

ZARZĄDZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO

z dnia 22 maja 2019 r.

w sprawie zmiany zarządzenia w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim

Na podstawie art. 16 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2017 r. poz. 2234 oraz z 2018 r. poz. 2340) i § 41 Statutu Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, stanowiącego załącznik do zarządzenia Wojewody Lubuskiego z dnia 26 lutego 2016 r. w sprawie nadania Statutu Lubuskiemu Urzędowi Wojewódzkiemu w Gorzowie Wielkopolskim (Dz. Urz. Woj. Lubuskiego poz. 779, z 2017 r. poz. 131 i poz. 1180 oraz z 2019 r. poz. 1371) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, stanowiącym załącznik do zarządzenia Wojewody Lubuskiego z dnia 11 maja 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 48:

a) pkt 9 otrzymuje brzmienie:

„9) Wydział Zdrowia – „WZ”:

- a) Dyrektor Wydziału Zdrowia,
- b) Oddział Kształcenia i Spraw Medycznych – „WZ-I.”,
- c) Oddział Polityki Zdrowotnej – „WZ-VII.”,
- d) Oddział Nadzoru i Kontroli Podmiotów Leczniczych – „WZ-VIII.”,
- e) Samodzielne stanowisko pracy ds. organizacyjnych i obsługi sekretariatu – „WZ-IV.”,”,

b) pkt 10 otrzymuje brzmienie:

„10) Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego – „BZK”:

- a) Dyrektor Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- b) Zastępca Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego,
- c) Wojewódzkie Centrum Zarządzania Kryzysowego – „BZK-I.”,
- d) Oddział Planowania Cywilnego, Ochrony Ludności i Spraw Obronnych – „BZK-VII.”,

- e) Oddział Zarządzania Systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne – „BZK-V.”,
- f) Centrum Powiadamiania Ratunkowego – „BZK-VI.”,
- g) Samodzielne stanowisko pracy ds. organizacyjnych i obsługi sekretariatu – „BZK-II.”.

2) w § 49 w ust. 1:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) Samodzielne stanowisko: Inspektor Ochrony Danych - „IOD”;

b) w pkt 4 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 5 i 6 w brzmieniu:

„5) Rzecznik Dyscyplinarny w postępowaniu dyscyplinarnym wobec osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii – „RDG”;

6) Wojewódzka Komisja Dyscyplinarna dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii – „WKD”.

3) w § 50 w ust. 2:

a) pkt 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego dla zadań obronnych, obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego, zadań związanych ze zgłoszeniami na numery alarmowe oraz funkcjonowaniem systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne.”,

b) uchyla się pkt 7;

4) w § 51:

a) w pkt 5 uchyla się lit. b,

b) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) na stanowisku Inspektora Ochrony Danych:

a) rejestr czynności przetwarzania,

b) rejestr kategorii przetwarzania;”,

c) po pkt 7 dodaje się pkt 8 w brzmieniu:

„8) w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego rejestr jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne.”.

5) § 54 otrzymuje brzmienie:

„§ 54. Do Wydziału Budżetu i Finansów należą zadania związane z opracowywaniem projektu budżetu Wojewody, nadzorowaniem realizacji budżetu, pełnieniem zadań dysponenta środków części budżetowej, prowadzeniem rachunkowości i sprawozdawczości oraz realizacją zadań związanych z kontrolą i nadzorowaniem wykorzystania dotacji udzielanych z budżetu państwa, a w szczególności:

- 1) opracowywanie projektu budżetu państwa w części 85/08 - województwo lubuskie w zakresie planu dochodów i wydatków budżetu państwa oraz budżetu środków europejskich, a także projektu wydatków w układzie zadaniowym;
- 2) sporządzanie projektu aktualizacji Wieloletniego Planu Finansowego Państwa w części 85/08 - województwo lubuskie;
- 3) dokonywanie podziału i przekazywanie informacji: o kwotach dochodów i wydatków, jednostkom podległym Wojewodzie, o kwotach dotacji celowych na finansowanie zadań z zakresu administracji rządowej i kwotach dochodów związanych z realizacją tych zadań jednostkom samorządu terytorialnego, przyjętych w projekcie ustawy budżetowej oraz ujętych w ustawie budżetowej;
- 4) analizowanie i weryfikowanie wniosków o dokonanie zmian w budżecie oraz przygotowywanie projektów decyzji Wojewody i zawiadamianie zainteresowanych jednostek o dokonanych zmianach;
- 5) przygotowywanie decyzji w sprawie blokowania planowanych wydatków budżetowych;
- 6) sporządzanie oraz przekazywanie w systemie TREZOR wniosków Wojewody Lubuskiego o dodatkowe środki pochodzące z rezerw ogólnej i celowych budżetu państwa oraz wniosków o przeniesienie wydatków pomiędzy częściami budżetu państwa;
- 7) analizowanie i weryfikowanie planów finansowych jednostek podległych Wojewodzie;
- 8) analizowanie i weryfikowanie programów inwestycyjnych podległych jednostek/LUW oraz przedstawianie do zatwierdzenia Wojewodzie;
- 9) sporządzanie okresowych ocen realizacji dochodów i wydatków części 85/08 – województwo lubuskie;
- 10) pełnienie zadań koordynatora w zakresie Informatycznego Systemu Obsługi Budżetu Państwa TREZOR;
- 11) pełnienie funkcji dysponenta środków budżetu państwa w imieniu Wojewody jako dysponenta części budżetowej 85/08 – województwo lubuskie w zakresie zapotrzebowania i uruchamiania środków z Ministerstwa Finansów;
- 12) przekazywanie dotacji celowych jednostkom samorządu terytorialnego i innym beneficjentom, oraz środków dla dysponentów drugiego i trzeciego stopnia, a także współpraca z Narodowym Bankiem Polskim w zakresie obsługi rachunków bankowych;

- 13) opracowywanie harmonogramu realizacji dochodów i wydatków budżetu Wojewody oraz wnioskowanie do Ministra Finansów o jego zmianę;
- 14) prowadzenie rachunkowości w zakresie dochodów i wydatków budżetu Wojewody – dysponenta części budżetowej oraz nadzorowanie prawidłowości prowadzenia rachunkowości przez dysponentów środków budżetowych niższego stopnia, poprzez weryfikację prowadzonej sprawozdawczości;
- 15) prowadzenie obsługi finansowej w Banku Gospodarstwa Krajowego oraz rachunkowości i sprawozdawczości budżetu środków europejskich;
- 16) prowadzenie ewidencji księgowej należności i zrealizowanych dochodów budżetowych;
- 17) dokonywanie ostatecznych rozliczeń z budżetem państwa po zakończeniu roku budżetowego, w terminach określonych w obowiązujących przepisach;
- 18) sporządzanie sprawozdawczości z wykonania budżetu Wojewody oraz sprawozdawczości finansowej;
- 19) obsługa finansowa rachunku bankowego prowadzonego w Banku Gospodarstwa Krajowego w zakresie Funduszu Dróg Samorządowych;
- 20) obsługa finansowo-księgowa w ramach Solidarnościowego Funduszu Wsparcia Osób Niepełnosprawnych;
- 21) przeprowadzanie kontroli na podstawie rocznego planu kontroli oraz doraźnie w zakresie:
 - a) gospodarki finansowej jednostek administracji zespolonej oraz innych jednostek podległych Wojewodzie,
 - b) prawidłowości wykorzystania dotacji celowych udzielonych z budżetu Wojewody jednostkom samorządu terytorialnego na zadania własne i zadania zlecone tym jednostkom ustawami oraz dotacji przekazanych innym jednostkom na podstawie odrębnych przepisów, z wyłączeniem kontroli przeprowadzanych przez wydziały merytoryczne zgodnie z ich zakresem zadań,
 - c) prawidłowości realizacji dochodów budżetu państwa przez jednostki samorządu terytorialnego związanych z wykonywaniem zadań z zakresu administracji rządowej.
- 22) prowadzenie spraw w zakresie mandatów karnych kredytowanych nałożonych do 31 grudnia 2015 r. przez uprawnione organy;
- 23) wykonywanie czynności wynikających z obowiązków i uprawnień wierzyciela w postępowaniu egzekucyjnym i administracyjnym należności publicznoprawnych o charakterze pieniężnym i niepieniężnym;

- 24) wykonywanie czynności w zakresie egzekucji należności Skarbu Państwa, przejętych po zlikwidowanych delegaturach terenowych ministra właściwego do spraw Skarbu Państwa;
- 25) koordynowanie zadań związanych ze wstrzymywaniem przez Wojewodę czynności każdego organu prowadzącego egzekucję administracyjną;
- 26) analizowanie i parafowanie projektów dokumentów w sprawach dotyczących wydatków i dochodów budżetowych przedstawianych do podpisu Wojewody przez Dyrektorów Wydziałów i kierowników jednostek administracji zespolonej;
- 27) prowadzenie spraw związanych z realizacją i nadzorem wykorzystania dotacji udzielanych jednostkom samorządu terytorialnego z zakresu:
- a) kosztów związanych z finansowaniem ustawowych uprawnień do bezpłatnych lub ulgowych przejazdów środkami publicznego transportu zbiorowego,
 - b) budowy, przebudowy, remontu, utrzymania, ochrony dróg wojewódzkich i zarządzania tymi drogami,
 - c) polityki rozwoju stanowiących zadania własne jednostek samorządu terytorialnego, zgodnie z art. 20a ustawy o zasadach prowadzenia polityki rozwoju,
 - d) ustawy o przewozie towarów niebezpiecznych,
 - e) nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej,
 - f) wydatków majątkowych realizowanych przez jednostki powiatowej państwowej straży pożarnej.”;

6) w § 60 w ust. 1:

a) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) wydawanie opinii dotyczących zgodności planowanego przez jednostkę samorządu terytorialnego programu polityki zdrowotnej z priorytetami dla regionalnej polityki zdrowotnej oraz zgodności z celami operacyjnymi Narodowego Programu Zdrowia;”,

b) pkt 17 otrzymuje brzmienie:

„17) finansowanie oraz nadzór i kontrola nad prawidłowością wydatkowania środków przekazanych przez Wojewodę dla jednostek samorządu terytorialnego na zadania z zakresu administracji rządowej wynikające z art. 6 ust. 3 ustawy z dnia 19 sierpnia 1994 r. o ochronie zdrowia psychicznego;”,

c) uchyla się pkt 30-31,

d) uchyla się pkt 34-40,

e) dodaje się pkt 41-44 w brzmieniu:

„41) realizacja zadań wojewody dotyczących lekarzy rezydentów odbywających szkolenie specjalizacyjne, związanych z finansowaniem zwiększonych wynagrodzeń lekarzy, w tym obsługa deklaracji lekarzy;

42) nadzór nad realizacją zobowiązań lekarzy, którym wojewoda potwierdził ukończenie szkolenia specjalizacyjnego w trybie rezydentury;

43) nakładanie sankcji w drodze decyzji administracyjnych wynikających z ustawy o zawodach lekarza i lekarza dentysty oraz egzekucja zobowiązań w tym zakresie, stanowiących dochód budżetu państwa;

44) realizacja zadań wojewody, jako organu odwoławczego oraz wydawanie decyzji administracyjnych w II instancji w sprawach będących w kompetencji Wydziału.”.

7) w § 61 w ust. 1:

a) wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„Do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego należą sprawy z zakresu planowania i koordynowania przedsięwzięć dotyczących bezpieczeństwa publicznego, zarządzania kryzysowego, ochrony ludności, spraw obronnych, planowania i koordynowania przedsięwzięć związanych z funkcjonowaniem systemu powiadamiania ratunkowego oraz systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, a w szczególności:”,

b) pkt 7 otrzymuje brzmienie:

„7) prowadzenie treningów systemu powszechnego ostrzegania i alarmowania;”,

c) pkt 37 otrzymuje brzmienie:

„37) realizacja zadań związanych z prowadzeniem wojewódzkiego magazynu przeciwpowodziowego oraz wojewódzkiego magazynu sprzętu obrony cywilnej;”,

d) pkt 52 otrzymuje brzmienie:

„52) przetwarzanie danych zarejestrowanych w systemie teleinformatycznym Centrum Powiadamiania Ratunkowego, w tym nagrań rozmów telefonicznych, danych osobowych osób zgłaszających, danych innych osób wskazanych w trakcie przyjmowania zgłoszeń alarmowych, pozycji geograficznych, danych teleadresowych lub opisów zdarzeń, i udostępnianie ich na wniosek sądu, prokuratury lub Policji;”,

e) pkt 54 otrzymuje brzmienie:

„54) realizacja zadań Wojewody dotyczących systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne oraz współpraca w niezbędnym zakresie z Wydziałem Zdrowia oraz konsultantem wojewódzkim w dziedzinie medycyny ratunkowej;”,

f) pkt 57 otrzymuje brzmienie:

„57) sprawowanie nadzoru nad funkcjonowaniem systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, w tym z wykorzystaniem uprawnień do kontroli jednostek współpracujących z systemem, dysponentów jednostek działających na obszarze województwa oraz podmiotów prowadzących kursy doskonalące, które wynika z art. 31 ustawy z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym;”,

g) pkt 61 otrzymuje brzmienie:

„61) utrzymanie i modernizacja Systemu Wspomagania Dowodzenia Państwowego Ratownictwa Medycznego oraz systemów łączności na potrzeby systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne;”,

h) dodaje się pkt 62-66 w brzmieniu:

„62) powierzanie dyrektorowi Lubuskiego Oddziału Narodowego Funduszu Zdrowia przeprowadzenia postępowania o zawarcie umów z dysponentami zespołów ratownictwa medycznego na wykonanie zadań zespołów, zawarcia tych umów, rozliczania i kontroli ich wykonania oraz kontroli wykonania tych zadań;

63) opracowywanie, aktualizowanie i uzgadnianie projektu wojewódzkiego planu działania systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, zgodnie z ustawą z dnia 8 września 2006 r. o Państwowym Ratownictwie Medycznym oraz rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 8 listopada 2018 r. w sprawie wojewódzkiego planu działania systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne;

64) prowadzenie ewidencji jednostek systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne;

65) prowadzenie rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne i udostępnianie danych wpisanych do rejestru dyspozytorom medycznym i wojewódzkiemu koordynatorowi ratownictwa medycznego;

66) realizacja zadań związanych z doskonaleniem kadr medycznych dla systemu Państwowe Ratownictwo Medyczne, w tym zatwierdzanie, odmowa zatwierdzenia lub cofnięcie zatwierdzenia programu kursu w zakresie kwalifikowanej pierwszej pomocy.”.

8) w § 62 w ust. 1 po pkt 4 dodaje się pkt 4a w brzmieniu:

„4a) koordynacja działań związanych z przygotowywaniem opinii dotyczących projektów zmian aktów prawnych;”;

9) w § 63 uchyla się pkt 23;

10) po § 65 dodaje się § 65a w brzmieniu:

„§ 65a. Do zakresu zadań Inspektora Ochrony Danych należy realizacja zadań Inspektora Ochrony Danych wynikających z rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych.”;

11) po § 66 dodaje się § 66a i § 66b w brzmieniu:

„§ 66a. Do zadań Rzecznika Dyscyplinarnego ds. osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii należy:

- 1) prowadzenie postępowań wyjaśniających;
- 2) składanie wniosków o ukaranie do Wojewódzkiej Komisji Dyscyplinarnej dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii;
- 3) udział w postępowaniach dyscyplinarnych przed Wojewódzką Komisją Dyscyplinarną dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii w charakterze strony.

§ 66b. Do zadań Wojewódzkiej Komisji Dyscyplinarnej dla osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii należy orzekanie w sprawach dyscyplinarnych wobec osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii poprzez rozpatrywanie wniosków o ukaranie kierowanych przez Rzecznika Dyscyplinarnego ds. osób wykonujących samodzielne funkcje w dziedzinie geodezji i kartografii.”;

12) Załącznik Nr 2 otrzymuje nowe brzmienie i stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda Lubuski

Władysław Dajczak

