

Gorzów Wlkp., dnia 8 sierpnia 2018 r.

PS-VI.431.1.2018

Pani

Anita Staszkwian

Przewodnicząca

Powiatowego Zespołu do Spraw

Orzekania o Niepełnosprawności

w Żaganiu

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 6c ust. 2 pkt 1 i 2 w związku z art. 6c ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 511 ze zm.) oraz § 2 pkt 2 i § 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2013 r., poz. 29), w okresie od dnia 26 lutego 2018 r. do dnia 12 marca 2018 r. odbyła się kontrola problemowa w Powiatowym Zespole do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Żaganiu przy ulicy Szprotawskiej 28 (zwanym dalej *PZON*). Przeprowadzili ją, z upoważnienia Wojewody Lubuskiego, pracownicy Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.: Piotr Myczkowski – Sekretarz WZON (Przewodniczący zespołu kontrolnego), Henryka Łukowiak – Przewodnicząca WZON i Marlena Judczyk – Inspektor do spraw administracyjno-biurowych.

Zakres kontroli obejmował sprawdzenie prawidłowości i jednolitości stosowania przepisów, standardów i procedur postępowania w sprawach dotyczących orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, z uwzględnieniem oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi w okresie od dnia 01.01.2017 r. do dnia 31.12.2017 r.

Z zakresu kontroli wynikał jej przedmiot, jakim było zbadanie:

1. Prawdłości postępowania orzeczniczego, w szczególności w zakresie:
 - innych form zakończenia postępowania niż wydanie orzeczenia o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, tj. pozostawienia wniosku bez rozpoznania, umorzenia postępowania i odmowy wydania orzeczenia o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności;
 - orzeczeń wydanych w trybie zaocznym;
 - terminowości wydawania orzeczeń;
2. Ochrony danych osobowych przez PZON;
3. Analizy wydatków PZON.

Zgodnie z § 17 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości lub naruszeń prawa w zakresie przedmiotu kontroli, organ upoważniony do kontroli, niezwłocznie po podpisaniu protokołu kontroli, sporządza wystąpienie pokontrolne, które przekazuje kierownikowi podmiotu kontrolowanego.

Ustalenia kontroli przedstawione zostały w protokole kontroli, doręczonym Przewodniczącej PZON w dniu 04.06.2018 r. i podpisanym przez nią dnia 11.06.2018 r.

W związku z ustaleniami kontroli, przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne. Proszę o zapoznanie się z jego treścią, a także o realizację uwag i zaleceń pokontrolnych w nim zawartych.

W toku kontroli stwierdzono następujące uchybienia i nieprawidłowości w działalności PZON w Żaganiu:

- 1) Oceniając sprawy pozostawione bez rozpoznania z powodu nieuzupełnienia w ustawowym terminie braków formalnych, szczególną uwagę zespołu kontrolnego zwróciło 6 z 31 skontrolowanych wezwań do uzupełnienia braków formalnych we wniosku o wydanie orzeczenia (których nieuzupełnienie było, w późniejszym czasie, przyczyną pozostawienia bez rozpoznania wniosku o wydanie orzeczenia). Zobowiązywały one bowiem stronę postępowania do uzupełnienia braków formalnych poprzez przedłożenie całego wniosku o wydanie orzeczenia. W ocenie organu kontrolnego bezpodstawne jest wzywanie strony do uzupełniania braków formalnych we wniosku o wydanie orzeczenia przy braku (niezłożeniu) tego wniosku. Oczywistym warunkiem występowania z wezwaniem

do uzupełniania braków formalnych we wniosku o wydanie orzeczenia, jest wpływ tego wniosku do organu administracji publicznej. W trybie art. 64 § 2 Kodeksu postępowania administracyjnego należy głównie żądać uzupełniania obligatoryjnych elementów wniosku o wydanie orzeczenia, wskazanych w § 6 ust. 1 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności.

2) PZON w Żaganiu wydał 3 decyzje o umorzeniu postępowania (PZON.520.3212.2017; PZON.520.2957.2017; PZON.520.1698.2017) z powodu zgonu wnioskodawcy. Stanowi to naruszenie § 12 pkt 1 rozporządzenia w sprawie orzekania, zgodnie z którym powiatowy zespół wydaje orzeczenie o umorzeniu postępowania w przypadku:

- zgonu osoby zainteresowanej lub dziecka

- wycofania wniosku.

Zatem w ww. sprawach PZON w Żaganiu powinien wydać – nie decyzję – lecz orzeczenie o umorzeniu postępowania.

3) W toku kontroli stwierdzono także, iż PZON w Żaganiu wydał 2 postanowienia o podjęciu zawieszono postępowania (w sprawach: ZO.8211.1759.2014;ZO.8211.2415.2014) zawierające błędne pouczenia. Wskazują one bowiem, że przysługuje od nich zażalenie do organu wyższej instancji, podczas, gdy – zgodnie z art. 101 § 3 w zw. z art. 141 § 1 K.p.a. – są one ostateczne w administracyjnym toku instancji.

4) Analizując orzeczenia wydane przez PZON w Żaganiu w trybie zaocznym, stwierdzono sporadyczne uchybienia w sposobie wypełniania ocen zaocznie przez pracowników socjalnych i psychologów. Z 7 ocen funkcjonowania społecznego i z 2 ocen psychologicznych nie wynika, że osoba niepełnosprawna orzekana była zaocznie i nie wskazują one skąd pochodzą dane konieczne do sporządzenia oceny.

5) Poważne uchybienie dotyczy terminowości załatwiania spraw przez PZON w Żaganiu. W okresie objętym kontrolą, 72,61 % wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności PZON rozpatrzył po terminie miesiąca, przez co terminowość rozpatrywania wniosków o wydanie przez PZON w Żaganiu w okresie objętym kontrolą jest najgorsza spośród wszystkich powiatowych zespołów województwa lubuskiego.

6) Kolejne uchybienie w działalności PZON związane jest z ochroną danych osobowych. Stwierdzono bowiem, że lekarze, psychologowie, pedagodzy, pracownicy socjalni i doradcy zawodowi, będący członkami PZON, nie posiadają stosownych upoważnień do przetwarzania

danych osobowych wystawionych przez Przewodniczącego PZON, mimo, iż faktycznie uczestniczą w procesie przetwarzania tych danych.

Biorąc pod uwagę analizę działań podmiotu kontrolowanego w zakresie objętym kontrolą, Zespół kontrolny wydaje ocenę pozytywną z uchybieniami. Odpowiedzialna za wskazane nieprawidłowości jest Przewodnicząca Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Żaganiu, która jest kierownikiem podmiotu kontrolowanego. Odpowiedzialność Przewodniczącej ogranicza się do jej uprawnień i kompetencji pracowniczych. Zgodnie z § 19 ust. 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności, Przewodnicząca Zespołu organizuje obsługę administracyjno-biurową Zespołu i reprezentuje Zespół na zewnątrz.

Uwagi i zalecenia pokontrolne, zmierzające do usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.

Zobowiązuje się Panią Anitę Staszko – Przewodniczącą Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Żaganiu przy ul. Szprotawskiej 28 do:

1. Właściwego stosowania przepisów w zakresie pozostawiania spraw bez rozpoznania, głównie z powodu niezuzupełnienia braków formalnych we wniosku o wydanie orzeczenia;
2. Właściwego stosowania przepisów dotyczących wydawania decyzji i orzeczeń o umorzeniu postępowania;
3. Wydawania prawidłowych postanowień w postępowaniu administracyjnym, w szczególności postanowień o zawieszeniu postępowania;
4. Sporządzania zaocznie ocen przez pracowników socjalnych i psychologów w sposób kompletny i wyczerpujący;
5. Ciągłego polepszania terminowości załatwiania spraw przez PZON;
6. Ochrony danych osobowych – wydania stosownych upoważnień do ich przetwarzania przez wszystkich członków PZON.

Na podstawie § 17 ust. 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, kierownik podmiotu kontrolowanego zobowiązany jest do zawiadomienia organu kontrolnego o sposobie wykorzystania uwag

i wykonania zaleceń pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań. Informację należy przekazać Wojewodzie Lubuskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego. Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

Otrzymują:

- 1) Adresat,
- 2) Wojewódzki Zespół do Spraw Orzekania
o Niepełnosprawności w Gorzowie Wlkp.