

PS-VIII.431.24.2024.MDzi

Pani

Agnieszka Stojek

Dyrektor

Centrum Obsługi Placówek

Opiekuńczo – Wychowawczych Powiatu Krośnieńskiego
w Krośnie Odrzańskim

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz.U. z 2024 r., poz. 177 ze zm.), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej (Dz.U. z 2011 r., Nr 292 poz. 1720 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz.1477) - zespół kontrolny w składzie:

1. Magdalena Dziadas - Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 268-1/2024 z 16 września 2024r. – przewodnicząca Zespołu kontrolnego;
2. Sylwia Czujko - Bury – Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 268-2/2024 z 16 września 2024r. – członek Zespołu kontrolnego

przeprowadził **3 października 2024 r.** kontrolę problemową w Powiatowym Domu Dziecka w Gubinie - znajdującym się w strukturze Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Powiatu Krośnieńskiego. Placówka typu socjalizacyjnego posiada 14 miejsc statutowych dla dzieci (decyzja Nr PS-VIII.9423.9.2020.MDzi).

Kontrola została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na 2024 rok. Przed przystąpieniem do kontroli Zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli. Dokonano wpisu do książki kontroli.

Zakresem kontroli objęto obszary dot. :

1. zapewnienia odpowiedniej organizacji opieki nad wychowankami;
2. sposobu zapewnienia wychowankom dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych, zgodnie ze wskazaniami do potrzeb dziecka.

Kontrola obejmowała okres od 1 września 2023 r. do 25 września 2024 r.

Kontrolę przeprowadzono w obecności p. Agnieszki Stojek – Dyrektora Powiatowego Domu Dziecka w Gubinie, która udzielała wyjaśnień podczas kontroli.

W ramach czynności kontrolnych zespół kontrolerów dokonał analizy dokumentacji

potwierdzającej kwalifikacje kadry zatrudnionej w placówce oraz harmonogramów pracy wychowawców w wybranych miesiącach.

W celu zbadania obszaru objętego kontrolą, analizie poddano również dokumentację 4 wychowanków kontrolowanej placówki, tj.: wychowanek nr 1, nr 2, nr 3, nr 4.

W szczególności ocenie poddano:

- diagnozy psychofizyczne, ich aktualizacje, plany pomocy dziecku i ich modyfikacje, oceny sytuacji dziecka, karty pobytu dziecka, karty udziału w zajęciach prowadzonych przez psychologa, pedagoga lub osobę prowadzącą terapię z opisem ich przebiegu, arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych,
- dokumentację potwierdzającą uczestnictwo wychowanków w zajęciach wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych, o ile takie były wskazane.

Przeprowadzono również rozmowy z wychowankami w placówce, w oparciu o przeprowadzony "Kwestionariusz wywiadu rozmowy z wychowankiem". Pytania zawarte w kwestionariuszu miały na celu poznanie opinii dzieci na zagadnienia będące przedmiotem kontroli. Wychowankom placówki zadano pytania otwarte i umożliwiono swobodne udzielenie wypowiedzi w warunkach indywidualnych (1 na 1 z kontrolerem), bez ingerencji opiekunów i innych wychowanków. Ankiety z wychowankami przeprowadzono w dniu kontroli – wypowiedzi dzieci zostały spisane w ankietach. W dniu kontroli w placówce obecnych było 4 dzieci na 10 wychowanków widniejących w ewidencji placówki.

akta kontroli str. 1-381

Ocena skontrolowanej działalności

1. Organizacja opieki nad wychowankami oraz kwalifikacje kadry placówki

a) Wykształcenie kadry placówki¹

Na dzień kontroli w placówce zatrudnionych było 8 wychowawców, w tym 1 koordynator – wychowawca - wszyscy zatrudnieni na czas nieokreślony, z czego 6 wychowawców na cały etat i 2 wychowawców na 1/2 etatu. Analiza akt osobowych ww. wychowawców wykazała, że wszyscy posiadają wykształcenie wyższe – pedagogiczne. Ponadto placówka zatrudnia 1 pracownika socjalnego – cały etat, umowa na czas nieokreślony, wykształcenie wyższe pedagogiczne. W strukturze Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo Wychowawczych Powiatu Krośnieńskiego, pracę na rzecz kontrolowanej placówki świadczył 1 pedagog – zatrudniony na cały etat, umowa na czas nieokreślony, wykształcenie wyższe pedagogiczne. W okresie objętym kontrolą dwóch psychologów świadczyło usługi na rzecz kontrolowanej placówki, z czego: 1 psycholog na podstawie umowy porozumienia stron z Ośrodkiem Terapii Grunwald w Gubinie (12 godzin miesięcznie), 1 psycholog na podstawie umowy porozumienia stron z NFZ w Krośnie Odrzańskim (4 godz. w tygodniu oraz doraźnie w nagłych potrzebach). Analiza akt osobowych w/w zatrudnionej kadry w placówce wykazała, że wszyscy pracownicy spełniali wymagania kwalifikacyjne na swoje stanowiska oraz posiadali aktualne zaświadczenia z Rejestru Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym.

¹ art. 98 ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej

W kwestii udziału w szkoleniach stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą, każdy z wychowawców brał udział w min. 1- 2 szkoleniach organizowanych przez instytucje zewnętrzne oraz w szkoleniach wewnętrznych - organizowanych przez Centrum Obsługi Placówek Opiekuńczo – Wychowawczych Powiatu Krośnieńskiego. Tematyka ww. szkoleń obejmowała m.in.: pracy z dzieckiem sprawiającym trudności wychowawcze, zaburzenia więzi emocjonalnych wśród dzieci przebywających w placówce, opracowania i wdrożenia standardów ochrony małoletnich przed przemocą, uzależnienia wśród małoletnich itp.

Zespół kontrolny ustalił, że żadna z ww. osób nie korzystała, w okresie podlegającym kontroli, z poradnictwa, mającego na celu zachowanie i wzmocnienie kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego. Regularne korzystanie kadry wychowawczej i specjalistów z ww. poradnictwa umożliwiła poszerzenie posiadanej już wiedzy, ale też nabycie nowych umiejętności i kwalifikacji do pracy z dziećmi.

akta kontroli str. 11-37

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- kadra wychowawcza korzystała z poradnictwa mającego na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego.

b) Organizacja opieki nad wychowankami²

W celu sprawdzenia sposobu zapewnienia opieki nad dziećmi oraz organizacji pracy w placówce, Zespół kontrolny przeanalizował grafiki pracy wychowawców z których wynika, że w ciągu dnia od godz. 6.00 – 18.00, dyżury w placówce pełniło najczęściej 2 wychowawców, dodatkowo 1 wychowawca w godz. m.in.: od 7.30 – 15.00 lub od 10.00 do 18.00. W godzinach nocnych tj. od 18.00 do 6.00. dyżur pełnił zawsze 1 wychowawca. Zespół kontrolny stwierdził, że wszyscy wychowankowie mieli zapewnioną całodobową opiekę, zgodnie z przepisem ustawy.

akta kontroli, str. 38-42

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

c) Organizacja prowadzonych zajęć przez specjalistę w placówce - pod którego opieką może przebywać nie więcej niż 6 dzieci³.

Analiza dokumentacji akt w teczkach czworga dzieci, tj. kart specjalistycznych, kart obserwacji dziecka, kart udziału w zajęciach oraz spotkaniach ze specjalistami w placówce (pedagog, 2 psychologów) wykazała, że **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902)* dokumentacja zawiera dodatkowo sporządzane karty udziału dzieci w zajęciach grupowych organizowanych na terenie placówki (pogadanki, zajęcia kulinarne, wspólne spacer, gry i zabawy itp.). Z zapisów w kartach wynika, że w zajęciach grupowych zwykle

² §10 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

³ §10 ust. 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 r. w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

udział brało od 3 do 6 wychowanków – co jest zgodne z przepisem ustawy.

akta kontroli: 52-381

Nie stwierdzono uchybienia w zakresie organizacji prowadzonych zajęć przez specjalistę w placówce - pod którego opieką może przebywać nie więcej niż 6 dzieci.

2. Zapewnienie wychowankom dostępu do zajęć stosownie do potrzeb

W celu sprawdzenia adekwatności działań terapeutycznych i wychowawczych do potrzeb wychowanków, zbadano diagnozy psychofizycznej, plany pomocy dziecku, karty pobytu oraz ocenę sytuacji dziecka.

a) diagnozy psychofizyczne⁴

Szczegółowej analizie poddano dokumentację 4 losowo wybranych podczas kontroli wychowanków, tj. diagnozy psychofizyczne. Zespół kontrolny ustalił, że w teczkach dzieci nr 1,2,3,4 znajdowały się sporządzone przez pedagoga kontrolowanej placówki (do ok. 30 dni od dnia przyjęcia każdego z dzieci do placówki) diagnozy psychofizyczne tj.:

**Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902) każdy dokument zawierał szczegółowe zapisy, dot. m.in.: danych osobowych dziecka i jego rodziny biologicznej oraz informacji z obszarów dot. powodów umieszczenia dziecka w placówce, aktualnego stanu zdrowia psychicznego i fizycznego, diagnozy środowiska rodzinnego, struktury rodziny, zasadniczych problemów rodziny, kontaktów z dzieckiem, oceny adaptacji w placówce, relacji w środowisku rówieśniczym, funkcjonowania na terenie placówki, diagnozy psychomotorycznej, diagnozy pedagogicznej, wskazań do pracy z rodziną, wskazań do pracy nad umiejętnościami społecznymi i emocjonalnymi, wskazań do pracy nad umiejętnościami edukacyjnymi. Dokument diagnozy psychofizycznej sporządzono m.in. w oparciu o opinie i orzeczenia wydane przez specjalistów* **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902).* Reasumując, Inspektorzy kontrolujący stwierdzili, że w okresie podlegającym kontroli - wszystkie dzieci miały prawidłowo sporządzone diagnozy psychofizyczne. Dokumenty opracowane były w sposób merytoryczny i zawierały szczegółowe zapisy, odnoszące się do wszystkich obszarów, o których mowa w obowiązujących przepisach rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej. Stwierdzono, że w okresie objętym kontrolą **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902).* W związku z tym, Inspektorzy kontrolujący uznali za zasadne dokonywanie aktualizacji dokumentu diagnozy psychofizycznej dla każdego wychowanka każdorazowo po wystąpieniu znaczącego wydarzenia w jego życiu.

akta kontroli, str. 52-381

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- sporządzać aktualizację diagnozy psychofizycznej wychowanka, każdorazowo po wystąpieniu znaczącego wydarzenia w jego życiu.

b) plany pomocy dziecku⁵

⁴ § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

Każdy z 4 wychowanków, których dokumentację badano w toku kontroli, miał sporządzony plan pomocy dziecku i modyfikację do tego planu wg jednakowego wzoru. Każdy dokument zawierał zapisane informacje, m.in.: dane osobowe dziecka i jego najbliższej rodziny, opiekunów, okres obowiązywania planu, cel główny, działania długoterminowe, działania krótkoterminowe, datę planowanej kolejnej modyfikacji planu pomocy dziecku. W formie tabeli podzielonej na rubryki zawarto zapisane obszary m.in.: sytuacja prawna i rodzinna dziecka, utrzymywane kontakty z rodziną - potrzeby dziecka, środowisko, z którego pochodzi dziecko, potrzeby dziecka w sferze opiekuńczej, rozwojowej i emocjonalnej, potrzeby dziecka w relacjach społecznych i funkcjonowanie w grupie i środowisku rówieśniczym, rozwój edukacyjny dziecka, wpływ sytuacji kryzysowej dziecka na jego rozwój i funkcjonowanie w placówce, wpływ sytuacji kryzysowej dziecka na jego rozwój i funkcjonowanie poza placówką. Na podstawie analizy ww. dokumentacji wybranej **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902)*. Ponadto w każdym analizowanym planie pomocy dziecku i jego modyfikacji wymieniono dokumentację, na podstawie której sporządzony został dokument, tj.: analizy mocnych stron i potrzeb dziecka, diagnozy psychofizycznej dziecka, dokumentacji medycznej, szkolnej, wniosków z posiedzenia Zespołu ds. Oceny Sytuacji Dziecka itp. Pod każdym dokumentem widniały własnoręczne podpisy osób akceptujących sporządzony plan pomocy (Dyrektor placówki, wychowawca, wychowanek). Dalsza analiza planów pomocy dziecku i ich modyfikacji **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902)* pod kątem realizacji terminów do wyznaczonych działań specjalistycznych dla wychowanków w rubryce pn.: „termin realizacji ” wykazała najczęściej - 6 miesięcy. Inspektorzy kontrolujący za zasadne uważają, aby przy wyznaczonych działaniach do realizacji określać/wyznaczać szczegółowo termin na zrealizowanie zadania/działania, tj. od...do. Gromadzone szczegółowe informacje niezbędne są do weryfikacji zrealizowanych działań przez osoby uczestniczące w opracowaniu dokumentu oraz do zaplanowania kolejnych. Reasumując plany pomocy dziecku i modyfikacje zawierają zapisane informacje, potwierdzające zaplanowane działania specjalistyczne dla każdego wychowanka, spójnie ze wskazaniami z diagnozy psychofizycznej dziecka. Niemniej jednak w każdym dokumencie, tj. planu pomocy dziecku i modyfikacji - należy precyzyjnie określać/ wyznaczać szczegółowo termin na zrealizowanie wyznaczonego czasu zadania/działania tj. od...do.

akta kontroli str. 52-381

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- w dokumencie planu pomocy dziecku i modyfikacji precyzyjnie określać/ wyznaczać szczegółowo termin na zrealizowanie wyznaczonego czasu zadania/ działania, tj. od...do.

c) karty pobytu dziecka⁶

⁵ § 15 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

⁶ §17 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 22 grudnia 2011 roku w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

Inspektorzy kontrolujący ustalili, że każde z badanych czworga dzieci w aktach posiadało sporządzoną przez wychowawcę kartę pobytu dziecka – indywidualnie za każdy miesiąc. Karty zawierały zapisane podstawowe dane, tj.: dane dziecka, datę sporządzenia dokumentu, dane wychowawcy prowadzącego, miesiąc, którego karta dotyczy, podpis wychowawcy, koordynatora i dyrektora placówki. Zazwyczaj dokumenty te były sporządzane w terminie od 3 do 9 dni. **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902).* Analiza powyższej dokumentacji wykazała, że wszystkie badane dzieci podczas kontroli posiadały w swoich aktach sporządzone - za każdy miesiąc karty pobytu. Ponadto stwierdzono, że dokumentacja ta prowadzona była w sposób rzetelny i zawierała zapisane szczegółowe informacje, adekwatne do aktualnej sytuacji i potrzeb każdego dziecka.

akta kontroli, str. 52-318

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- karty pobytu wychowanka sporządzać z końcem danego miesiąca.

3. Uczestnictwo wychowanków w zajęciach wychowawczych, kompensacyjnych, a także terapeutycznych i rewalidacyjnych

a. karty udziału wychowanków w zajęciach psychologicznych i pedagogicznych, z opisem ich przebiegu⁷.

Jak wynika z dokumentacji, w teczkach dzieci znajdowały się opracowane przez psychologa i pedagoga karty zajęć specjalistycznych – prowadzone indywidualnie dla każdego dziecka. Karty te specjaliści sporządzali na odrębnych formularzach w formie tabeli (dane osobowe dziecka, data, przebieg rozmowy, obserwacja, podpis specjalisty). Poddane analizie karty sporządzone przez psychologa **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902).* Reasumując, na podstawie analizowanej dokumentacji czworga dzieci ustalono, że wszyscy wychowankowie posiadają w teczkach sporządzone w okresie objętym kontrolą karty zajęć specjalistycznych. Karty te zawierały zapisane informacje ze spotkań indywidualnych z psychologiem oraz indywidualnych i grupowych z pedagogiem.

akta kontroli, str. 52-381

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia.

b. arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych⁸.

