

Gorzów Wlkp., dnia 20 sierpnia 2015r.

PS-III.862.16.2015.MKro

Pan
Józef Tarniowy
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Żarach

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 3 i 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r., poz. 149 ze zm.) zespół kontrolny właściwego do spraw pracy wydziału urzędu wojewódzkiego w składzie:

1. Marta Krompaszczyk – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. (przewodniczący zespołu) posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli nr 190-1/15 z dnia 25 czerwca 2015r.
2. Andżelika Humienna – Starszy Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli Nr 190-2/15 z dnia 25 czerwca 2015r.

przeprowadził w okresie od dnia 30 czerwca 2015r. do dnia 14 lipca 2015r. kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach przy ulicy Mieszka 1 15, dotyczącą prawidłowości realizacji zadań w zakresie prac interwencyjnych, robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych. Kontrola obejmowała okres od 1 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014r.

Kontrola została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na rok 2015.

Ustalenia organizacyjne

Kierownictwo nad kontrolowaną jednostką sprawuje:

Pan Józef Tarniowy – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach, powołany na stanowisko Kierownika Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dniem 1 czerwca 2000 r. (natomiast z dniem 1 czerwca 2004r. stał się z mocy prawa Dyrektorem Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach). Pan Józef Tarniowy posiada upoważnienie Starosty Powiatu Żarskiego z dnia 26.07.2010r. do załatwiania spraw w imieniu starosty wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym, a także do zawierania umów cywilno-prawnych ilekroć taką formę przewidział ustawodawca w wymienionych aktach prawnych.

Pani Maria Cecuła – powołana na stanowisko Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach z dniem 5 sierpnia 2005r. W okresie objętym kontrolą dla Zastępcy Dyrektora PUP Żary obowiązywały dwa upoważnienia Starosty Powiatu Żarskiego: upoważnienie z dnia 26.07.2010 r. wydane na nazwisko Maria Kozłowska do załatwiania spraw w imieniu starosty wynikających z ustawy z dnia 20 kwietnia 2004r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy i ustawy z dnia 27 sierpnia 1997r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, w tym do wydawania decyzji, postanowień oraz zaświadczeń w trybie przepisów o postępowaniu administracyjnym, a także do zawierania umów cywilno-prawnych ilekroć taką formę przewidział ustawodawca w wymienionych aktach prawnych, oraz kolejne o analogicznej treści o z dnia 01.10.2014r. wydane na nazwisko Maria Cecuła.

Powiatowy Urząd Pracy w Żarach działa na podstawie Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach nadanego uchwałą Nr XLV/304/2006r. Rady Powiatu Żarskiego z dnia 29 czerwca 2006r. w sprawie nadania Statutu Powiatowemu Urzędowi Pracy w Żarach (statut zmieniony Uchwałą Nr XXXV/235/2013 Rady Powiatu Żarskiego z dnia 29 października 2013r.). W okresie objętym kontrolą w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach obowiązywał Regulamin Organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr 312/2012 Zarządu Powiatu Żarskiego z dnia 20 grudnia 2012r. w sprawie uchwalenia Regulaminu organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach. Natomiast od dnia 17 lutego 2015r. w PUP Żary obowiązuje nowy Regulamin Organizacyjny wprowadzony Uchwałą Nr 49/2015 Zarząd Powiatu Żarskiego z dnia 17 lutego 2015r.

Powiatowy Urząd Pracy obejmuje swoim działaniem obszar powiatu żarskiego w następujących granicach: Gmina Brody, Miasto i Gmina Jasień, Gmina Lipinki Łużyckie, Miasto i Gmina Lubsko, Miasto Łęknica, Gmina Przewóz, Gmina Trzebiel, Gmina Tuplice, Miasto Żary i Gmina Żary. Powiatowy Urząd Pracy w Żarach posiada Oddział w Lubsku przy ul. Pokoju 1c.

Stan zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach na dzień 31 grudnia 2014r. wynosił 54 osoby. Na podstawie aktualnie obowiązującego Regulaminu Organizacyjnego ustalono, że zadania z zakresu objętego kontrolą tj. prace interwencyjne, roboty publiczne oraz prace społecznie użyteczne realizowane są w Dziale Centrum Aktywizacji Zawodowej. Działem kieruje kierownik, który sprawuje nadzór merytoryczny nad pracownikami działu, natomiast nadzorowanie Centrum Aktywizacji Zawodowej należy do zadań Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach.

Zgodnie z pisemną informacją przekazaną przez kontrolowaną jednostkę ustalono, że zadania z zakresu objętego kontrolą realizowane są przez 1 pracownika zatrudnionego na stanowisku specjalisty ds. programów oraz przez 5 pośredników pracy - wyłącznie w zakresie wydawania skierowań.

Ustalono, iż obsługa merytoryczna oraz księgową ww. zadań realizowania jest w siedzibie PUP w Żarach, natomiast Oddział w Lubsku realizuje przedmiotowe zadania w zakresie przyjmowania wniosków (które niezwłocznie są przekazywane do siedziby w Żarach) oraz kierowania osób bezrobotnych do pracodawców z terenu działania Oddziału w Lubsku.

W toku kontroli ustalono, iż ogólna liczba osób bezrobotnych zarejestrowanych w Powiatowym Urzędzie Pracy w Żarach na dzień 31 grudnia 2014r. wyniosła 4.351, z czego 499 z prawem do zasiłku oraz 3.852 bez prawa do zasiłku.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Kontrolą objęto dokumentację związaną z realizowaniem przez Powiatowy Urząd Pracy w Żarach zadań z zakresu prac interwencyjnych, robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych finansowanych ze środków Funduszu Pracy w okresie od 1 stycznia 2014r. do 31 grudnia 2014r. Podczas czynności kontrolnych analizie poddano 100% robót publicznych i prac społecznie użytecznych oraz 50 % prac interwencyjnych.

W zakresie środków finansowych ustalono, że w 2014r. na łagodzenie skutków bezrobocia i aktywizację zawodową Powiatowy Urząd Pracy w Żarach zaplanował środki Funduszu Pracy w wysokości 8.760,6 tys. zł, w ramach których wydatkowana została kwota w wysokości 8.670,7 tys. zł. W 2014 roku liczba osób, które rozpoczęły udział w podstawowych formach aktywizacji w ramach programów przeciwdziałania bezrobociu finansowanych ze środków Funduszu Pracy wynosiła 2449 osoby.

Szczegółowy podział oraz wydatkowanie w/w środków Funduszu Pracy w roku 2014 przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Forma aktywizacji	Plan na rok 2014 (w tys. zł)	Wykonanie na dzień 31.12.2014r. (w tys. zł)	Liczba uczestników
1.	Prace interwencyjne	791,4	785,9	190
2.	Roboty publiczne	81,6	81,5	12
3.	Prace społecznie użyteczne	290,4	289,2	1198
4.	Pozostałe aktywne formy	7.514,2	7433,95	1033
5.	KFS	83,0	80,5	16
Razem		8.760,6	8.670,7	2449

Ocena prawidłowości realizacji zadań związanych z organizowaniem robót publicznych

W roku 2014 Powiatowy Urząd Pracy we Żarach realizował zadania z zakresu robót publicznych w oparciu o ustawę z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz na podstawie rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne z dnia 24 czerwca 2014r.

W roku 2014 r. do PUP Żary wpłynęły 4 wnioski o zorganizowanie robót publicznych. Wszystkie wnioski zostały rozpatrzone pozytywnie. Ustalono, że informacje o sposobie rozpatrzenia wniosków zostały przekazane wnioskodawcom telefonicznie.

Zgodnie z § 4 ust. 8 rozporządzenia MPiPS w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych (...) starosta w terminie 30 dni od dnia złożenia wniosku informuje wnioskodawcę o rozpatrzeniu wniosku i podjętej decyzji.

W ocenie zespołu kontrolnego informacje o sposobie rozpatrzenia wniosku powinny być przekazane wnioskodawcom w formie pisemnej, tak aby w sposób jednoznaczny można było stwierdzić, że Starosta dochował 30 dniowego terminu na powiadomienie wnioskodawcy o sposobie rozpatrzenia wniosku oraz podjętej decyzji.

Jednocześnie stwierdza się, że w/w wnioski zawierały elementy określone w § 4 ust. 3 rozporządzenia, za wyjątkiem wnioskowanej wysokości refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych (§ 4 ust. 3 pkt 7 rozporządzenia).

W wyniku pozytywnej weryfikacji złożonych wniosków zawarte zostały 4 umowy o zatrudnienie bezrobotnych w ramach robót publicznych z następującymi podmiotami: Starostwo Powiatowe w Żarach, Urząd Gminy w Lipinkach Łużyckich, Urząd Gminy w Trzebielu i Urząd Miejski w Jasieniu. Treść zawartych umów spełniała kryteria zawarte w § 5 ust. 1 rozporządzenia w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych (...).

Niemniej jednak odnosząc się do umowy (*) z dnia 25 sierpnia 2014r. o zatrudnienie bezrobotnych w ramach robót publicznych zawartej pomiędzy Powiatowym Urzędem Pracy w Żarach a (*), zespół kontrolny zwraca uwagę na fakt, iż w świetle aktualnych wyjaśnień Ministra Pracy i Polityki Społecznej dotyczących znowelizowanej ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w sytuacji, gdy organizatorem robót publicznych i jednocześnie pracodawcą dla skierowanych bezrobotnych jest starostwo powiatowe, umowa nie powinna być zawierana. Roboty publiczne odbywać by się mogły na podstawie zawartego porozumienia o organizację robót publicznych.

Jednocześnie zespół kontrolny ustalił, że umowy w sprawie organizacji robót publicznych zawierają zapis, iż w razie braku środków finansowych Funduszu Pracy urząd zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia. W ocenie zespołu kontrolnego zapis ten nie wynika z obowiązujących w przedmiotowym zakresie przepisów prawa. Bowiem szczegółowe regulacje dotyczące organizacji robót publicznych wynikają z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy oraz obowiązujących w kontrolowanym okresie dwóch rozporządzeń w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne z dnia 7 stycznia 2009 r., a następnie z dnia 24 czerwca 2014r. Natomiast intencją ustawodawcy w zakresie polityki rynku pracy jest zapewnienie realizacji zadań w przedmiocie instrumentów rynku pracy.

W pozostałym zakresie dotyczącym organizowania robót publicznych zespół kontrolny nie stwierdził uchybień. Ustalono, że w robotach publicznych łącznie uczestniczyło 12 osób bezrobotnych dla których zgodnie z art. 33 ust. 2c pkt 2 ustawy ustalony został II profil pomocy w ramach którego przewidziano realizowanie instrumentów rynku pracy, w tym robót publicznych. Skierowane osoby zostały zatrudnione przez organizatorów w wymiarze pełnego etatu na stanowiskach robotnika gospodarczego, woźnej oddziałowej,

pracownika gospodarczego i sprzątaczkę. Refundacja obejmowała koszty poniesione na wynagrodzenie w wysokości 1.700 zł i wypłacana była na podstawie wniosków o zwrot poniesionych wydatków. Analiza informacji pozyskanych w trakcie czynności kontrolnych wykazała, że wszystkie osoby po okresie refundacji zostały zatrudnione u organizatorów robót publicznych. Na dzień kontroli ustalono, że na 12 osób, które skorzystały z omawianej formy aktywizacji 10 osób powróciło do rejestru bezrobotnych, natomiast 2 osoby nie zarejestrowały się w urzędzie pracy.

Ocena prawidłowości realizacji zadań związanych z organizowaniem prac interwencyjnych

W okresie objętym kontrolą PUP Żary realizował prace interwencyjne w oparciu o ustawę o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy w zakresie dotyczącym prac interwencyjnych oraz rozporządzenie MPiPS w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych oraz jednorazowej refundacji kosztów z tytułu opłaconych składek na ubezpieczenia społeczne z dnia 7 stycznia 2009 r. oraz późniejsze z dnia 24 czerwca 2014 r.

W 2014 roku do Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach wpłynęło 156 wniosków o organizację prac interwencyjnych, z czego 153 rozpatrzono pozytywnie. Trzy wnioski zostały rozpatrzone negatywnie z uwagi na brak środków finansowych. O sposobie rozpatrzenia wniosku i podjętej decyzji wnioskodawcy zostali powiadomieni pisemnie z zachowaniem 30 dniowego terminu określonego w rozporządzeniu.

