

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.

Gorzów Wlkp., 16 czerwca 2014r.

PS- I.431.2.3.2014.AKac

**Pani
Bogusława Strojnowska
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Kostrzynie n/O**

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. z 2013r., poz. 182 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012r., poz. 964), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), upoważnieni pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 10 kwietnia 2014r. przeprowadzili kontrolę sprawdzającą w Domu Pomocy Społecznej w Kostrzynie n/O w zakresie realizacji zaleceń pokontrolnych. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli, do którego pismem z dnia 08 maja 2014r., znak DPS.DS.204.14 wniosła Pani zastrzeżenia. Po szczegółowej analizie zastrzeżeń stwierdzono, że nie znajdują one uzasadnienia. Pismem z dnia 23 maja 2014r. przekazano stanowisko zespołu inspektorów podpisane przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej. Odesłała Pani niepodpisany protokół kontroli. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do wydania zaleceń pokontrolnych.

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że częściowo zostały zrealizowane zalecenia pokontrolne w zakresie dopracowania dokumentacji zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w tym w zakresie planowania i realizacji indywidualnego procesu wspierania mieszkańca (wg rozpoznanych potrzeb, możliwości i oczekiwań mieszkańca, weryfikacji celów).

Pomimo podejmowanych działań, nie zrealizowano zalecenia w zakresie dostosowania profilu Domu do rzeczywistych potrzeb mieszkańców.

Poddając ocenie sposób realizacji kontrolowanych zadań nie stwierdzono uchybień pod względem udziału mieszkańców w planowaniu indywidualnego wsparcia oraz wskaźnika zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym.

Stwierdzono uchybienia w zakresie oferowanego profilu Domu (niedostosowanego do rzeczywistych potrzeb mieszkańców). Ponadto ustalono, że występują trudności w zakresie rozpoznawania potrzeb mieszkańców oraz konstruowania i weryfikacji celów założonych w indywidualnych planach wspierania.

Na podstawie art. 128 wyżej cytowanej ustawy o pomocy społecznej Wojewoda w wyniku przeprowadzonych przez zespół inspektorów czynności może wydać jednostce organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostce zalecenia pokontrolne.

W związku z powyższym zalecam:

1. Dokonywać rozpoznania potrzeb mieszkańców również poprzez weryfikację artykułowanych przez nich potrzeb oraz przyczyny ich niezaspokojenia;
2. Formułować cele zawarte w indywidualnych planach wspierania mieszkańców w sposób określający ich osiągnięcie przez mieszkańca Domu;
3. Wskazywać przy weryfikacji indywidualnego planu wspierania mieszkańca postępy w realizacji celów zawartych w planie;
4. Podjąć działania w celu dostosowania profilu Domu do rzeczywistych potrzeb mieszkańców.

Przypominam, że zgodnie z Rozdziałem 4 ustawy o pomocy społecznej „Nadzór i kontrola” za niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych Wojewoda stosuje sankcje, w tym również sankcje pieniężne.

Informacji o sposobie realizacji przedstawionych wniosków oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ustawy o pomocy społecznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Katarzyna Jankowiak
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej