

Gorzów Wlkp., 30 października 2025 r.

PS-VIII.431.19.2025.MDzi

Pani
Monika Jastrzębska
Dyrektor
Placówki Opiekuńczo Wychowawczej
w Zwierzynie

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

- Na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (j.t.: Dz.U. z 2025 r., poz. 49), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r., Nr 292 poz.1720 ze zm., Dz. U. z 2025 r. poz. 395, sprost. Dz.U. z 2025 r. poz. 513) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz.1477) - zespół kontrolny w składzie:
 1. **Magdalena Dziadas** - Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 213-1/2025 z 30 lipca 2025 r. – przewodnicząca Zespołu kontrolnego;
 2. **Virginia Puł - Sobania** – Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 213-2/2025 z 3 lipca 2025 r. – członek Zespołu kontrolnego

przeprowadził **12 sierpnia 2025 r.** kontrolę problemową w siedzibie jednostki kontrolowanej, tj. w Placówce Opiekuńczo Wychowawczej przy ul. Wojska Polskiego 98, 66-542 Zwierzyn.

Placówka Opiekuńczo - Wychowawcza w Zwierzynie jest placówką typu socjalizacyjnego posiadającą 14 statutowych miejsc dla wychowanków (decyzja Wojewody Lubuskiego na prowadzenie ww. placówki Nr PS-VIII.9423.15.2024.MDzi z 17 czerwca 2024 r.).

Kontrola została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na 2025 rok. Przed przystąpieniem do kontroli Zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli. Dokonano wpisu do książki kontroli. W dniu kontroli w ewidencji placówki widniało 14 wychowanków – stan na dzień 12.08.2025 r.

Kontrola obejmowała okres od 17 czerwca 2024 r. do 11 sierpnia 2025 r.

Zakresem kontroli objęto obszary dot. :

1. Kwalifikacji kadry placówki.
2. Prowadzenia dokumentacji wychowanków zgodnie z przepisami.
3. Zapewnienia wychowankom dostępu do usług.
4. Standardów bytowych zapewnianych przez placówkę.

Kontrolę przeprowadzono w obecności p. Moniki Jastrzębskiej – Dyrektora Placówki Opiekuńczo Wychowawczej w Zwierzynie, która udzielała wyjaśnień podczas kontroli oraz w dodatkowych - przesłanych pisemnie 18 września 2025 r.

W ramach czynności kontrolnych zespół kontrolerów dokonał analizy dokumentacji potwierdzającej kwalifikacje kadry zatrudnionej w placówce.

W celu zbadania obszaru objętego kontrolą, analizie poddano również dokumentację 4 wychowanków kontrolowanej placówki, tj.:

- wychowanek nr 1
- wychowanek nr 2
- wychowanek nr 3
- wychowanek nr 4

W szczególności ocenie poddano:

- plany pomocy dziecku i ich modyfikacje, karty pobytu dziecka, karty udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię z opisem ich przebiegu, arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych, diagnozy psychofizyczne,
- dokumentację potwierdzającą uczestnictwo wychowanków w zajęciach wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie były wskazane, regulamin pobytu wychowanka w placówce, regulamin przyznawania kieszonkowego wraz z listami potwierdzającymi wypłatę kieszonkowego.

Przeprowadzono również rozmowy z wychowankami w placówce, w oparciu o "kwestionariusz wywiadu rozmowy z wychowankiem". Pytania zawarte w kwestionariuszu miały na celu poznanie opinii dzieci na zagadnienia będące przedmiotem kontroli. Wychowankom placówki zadano pytania otwarte i umożliwiono swobodne udzielenie wypowiedzi w warunkach indywidualnych (1 na 1 z kontrolerem), bez ingerencji opiekunów i innych wychowanków. Rozmowy przeprowadzono 12 sierpnia 2025 r z 11 wychowankami obecnymi w dniu kontroli w placówce - wypowiedzi tych dzieci zostały spisane w ankietach.

akta kontroli str. 1-1091

Ocena skontrolowanej działalności

1. Kwalifikacje kadry placówki

a) Wykształcenie kadry wychowawczej placówki oraz korzystanie z poradnictwa mającego na celu zachowanie i wzmocnienie kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego¹

Na dzień kontroli w placówce zatrudnionych było 7 wychowawców w tym:

- 5 (1a, 1b, 1c, 1d, 1e) wychowawców na pełny etat, umowa na czas nieokreślony,
- 2 (2a, 2b) wychowawców na 0,5 etatu, umowa na czas nieokreślony,
- 1 pedagog na 0,5 etatu.

Odnosząc się do kwalifikacji ww. kadry wychowawczej w placówce, kontrolujący stwierdzili, że wychowawca nr 1b w chwili zatrudnienia w placówce, tj. od 1 lipca 2024 r., (umowa) nie posiadał ukończonych studiów wyższych na jednym z kierunków wskazanych w art. 98 ust. 1 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

Wychowawca 1b posiadał dyplom zawodowy i kwalifikacje w zawodzie opiekunki dziecięcej. Po podjęciu zatrudnienia w placówce w Zwierzynie, wychowawca 1b zobowiązał się podnieść swoje kwalifikacje i w październiku 2024 r. rozpoczął naukę na

¹ art. 98 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

studiach wyższych licencjackich niestacjonarnych na kierunku pedagogika w specjalności pedagogika opiekuńczo – wychowawcza. Na podstawie udzielonych dodatkowych wyjaśnień przez dyrektora placówki i przedłożenia dokumentu, tj. zaświadczenia z uczelni wyższej z 18.09.2025 r., kontrolujący ustalili, że pracownik rozpoczął studia wyższe 1 października 2024 r. - termin zakończenia 1 stycznia 2027 r. Kontrolujący stwierdzili istotne uchybienie w powyższym zakresie. W związku z tym, że wychowawca 1b w okresie objętym kontrolą podjął działania w celu uzupełnienia niezbędnych kwalifikacji na stanowisko wychowawcy, kontrolujący wskazują na konieczność kontynuacji nauki i zdobycia pełnego wykształcenia, zgodnego z przepisami ustawy. Pozostałe osoby z kadry wychowawczej, tj. 1a, 1c, 1d, 1e, 2a, 2b i pedagog posiadali wykształcenie zgodne z przepisem ustawy. Ponadto analizowane akta osobowe kadry wychowawczej (ww. 8 osób) zawierały aktualne zaświadczenia z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

W kwestii udziału w szkoleniach stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą, każda z ww. osób brała udział w min. 2 szkoleniach organizowanych przez instytucje zewnętrzne. Tematyka ww. szkoleń obejmowała m.in.: „ Dokumentacja i metodyczna praca w instytucjonalnej pieczy zastępczej - diagnoza, plan pomocy dziecku, ocena okresowa sytuacji dziecka”, „Dziecko jako ofiara przemocy – diagnoza i forma przemocy”. Brak uwag w zakresie dot. tematyki szkoleń.

Zespół kontrolny ustalił, że w okresie podlegającym kontroli ww. kadra wychowawcza nie korzystała z poradnictwa, mającego na celu zachowanie i wzmocnienie kompetencji oraz przeciwdziałania zjawisku wypalenia zawodowego. Zespół kontrolny uważa za zasadne regularne korzystanie kadry wychowawczej z ww. poradnictwa umożliwiającego poszerzenie posiadanej już wiedzy oraz wzmocnienia kompetencji w przeciwdziałaniu zjawisku wypalenia zawodowego.

akta kontroli str. 684-836

Stwierdzono istotne uchybienie polegające na zatrudnieniu na stanowisko wychowawcy w placówce opiekuńczo -wychowawczej osoby, która nie posiadała wymaganych kwalifikacji zawodowych.

Rekomendacje:

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- umożliwić kadrze wychowawczej regularne korzystanie z poradnictwa, mającego na celu poszerzenie posiadanej już wiedzy oraz wzmocnienia kompetencji w przeciwdziałaniu zjawisku wypalenia zawodowego.

2. Prowadzenie dokumentacji wychowanków zgodnie z przepisami.

2a) plany pomocy dziecku²

Analiza dokumentacji losowo wybranych 4 dzieci wykazała, że we wszystkich teczkach dzieci znajdowały się sporządzone w okresie objętym kontrolą plany pomocy dziecku oraz ich modyfikacje, tj.:

² § 17 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

- dziecko nr 1 – plan pomocy dziecku z 08.08.2024 r.; kolejno modyfikacja nr 1 z 11.12.2024 r.; modyfikacja nr 2 z 15.05.2025., (dziecko przebywa w placówce od 25.07.2024 r.),
- dziecko nr 2 – plan pomocy dziecku z 23.07.2024 r.; kolejno modyfikacja nr 1 z 30.11.2024 r.; modyfikacja nr 2 z 11.05.2025 r., (dziecko przebywa w placówce od 09.07.2024 r.),
- dziecko nr 3 – plan pomocy dziecku z 12.07.2024 r., kolejno modyfikacja nr 1 z 08.12.2024 r.; modyfikacja nr 2 z 11.05.2025 r., (dziecko przebywa w placówce od 01.07.2024 r.),
- dziecko nr 4 – plan pomocy dziecku z 10.08.2024 r., kolejno modyfikacja nr 1 z 11.12.2024 r.; modyfikacja nr 2 z 15.05.2025 r., (dziecko przebywa w placówce od 22.07.2024 r.).

Analiza sporządzonych dla 4 ww. dzieci planów pomocy dziecku oraz ich modyfikacji wykazała, że były sporządzane i aktualizowane max. co 6 miesięcy. Każdy z dokumentów zawierał m.in.: dane osobowe dziecka, okres obowiązywania planu, dane wychowawcy prowadzącego, sytuacji prawnej i rodzinnej dziecka, wyznaczony cel główny, działania długoterminowe i krótkoterminowe. Ponadto wyszczególnione były obszary, m.in.:

- rozwój psychiczny i fizyczny dziecka w czasie jego pobytu w placówce,
- potrzeby dziecka w sferze opiekuńczej, rozwojowej i emocjonalnej,
- utrzymywania kontaktów z rodziną,
- potrzeby dziecka w sferze relacji społecznych,
- funkcjonowanie dziecka w grupie, środowisku rówieśniczym i szkolnym,
- środowisko, z którego dziecko pochodzi,
- rozwój edukacyjny dziecka, wpływ sytuacji kryzysowej w rodzinie na rozwój dziecka i jego funkcjonowanie w placówce i poza nią,
- sytuacja prawna i rodzinna dziecka.

Każdy z wymienionych obszarów zawierał zapisane istotne informacje (w formie tabeli), dot. stanu w momencie opracowywania planu, wyznaczonego celu działania, sposobu realizacji zamierzonego celu, terminu realizacji i uwagi). Zespół kontrolny zwraca uwagę, że terminy realizacji zadania były wyznaczane na czas trwania sporządzanego planu pomocy dziecku. Ponadto w każdym planie pomocy dziecku (dziecko nr 1,2,3,4), przy zapisanych działaniach krótko i długoterminowych – wskazywano wychowawców placówki, jako osoby odpowiedzialne za wykonanie każdego działania.

Zespół kontrolny uważa za zasadne określać konkretne terminy oraz wyznaczać inne osoby (spoza placówki, tj. pedagog, psycholog, kurator, terapeuta, wychowawca szkolny itp.) odpowiedzialne za realizację wyznaczonego każdego działania. Gromadzone szczegółowe informacje niezbędne są do weryfikacji zrealizowanych działań oraz do zaplanowania kolejnych. W końcowej części planu pomocy dziecku znajdował się własnoręczny podpis osoby sporządzającej dokument oraz podpisy osób biorących udział – we współpracy w opracowaniu dokumentu. Brak jest własnoręcznego podpisu dziecka, akceptującego treść dokumentu. Analizując sporządzane modyfikacje do planu pomocy dziecku ustalono, że dla każdego dziecka (nr 1,2,3,4) były opracowane wg jednakowego wzoru, co 6 miesięcy (zgodnie z przepisem ustawy) i zawierały informacje m.in.: dot. zmieniającej się sytuacji prawnej dziecka, zmiany lub wyznaczenia nowych działań krótko i długoterminowych, oceny zasadności pobytu dziecka w placówce. Każda modyfikacja planu pomocy dziecku, sporządzona dla dziecka nr 1,2,3,4 zawierała datę i własnoręczny podpis osoby sporządzającej. Brak jest własnoręcznego podpisu dziecka, akceptującego treść dokumentu oraz podpisów innych osób biorących udział w jego tworzeniu.

Reasumując, sporządzone dla 4 dzieci plany pomocy dziecku i modyfikacje zawierają zapisane szczegółowe informacje, adekwatne do sytuacji tych dzieci i ich potrzeb. Niemniej jednak zespół kontrolny uważa za zasadne, aby w każdym dokumencie, tj. plan pomocy dziecku i modyfikacja - precyzyjnie określać termin na zrealizowanie wyznaczonego działania, wskazywać osoby odpowiedzialne za realizację każdego wyznaczonego działania oraz każdorazowo przedstawiać dziecku sporządzone dokumenty do zapoznania się i akceptacji.

akta kontroli str. 221-683, 942-1091

W badanym zakresie nie stwierdzono innych uchybień.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- w planie pomocy dziecku i modyfikacji - precyzyjnie określać termin na zrealizowanie wyznaczonego działania oraz wskazywać osoby odpowiedzialne za realizację każdego wyznaczonego działania, każdorazowo przedstawiać dziecku sporządzone dokumenty do zapoznania się i akceptacji.

2b) karty pobytu wychowanka³

Inspektorzy kontrolujący ustalili, że dziecko nr 1,2,3,4 w aktach posiadało sporządzoną przez wychowawcę kartę pobytu dziecka – indywidualnie za każdy miesiąc. Karty zawierały podstawowe dane, tj.: dane dziecka, miesiąc, którego karta dotyczyła, własnoręczny podpis wychowawcy. W analizowanych kartach pobytu dla dziecka nr 1,2,3,4 - brak było zapisanych dat sporządzanego każdego dokumentu. Karty pobytu powinny być zawsze sporządzane i zatwierdzane na koniec danego miesiąca. W kartach pobytu dla dzieci nr 1,2,3,4 zapisane były informacje w obszarach, m.in.: relacje dziecka z rodzicami i innymi osobami bliskimi, funkcjonowanie społeczne w placówce, funkcjonowanie społeczne poza placówką, nauka szkolna dziecka, rozwój dziecka ze szczególnym uwzględnieniem stanu emocjonalnego i samodzielności dziecka, stan zdrowia dziecka, w tym stan zdrowia psychicznego, szczególne potrzeby dziecka, znaczące dla dziecka wydarzenia. W obszarach dotyczących stanu zdrowia (w tym stanie zdrowia psychicznego) oraz pobytów dziecka w szpitalach (w tym szpitalu psychiatrycznym)- zamieszczano szczegółowe adnotacje o wizytach u lekarzy, konsultacjach specjalistycznych, udziałach w terapii, przyjmowanych lekach, badaniach w Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, badaniach laboratoryjnych, pobytach na oddziałach szpitalnych i wydanych zaleceniach.

Reasumując, analiza powyższej dokumentacji wykazała, że wszystkie akta dzieci (nr 1,2,3,4) zawierały sporządzoną za każdy miesiąc na oddzielnym dokumencie – kartę pobytu dziecka. Zespół kontrolny stwierdził, że każda z analizowanych kart pobytu dziecka zawierała informacje z obszarów - zgodnie z wytycznymi rozporządzenia MPIP. Ponadto stwierdzono, że dokumentacja ta zawierała informacje - adekwatne do aktualnej sytuacji i potrzeb każdego dziecka. Inspektorzy kontrolujący za zasadne uważają, aby karty pobytu sporządzać na koniec każdego miesiąca i odnotowywać datą.

akta kontroli, str. 221-683, 942-1091

W badanym zakresie nie stwierdzono innych uchybień.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

³ §17 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

- karty pobytu dziecka sporządzać z końcem danego miesiąca.

2c) karta udziału w zajęciach specjalistycznych⁴.

Zgodnie z przepisem ustawy, w placówce opiekuńczo – wychowawczej dla każdego dziecka prowadzi się kartę udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię, z opisem ich przebiegu, o ile dziecko tego wymaga. Z wyjaśnień ustnych uzyskanych od Dyrektora placówki podczas czynności ustalono, że w okresie objętym kontrolą placówka nie zatrudniała psychologa, pedagog zatrudniony był na 0,5 etatu (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902). Dalsza analiza teczek tych dzieci wykazała, że zawierały one dokumentację potwierdzającą prowadzone w okresie objętym kontrolą zajęcia indywidualne i grupowe przez wychowawców i pedagoga zatrudnionych w placówce, poprzez m.in.:

- programy profilaktyczno – wychowawcze – sporządzane na odrębnym dokumencie, zawierające zapisy w obszarach: okresu realizacji, np. lipiec 2024 r do lipiec 2025 r., diagnozy potrzeb wychowanków przebywających w placówce z różnymi trudnościami edukacyjnymi i społecznymi, w tym dzieci posiadające orzeczenia o niepełnosprawności intelektualnej, celów programu, obszarów działań i metody realizacji, danych dzieci dla których opracowano dokument, podpis osoby sporządzającej dokument (wychowawca), lista dzieci (wraz z ich własnoręcznymi podpisami biorących udział w zajęciach);
- zajęcia socjoterapeutyczne indywidualne i grupowe prowadzone przez wychowawców w placówce – sporządzane na odrębnym dokumencie, zawierające tematykę zajęć, np. „empatia” „budowanie relacji i komunikacji”, „moje emocje na scenie”, „radzenie sobie ze stresem”, „kolor moich uczuć” itp.; do każdego dokumentu była załączona lista dzieci, potwierdzająca udział dzieci w zajęciach),
- „konspekty zajęć korekcyjno – kompensacyjnych”, zawierające dane osoby prowadzącej zajęcia, tematykę zajęć, czas trwania zajęć, miejsce, cel zajęć oraz dane wychowanków, dla których sporządzano dokument indywidualnie do ich potrzeb,
- dzienniki zajęć – sporządzane za każdy miesiąc na oddzielnym dokumencie i prowadzone w formie tabeli, zawierające zapisy: data, tematyka zajęć (z zakresu np. adaptacji i integracja, bezpieczeństwa i odpowiedzialności, aktywności i zdrowego stylu życia, kreatywności i rozwoju pasji); do każdego obszaru z tematyki zajęć zapisane były formy realizacji i działania, np. poprzez indywidualne rozmowy pedagogiczne, spotkania i wyjścia integracyjne itp.; do każdego dokumentu „dziennik zajęć”, sporządzanego za dany miesiąc, był załączony dokument zawierający opis i przebieg zajęć wraz z własnoręcznymi podpisami wychowanków, biorących udział w tych zajęciach.

Pod względem częstotliwości Zespół kontrolny stwierdza, że zajęcia odbywają się według ustalonego harmonogramu oraz według indywidualnych potrzeb każdego wychowanka. Tematyka zajęć jest spójna z zaleceniami wskazanymi w diagnozach psychofizycznych i planach pomocy dziecku. Z opisu przebiegu zajęć wynika, że wszyscy wychowankowie objęci byli min: działaniami w kierunku prowadzenia oddziaływań wychowawczych, zasad i reguł funkcjonowania w grupie, zabaw psychoedukacyjnych, rozmów indywidualnych i grupowych, wspólnych wyjść poza teren placówki, rozmów o samopoczuciu, techniki relaksacyjnego oddychania, rozmów o emocjach.

⁴ § 17 ust. 1 pkt 3 i 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

Zespół kontrolny stwierdza, że badana dokumentacja (dzieci nr 1,2,3,4) sporządzona pn. m.in.: zajęcia socjoterapeutyczne indywidualne i grupowe, konspekty zajęć korekcyjno – kompensacyjnych, dzienniki zajęć, programy profilaktyczno – wychowawcze – potwierdzają prowadzenie w placówce indywidualnych i grupowych zajęć specjalistycznych – pedagogicznych dla wychowanków (w tym dzieci nr 1,2,3,4). Jednocześnie zapisy w ww. dokumentacji potwierdzają udział wychowanków w zajęciach specjalistycznych psychologicznych (poza placówką) i pedagogicznych w placówce. Niemniej jednak za zasadne uważa się ujednoczyć sporządzaną dokumentację i prowadzić „kartę udziału w zajęciach specjalistycznych...” na odrębnym dokumencie pod nazwą, zgodnie z przepisem ustawy.

akta kontroli, str. 221-683, 942-1091

W badanym zakresie nie stwierdzono innych uchybień.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- ujednoczyć sporządzaną dokumentację i prowadzić w teczkach wychowanków „kartę udziału w zajęciach specjalistycznych...” na odrębnym dokumencie pod nazwą, zgodnie z przepisem ustawy.

2d) arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych⁵

Analiza dokumentacji podlegającej kontroli wykazała, że pedagog zatrudniony w placówce, prowadził arkusz obserwacji pedagogicznych wychowanka - na oddzielnym arkuszu dla każdego dziecka (nr 1,2,3,4). Arkusze obserwacji pedagogicznych sporządzone były w formie tabeli i zawierały m.in.: dane dziecka, datę odbywanych obserwacji, wnioski z obserwacji (zawierały zapisy w obszarze zachowania i stanu zdrowia psychicznego wychowanka) oraz własnoręczny podpis pedagoga - brak zapisów dot. stosowanej metodyki badań. Z wyjaśnień ustnych uzyskanych od Dyrektora placówki podczas czynności kontrolnych w placówce ustalono, że w okresie objętym kontrolą placówka nie zatrudniała psychologa, natomiast (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902)). Zespół kontrolny nie stwierdza nieprawidłowości w kontrolowanym obszarze. Za zasadne uważa się, aby w „arkuszach obserwacji” prowadzić zapisy dot. stosowanej metodyki badań. Ponadto w rubryce pn.:” wnioski z obserwacji” – prowadzić zapisy z szerszym omówieniem funkcjonowania dziecka w konkretnym okresie i obszarze – od strony fizycznej, intelektualnej, społecznej, emocjonalnej itp., z zaznaczeniem, które elementy uległy poprawie, a które nadal wymagają wsparcia. (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902)). Na podstawie analizowanych arkuszy badań i obserwacji pedagogicznych, zespół kontrolny stwierdził, że kontrolowana placówka spełnia wymóg w zakresie prowadzenia arkuszy obserwacji pedagogicznych.

akta kontroli, str. 221-683,942-1091

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

⁵ §17 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

- w „arkuszach obserwacji” prowadzić zapisy dot. stosowanej metodyki badań,
- w „arkuszach obserwacji” prowadzić zapisy z szerszym omówieniem funkcjonowania dziecka w konkretnym okresie i obszarze – od strony fizycznej, intelektualnej, społecznej, emocjonalnej itp., z zaznaczeniem, które elementy uległy poprawie, a które nadal wymagają wsparcia.

3. Zapewnienie wychowankom dostępu do usług.

3a) zapewnienie wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia⁶.

Na podstawie otrzymanych wyjaśnień Dyrektora placówki ustalono, że wszyscy wychowankowie w placówce mają zapewnione wyżywienie dostosowane do ich potrzeb rozwojowych oraz stanu zdrowia. Ponadto żadne z dzieci nie wymagało specjalnych potrzeb żywieniowych ze względu na pochodzenie, kulturę i religię. Posiłki są przygotowywane o regularnych porach dnia, na podstawie wcześniej sporządzanego wspólnie z wychowankami menu - udostępnianemu na lodówce. Starsze dzieci zwykle samodzielnie przygotowują sobie śniadania i kolację, natomiast młodsze dzieci - z pomocą opiekuna.

Na podstawie analizy odpowiedzi uzyskanych od 11 wychowanków (wywiad kwestionariuszowy) stwierdzono, że (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902). Żadne z dzieci nie zgłaszało uwag w powyższym zakresie.

akta kontroli, str. 157-172, 188-216

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3b) zapewnienie dostępu do opieki zdrowotnej⁷

Na podstawie otrzymanych wyjaśnień Dyrektora placówki ustalono, że wszyscy wychowankowie w placówce przynależą do Podstawowej Opieki Zdrowotnej oraz w ramach potrzeb dzieci do innych specjalistycznych poradni publicznych i niepublicznych (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902)

akta kontroli, str. 188-216

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3c) zaopatrzenie w produkty lecznicze⁸

Na podstawie otrzymanych wyjaśnień Dyrektora placówki ustalono, że wszyscy wychowankowie są zaopatrzeni w różnego rodzaju produkty lecznicze, m.in.: leki i syropy - w ramach doraźnych potrzeb dzieci oraz leki zalecone przez specjalistów w szerszym zakresie zdrowotnym (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września

⁶ § 18 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

⁷ § 18 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

⁸ § 18 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902). Leki wychowankom podają tylko opiekunowie. Na podstawie analizy akt 4 dzieci ustalono, że w każdej teczce dziecka znajdowała się lista wydawanych leków dla każdego dziecka (dane dziecka, nazwa leku, data podania leku, podpis opiekuna wydającego leki). Podczas oględzin w placówce inspektorzy kontrolujący stwierdzili, że w placówce wszystkie leki przechowywane są w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu - szafce zamykanej na klucz, bez możliwości dostępu dla wychowanków. Klucz do ww. szafki znajduje się w posiadaniu wychowawców. Wszyscy wychowankowie podczas przeprowadzonych indywidualnych rozmów (wywiad kwestionariuszowy) potwierdzili powyższe informacje.

akta kontroli, str. 188-220, 221-683, 942-1091

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3d) zaopatrzenie w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego⁹

Na podstawie otrzymanych wyjaśnień Dyrektora placówki ustalono, że obecnie żadne z dzieci nie wymaga specjalistycznego żywienia lub diety dostosowanej do potrzeb zdrowotnych dziecka itp. Jeżeli będzie taka potrzeba lub zalecenie specjalisty na dostosowanie specjalistycznego żywienia do potrzeb wychowanka – zostanie wprowadzone. Wszyscy wychowankowie podczas przeprowadzania indywidualnych rozmów (wywiad kwestionariuszowy) poinformowali, że nie mają takich potrzeb.

akta kontroli, str. 157-187, 188-216

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3e) zapewnienie dostępu do nauki, zajęć wychowawczych i terapeutycznych¹⁰

Na podstawie analizy otrzymanych odpowiedzi od 11 wychowanków podczas przeprowadzonych rozmów (wywiad kwestionariuszowy) ustalono, że (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902). Ponadto dzieci poinformowały, że w razie potrzeb zgłaszają wychowawcy i mają zapewniony dostęp do dodatkowych zajęć wychowawczych lub innych terapeutycznych, w tym specjalistycznych.

akta kontroli, str. 157-187, 188-216, 842-941

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3f) zapewnienie wyposażenia w odzież, obuwie, zabawki, środki higieny osobistej¹¹

Na podstawie analizy otrzymanych odpowiedzi od wychowanków podczas przeprowadzonych rozmów (wywiad kwestionariuszowy) ustalono, że wychowankom niczego nie brakuje, a w razie potrzeb zgłaszają wychowawcy i otrzymują niezbędne

⁹ § 18 ust. 1 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

¹⁰ § 18 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

¹¹ § 18 ust. 1 pkt 6 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

rzeczy, np. środki higieny osobistej. Starsze dzieci kupują sobie samodzielnie odzież, obuwie itp. wg swoich potrzeb i gustu, natomiast młodszy wychowankowie dokonują zakupów wspólnie z opiekunami.

Podczas oględzin inspektorzy stwierdzili, że w placówce jest wyznaczona strefa relaksu, w której znajduje się regał z dostępnymi dla wszystkich wychowanków grammi, zabawkami, książkami itp. Ponadto w pokojach dzieci przy łózkach, na meblach, półkach lub regałach znajdowały się osobiste rzeczy dzieci, w tym zabawki itp.

akta kontroli, str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3g) zapewnienie wyposażenia w podręczniki, pomoce i przybory szkolne¹²

Na podstawie analizy otrzymanych odpowiedzi od wychowanków podczas przeprowadzonych rozmów (wywiad kwestionariuszowy) ustalono, że wychowankowie są wyposażeni w niezbędne rzeczy typu podręczniki, pomoce i przybory szkolne itp., i niczego im nie brakuje. Jeśli jest potrzeba, zgłaszają wychowawcy i zostają doposażeni. Podczas oględzin w placówce inspektorzy stwierdzili, że na terenie placówki znajduje się szafa, w której gromadzone są wszelkie przedmioty i przybory szkolne, a także inne artykuły papiernicze i piśmiennicze, niezbędne do potrzeb każdego wychowanka. Żadne z dzieci nie zgłaszało nieprawidłowości w powyższym zakresie.

akta kontroli, str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3h) zapewnienie kwoty pieniężnej do własnego dysponowania¹³

W toku kontroli ustalono, że Dyrektor POW w Zwierzynie, 6 maja 2024 r. zarządzeniem Nr 9/2024, wprowadził Regulamin, określający zasady wypłaty kieszonkowego w placówce.

W dokumencie zawarte były zapisy dot. zasad przyznawania kwoty pieniężnej (50 zł) do własnego dysponowania, tzw. kieszonkowego dla wychowanków placówki. Wszyscy wychowankowie i wychowawcy zapoznali się z ww. regulaminem i potwierdzili własnoręcznym podpisem. 4 stycznia 2025 r. Dyrektor placówki w aneksie do zarządzenia Nr 9/2024 wprowadziła zmiany w kwocie kieszonkowego, poprzez zwiększenie kwoty z 50 zł na 70 zł dla każdego wychowanka (bez względu na wiek).

Przedstawiono kontrolującemu do wglądu dokumentację (blankiety dowodów wypłat) potwierdzającą wypłatę za dany miesiąc, kwoty kieszonkowego indywidualnie dla każdego wychowanka. Na dokumencie widniała pieczęć placówki, data, dane dziecka, kwota wypłaty, tytuł wypłaty, własnoręczny podpis osoby zlecającej, osoby zatwierdzającej (dyrektor POW) oraz podpis wychowanka potwierdzającego odbiór kwoty pieniężnej. Z analizy tej dokumentacji wynika, że w okresie do 6 maja 2025 r. (tj. od czasu podwyższenia kwoty kieszonkowego w aneksie) wszystkie dzieci otrzymywały 50 zł kieszonkowego, natomiast po aneksie 70 zł. Wychowankowie podczas rozmów (wywiad

¹² §18 ust. 1 pkt 7 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

¹³ §18 ust. 1 pkt 8 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

kwestionariuszowy) potwierdzili powyższe informacje. Poinformowali również, że kieszonkowe przeznaczają na swoje wydatki (najczęściej studeckie itp.).

akta kontroli str. 32-80, 188-216

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

3i) zapewnianie dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów¹⁴

Na podstawie uzyskanych wyjaśnień od Dyrektora placówki oraz podczas przeprowadzonych oględzin w placówce inspektorzy ustalili, że jadalnia jest połączona z aneksem kuchennym oraz jest dostępna dla wszystkich wychowanków przez całą dobę. W lodówce znajdowały się artykuły spożywcze, natomiast na blatach znajdowały się napoje, owoce itp. W placówce zatrudniona jest kucharka, która przygotowuje obiady dla dzieci (menu było umieszczone na lodówce), natomiast śniadania i kolacje starsze dzieci wykonują samodzielnie wg swoich potrzeb i smaków,, młodszym pomaga wychowawca lub kucharka. Podczas przeprowadzonych rozmów z wychowankami (wywiad kwestionariuszowy) – żadne z dzieci nie zgłaszało nieprawidłowości w tym zakresie, pozytywnie wypowiadały się o przygotowanych posiłkach przez panią kucharkę oraz o dostępnych rozmaitych produktach żywnościowych i możliwościach samodzielnego przygotowania drobniejszych posiłków wg swoich potrzeb. Ponadto wszyscy wychowankowie potwierdzili, że w placówce mają stały dostęp do produktów żywnościowych i napojów.

akta kontroli, str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3j) zapewnianie dostępu do nauki w zależności do potrzeb dziecka (w szkołach poza placówką, w systemie nauczania indywidualnego) ¹⁵

Z otrzymanych wyjaśnień ustnych Dyrektora placówki wynika, że obecnie żadne z dzieci nie wymaga nauki w systemie nauczania indywidualnego. W sytuacji potrzeby zapewnienia dostępu do nauki w zależności do potrzeb wychowanków – placówka będzie realizować otrzymane od specjalistów wytyczne w tym zakresie.

Na podstawie przeprowadzonych rozmów z wychowankami (wywiad kwestionariuszowy) wszystkie badane dzieci potwierdziły powyższe informacje i poinformowały o braku potrzeby nauczania indywidualnego.

akta kontroli str. 188-216

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

3k) zapewnianie pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby udział w zajęciach wyrównawczych¹⁶

¹⁴ §18 ust. 1 pkt 9 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

¹⁵ §18 ust. 1 pkt 10 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

W dodatkowych wyjaśnieniach ustnych Dyrektor placówki poinformowała, że kadra wychowawcza zawsze służy pomocą i wsparciem dla dzieci wymagających pomocy w nauce i odrabianiu zadań domowych, w szczególności młodszym dzieciom. Wychowankowie podczas rozmów (wywiad kwestionariuszowy) poinformowali, że w razie potrzeby zawsze mogą liczyć na pomoc opiekunów. Ponadto wychowankowie (*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r., poz. 902). Żadne z dzieci nie zgłosiło chęci zmiany szkoły ze względu na swoje potrzeby czy trudności związane z nauką.

akta kontroli str. 188-216

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

3l) zapewnianie uczestnictwa w miarę możliwości w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno-sportowych¹⁷

Dyrektor placówki w dodatkowych wyjaśnieniach ustnych poinformowała, że jeśli wychowankowie zgłaszają chęć i potrzebę udziału w dodatkowych zajęciach, dające im możliwości rozwoju i poszerzenia swoich zainteresowań czy hobby – to mają takie możliwości zapewnione. Na podstawie udzielonych odpowiedzi wychowanków (wywiad kwestionariuszowy) ustalono, że dziecko nr 5 uczęszczało na treningi piłki nożnej, dziecko nr 6 uczęszczało na zajęcia plastyczne, taneczne i gitarę, dziecko nr 8 uczęszczało na zajęcia taneczne, dziecko nr 9 uczęszczało na treningi piłki nożnej, SKS w szkole, dziecko nr 10 uczęszczało na zajęcia plastyczne i taneczne. Pozostali wychowankowie nr 1,2,3,4,7,11 poinformowali, że nie ma takiej potrzeby w chwili obecnej, natomiast gdyby mieli potrzebę brać udział w innych zajęciach rekreacyjno – sportowych, to mieliby taką możliwość.

akta kontroli str. 141-156,188-210

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

3l) zapewnianie opłaty za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością w której znajduje się placówka¹⁸

Na podstawie analizy dokumentacji, tj. ewidencji wychowanków przebywających w placówce oraz uzyskanych dodatkowych wyjaśnień ustnych od Dyrektora placówki, kontrolujący stwierdzili, że w okresie objętym kontrolą żadne z dzieci nie przebywało w bursie lub internacie. W związku z czym placówka nie była zobowiązana do ponoszenia opłat w tym zakresie. Dzieci podczas rozmów (wywiad kwestionariuszowy) potwierdziły powyższe informacje.

akta kontroli str. 188-216,837-841

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

¹⁶ §18 ust. 1 pkt 11 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

¹⁷ §18 ust. 1 pkt 12 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

¹⁸ §18 ust. 1 pkt 13 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

3m) zapewnienia pokrycia kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką¹⁹

Dyrektor placówki w dodatkowych wyjaśnieniach ustnych poinformowała, że wszystkie dzieci mają zapewnione przejazdy komunikacją miejską - obok placówki jest przystanek autobusowy, autobus szkolny dowozi i odwozi dzieci do szkoły i przedszkola z opiekunem. Ponadto placówka dysponuje autem służbowym z kierowcą, umożliwiającym przewóz wychowanków, np. do specjalistów medycznych itp., znajdujących się w innych miejscowości wg potrzeb wychowanków. Wychowankowie podczas rozmów (wywiad kwestionariuszowy) potwierdziły powyższe informacje.

akta kontroli str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

4. Standardy bytowe zapewniane przez placówkę

4a) zapewnienie pokoi mieszkalnych nie większych niż 5 – osobowe, właściwie oświetlonych, o powierzchni zapewniającej przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia²⁰

Na podstawie oględzin, przeprowadzonych w placówce podczas kontroli, stwierdzono, że w placówce znajduje się 8 pokoi mieszkalnych, w tym 2 pokoje jednoosobowe oraz 6 pokoi dwuosobowych. Wszystkie te pokoje wyposażono w m.in.: odpowiednie oświetlenie, jednoosobowe łóżka, biurka, krzesła, szafy, regały, półki w ilości zapewniającej odpowiednią przestrzeń dla każdego z wychowanków oraz służące do przechowywania swoich osobistych rzeczy. Kontrolujący stwierdzili, że w ww. pokojach panował ład i porządek, były gustownie urządzone, adekwatnie do potrzeb wychowanków. Dzieci podczas rozmów (wywiad kwestionariuszowy) potwierdziły powyższe i nie zgłaszały uwag w tym zakresie. Kontrolujący nie stwierdzili nieprawidłowości w powyższym zakresie.

akta kontroli str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

4b) zapewnienie łazienki z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalety, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny²¹

Na podstawie przeprowadzonych oględzin w placówce stwierdzono, że w placówce znajdują się oddzielne pomieszczenia :

- wc dla dziewcząt, wyposażone w zlew, szafkę, sedes, akcesoria łazienkowe,
- wc dla chłopców, wyposażone w zlew, szafkę, sedes, akcesoria łazienkowe,
- łazienka dla dziewcząt – wyposażona w 3 oddzielne prysznice (zamykane na drzwi), 4 zlewy, oddzielna toaleta, regał z półkami, szafki z szufladami, lustro, kosz na śmieci, wieszak na ręczniki, akcesoria łazienkowe itp.,

¹⁹ §18 ust. 1 pkt 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

²⁰ §18 ust. 3 pkt 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

²¹ §18 ust. 3 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

- łazienka dla chłopców – wyposażona w 3 oddzielne prysznice (zamykane na drzwi), 4 zlewy, oddzielna toaleta, regał z półkami, szafki z szufladami, lustro, kosz na śmieci, wieszak na ręczniki, akcesoria łazienkowe itp.,
- wc przystosowane dla osób niepełnosprawnych,
- pomieszczenie gospodarcze, wyposażone w zlewozmywak, szafę, środki czyszczące, chemię itp.,
- pomieszczenie gospodarcze – pralnia, wyposażona w 2 pralki automatyczne, 2 suszarki automatyczne, szafę z półkami, zlewozmywak, 2 kosze na pranie, suszarka wolnostojąca – 2 szt.

akta kontroli str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

4c) zapewnienie miejsca do nauki²²

W toku przeprowadzonych oględzin w placówce ustalono, że we wszystkich pokojach wychowanków znajdują się meble (biurka, stoliki z krzesłami, regały na książki) oraz odpowiednie oświetlenie. Ponadto ustalono, że w jadalni jest wyznaczona strefa z biurkiem i komputerem - dostępna dla dzieci. Kontrolujący ustalili, że placówka zapewnia odpowiednie miejsca do nauki dla wszystkich wychowanków. Wychowankowie podczas rozmów (wywiad kwestionariuszowy) potwierdzili powyższe i nie zgłaszali żadnych uwag w powyższym zakresie.

akta kontroli str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

4d) zapewnienie miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności²³

W toku przeprowadzonych oględzin w placówce inspektorzy kontrolujący stwierdzili, że w placówce znajduje się:

- kuchnio – jadalnia, przeznaczona jest do przygotowania posiłków i ich swobodnego spożywania przy stole, tzw. wyspie kuchennej z 3 krzesłami; aneks kuchenny wyposażony jest w meble kuchenne, niezbędny sprzęt AGD (m.in.: 1 duża lodówka, 2 małe lodówki), kuchenka mikrofalowa – 2 szt., 1 zmywarka, płyta indukcyjna – 2szt., okap – 2szt., zlewozmywak, czajnik elektryczny itp.), w części jadalnianej znajdują się 2 stoły z krzesłami 16 szt.,
- do kuchnio – jadalni przynależy dodatkowe pomieszczenie tzw. kuchnia nr 2, wyposażona w dodatkowe blaty (do przygotowania posiłków) z szafkami, zamrażarką, dużą szafą na art. żywnościowe, szafki do przechowywania art. gospodarstwa domowego, naczyń, zlewozmywak itp.

Wychowankowie mają możliwość samodzielnie przygotowywać posiłki, a także gotować z opiekunami i panią kucharką. Aneks kuchenny wyposażony jest w odpowiedni sprzęt AGD oraz wszelkie naczynia kuchenne (garnki, patelnie, talerze, kubki, sztućce itp.). Pomieszczenie jest jasne, przestronne, urządzone nowocześnie, zapewniające komfort

²² § 18 ust. 3 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

²³ § 18 ust. 3 pkt 4 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

użytkowania i bezpieczeństwo dla wszystkich wychowanków (w szczególności młodszych). Nie stwierdzono nieprawidłowości w kontrolowanym zakresie. Wychowankowie podczas rozmów (wywiad kwestionariuszowy) potwierdzali powyższe ustalenia i nie zgłaszali uwag.

akta kontroli str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

4e) zapewnienie wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącą miejsce spotkań i wypoczynku²⁴

Na podstawie przeprowadzonych oględzin w placówce inspektorzy kontrolujący stwierdzili, że pomieszczenie, tj. jadalnia połączona z aneksem kuchennym, stanowi nie tylko miejsce do przygotowania posiłków, ale również do spędzania wspólnego czasu wychowanków wraz z opiekunami. Ponadto przy kuchnio – jadalni znajduje się pokój dzienny - salon z wyjściem na taras. Pokój dzienny stanowi wyznaczoną dla wychowanków strefę do relaksu (3 kanapy, stół, tv). Do salonu przynależy dodatkowe pomieszczenie, tzw. wnęka stanowiąca kącik gier i zabaw dla dzieci (3 fotele, stolik, regał z różnymi zabawkami i grami planszowymi). Do budynku przynależy przestronny taras, wyłożony kostką brukową (meble – wypoczynek ogrodowy, stoliki, parasol, 2 baseny dmuchane). Teren wokół budynku jest zagospodarowany poprzez m.in.: ogrodzenie, plac zabaw dla dzieci, ogródki warzywne, krzewy owocowe, ławeczki, palenisko do spędzania wspólnie czasu wolnego.

Kontrolujący uważają, że funkcjonalnie urządzone i wyposażone pomieszczenia w placówce, jak i teren zagospodarowany wokół budynku stanowi bardzo ważną funkcję w przestrzeni mieszkalnej, w której wychowankowie wraz z opiekunami spędzają wspólnie czas i integrują się.

Wychowankowie podczas rozmów (wywiad kwestionariuszowy) poinformowali m.in.: cyt.: „jest mi tu bardzo dobrze”, „czuje się tutaj dobrze i bezpiecznie, mam dobre relacje z innymi dziećmi”, „jesteśmy tu zaopiekowani, nie mam tu krzywdy”, „jest fajnie, dobrze mi tutaj”, „tu jest dobrze i komfortowo”, „warunki mieszkaniowe są bardzo dobre”.

akta kontroli str. 188-220

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

WNIOSKI:

Nie stwierdzono uchybienia w zakresie:

1. prowadzenia dokumentacji wychowanków zgodnie z przepisami w zakresie:
 - planów pomocy dziecku,
 - kart pobytu wychowanka,
 - kart udziału w zajęciach specjalistycznych
 - arkuszy badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych,
3. zapewniania wychowankom dostępu do usług w zakresie:

²⁴ § 18 ust. 3 pkt 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

- wyżywienia dostosowanego do potrzeb rozwojowych, kulturowych, religijnych oraz stanu zdrowia,
- dostępu do opieki zdrowotnej,
- zaopatrzenia w produkty lecznicze,
- zaopatrzenia w środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego,
- dostępu do nauki, zajęć wychowawczych i terapeutycznych,
- wyposażenia w odzież, obuwie, zabawki, środki higieny osobistej,
- wyposażenia w podręczniki, pomoce i przybory szkolne,
- kwoty pieniężnej do własnego dysponowania,
- dostępu przez całą dobę do podstawowych produktów żywnościowych oraz napojów,
- dostępu do nauki w zależności do potrzeb dziecka (w szkołach poza placówką, w systemie nauczania indywidualnego),
- pomocy w nauce, w szczególności przy odrabianiu zadań domowych oraz w miarę potrzeby udział w zajęciach wyrównawczych,
- uczestnictwa w miarę możliwości w zajęciach pozalekcyjnych i rekreacyjno – sportowych,
- opłaty za pobyt w bursie lub internacie, jeżeli dziecko uczy się poza miejscowością, w której znajduje się placówka,
- pokrycia kosztów przejazdu do i z miejsca uzasadnionego pobytu poza placówką

4. Standardów bytowych w placówce w zakresie:

- zapewniania pokoi mieszkalnych nie większych niż 5 – osobowe, właściwie oświetlonych, o powierzchni zapewniającej przechowywanie rzeczy osobistych i swobodne korzystanie z wyposażenia,
- zapewniania łazienki z miejscem do prania i suszenia rzeczy osobistych i toalety, w ilości umożliwiającej korzystanie z nich w sposób zapewniający intymność i zgodność z zasadami higieny,
- zapewniania miejsca do nauki,
- zapewniania miejsca do przygotowywania posiłków, zapewniającego odpowiednie warunki do przechowywania i obróbki żywności,
- zapewniania wspólnej przestrzeni mieszkalnej, w której można spożywać posiłki, stanowiącej miejsce spotkań i wypoczynku.

Stwierdzono istotne uchybienie polegające na zatrudnieniu na stanowisko wychowawcy w placówce opiekuńczo -wychowawczej osoby, która nie posiadała wymaganych kwalifikacji zawodowych.

Za powstałe istotne uchybienie odpowiedzialność ponosi Kierownik jednostki.

Przyczyną uchybień w realizacji zadań może być:

- problem z zatrudnieniem osób chętnych do pracy w placówce, które posiadają odpowiednie kwalifikacje,
- niewłaściwa interpretacja przepisów dot. wymogów, jakie powinna spełniać osoba na stanowisku wychowawcy.

Skutkiem powyższych działań kontrolowanej jednostki może być:

- niezapewnienie odpowiednich standardów opieki nad dzieckiem w placówce.

Zalecenia pokontrolne:

Zatrudniać kadrę wychowawczą w placówce z kwalifikacjami zgodnymi z obowiązującymi przepisami.

Rekomendacje:

1. Umożliwić kadrze wychowawczej regularne korzystanie z poradnictwa, mającego na celu poszerzenie posiadanej już wiedzy oraz wzmocnienia kompetencji w przeciwdziałaniu zjawisku wypalenia zawodowego.
2. W planie pomocy dziecku i modyfikacji - precyzyjnie określać termin na zrealizowanie wyznaczonego działania oraz wskazywać osoby odpowiedzialne za realizację każdego wyznaczonego działania, każdorazowo przedstawiać dziecku sporządzone dokumenty do zapoznania się i akceptacji.
3. Karty pobytu dziecka sporządzać z końcem danego miesiąca.
4. Ujednotlić sporządzaną dokumentację w teczkach wychowanków i prowadzić „kartę udziału w zajęciach specjalistycznych (...)” na odrębnym dokumencie pod nazwą, zgodnie z przepisem ustawy.
5. W „arkuszach obserwacji” prowadzić zapisy dot. stosowanej metodyki badań.
6. W „arkuszach obserwacji” prowadzić zapisy z szerszym omówieniem funkcjonowania dziecka w konkretnym okresie i obszarze – od strony fizycznej, intelektualnej, społecznej, emocjonalnej itp., z zaznaczeniem, które elementy uległy poprawie, a które nadal wymagają wsparcia.

Pouczenie

Zgodnie z art. 197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz §14 ust. 1 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli, jednostka kontrolowana może zgłosić umotywowane zastrzeżenia do wystąpienia pokontrolnego w terminie 7 dni od daty jego otrzymania.

Jednostka kontrolowana **jest zobowiązana w terminie 30 dni od daty otrzymania zaleceń pokontrolnych do poinformowania wojewody o sposobie ich realizacji.**

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- egzemplarz nr 1 przekazano Kierownikowi jednostki kontrolowanej
- egzemplarz nr 2 wraz z aktami kontroli pozostawiono w aktach Wydziału Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp.

Kontrolujący:

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Polityki
Społecznej

Magdalena Dziadas

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Polityki
Społecznej

Wirginia Puł - Sobania

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska

Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

