art. 19 ust. 2),
- deklarowany wkład własny nie obejmuje środków pochodzących z budżetu państwa lub budżetu Unii Europejskiej,
- został podpisany przez osoby upoważnione.

W przypadku gdy wniosek o dofinansowanie nie spełnia wymogów formalnych lub zawiera oczywiste omyłki, Komisja wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub

poprawienia w nim oczywistych omyłek w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania, pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpatrzenia.

Wniosek może być uzupełniony jedynie o dokumenty posiadające datę sprzed złożenia wniosku o dofinansowanie.

Wnioskodawca przy sporządzaniu wniosku może opierać się jedynie na dokumentach umożliwiających rozpoczęcie inwestycji w planowanym terminie wskazanym we wniosku o dofinansowanie.

Kryteria oceny wniosków:

Komisja dokonuje oceny wniosków o dofinansowanie, mając na celu wyrównywanie potencjału społeczno-gospodarczego, poprawę jakości życia mieszkańców i zapewnienie spójności terytorialnej na obszarze województwa według następujących kryteriów:

- Kryterium 1 - Podnoszenie standardów technicznych dróg powiatowych i dróg gminnych oraz zachowanie jednorodności sieci dróg powiatowych i dróg gminnych pod względem spełniania tych standardów.
- Kryterium 2 - Znaczenie zadania dla rozwoju spójnej sieci dróg publicznych,
- Kryterium 3 - Wpływ zadania na zwiększenie dostępności transportowej jednostek administracyjnych oraz poprawę dostępności terenów inwestycyjnych,
- Kryterium 4 - Wpływ zadania na poprawę bezpieczeństwa ruchu drogowego,
- Kryterium 5 - Wyrównywanie potencjału społeczno-gospodarczego i poprawa jakości życia mieszkańców,
- Kryterium 6 - Komplementarność z zadaniami realizowanymi w ramach programów rządowych np. Mieszkanie + , Maluch +, Mosty dla Regionów, inne programy rządowe,
- Kryterium 7 - Zadanie realizowane jest przez jednostkę samorządu terytorialnego ujętą w *Pakiecie dla średnich miast*.

Wojewoda Lubuski poinformuje pisemnie wnioskodawcę o umieszczeniu zadania na Liście zadań powiatowych oraz zadań gminnych rekomendowanych do dofinansowania ze środków Funduszu.

UWAGA!

1. *Wniosek wraz z załącznikami powinien być wpięty do segregatora bądź skoroszytu. W celu usprawnienia pracy Komisji oceniającej proszę nie umieszczać poszczególnych załączników w koszulkach, **a wniosek wydrukować jednostronnie.***

2. Kryterium nr 7 - nie wymaga opisu we wniosku ani żadnych dodatkowych dokumentów składanych przez wnioskodawcę.
3. Do kosztów niekwalifikowanych zalicza się:
- koszty robót budowlanych wykonanych poza pasem drogowym drogi będącej przedmiotem wniosku,
 - koszty robót dotyczących infrastruktury technicznej nie związanej z drogą np. koszty wykonania sieci instalacji sanitarnej, sieci wodociągowej, sieci gazowej, sieci telekomunikacyjnej, sieci energetycznej oraz przyłączy do tych sieci i budowy przyłączy do sieci kanalizacji deszczowej,
 - koszty związane z nasadzeniem drzew i krzewów,
 - koszty wykonania elementów małej architektury,
 - koszty nadzoru archeologicznego i autorskiego,
 - koszty badań laboratoryjnych,
 - koszty ponoszone z tytułu kar i odsetek,
 - koszty, które powinny być wykonane w ramach utrzymania (np. rowy melioracyjne),
 - koszty poniesione przed 2020 rokiem,
 - koszty inwestora zastępczego,
 - koszty dokumentacji projektowej z wyjątkiem zadań realizowanych w formule „zaprojektuj i wybuduj”.

Fundusz Dróg Samorządowych nie jest programem rozwoju w myśl przepisów ustawy o prowadzeniu polityki rozwoju. Od rozstrzygnięć komisji nie przysługuje prawo odwołania.