

Gorzów Wlkp., 1 sierpnia 2014r.

PS- I.431.1.5.2014.AKac

Pani
Anna Matusiak
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Glinisku

Na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (t.j. Dz. U. 2013r., poz. 182 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012r. w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2012r., poz. 964), przepisów rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 z późn. zm.), upoważnieni pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w dniu 24 czerwca 2014r. przeprowadzili kontrolę doraźną w Domu Pomocy Społecznej w Glinisku w zakresie potwierdzenia kwalifikacji nowozatrudnionego Dyrektora Domu w oparciu o analizę dokumentacji zespołu terapeutyczno-opiekuńczego jednostki pod względem bezpośredniej pracy w/w z mieszkańcami Domu. Wyniki kontroli przedstawiono w protokole kontroli, do którego pismem z dnia 17 lipca 2014r., znak D/842/07/14 Dyrektor jednostki wniósł zastrzeżenia. Po szczegółowej analizie zastrzeżeń stwierdzono, że nie znajdują one uzasadnienia. Pismem z dnia 24 lipca 2014r. przekazano stanowisko zespołu inspektorów podpisane przez Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej. Protokół dyrektor jednostki podpisał w dniu 30 lipca 2014r.

Poddając ocenie sposób realizacji kontrolowanych zadań nie stwierdzono uchybień pod względem prowadzenia dokumentacji mieszkanki.

Stwierdzono uchybienia pod względem prowadzenia dokumentacji zespołu terapeutyczno-opiekuńczego w okresie od dnia 24 lutego 2011r. do dnia 10 marca 2014r. (brak wpisów w zeszytach obserwacji osoby pełniącej funkcję pracownika pierwszego kontaktu). Ponadto czynności kontrolne wykazały, że na dzień objęcia stanowiska Dyrektor Domu nie posiadał 3-letniego stażu pracy w pomocy społecznej. Do jego uzyskania zabrakło 51 dni.

Za stwierdzone uchybienia odpowiedzialny jest pracownik pierwszego kontaktu mieszkanki w zakresie pełnej realizacji powierzonych mu zadań oraz organ prowadzący w zakresie zatrudnienia osoby na stanowisku Dyrektora Domu Pomocy Społecznej bez wymaganych kwalifikacji (brak stażu pracy w pomocy społecznej).

Na podstawie art. 128 wyżej cytowanej ustawy o pomocy społecznej Wojewoda w wyniku przeprowadzonych przez zespół inspektorów czynności może wydać jednostce organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostce zalecenia pokontrolne.

W związku z powyższym zalecam:

1. Na bieżąco prowadzić dokumentację zespołu terapeutyczno-opiekuńczego, w tym wpisy w zeszytach obserwacji mieszkańców, również przez pracowników pierwszego kontaktu spoza działu terapeutyczno-opiekuńczego.

Przypominam, że zgodnie z Rozdziałem 4 ustawy o pomocy społecznej „Nadzór i kontrola” za niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych Wojewoda stosuje sankcje, w tym również sankcje pieniężne.

Informacji o sposobie realizacji przedstawionych wniosków i zaleceń oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ustawy o pomocy społecznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Katarzyna Jankowiak
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej