

Gorzów Wlkp. 14 maja 2025 r.

Nasz znak: PS-III.862.5.2025.AHum
Sprawę prowadzi: Andżelika Humienna
Telefon: 95 7851463
e-mail: andzelika.humienna@lubuskie.uw.gov.pl

Pan
Robert Martyn
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Słubicach

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2025r., poz. 214) zespół kontrolny właściwego do spraw pracy wydziału urzędu wojewódzkiego w składzie:

1. Andżelika Humienna – Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. (przewodnicząca zespołu) posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli nr 50-1/2025 z dnia 27.02.2025 r.
2. Beata Malarek – Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli nr 50-2/2025 z dnia 27.02.2025 r.

przeprowadził w okresie od 17.03.2025 r. do 28.03.2025 r. kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słubicach w zakresie prawidłowości przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Kontrola obejmowała okres od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. i została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na rok 2025.

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o następujące akty prawne:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn.zm.), (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

Opis ustalonego stanu faktycznego w obszarze organizacyjnym.

Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach jest powiatową jednostką organizacyjną wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej. Urząd posiada swoją

siedzibę w Słubicach przy ul. Mickiewicza 3. Terenem działania Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach jest Powiat Słubicki obejmujący miasta i gminy Słubice, Rzepin, Ośno Lubuskie, Cybinka i Górzycą.

Kierownictwo nad kontrolowaną jednostką sprawuje:

- Pan Robert Martyn Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach powołany na w/w stanowisko z dniem 14 września 2021 r.

Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach działa na podstawie Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach nadanego Uchwałą Nr XXXIII/189/21 z dnia 26 października 2021 r. Rady Powiatu Słubickiego. Z dostępnych danych wynika, że w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słubicach obowiązuje Regulamin Organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr 484/21 Zarządu Powiatu Słubickiego z dnia 10 listopada 2021 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach.

Z informacji przekazanych przez PUP w Słubicach wynika, że w okresie d 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r. przeprowadzono 3 nabory wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS. Wszystkich złożonych wniosków o przyznanie środków KFS było 65, z czego 32 wnioski rozpatrzone zostały pozytywnie, 9 wniosków rozpatrzonych zostało negatywnie, a 24 wnioski pozostawione zostały bez rozpatrzenia.

Urząd zawarł 30 umów o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy dla 79 osób. Kwota przyznanych środków z KFS w 2024 r. wynosiła 244 631,36 zł, natomiast wydatkowanych zostało 238 877,80 zł.

Ustalono, iż na dzień rozpoczęcia kontroli stan zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Słubicach wynosił 22 etaty. Liczba pracowników realizujących zadania z zakresu objętego kontrolą wynosiła 1. Jednocześnie stwierdza się, że Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach nie podlegał w okresach wcześniejszych kontroli Wojewody Lubuskiego z zakresu prawidłowości przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.

Kontrolą objęto prawidłowość przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w okresie od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. przez Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach.

Zakres realizacji przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przez Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach przedstawia poniższa tabela:

Dane za okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.	Wartość
Ilość naborów wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS	3
Liczba złożonych wniosków o przyznanie środków KFS	65
Liczba wniosków o przyznanie środków KFS rozpatrzonych	32

pozytywnie	
Liczba wniosków o przyznanie środków KFS rozpatrzonych negatywnie	9
Liczba wniosków o przyznanie środków KFS pozostawionych bez rozpatrzenia	24
Liczba zawartych umów o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy	30
Liczba osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS	79
Kwota przyznanych środków z KFS	244 631,36 zł
Kwota wydatkowanych środków z KFS	238 877,80 zł

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Słubicach w roku 2024 zostało złożone 65 wniosków o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczonych na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców. Zespół kontrolny poddał analizie co 4 wnioski poczynając od numeru 1 zgodnie z przesłanym rejestrem. W sumie kontrolą objęte zostało 17 wniosków dotyczących przyznawania środków z KFS na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców, w tym: 8 wniosków rozpatrzonych pozytywnie, 2 wnioski rozpatrzone negatywnie i 7 wniosków pozostawionych bez rozpatrzenia.

Ocena realizacji zadań w zakresie prawidłowości przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

W trakcie kontroli zbadano prawidłowość przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Krajowy Fundusz Szkoleniowy jest instrumentem rynku pracy, którego istotą jest przeznaczenie części składki odprowadzanej przez pracodawców na Fundusz Pracy na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. Adresowany jest do pracowników i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z różnych form kształcenia ustawicznego. Głównym jego celem jest zapobieganie utracie zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań nieustannie zmieniającego się rynku pracy. O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić wszystkie podmioty definiowane jako pracodawcy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. każda jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika. Nie ma znaczenia, na jaki rodzaj umowy o pracę zatrudnieni są pracownicy korzystający z różnych form kształcenia wspieranego środkami KFS, a także czy jest to praca na pełen czy część etatu. Środki KFS

przekazane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowią pomoc de minimis.

Powiatowe urzędy pracy mogą przeznaczyć środki KFS na finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:

- a) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- b) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- c) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- d) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

W roku 2024 Minister właściwy do spraw pracy określił następujące priorytety wydatkowania KFS:

1. Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.
2. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych.
4. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych.
5. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.
6. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
7. Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.
8. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.

Ponadto Rada Rynku Pracy zdefiniowała następujące priorytety wydatkowania tzw. rezerwy KFS:

A. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.

B. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

C. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

D. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.

W trakcie kontroli stwierdzono, że w 2024 r. w Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach nie posiadał wewnętrznych regulacji w zakresie zasad przyznawania środków na sfinansowanie kształcenia ustawicznego z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Wnioski pracodawców o przyznanie środków z KFS rozpatrywane były na podstawie obowiązujących przepisów prawa.

Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach w 2024 roku przeprowadził 3 nabory wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS:

- I nabór ogłoszony 07.02.2024 r. - termin przyjmowania wniosków od 08.02.2024 r. do 16.02.2024 r.,
- II nabór ogłoszony 13.09.2024 r.- termin przyjmowania wniosków od 16.09.2024 r. do 20.09.2024 r.
- III nabór ogłoszony 28.10.2024 r.- termin przyjmowania wniosków od 29.10.2024 r. do 07.11.2024 r. (ze środków rezerwy KFS).

Z dokumentacji kontrolnej wynika, że nabory ogłoszono na tablicy informacyjnej w siedzibie powiatowego urzędu pracy oraz w postaci elektronicznej z wykorzystaniem stron internetowych urzędu, wskazując priorytety wydatkowania środków KFS na dany rok, termin rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków oraz elementy brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków, o których mowa w § 6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Ustalono, iż wnioski o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego rozpatrywane były na bieżąco w miarę posiadanych środków finansowych.

Kontrola wykazała, że w pismach informujących pracodawców o przedłużeniu terminu rozpatrzenia wniosku oraz wezwaniach do uzupełnienia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i/lub pracodawcy Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach powoływał się na przepisy Kodeksu postępowania administracyjnego. Podkreślić należy, że ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego nie reguluje kwestii prowadzenia spraw z zakresie przyznawania środków z KFS. Postępowania w przedmiotowym zakresie są realizowane w trybie cywilnoprawnym, wobec tego niewłaściwym jest stosowanie przepisów Kpa w powyższym zakresie.

W wyniku czynności kontrolnych stwierdzono, że 7 z 17 skontrolowanych wniosków zostało pozostawione bez rozpatrzenia. Ustalono, że w 1 przypadku powodem braku rozpatrzenia wniosku było niezatęczenie przez pracodawcę pełnomocnictwa do występowania w imieniu pracodawcy przez osobę, która wniosek złożyła. Urząd bez wezwania pracodawcy do uzupełnienia braków we wniosku poinformował go o pozostawieniu wniosku bez rozpatrzenia.

Zgodnie z § 5 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego do wniosku, pracodawca dołącza:

- 1) zaświadczenia lub oświadczenie o pomocy de minimis, w zakresie, o którym mowa w art. 37 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r.

o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1808 i 1948);

2) informacje określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37 ust. 2a ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

3) kopię dokumentu potwierdzającego oznaczenie formy prawnej prowadzonej działalności - w przypadku braku wpisu do Krajowego Rejestru Sądowego

lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej;

4) program kształcenia ustawicznego lub zakres egzaminu;

5) wzór dokumentu potwierdzającego kompetencje nabyte przez uczestników, wystawianego przez realizatora usługi kształcenia ustawicznego, o ile nie wynika

on z przepisów powszechnie obowiązujących.

Jednocześnie zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 2 w przypadku niedołączenia ww. załączników wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia, o czym informuje się pracodawcę na piśmie. Wyłącznie brak załączników wymienionych w § 5 ust. 2 skutkuje automatycznie pozostawieniem wniosku bez rozpatrzenia. W przypadku innych braków formalnych lub błędów we wniosku należy pracodawcę wezwać do ich uzupełnienia zgodnie z § 6 ust. 2 ww. rozporządzenia. Brak poprawy wniosku we wskazanym terminie stanowi podstawę do pozostawienia go bez rozpatrzenia. W powyższym przypadku należało wezwać wnioskodawcę do przedłożenia pełnomocnictwa do występowania w imieniu pracodawcy przez osobę, która wniosek złożyła.

W 1 przypadku pracodawca, który nie dołączył do wniosku „Oświadczenia wnioskodawcy o pomocy publicznej” został wezwany do uzupełnienia wniosku. W takim przypadku wniosek powinien być pozostawiony bez rozpatrzenia zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego, bez wzywania pracodawcy do uzupełnienia braków formalnych.

Z 17 skontrolowanych wniosków 2 zostały rozpatrzone negatywnie. Powodem rozpatrzenia wniosków negatywnie były ograniczone środki KFS na 2024 r. W wyniku kontroli ustalono, iż Powiatowy Urząd Pracy w Słubicach rozliczył zawarte umowy w zakresie przestrzegania ich postanowień, wydatkowania środków zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości.

W kontrolowanej dokumentacji zespół kontrolny stwierdził następujące uchybienia i nieprawidłowości:

1. Stosowanie przepisów Kodeksu postępowania administracyjnego podczas rozpatrywania wniosków o przyznawanie środków z KFS.
2. Pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia niezgodnie z § 6 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

3. Wezwanie pracodawcy do uzupełnienia wniosku, który powinien pozostać bez rozparzenia stosownie do § 6 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Biorąc pod uwagę wykazane w trakcie kontroli uchybienia formalne oraz nieprawidłowości, które miały charakter merytoryczny i naruszały procedury przepisów w zakresie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego działalność Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach w zakresie objętym kontrolą ocenia się pozytywnie z nieprawidłowościami.

Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski

Biorąc pod uwagę stwierdzone w trakcie kontroli uchybienia i nieprawidłowości przekazuję następujące zalecenia w zakresie kontrolowanej działalności:

1. Stosowanie właściwych procedur postępowania podczas rozpatrywania wniosków o przyznawanie środków z KFS.
2. Wzywanie pracodawcy do uzupełnienia wniosku zgodnie z § 6 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.
3. Pozostawianie wniosku bez rozparzenia stosownie do § 6 ust. 3 pkt 2 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w przypadku niedołączenia załączników wymaganych zgodnie z § 5 ust. 2.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Ponadto jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 4 w/w ustawy – w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 5 w/w ustawy – w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Słubicach, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej