

Gorzów Wlkp. dnia 10 lutego 2020r.

PS-III.862.12.2019.AHum

Pani
Izabela Kuba - Wysokińska
Dyrektor
Powiatowego Urzędu Pracy
w Krośnie Odrzańskim

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019r., poz. 1482 z późn. zm.) zespół kontrolny właściwego do spraw pracy wydziału urzędu wojewódzkiego w składzie:

1. Andżelika Humienna – Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. (przewodniczący zespołu) posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli nr 274-1/2019 z dnia 25 listopada 2019r.
2. Marta Krompaszczyk – Kierownik Oddziału Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli Nr 274-2/2019 z dnia 25 listopada 2019r.
3. Beata Malarek – Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli Nr 274-3/2019 z dnia 25 listopada 2019r.

przeprowadził w okresie od dnia 02.12.2019r. do dnia 16.12.2019r. kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim przy ul. Piastów 10B w zakresie prawidłowości procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców oraz procedury dotyczącej rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom. Kontrola obejmowała okres od 01.01.2018r. do dnia 31.12.2018r. i została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na rok 2019.

Czynności kontrolne zostały przeprowadzone w oparciu o następujące przepisy prawne:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2017r. poz. 1065 z późn. zm.) oraz (Dz. U. z 2018r., poz. 1265 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009r. w sprawie określenia przypadków, w których zezwolenie na pracę cudzoziemca jest wydawane bez względu na szczegółowe warunki wydawania zezwoleń na prace cudzoziemców (Dz. U. z 2015r., poz. 97 z późn. zm.).

3. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 kwietnia 2015r. w sprawie przypadków, w których powierzenie wykonywania pracy cudzoziemcowi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej jest dopuszczalne bez konieczności uzyskania zezwolenia na pracę (Dz. U. z 2015r., poz. 588 z późn. zm.) oraz (Dz. U. z 2018r., poz. 2273).
4. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017r., poz. 2345)
5. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017r. w sprawie podklas działalności według Polskiej Klasyfikacji Działalności (PKD), w których wydawane jest zezwolenie na pracę sezonową cudzoziemca (Dz. U. z 2017r., poz. 2348 z późn. zm.).
6. Rozporządzenie Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 8 grudnia 2017r. w sprawie państw do których obywatele stosuje się niektóre przepisy dotyczące oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi (Dz. U. z 2017r., poz. 2349).

Opis ustalonego stanu faktycznego w obszarze organizacyjnym:

Kierownictwo nad kontrolowaną jednostką sprawują:

1. Pani Izabela Kuba - Wysokońska – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim zatrudniona na w/w stanowisku od dnia 1 sierpnia 2017r.
2. Pani Roksana Hasiuk – Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim zatrudniona na w/w stanowisku od dnia 10 sierpnia 2017r.

Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim działa na podstawie Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim nadanego Uchwałą Nr XXX/254/2006 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 27 czerwca 2006r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim oraz na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim wprowadzonego Uchwałą nr 576/2018 Zarządu Powiatu Krośnieńskiego z dnia 13 lutego 2018r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim.

Z Regulaminu organizacyjnego PUP Krosno Odrzańskie wynika, że zadania z zakresu kontroli tj. wydawanie zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemców na terenie Rzeczypospolitej Polskiej należą do zadań Działu Ewidencji i Świadczeń, natomiast zadania w zakresie rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom realizowane są w komórce organizacyjnej – Centrum Aktywizacji Zawodowej.

Na dzień kontroli tj. 02.12.2019r. stan zatrudnienia w PUP Krosno Odrzańskie wynosi 51 pracowników, z czego 7 osób realizuje zadania z zakresu objętego kontrolą.

W zakresie danych dotyczących bezrobocia ustalono, że na dzień 31.12.2018r. liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w PUP Krosno Odrzańskie wyniosła 1.619, w tym 334 z prawem do zasiłku dla bezrobotnych.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Przeprowadzona w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim kontrola dotyczyła prawidłowości procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców oraz procedury dotyczącej rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom.

Z informacji przekazanej przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim wynika, że w 2018r. wpływ z opłat za wydawanie zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemców oraz rejestrację oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom wyniósł łącznie 48.270 zł, w tym z tytułu wydawania zezwoleń 15.840,00 zł, natomiast z tytułu rejestracji oświadczeń 32.430,00 zł.

W wyniku przeprowadzonych w PUP Krosno Odrzańskie czynności kontrolnych ustalono, że realizacja spraw oraz obsługa klienta ubiegającego się o wydanie zezwolenia na pracę sezonową lub zarejestrowania oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcowi odbywa się od poniedziałku do piątku w godzinach 7:00 - 15:00 zarówno w siedzibie urzędu w Krośnie Odrzańskim, jak również w Filii w Gubinie. Pracownicy realizujący kontrolowane zadania udzielają osobiście lub telefonicznie szczegółowych informacji klientom ubiegającym się o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców lub zarejestrowanie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi. Przedmiotowe informacje można również uzyskać zapoznając się z wiadomościami umieszczonymi na stronie internetowej Urzędu. Druki wniosków i oświadczeń są do pobrania za pośrednictwem strony internetowej PUP Krosno Odrzańskie lub w siedzibie Urzędu. Wnioski o wydanie zezwolenia na pracę sezonową lub oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy można składać zarówno w siedzibie Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim, jak i w Filii w Gubinie. Wnioski są weryfikowane pod względem formalnym i merytorycznym przez pracowników realizujących przedmiotowe zadanie. Natomiast upoważnienia do wydawania decyzji w zakresie kontrolowanych zadań posiadają Dyrektor PUP w Krośnie Odrzańskim, Zastępca Dyrektora PUP w Krośnie Odrzańskim, Kierownik Filii PUP w Gubinie oraz Kierownik działu Centrum Aktywizacji Zawodowej Urzędu w Krośnie Odrzańskim.

Ustalono, że w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim są prowadzone rejestry zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemca oraz oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

Prawidłowość procedury przyjmowania i rozpatrywania wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców

Kontrolą objęto dokumentację dotyczącą realizacji przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim zadań z obszaru wydawania zezwoleń na pracę sezonową cudzoziemców w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

Ustalono, że w kontrolowanym okresie do PUP Krosno Odrzańskie wpłynęło 1070 wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców, z czego 479 wpisano do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej. Na dzień 31.12.2018r. Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim wydał 616 zezwoleń. Ponadto wydano 197 decyzji o umorzeniu postępowania w sprawie wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców oraz 70 decyzji o uchyleniu zezwolenia na pracę i 3 decyzję o odmowie wydania zezwolenia. Bez rozpatrzenia pozostawiono 35 wniosków, natomiast 219 wniosków na koniec grudnia 2018r. pozostawało w realizacji. Ponadto PUP w Krośnie Odrzańskim wydał 50 decyzji o przedłużeniu zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemca.

W trakcie kontroli badaniu poddano 50 kompletów losowo wybranych akt dotyczących wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową cudzoziemców złożonych przez podmioty powierzające wykonywanie pracy w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. W toku kontroli skontrolowano prawidłowość realizacji postępowań w zakresie przyjmowania i rozpatrywania

ww. wniosków w oparciu o przepisy ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

W wyniku kontroli ustalono, że wszystkie zezwolenia na pracę sezonową wydane zostały na podstawie wniosków składanych przez pracodawców w urzędzie pracy właściwym ze względu na ich siedzibę lub miejsce zamieszkania. Wszystkie wnioski zawierały wymagane dane zgodnie z art. 88a ust. 1aa ustawy o promocji zatrudnienia (...), tj. dane dotyczące podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi, dane osobowe cudzoziemca, informacje dotyczące pracy oferowanej cudzoziemcowi, w tym stanowisko, miejsce wykonywania pracy sezonowej, symbol PKD, zakres podstawowych obowiązków na stanowisku pracy, miejsce wykonywania pracy, rodzaj umowy, okres w którym praca ma być wykonana, wysokość wynagrodzenia określona stawką godzinową lub miesięczną, wymiar czasu pracy lub przewidywaną liczbę godzin pracy w ciągu miesiąca lub tygodnia. Ustalono, iż do wszystkich skontrolowanych wniosków dołączone były kserokopie dokumentu potwierdzającego dokonanie wpłaty w wysokości 30 zł. W potwierdzeniu dokonania wpłaty podawano dane umożliwiające identyfikację wniosku którego opłata dotyczyła.

W przypadku wskazania we wniosku o wydanie zezwolenia na pracę sezonową, że w chwili jego złożenia cudzoziemiec nie przebywa na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej dokonywano wpisu wniosku do ewidencji wniosków w sprawie pracy sezonowej i wydawano podmiotowi powierzającemu wykonanie pracy cudzoziemcowi zaświadczenie o wpisie. Urząd wydawał zezwolenia na pracę sezonową po wjeździe cudzoziemca na terytorium RP, zgodnie z art. 88p ust. 7 ustawy o promocji zatrudnienia (...), po złożeniu przez podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi oświadczenia o zgłoszeniu się cudzoziemca w celu wykonywania pracy sezonowej oraz kopii ważnego dokumentu uprawniającego cudzoziemca do pobytu na terytorium RP. W badanym okresie w 197 przypadkach nastąpiło umorzenie postępowania w drodze wydania decyzji administracyjnej z powodu nie przedstawienia w terminie 120 dni od dnia dokonania wpisu wniosku do rejestru wniosków kopii ważnego dokumentu uprawniającego cudzoziemca do pobytu na terenie RP.

W toku kontroli ustalono, że PUP w Krośnie Odrzańskim wydawał zezwolenia na pracę sezonową dla określonego cudzoziemca na czas określony, nie dłuższy niż 9 miesięcy w roku kalendarzowym. Zezwolenia określały podmiot powierzający wykonywanie pracy, najniższe wynagrodzenie cudzoziemca, wymiar czasu pracy/liczbę godzin pracy, rodzaj umowy będącej podstawą wykonywania pracy, okres ważności zezwolenia, zgodnie z art. 88r ustawy o promocji zatrudnienia (...).

Wszystkie zezwolenia na pracę sezonową poddane kontroli wydane zostały zgodnie ze wzorami określonymi w załącznikach do rozporządzenia w sprawie wydawania zezwolenia i wpisu do ewidencji oświadczeń. Ustalono, że zadania z przedmiotowego zakresu realizowane są terminowo tj. w terminie 7 lub 30 dni.

W toku kontroli ustalono, iż w przypadku 27 wniosków o wydanie zezwolenia na pracę sezonową złożonych przez firmę (*) wskazano, iż oferowana cudzoziemcowi praca w ramach umowy o zlecenie ma być świadczona w wymiarze 1 etatu, za wynagrodzeniem 2100,00 zł. Ponadto jako miejsce wykonywania pracy wskazano siedzibę pracodawcy, a do podstawowych

obowiązków w związku z powierzeniem pracy sezonowej należeć miały prace pomocnicze przy produkcji sadzonek.

Umowa zlecenie jest umową cywilnoprawną, której podstawowe ramy wyznacza ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz.U. z 2019r. poz. 1145 z późn. zm.). Przepis art. 734 Kodeksu cywilnego stanowi, że przez umowę zlecenia przyjmujący zlecenie zobowiązuje się do dokonania określonej czynności prawnej dla dającego zlecenie. Natomiast definicja ustawowa stosunku pracy zawarta jest w art. 22 Kodeksu pracy (Dz.U. z 2019r. poz. 1040 z późn.zm) i zakłada wykonywanie przez pracownika na rzecz pracodawcy pracy określonego rodzaju i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę. Zgodnie z art. 22 § 1¹ Kodeksu pracy zatrudnienie w warunkach określonych w § 1 jest zatrudnieniem na podstawie stosunku pracy, bez względu na nazwę zawartej przez strony umowy. Zatem oceny charakteru umowy należy dokonywać na podstawie faktycznych warunków jej wykonywania, bez względu na nazwę zawartej przez strony umowy.

Analizując zawarte w ww. wnioskach informacje dotyczące pracy sezonowej oferowanej wskazanym w nich cudzoziemcom stwierdzić należy, iż warunki wykonywania pracy nie spełniają kryteriów przewidzianych dla umowy zlecenie bowiem wskazano w nich stałe miejsce wykonywania pracy w siedzibie pracodawcy oraz wymiar czasu pracy i wynagrodzenie określone dla umowy o pracę.

Przepisy ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy normujące wydawanie zezwoleń na pracę sezonową nie określają rodzaju umowy zawieranej z cudzoziemcem, w związku z tym praca może być świadczona zarówno na podstawie umowy o pracę jak i umów prawa cywilnego, jednakże warunki świadczenia pracy muszą być odpowiednie do rodzaju umowy zawieranej z cudzoziemcem. Zatem rozpatrując wniosek o wydanie zezwolenia na pracę sezonową starosta jest zobowiązany do analizy zawartych w nim informacji w zakresie warunków pracy, również w kontekście rodzaju umowy.

Prawidłowość procedury dotyczącej rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcom

Kontrolą objęto dokumentację dotyczącą realizacji przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim zadań z obszaru rejestracji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemców w okresie od 01.01.2018r. do 31.12.2018r.

Ustalono, że w okresie podlegającym kontroli pracodawcy złożyli do PUP Krosno Odrzańskie 2155 oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, z pośród których 2077 zostało wpisanych do ewidencji oświadczeń. Ponadto PUP Krosno Odrzańskie wydał 9 decyzji o odmowie wpisania oświadczenia do ewidencji oświadczeń, a 69 oświadczeń pozostawiono bez rozpatrzenia.

Skontrolowano 100 kompletów losowo wybranych akt dotyczących złożonych przez pracodawców oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi za okres od 01.01.2018r. do 31.12.2018r. W toku kontroli skontrolowano prawidłowość realizacji postępowań w zakresie przyjmowania i rozpatrywania ww. wniosków w oparciu o przepisy ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 7 grudnia 2017r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

Na podstawie analizy dokumentacji poddanej kontroli ustalono, że podmioty ubiegające się o dokonanie wpisu do ewidencji oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi składały oświadczenia zgodnie z art. 90a ust.1a pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia (...), według wzoru określonego w załączniku do rozporządzenia w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń. Podmioty zamierzające powierzyć wykonywanie pracy cudzoziemcowi na podstawie wpisu do ewidencji oświadczeń każdorazowo załączały potwierdzenie dokonania wpłaty, w związku ze złożeniem oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy w wysokości 30 zł.

Ustalono, iż oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi zawierały wymagane elementy określone w art. 88 z ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia (...):

- nazwę albo imię i nazwisko podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi,
- adres siedziby lub miejsca stałego pobytu,
- nr telefonu,
- numery identyfikacyjne, tj. NIP i REGON, a w osób fizycznych PESEL,
- informacje dotyczące cudzoziemca tj. imię i nazwisko, płeć, datę urodzenia, obywatelstwo, nazwę, serię, datę wydania i datę ważności dokumentu podróży cudzoziemca,
- stanowisko lub rodzaj wykonywanej pracy,
- nazwa i kod zawodu,
- podklasę działalności wg klasyfikacji PKD,
- miejsce wykonywania pracy, rodzaj umowy i wysokość wynagrodzenia,
- okresy na jakie podmiot zamierza powierzyć wykonywanie pracy,
- dane dotyczące podstawy prawnej pobytu cudzoziemca na terenie RP,
- oświadczenie o zapoznaniu się przez podmiot z przepisami dotyczącymi pobytu i powierzenia pracy cudzoziemcom na terenie RP,
- oświadczenie dotyczące okoliczności o których mowa w art. 88z ust. 5 pkt 1-6, oświadczenie o zapoznaniu z przepisami dotyczącymi zasad powierzenia pracy cudzoziemcom, zgodnie z art. 88z ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia.

We wszystkich poddanych kontroli oświadczeniach zawierano potwierdzenie wpisu oświadczenia o powierzeniu pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń z podaniem daty i numeru wpisu.

W wyniku kontroli ustalono, że podmiot powierzający wykonywanie pracy cudzoziemcowi, składając oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi, dołączał do oświadczenia dokumenty wskazane w § 7 ust. 3 rozporządzenia w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca oraz wpisu oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi do ewidencji oświadczeń. Oświadczenia wpisywane były do ewidencji oświadczeń zgodnie z wymogami określonymi w art. 88z ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia (...). Zadania realizowane były terminowo tj. z zachowaniem siedmiodniowego lub trzydziestodniowego terminu na załatwienie sprawy.

Zgodnie z art. 90c ust. 1 pkt 3 ustawy o promocji zatrudnienia (...) w sprawach z zakresu wykonywania pracy przez cudzoziemców na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prowadzi się w systemach teleinformatycznych rejestry spraw dotyczących oświadczeń o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi.

W toku kontroli ustalono, iż oświadczenie o powierzeniu pracy cudzoziemcowi złożone w dniu 19.01.2018r. przez firmę (*) na cudzoziemca (*) nie zostało wpisane do rejestru oświadczeń w systemie Syriusz. Z wyjaśnień złożonych przez Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim wynika, iż w dniu 19.01.2018r. do urzędu wpłynęły dwa oświadczenia złożone przez ww. pracodawcę dla cudzoziemców (*) i (*). Przy kompletowaniu dokumentów dla ww. cudzoziemców omyłkowo podpisano dokumenty Pana (*) pod oświadczenie dla Pana (*). Oświadczenie dotyczące Pana (*) przeszło dekretację jako oddzielny dokument (oddzielny numer sprawy), natomiast nie zostało zarejestrowane w systemie Syriusz. Do elektronicznego rejestru oświadczeń wpisano tylko oświadczenie dla Pana (*). Ponadto Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim poinformował, iż w dniu 23.01.2018r. urząd otrzymał informację od pracodawcy z prośbą o nieregistrowanie oświadczeń dla ww. cudzoziemców. Wobec czego dokumenty pozostawiono bez rozpatrzenia. Niemniej jednak w ocenie zespołu kontrolnego oświadczenie dotyczące Pana (*) powinno być zarejestrowane w elektronicznym rejestrze oświadczeń.

Podsumowanie

Analizując całość dokumentacji poddanej kontroli stwierdza się, że Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim realizuje zadania związane wydawaniem zezwoleń na pracę sezonową i rejestracją oświadczeń o powierzeniu pracy cudzoziemcowi w oparciu obowiązujące w przedmiotowym obszarze przepisy ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz aktów wykonawczych do ustawy. Niemniej jednak biorąc pod uwagę wskazane w niniejszym dokumencie powtarzające się uchybienia mające charakter formalny, działalność Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim w zakresie objętym niniejszą kontrolą ocenia się pozytywnie z uchybieniami.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień i nieprawidłowości przedstawiają się następująco:

W kontrolowanej dokumentacji zespół kontrolny stwierdził następujące uchybienia i nieprawidłowości:

1. W 27 przypadkach rozpatrując wniosek o wydanie zezwolenia na pracę sezonową nie dokonano analizy zawartych w nim informacji dotyczących oferowanej cudzoziemcom pracy sezonowej. Nie wzięto pod uwagę, że rodzaj umowy oferowanej cudzoziemcowi przez pracodawcę był nieadekwatny do warunków świadczenia pracy.
2. 1 oświadczenie o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi nie zostało zarejestrowane w elektronicznym rejestrze oświadczeń prowadzonym w systemie Syriusz.

Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski

Biorąc pod uwagę stwierdzone w trakcie kontroli uchybienia przekazuję następujące zalecenia pokontrolne:

1. Rozpatrując wniosek o wydanie zezwolenia na pracę sezonową należy analizować czy zawarte w nim informacje w zakresie warunków świadczenia pracy są odpowiednie do rodzaju umowy zawieranej z cudzoziemcem, również w kontekście rodzaju umowy.

2. Wszystkie oświadczenia o powierzeniu wykonywania pracy cudzoziemcowi należy wpisywać do elektronicznego rejestru oświadczeń prowadzonego w systemie Syriusz.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Ponadto jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 4 w/w ustawy – w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 5 w/w ustawy – w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Aneta Tomczyk
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

(*)Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2019 poz.1429 z późn. zm.)