

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.

Zielona Góra, dnia 22 lipca 2013r.

WZ-III.9612.8.2013.TSep

Pani
Mirosława Widawska
(...)

Na podstawie art. 111 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 217), upoważnieni pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w dniu 16 maja 2013r. przeprowadzili kontrolę problemową w prowadzonym przez Panią przedsiębiorstwie p.n. Niepubliczny Zakład Opieki Zdrowotnej Poradnia Lekarza Rodzinnego – Mirosława Widawska (...) w Zielonej Górze, (nr księgi w RPWDL 000000021936-W-08), której przedmiotem była ocena zgodności stanu organizacyjnego podmiotu leczniczego, przedsiębiorstw, jednostek i komórek organizacyjnych z wpisem do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą prowadzonego przez Wojewodę Lubuskiego oraz aktualności dokumentacji w tym zakresie zgodnie z ustawą o działalności leczniczej.

W związku z ustaleniami i wnioskami przedstawionymi w protokole kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 3 lipca 2013r. bez wniesienia zastrzeżeń, przekazuję niniejsze zalecenia pokontrolne.

W dniu kontroli zespół kontrolny stwierdził następujące nieprawidłowości:

1. W Niepublicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej Poradnia Lekarza Rodzinnego – Mirosława Widawska w Zielonej Górze stwierdzono, iż w księdze rejestrowej zarejestrowano dwie komórki organizacyjne. Spośród nich jedna komórka organizacyjna nie funkcjonowała p.n. Gabinet lekarza POZ.
2. Informacja o wysokości opłaty za udostępnienie dokumentacji medycznej zawarta w § 22 regulaminu organizacyjnego oraz wysokość opłat za udzielane świadczenia

zdrowotne stanowiąca treść załączników nr 1-3 regulaminu organizacyjnego – nie zostały podane do wiadomości pacjentów w sposób zwyczajowo przyjęty - co narusza art. 24 ust. 2 ustawy o działalności leczniczej.

3. Polisa ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zawarta w dniu 20.12.2012r. na okres od 01.01.2013r. do 31.12.2013r. została wysłana do RPWDL w dniu 30.01.2013r. Ww. polisa została zgłoszona do RPWDL po ustawowym terminie 7 dni wynikającym z art. 25 ust. 3 ustawy o działalności leczniczej.

Za stwierdzone nieprawidłowości odpowiedzialny jest podmiot leczniczy.

Na podstawie art. 112 ust. 7 pkt 2 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej wydaje się następujące zalecenie pokontrolne mające na celu usunięcie stwierdzonych nieprawidłowości tj.

1. Złożenie wniosku o wpis zmian do Rejestru Podmiotów Wykonujących Działalność Leczniczą uwzględniającego:
 - Wyrejestrowanie w NZOZ Poradni Lekarza Rodzinnego – Mirosława Widawska w Zielonej Górze niefunkcjonującej komórki organizacyjnej p.n. Gabinet lekarza POZ (kod rejestrowy 002).
 - Zgodnie z art. 24 ust. 2 ustawy o działalności leczniczej podanie do wiadomości pacjentów, informacji o wysokości opłat za udostępnienie dokumentacji medycznej określonych w § 22 regulaminu organizacyjnego oraz wysokości opłat za udzielane świadczenia zdrowotne stanowiących treść załączników nr 1-3 regulaminu organizacyjnego

Termin realizacji zaleceń 14 dni liczonych od dnia doręczenia niniejszego pisma.

Na podstawie art. 108 ust. 2 pkt 4 i art. 112 ust. 7 pkt 1 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2013r. poz. 217) w przypadku niezastosowania się do zaleceń pokontrolnych podmiot wykonujący działalność leczniczą zostanie wykreślony z rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą.

W terminie 30 dni liczonym od daty otrzymania niniejszych zaleceń pokontrolnych, oczekuję informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń, a także o działaniach podjętych w celu realizacji zaleceń lub przyczynach niepodjęcia tych działań.

Jednocześnie przypominamy, że:

- zgodnie z art. 107 ustawy o działalności leczniczej podmiot wykonujący działalność leczniczą obowiązany jest zgłosić organowi prowadzącemu rejestr wszelkie zmiany danych objętych rejestrem w terminie 14 dni od dnia ich powstania pod rygorem sankcji,
- zgodnie z art. 25 ust. 3 ustawy o działalności leczniczej, kierownik niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od zawarcia umowy, przekazuje organowi prowadzącemu rejestr, dokumenty ubezpieczenia potwierdzające zawarcie umowy ubezpieczenia wystawione przez ubezpieczyciela (wraz z wnioskiem o wpis zmian oraz oświadczeniem),
- od 01.04.2013r. wnioski o wpis zmian przyjmowane są tylko w postaci elektronicznej z wykorzystaniem bezpiecznego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego ePuap.

z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Małgorzata Krasowska-Marczyk
Zastępca Dyrektora
Wydziału Zdrowia

(...) Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej(Dz. U. Nr 112, poz. 1198 z późn. zm.).