

Gorzów Wlkp., dnia 08 sierpnia 2012 r.

PS-I.431.1.12.2012.ETom

**Pani
Barbara Szymczyk
Kierownik
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Deszcznie**

Na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (tekst jednolity Dz.U. z 2009r. Nr 175 poz. 1362 ze zm.) oraz przepisów Rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej

(Dz. U. z 2005r. Nr 61, poz. 543) - pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. przeprowadzili w dniu **23 maja 2012r. kontrolę problemową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Deszcznie** pod względem realizacji zadań własnych gminy wynikających z zapisów ustawy o pomocy społecznej oraz zadań z zakresu ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania”.

Wyniki z kontroli problemowej zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Panią w dniu 26 czerwca 2012r.

W toku kontroli *nie stwierdzono uchybień w realizacji następujących zadań:*

W ramach realizacji Programu pomocą objęto łącznie 587 osób (w tym: 118 osób z 70 rodzin skorzystało z pomocy w formie posiłku; 189 osobom przyznano zasiłek celowy a 67 osób uzyskało pomoc w formie świadczenia rzeczowego). Ustalono, iż w kontrolowanym okresie wszystkie osoby/rodziny, które wnioskowały o przyznanie pomocy otrzymały stosowne wsparcie.

Na mocy art. 14 ustawy o ustanowieniu programu wieloletniego „Pomoc państwa w zakresie dożywiania” ustalono gminie wysokość dotacji na poziomie 288.000,- z tego:

- na udzielenie pomocy w formie posiłku, świadczenia pieniężnego na zakup posiłku lub żywności albo świadczenia rzeczowego w postaci produktów żywnościowych 282.000,- zł;
- na tworzenie, doposażenie punktów przygotowania lub wydawania posiłków 6.000,- zł.

Przyznane gminie środki zostały wydatkowane zgodnie z przeznaczeniem. Faktury były opisane prawidłowo oraz wszystkie wydatki realizowane na ich podstawie stanowiły wydatki bieżące. Wszystkie wydatki dokonywane przez jednostkę z dotacji w roku 2011, w okresach: styczeń – marzec, styczeń – czerwiec, styczeń – wrzesień, były zgodne z informacjami przekazywanymi przez jednostkę w monitoringu.

Podczas kontroli analizie poddano również liczbę dni od przekazania środków z LUW do zapłaty za doposażenie punktów przygotowania lub wydawania posiłków. W kontrolowanym okresie wszystkie płatności zostały zrealizowane do 30 dni od dnia przekazania środków.

Stwierdzono uchybienia / istotne uchybienia w realizacji następujących zadań:

Z danych zawartych w sprawozdaniu z realizacji Programu w roku 2011 wynika, iż z pomocy w formie gorących posiłków skorzystało 127 osób (w tym 30 dzieci, bez konieczności przeprowadzenia wywiadu środowiskowego), co stanowi 21,6% rzeczywistej liczby osób objętych Programem. Wskaźnik ten stanowi znikomy odsetek liczby osób korzystających z posiłków w skali województwa.

W roku 2011 z zasiłków celowych skorzystały łącznie 462 osoby co stanowi 83% rzeczywistej liczby osób objętych Programem. Z protokołów przyjęcia ustnych wyjaśnień złożonych przez kierownika Ośrodka wynika, iż pomoc w formie zasiłków celowych otrzymują głównie osoby dorosłe z uwagi na brak na terenie gminy infrastruktury żywieniowej dla tej grupy osób. Liczba osób objętych tą formą pomocy, jest wyższa od średniej wojewódzkiej wynoszącej 78%.

Analizie poddano również sposób prowadzenia dokumentacji osób/rodzin, korzystających ze świadczeń przyznawanych w ramach Programu. Ustalono, iż dokumentacja w powyższym zakresie nie jest kompletna. W aktach sprawy brak jest wniosków strony o przyznanie pomocy w formie rzeczowej podczas, gdy w decyzji administracyjnej przyznającej tą formę pomocy znajduje się odniesienie do wniosku złożonego konkretnego dnia. Decyzje administracyjne pozostające w aktach Ośrodka, nie zawierają pełnych danych potwierdzających ich odbiór przez klienta- brak daty, brak podpisu.

Na podstawie art. 128 wyżej cytowanej ustawy o pomocy społecznej Wojewoda w wyniku przeprowadzonych przez zespół inspektorów czynności może wydać jednostce organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostce zalecenia pokontrolne.

W związku z powyższym zalecam:

1. Podjąć działania w kierunku zmniejszenia liczby świadczeń przyznawanych w formie zasiłków celowych na rzecz gorących posiłków.
2. Prawidłowo prowadzić dokumentację osób korzystających z pomocy.

Przypominam, że zgodnie z Rozdziałem 4 ustawy o pomocy społecznej „Nadzór i kontrola” za niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych Wojewoda stosuje sankcje, w tym również sankcje pieniężne.

Informacji o sposobie realizacji przedstawionych wniosków oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ustawy o pomocy społecznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej