



Gorzów Wlkp., 23 maja 2025 r.

Nasz znak: PS-I.431.1.6.2025.KFri
Sprawę prowadzi: Krzysztof Frisoli
Telefon: 95 7 851 477
e-mail: krzysztof.frisoli@lubuskie.uw.gov.pl

Pani
Beata Przymus
Dyrektor
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Czerwieńsku

Dotyczy: zaleceń pokontrolnych z kontroli kompleksowej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Czerwieńsku *

Szanowna Pani Dyrektor,

proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych zaleceń pokontrolnych. Zalecenia dotyczą ustaleń, których pracownicy tuż. Wydziału dokonali, w toku kontroli kompleksowej, przeprowadzonej – w kierowanym przez Panią Ośrodku Pomocy Społecznej w Czerwieńsku – od 06 lutego 2025 r. do 07 kwietnia 2025 r.

Wyniki kontroli, zawiera protokół kontroli, który podpisała Pani 12 maja 2025r. nie wnosząc zastrzeżeń do ustaleń w nim zawartych. Sposób realizacji wszystkich badanych - w toku kontroli - zagadnień został szczegółowo opisany w protokole, ze wskazaniem na realizację poszczególnych zadań w kategorii uchybień i sugestii.

Kontrolujący ocenili 2 kontrolowane zagadnienia w kategorii uchybień. Zespół kontrolny stwierdził, że nie w każdym przypadku realizowana praca socjalna z klientem - była adekwatna do jego (rozpoznanych) potrzeb. Ponadto gmina kierowała osoby bezdomne do placówek dla osób bezdomnych, bez zawartych stosownych umów na zabezpieczenie miejsc. Do Rejestru Wojewody Lubuskiego miejsc udzielania tymczasowego schronienia nie zgłoszono umowy zawartej z Fundacją Wzajemnej Pomocy Arka w Krzywej.

Zalecam zatem:

1. Realizować pracę socjalną z klientem, adekwatnie do jego (rozpoznanych) potrzeb zgodnie z art. 6 ust. 12, art. 17 ust. 1 pkt. 10, art. 45, art. 119 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.,

2. Dokonywać zgłoszeń oraz aktualizacji wszelkich zmian danych w Rejestrze Wojewody Lubuskiego miejsc tymczasowego schronienia zgodnie z art. 48a, ust. 11a-d ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.

Jednocześnie sugeruję podejmować bardziej skuteczne działania wykorzystując dostępne narzędzia stosowane w pracy socjalnej z długoletnimi klientami pomocy społecznej (w szczególności beneficjentów zasiłków okresowych wypłacanych z tytułu bezrobocia). Dokonywane wpisy dot. pracy socjalnej powinny być szczegółowo opisane – wskazując działania zmierzające do poprawy sytuacji bytowej klientów. Rozszerzyć zakres szkoleń merytorycznych dla pracowników socjalnych o obszar ustawy o pomocy społecznej.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawa prawna:

* art. 128 ust.1 i 2 oraz art. 130 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej
- Dz. U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej