

Gorzów Wlkp., dnia 13 grudnia 2019r.

PS-III.862.10.2019.MKro

Pani

Wioletta Tybiszewska

Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Żaganiu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1482 z późn. zm.) zespół kontrolny właściwego do spraw pracy wydziału urzędu wojewódzkiego w składzie:

1. Marta Krompaszczyk – Kierownik Oddziału Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. (przewodniczący zespołu) posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli nr 219-1/2019 z dnia 23.09.2019r.
2. Andżelika Humienna – Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli Nr 219-2/2019 z dnia 23.09.2019r.
3. Beata Malarek - Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli Nr 219-3/2019 z dnia 23.09.2019r.

przeprowadził w okresie od dnia 30.09.2019r. do dnia 14.10.2019r. kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żaganiu przy ul. Dworcowej 9. Zakres kontroli obejmował prawidłowości procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców oraz procedury dotyczącej rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom.

Kontrola obejmowała okres od 01.01.2018r. do dnia 31.12.2018r. i została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na rok 2019.

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone w oparciu o następujące przepisy prawne:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2017r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz (Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na prace cudzoziemców (Dz. U. z 2015r., poz. 97 z późn. zm.).
3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi

na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz. U. z 2015r., poz. 588 z późn. zm.) oraz (Dz. U. z 2018r., poz. 2273).

4. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017r., poz. 2345)
5. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane jest zezwolenie na pracę sezonową cudzoziemca (Dz. U. z 2017r., poz. 2348 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017r. w sprawie państw do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017r., poz. 2349).

Opis ustalonego stanu faktycznego w obszarze organizacyjnym:

Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu jest jednostką organizacyjną powiatu wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej. Urząd posiada swoją siedzibę w Żaganiu przy ulicy Dworcowej 9 oraz Filię w Szprotawie przy ulicy Bronka Kozaka 5. Jednostka działa na podstawie Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu nadanego Uchwałą Nr XL/5/2006 Rady Powiatu Żagańskiego z dnia 25 sierpnia 2006r. (zmieniony Uchwałą Nr IX.4.2011 Rady Powiatu Żagańskiego z dnia 23 września 2011r. oraz Uchwałą Nr II.8.2014 Rady Powiatu Żagańskiego z dnia 16 grudnia 2014r.). oraz na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu nadanego uchwałą Zarządu Powiatu Nr 350/2009 oraz zmianami dokonanymi uchwałami Zarządu Powiatu Nr 36/2011 z dnia 08.03.2011r., 72.2011 z dnia 20.07.2011r., 90.2011 z dnia 20.09.2011r., 126.2012 z dnia 15.02.2012r., 218.2013 z dnia 08.02.2013r., 470.2014 z dnia 27.02.2014r., 537.2014 z dnia 07.11.2014r., 74.2015 z dnia 28.10.2015r., 228/2017 z dnia 09.03.2017r.

Kierownictwo nad kontrolowaną jednostką sprawują:

Pani Wioletta Tybiszewska powołana na stanowisko Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu z dniem 1 listopada 2003r. Na podstawie art. 142 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dniem 1 czerwca 2004r. stała się z mocy prawa Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu.

Pan Krzysztof Soltysiak powołany na stanowisko Zastępcy Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu Filia Szprotawa z dniem 1 lutego 2004r. Na podstawie art. 142 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy z dniem 1 czerwca 2004r. stał się z mocy prawa Zastępcą Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu Filia Szprotawa.

Z aktualnie obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu wynika, że zadania z zakresu wydawania zezwoleń na pracę sezonową realizowane są w Dziale Ewidencji i Świadczeń. Bowiem zgodnie z § 20 pkt 25 w/w Regulaminu do zadań Działu Ewidencji i Świadczeń należy w szczególności (...) „wydawanie zezwoleń na pracę sezonową i krótkoterminową cudzoziemcom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej”. Jednocześnie zgodnie z § 21 pkt 24 do zadań Centrum Aktywizacji Zawodowej należy

„realizowanie zadań związanych z podejmowaniem przez cudzoziemców pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej z zakresu wydawania informacji Starosty o możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającemu pracę cudzoziemcowi”. W Regulaminie Organizacyjnym brak jest jednoznacznej informacji o zadaniu jakim jest rejestracja oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

W przedmiotowym zakresie, pismem z dnia 25.11.2019r. Pani Wioletta Tybiszewska Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu poinformowała, że w miesiącu grudniu Zarządowi Powiatu zostanie przedłożony do zatwierdzenia uaktualniony Regulamin Organizacyjny, w którym będzie znajdował się zapis o realizacji zadań z zakresu rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

Struktura osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy we Żaganiu (stan na 31.12.2018r.)

W oparciu o analizę danych statystycznych ustalono, że w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żaganiu na dzień 31.12.2018r. zarejestrowanych było łącznie 1957 osób bezrobotnych (w tym 437 z prawem do zasiłku).

Informacja na temat stanu zatrudnienia w PUP Żagań oraz zasad obsługi klienta ubiegającego się o wydanie zezwolenia na pracę sezonową lub zarejestrowania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi

Na dzień 30.09.2019r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żaganiu stan zatrudnienia kształtował się na poziomie 46 osób. Zadania z zakresu kontroli tj. przyjmowanie i rozpatrywanie wniosków o wydanie zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemców oraz rejestracja oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi są realizowane przez 2 pracowników.

Informacje dotyczące procedury uzyskania zezwolenia na pracę sezonową czy też rejestracji oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcowi są dostępne na stronie internetowej urzędu oraz na tablicy ogłoszeń. W urzędzie dostępne są również ulotki i broszury informacyjne na temat zatrudniania cudzoziemców. Informacji w tym zakresie udzielą również pracownicy Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu. Wnioski i druki można pobrać ze strony internetowej oraz w siedzibie jednostki. Pracownicy realizujący zadania z zakresu objętego kontrolą rejestrują oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz przyjmują wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową. Natomiast do wydawania zezwoleń na pracę sezonową (decyzje administracyjne) upoważnieni są Pani Wioletta Tybiszewska Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu oraz Pani Katarzyna Palcat Kierownik Działu Ewidencji i Świadczeń. Ustalono, że w PUP Żagań obowiązuje Zarządzenie Nr 12/2017 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu z dnia 29 grudnia 2017 roku w sprawie wydawania zezwolenia na pracę sezonową oraz rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub Ukrainy. Zespół kontrolny analizując treść w/w Zarządzenia Nr 12/2017 zwraca uwagę na zapis § 1 pkt 5,6 i 7 załącznika nr 1 do Zarządzenia nr 12/2017 tj. „Zasad rejestrowania oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy obywatelowi Republiki Armenii, Republiki Białorusi, Republiki Gruzji, Republiki Mołdawii, Federacji Rosyjskiej lub

Ukrainy” oraz § 1 pkt 5,6 i 7 załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 12/2017 tj. „Zasad wydania zezwolenia na pracę sezonową”. Z zapisów tych wynika, że składanie oświadczeń i wniosków o wydanie zezwolenia na pracę typu S jest możliwe także w formie elektronicznej za pośrednictwem strony internetowej www.praca.gov.pl. Rejestracja wymaga podpisu profilem zaufanym e-PUAP lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. W przypadku braku kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub profilu zaufanego e-PUAP, wniosek należy po wysłaniu wydrukować, podpisać odręcznie i wraz z załącznikami dostarczyć do Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu w terminie do 3 dni od daty wysłania dokumentu elektronicznego do Urzędu. W przypadku przekroczenia powyższego terminu wnioski złożone za pośrednictwem strony internetowej www.praca.gov.pl nie zostaną zarejestrowane przez Urząd. Jak zauważył zespół kontrolny, termin 3 dni na dostarczenie podpisanego wniosku nie wynika z przepisów dotyczących wydawania wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową czy też rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, niemniej jednak zespół kontrolny pozyskał w przedmiotowym zakresie wyjaśnienia, które zostały wzięte pod uwagę. Z wyjaśnień jednostki kontrolowanej wynika, że termin 3 dni na uzupełnienie wniosku o podpis i dostarczenie do urzędu został ustalony z uwagi na krótki 7 dniowy termin określony przepisami prawa do rejestracji oświadczenia czy też rozstrzygnięcia w sprawie zezwolenia na pracę sezonową. Ponadto jednostka wyjaśniała, że wnioski/oświadczenia które wpływają do urzędu drogą elektroniczną są każdorazowo bez zbędnej zwłoki weryfikowane przez pracowników, a zatem w sytuacji gdyby wniosek nie został opatrzony wymaganym podpisem, pracownik urzędu telefonicznie udzieliłby informacji o konieczności dostarczenia podpisanego wniosku w terminie 3 dni w celu terminowego rozpoznania sprawy. W kontrolowanym okresie nie było przypadków, w których miałyby zastosowanie § 1 pkt 5,6,7 załącznika nr 1 do w/w Zarządzenia nr 12/2017 oraz § 1 pkt 5,6,7 załącznika nr 2 do Zarządzenia nr 12/2017.

Dane dotyczące ilości wydanych zezwoleń na pracę sezonową i zarejestrowanych oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi oraz informacja w zakresie wpływów z tytułu wpłat dokonywanych przez pomioty powierzające wykonywanie pracy cudzoziemcowi

Ustalono, że zgodnie z art. 90c ustawy o promocji zatrudnienia (...) w PUP Żagań prowadzone są w formie elektronicznej rejestry dot. zezwoleń na pracę sezonową i oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

Wskaźniki dotyczące realizacji zadań z zakresu kontroli w okresie od tj. od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. kształtują się następująco:

W zakresie zezwoleń na pracę sezonową (na dzień 31.12.2018r.)

1. Wydano 12 zezwoleń na pracę sezonową w stosunku do 69 złożonych wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową;
2. Wydano 54 zaświadczenia o wpisie do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej w stosunku do 69 złożonych wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową;
3. Nie było przypadków wydania decyzji o odmowie wydania zezwolenia na pracę sezonową oraz decyzji o przedłużeniu zezwolenia na pracę sezonową;
4. W 1 przypadku starosta wydał decyzję o uchyleniu zezwolenia na pracę sezonową, natomiast w 47 przypadkach starosta wydał decyzję o umorzeniu postępowania w sprawie wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową,
5. 4 sprawy posiadały status w realizacji,

6. 10 spraw pozostawiono bez rozpatrzenia.

W zakresie oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (na dzień 31.12.2018r.)

1. Do ewidencji oświadczeń wpisano 1126 oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi w stosunku do 1227 złożonych oświadczeń;
2. Wydano 16 decyzji o odmowie wpisania oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń;
3. 21 spraw dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zostało anulowanych przez pracodawcę;
4. 61 oświadczeń pozostawiono bez rozpatrzenia
5. 3 sprawy posiadały status w realizacji.

Jednocześnie zespół kontrolny potwierdza, że zadania były realizowane terminowo zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy – wszystkie poddane kontroli zezwolenia na pracę sezonową dla cudzoziemca wydane zostały w terminach do 7 lub 30 dni. Terminowość została również zachowana w przypadku rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Organ dokonywał rejestracji oświadczeń w ustawowym terminie na dokonanie tej czynności tj. 7 lub 30 dni. Ponadto zespół kontrolny ustalił, że wraz ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową lub złożeniem oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcowi, pomiot ubiegający się o wydanie zezwolenia lub zarejestrowanie oświadczenia uiszczał wymaganą przepisami opłatę. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017r. w sprawie wysokości wpłat dokonywanych w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę lub zezwolenia na pracę sezonową oraz złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi określa wysokość wpłat dokonywanych przez podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi m.in. w związku ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową dla cudzoziemca oraz w związku ze złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w celu dokonania wpisu w ewidencji oświadczeń. Zgodnie z § 2 w/w rozporządzenia wysokość wpłaty za dokonanie tych czynności wynosi 30 zł. Ustalono, że w roku 2018 uzyskana kwota związana ze złożeniem wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową wyniosła 2.070 zł natomiast kwota pozyskana przez powiat w wyniku złożonych oświadczeń o zamiarze powierzenia pracy cudzoziemcowi to kwota 37.050 zł.

Zezwolenia na pracę sezonową – prawidłowość postępowania

W trakcie czynności kontrolnych analizie poddano 100% (69) kompletów dokumentacji związanej ze złożonym wnioskiem o wydanie zezwolenia na pracę sezonową. Zespół kontrolny poddał weryfikacji całokształt dokumentacji, począwszy od złożenia wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców do momentu załatwienia sprawy. Na podstawie kontrolowanej dokumentacji stwierdza się, że zezwolenia na pracę sezonową każdorazowo wydawane były na wniosek podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi - zgodnie z art. 88a ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy. Wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową składane były przez pracodawców w urzędzie pracy właściwym ze względu na ich siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Stosowany w PUP Żagań wzór wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową był zgodny

z wzorem wniosku określonym w rozporządzeniu Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń. Skontrolowane wnioski były podpisane, wypełnione i zawierały informacje niezbędne do ich rozpatrzenia tj.

- informacje dotyczące podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi (tj. m.in. nazwę/imię/nazwisko, adres siedziby/miejsca zamieszkania na terytorium RP, nazwę rejestru i numer, pod którym jest zarejestrowany podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi/informacje dotyczące dokumentu tożsamości, nr NIP/Regon/Pesel, symbol PKD, liczba osób wykonujących pracę na rzecz podmiotu, dane teleadresowe);
- informacje dotyczące powierzenia pracy cudzoziemcowi;
- informacje dotyczące cudzoziemca (tj. dane osobowe i dane dotyczące dokumentu podróży);
- informacje dotyczące pobytu cudzoziemca na terytorium RP, w tym potwierdzenie czy cudzoziemiec przebywa na ternie RP ;
- informacje dotyczące pracy sezonowej oferowanej cudzoziemcowi (tj.m.in. stanowisko/rodzaj pracy, miejsce wykonywania pracy, podstawa prawna wykonywania pracy, wymiar czasu pracy, proponowana wysokość wynagrodzenia, zakres podstawowych obowiązków);
- okresy na jakie podmiot powierzy cudzoziemcowi wykonywanie pracy;

Jednocześnie we wnioskach pracodawcy składali oświadczenia, że wysokość wynagrodzenia cudzoziemca nie będzie niższa niż podana we wniosku oraz nie będzie niższa od wynagrodzenia pracowników wykonujących pracę na porównywalnych stanowiskach. Wszystkie wnioski zawierały również informację o zakwaterowaniu cudzoziemca na ternie RP. Zezwolenia na pracę sezonową wydawane były dla określonego cudzoziemca, a ich treść była zgodna z obowiązującymi w tym zakresie przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (art. 88r.). Wszystkie zezwolenia na pracę sezonową wydane zostały na czas określony nie dłuższy niż 9 miesięcy w roku kalendarzowym, zgodnie z art. 88t ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia.

Analizując całość dokumentacji poddanej kontroli, zespół kontrolny zwrócił uwagę na wydaną przez Starostę Żagańskiego w dniu 25.07.2018r. „informację starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi obejmujące obywateli polskich i cudzoziemców określonych w art. 87 ust. 1 pkt 1-11 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, zarejestrowanych jako osoby bezrobotne lub poszukujące pracy”.

Jak wynika z poddanych kontroli dokumentów, pracodawca - Firma Produkcyjna (*) Zakład Pracy Chronionej z siedzibą w Żaganiu złożył w PUP Żagań wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową dla cudzoziemca dla obywateli Kirgistanu. W celu realizacji wymaganej procedury związanej z wydaniem zezwoleń na pracę sezonową (tj. koniecznością wcześniejszego uzyskania informacji starosty na temat zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy) pracodawca złożył w dniu 10.07.2018r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żaganiu ofertę pracy na stanowisko pracownik pomocniczy obsługi hotelowej z liczbą

oferowanych miejsc pracy - 9. Jako wymagania konieczne stawiane kandydatom pracodawca wskazał znajomość języka ukraińskiego na początkującym poziomie znajomości w mowie i piśmie. Warunkiem pożądanym miała być znajomość języka rosyjskiego na poziomie początkującym. Pracodawca nie wymagał żadnego wykształcenia (jako wykształcenie wskazano: brak lub niepełne podstawowe).

Zgodnie z art. 88o ustawy o ust. 1 pkt 2 ustawy promocji zatrudnienia (...) zezwolenie na pracę sezonową wydaje się, jeżeli podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi dołączył do wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową informację starosty, o której mowa w art. 88c (tj. informację starosty właściwego ze względu na główne miejsce wykonywania pracy przez cudzoziemca o braku możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy lub o negatywnym wyniku rekrutacji organizowanej dla pracodawców, sporządzoną z uwzględnieniem pierwszeństwa dostępu do rynku pracy dla obywateli polskich oraz cudzoziemców, o których mowa w art. 87 ust. 1 pkt 1-11).

W sytuacji konieczności wydania informacji starosty należy m.in. dokonać (i wskazać w informacji) ocenę adekwatności wskazanych wymagań w stosunku do stanowiska lub rodzaju oferowanej pracy. Jednocześnie starosta nie bierze pod uwagę wymagań wskazanych przez pracodawcę jeżeli są one zaniżone lub zawyżone w stosunku do pracy, którą cudzoziemiec ma wykonywać.

W przypadku informacji starosty z dnia 25.07.2018r. wydanej na podstawie oferty pracy złożonej przez firmę (*) Zakład Pracy Chronionej na stanowisko pracownik pomocniczy obsługi hotelowej, Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu uznał, że znajomość języka rosyjskiego lub ukraińskiego w stopniu pozwalającym na podstawowy kontakt z gośćmi hotelowymi, w przypadku kandydatów do pracy na stanowisko pracownika pomocniczego obsługi hotelowej jest zasadna. W ocenie Urzędu powyższe jest uzasadnione z uwagi na zakres obowiązków pracownika tj. wykonywanie prac pomocniczych w obiekcie, w tym utrzymywanie czystości i porządku w części hotelowej i ogólnodostępnej, wykonywanie prac pomocniczych związanych z obsługą gości hotelowych, wykonywanie prac pomocniczych w gastronomicznej części obiektu czy też w otoczeniu obiektu. Jednocześnie dokonując adekwatności wysokości wynagrodzenia do stanowiska, uznano, iż minimalne wynagrodzenie brutto obowiązujące w roku 2018 (tj. kwota 2100 zł brutto miesięcznie) proponowane przez pracodawcę jest odpowiednie z uwagi na charakter prac tj. prace o charakterze prostym.

W ocenie zespołu kontrolnego wymagania stawiane przez pracodawcę w analizowanej ofercie pracy w przedmiocie języków obcych mają charakter zawyżony i nieadekwatny do oferowanego stanowiska określonego jako stanowisko pomocnicze. Jak wskazał sam Urząd stanowisko pracownika pomocniczego obsługi hotelowej jest stanowiskiem charakterze prostym (o powyższym może świadczyć również fakt, iż pracodawca nie wymagał od kandydatów żadnego wykształcenia – nawet podstawowego). Ponadto charakter wykonywanych na tym stanowisku czynności – tj. prace proste o charakterze pomocniczym (przede wszystkim w obszarze porządkowym i utrzymania czystości) w ocenie zespołu kontrolnego nie jest związany z bezpośrednią obsługą klienta cudzoziemskiego, a zatem niezasadnym jest wymaganie od kandydatów do pracy znajomości języka w mowie czy w piśmie, nawet jeżeli chodzi o podstawowy stopień znajomości tego języka. Ponadto w wydanej informacji starosty w pkt 6 dokonano oceny możliwości pozyskania

pracowników na dane stanowisko w oparciu o zasoby rynku lokalnego. Wskazano, że w rejestrze osób bezrobotnych PUP Żagań widnieje 125 osób spełniających wymagania pracodawcy. Jak wynika z treści dokumentu tylko 3 osoby zostały skierowane do pracodawcy ponieważ jak wynika z adnotacji dokonanej przez Urząd, duża liczba kandydatów (43) nie posiada predyspozycji do wykonywania takiej pracy, 51 nie ma możliwości dojazdu do pracy w systemie trzymianowym, pozostałe są w trakcie odbywania innej formy pomocy, są czasowo niezdolne do podjęcia pracy, odmówiły przyjęcia oferty, zgłosiły podjęcie zatrudnienia u innego pracodawcy (...). W tym kontekście należy zwrócić uwagę, że pośrednictwo pracy jest podstawową usługą rynku pracy. Dysponując tak dużą ilością kandydatów spełniających wymagania pracodawcy nie należało ograniczać się do wydania wyłącznie trzech skierowań do pracy. Zgodnie bowiem z § 19 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 w sprawie szczegółowych warunków realizacji oraz trybu i sposobów prowadzenia usług rynku pracy powiatowy urząd pracy kieruje do pracodawcy krajowego, który zgłosił krajową ofertę pracy, osobę zarejestrowaną, dla której proponowana praca spełnia kryterium odpowiedniej pracy w rozumieniu ustawy, a kierując osobę zarejestrowaną do pracodawcy krajowego, wydaje jej skierowanie do pracodawcy krajowego, zwane dalej "skierowaniem do pracodawcy", i wyznacza termin stawiennictwa w powiatowym urzędzie pracy w celu zwrotu tego skierowania oraz poinformowania o ustalonym terminie podjęcia pracy lub innych efektach spotkania z pracodawcą.

W zakresie oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi

Kontroli poddano 100 teczek aktowych dotyczących rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

Podczas czynności kontrolnych ustalono, że wszystkie złożone oświadczenia zostały wpisane do rejestru z zachowaniem wymaganego przepisami prawa siedmiodniowego lub trzydziestodniowego terminu. Jednocześnie we wszystkich przypadkach zachowana została właściwość miejscowa - pracodawcy składali oświadczenie w PUP Żagań tj. jednostce właściwej ze względu na swoją siedzibę lub miejsce stałego pobytu.