Analiza akt czworga badanych wychowanków wykazała, że wszystkie teuczki tych dzieci zawierały dokumentację pn.: „arkusz obserwacji wychowanka placówki opiekuńczo – wychowawczej” – sporządzaną indywidualnie (imiennie) dla każdego z dzieci. Arkusze były sporządzane wg jednego wzoru dla wszystkich dzieci w formie tabeli, zawierającej

⁷ § 17 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

⁸ § 17 ust. 1 pkt 4) rozporządzenia w sprawie instytucjonalnej pieczy zastępczej

wyszczególnione kryteria obserwacji w 5 obszarach (samodzielności, sfery emocjonalnej, sfery społecznej edukacji i psychomotoryki). Obserwacji i ocenie podlegał okres 6 miesięcy (w danym roku, z podziałem na każdy miesiąc oddzielnie, tj. od stycznia do czerwca i kolejno od lipca do grudnia). Ustalono, że prowadzone zapisy w analizowanych arkuszach polegały na ocenie we wszystkich obszarach w ogólnej przyjętej skali, tj. 0 – nie występuje, 1- występuje rzadko, 2- występuje często, 3 – długotrwale (stosownie do wybranej treści zaznaczano „X”). Z zapisów kart **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902)*. Pożądane jest, aby „arkusze obserwacji” były bardziej rozbudowane i szczegółowe. Najlepiej, gdyby było w nich szerzej omówione funkcjonowanie dziecka w konkretnym okresie – od strony fizycznej, intelektualnej, społecznej, emocjonalnej, itp. z zaznaczeniem, które elementy uległy poprawie, a które nadal wymagają wsparcia. **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902)*.

akta kontroli str. 52-381

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

Zespół kontrolny rekomenduje, aby:

- prowadzić arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych w sposób bardziej rozbudowany i szczegółowy z potwierdzeniem pisemnym osoby sporządzającej ten dokument.

4. Kwestionariusz wywiadu rozmowy z wychowankiem.

W celu ustalenia opinii dzieci odnośnie pobytu w placówce i posiadanych w niej kolegów/koleżanek – wszystkie dzieci udzieliły pozytywnych odpowiedzi. Najczęściej dzieci **Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r., poz. 902)*. Reasumując na podstawie analizy udzielonych informacji przez ankietowane dzieci podczas kontroli, inspektorzy nie stwierdzili żadnych niepokojących sytuacji dziejących się w placówce.

akta kontroli str. 43-51

W badanym zakresie nie stwierdzono uchybienia

WNIOSKI:

Nie stwierdzono uchybienia w zakresie zapewnienia wychowankom dostępu do zajęć wychowawczych, kompensacyjnych, terapeutycznych i rewalidacyjnych, zgodnie ze wskazaniami dostosowanymi do potrzeb dziecka.

Rekomendacje:

1. umożliwienie dla kadry wychowawczej - korzystania z poradnictwa mającego na celu zachowanie i wzmocnienie ich kompetencji oraz przeciwdziałanie zjawisku wypalenia zawodowego;
1. sporządzać aktualizację diagnozy psychofizycznej wychowanka, każdorazowo po wystąpieniu znaczącego wydarzenia w jego życiu;

2. w dokumencie planu pomocy dziecku i modyfikacji precyzyjnie określać/ wyznaczać szczegółowo termin na realizowanie wyznaczonego czasu zadania/ działania, tj. od...do;
3. karty pobytu wychowanka sporządzać z końcem danego miesiąca;
4. w kartach udziału w zajęciach specjalistycznych (indywidualnych i grupowych) prowadzić dla każdego wychowanka szczegółowy „opis przebiegu tych zajęć”;
5. prowadzić arkusze badań i obserwacji psychologicznych oraz pedagogicznych w sposób bardziej rozbudowany i szczegółowy, z potwierdzeniem pisemnym osoby sporządzającej ten dokument.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- egzemplarz nr 1 przekazano Kierownikowi jednostki kontrolowanej
- egzemplarz nr 2 wraz z aktami kontroli pozostawiono w aktach Wydziału Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp.

Kontrolujący:

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Polityki
Społecznej

Magdalena Dziadas

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Aneta Tomczyk
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI
w Wydziale Polityki
Społecznej

Sylwia Czujko - Bury