Wszystkie poddane kontroli oświadczenia składane były na odpowiednim wzorze określonym Rozporządzeniem Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń.

Oświadczenia zawierały wymagane elementy określone w art. 88 z ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy tj.

- informacje dotyczące podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi (tj. m.in. nazwę/imię i nazwisko, adres stałego pobytu lub adres siedziby, dane teleadresowe, numery identyfikacyjne, symbol PKD, oświadczenie o zapoznaniu się z przepisami dot. zasad powierzenia pracy cudzoziemcowi, oświadczenie czy zachodzą okoliczności określone w art. 88z ust. 5 pkt 1-6 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy);
- informacje dotyczące cudzoziemca (tj. m.in. imię i nazwisko, płeć, datę urodzenia, obywatelstwo, informacje dot. dokumentu podróży, numer wizy lub karty pobytu);

- informacje dotyczące pracy oferowanej cudzoziemcowi (tj. m.in. nazwę zawodu, PKD, stanowisko lub rodzaj pracy, miejsce wykonywania pracy, okres pracy, rodzaj umowy, informacje dotyczące wynagrodzenia).

Jednocześnie stwierdza się, że we wszystkich skontrolowanych przypadkach PUP Żagań wpisywał oświadczenia przy zachowaniu procedur określonych w art. 88z ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia (...) tj. potwierdzając, że cudzoziemiec jest obywatelem państwa określonego w Rozporządzeniu Ministra rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017r., tj. państwa, których obywatele mogą wykonywać pracę bez zezwolenia na pracę na podstawie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy. Ponadto we wszystkich skontrolowanych przypadkach określony okres wykonywania pracy nie przekraczał 6 miesięcy w ciągu kolejnych 12 miesięcy.

Podsumowanie

Analizując całokształt dokumentacji poddanej kontroli stwierdza się, że Powiatowy Urząd Pracy w Żaganiu wykonuje zadania związane wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową i rejestracją oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, a stwierdzone w trakcie kontroli uchybienia wynikające z merytorycznej realizacji zadań mają charakter incydentalny i nie powodują następstw dla kontrolowanej działalności zarówno w aspekcie merytorycznym jak i finansowym. Ponadto kontrola wykazała uchybienia w dokumentach organizacyjnych jednostki.

Biorąc pod uwagę stwierdzone w toku kontroli uchybienia, działalność Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu w zakresie objętym niniejszą kontrolą ocenia się pozytywnie z uchybieniami.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień przedstawiają się następująco:

1. Obowiązujący Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu (jako dokument określający zakres działania poszczególnych komórek organizacyjnych) nie zawiera jednoznacznej informacji o realizacji zadania jakim jest rejestracja oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Niemniej jednak z informacji przekazanych przez Panią Wiolettę Tybiszewską Dyrektora PUP Żagań wynika, że Regulamin zostanie uzupełniony o brakujące zadanie i przedłożony do zatwierdzenia Zarządowi Powiatu.
2. W przypadku jednej z ofert pracy złożonej przez pracodawcę z zamiarem uzyskania informacji starosty na temat zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy na stanowisko pracownik pomocniczy obsługi hotelowej dokonano nieadekwatnej oceny przydatności znajomości języka rosyjskiego lub ukraińskiego do proponowanego stanowiska.

Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski

Biorąc pod uwagę stwierdzone w trakcie kontroli uchybienia proszę o realizację następujących zaleceń pokontrolnych:

1. Przekazanie Wojewodzie Lubuskiemu potwierdzonej za zgodność z oryginałem kopii Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu zawierającego informację o zadaniu jakim jest rejestracja oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi po jego zatwierdzeniu przez Zarząd Powiatu Żagańskiego.

2. Przy realizacji procedury mającej na celu wydanie informacji starosty, stosowanie się do zapisu § 6 ust. 3 *rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń* w zakresie nieuwzględnienia wskazanych w ofercie pracy wymagań, jeżeli są one zaniżone lub zawyżone w stosunku do pracy, którą cudzoziemiec ma wykonywać.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Ponadto jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 4 w/w ustawy – w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 5 w/w ustawy – w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Żaganiu, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Grażyna Jelska

Dyrektor

Wydziału Polityki Społecznej

(*)Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019 poz.1429 z późn. zm.)