Ustalono, że podpisane umowy w sprawie organizacji prac interwencyjnych zawierały wszystkie elementy obligatoryjne określone w rozporządzeniu w sprawie organizowania prac interwencyjnych (...). Niemniej jednak podobnie jak w zakresie dotyczącym robót publicznych, w przypadku umów zawieranych ze starostwem, zespół kontrolny stoi na stanowisku, iż kwestia organizacji prac interwencyjnych w starostwie powiatowym powinna być określona porozumieniem zawartym pomiędzy dyrektorem urzędu pracy a starostą. Ustalono, że w roku 2014 w pracach interwencyjnych uczestniczyło 187 osób, z czego 151 osób zostało zatrudnionych u pracodawców po zakończonym okresie refundacji. Ze skierowanymi osobami zostały zawarte umowy o pracę m.in. na stanowiskach krojczego, pracownika parkowego, pracownika biurowego, opiekunki, operatora zgrzewarki, sprzątaczkę, woźnej oddziałowej, pomocy kuchennej, robotnika gospodarczego, konserwatora czy sprzedawcy. W przypadku wniosków rozpatrywanych na zasadach ustawy o promocji zatrudnienia przed nowelizacją, kierowane osoby stanowiły grupę osób bezrobotnych znajdujących się w szczególnej sytuacji na rynku pracy, tj. m.in. osoby do 25 roku życia, po 50 roku życia, bez kwalifikacji zawodowych, niepełnosprawnych czy też długotrwale bezrobotnych. Natomiast w przypadku realizowania prac interwencyjnych w oparciu o aktualnie obowiązujące przepisy ustawy, kierowanym osobom ustalony został II profil pomocy. Ustalono, iż okres refundacji dla podpisanych umów nie przekraczał 6 miesięcy, a kwoty refundacji ustalane były zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i w przypadku PUP Żary kształtowały się w obrębie kwotowym od 900 do 930 zł.

Zespół kontrolny nie stwierdził nieprawidłowości w realizacji zadań z zakresu prac interwencyjnych, niemniej jednak zasadnym staje się przeanalizowanie formy umów zawieranych ze starostwem powiatowym w zakresie organizacji prac interwencyjnych.

Ocena prawidłowości realizacji zadań związanych z organizowaniem prac społecznie użytecznych

W wyniku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że Powiatowy Urząd Pracy w Żarach realizował w roku 2014 prace społecznie użyteczne jako instrument rynku pracy dla osób bezrobotnych bez prawa do zasiłku korzystających ze świadczeń pomocy społecznej w oparciu o obowiązujące przepisy ustawy o promocji zatrudnienia (...) oraz rozporządzenie MPiPS z dnia 22 lipca 2011 r. w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych.

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą zostało podpisanych 10 porozumień w sprawie organizacji prac społecznie użytecznych z gminami Żary, Łęknica, Przewóz, Trzebień, Lipinki Łużyckie, Tuplice, Brody, Jasień i Lubsko. Porozumienia zawarte pomiędzy Starostą Żarskim a Gminą zostały podpisane na podstawie rocznych planów potrzeb poszczególnych gmin w zakresie wykonywania prac społecznie użytecznych składanych w terminie do dnia 31 stycznia każdego roku.

Na podstawie przedłożonych wniosków – planów organizacji prac społecznie użytecznych na rok 2014 przekazywanych przez gminy staroście, ustalono, że w przypadku 8 gmin w planach tych nie uwzględniono liczby godzin wykonywania prac społecznie użytecznych. Natomiast zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych, dane te winny być zawarte w planie. W ocenie zespołu kontrolnego przy przyjmowaniu rocznych planów potrzeb należy zwracać uwagę na fakt, czy przekazywane przez gminy plany uwzględniają wszystkie elementy obligatoryjne tego planu wynikające z rozporządzenia w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych.

Jednocześnie zespół kontrolny podkreśla, że zgodnie z art. 73a ustawy o promocji zatrudnienia (...) na wniosek gminy starosta może skierować bezrobotnego bez prawa do zasiłku korzystającego ze świadczeń pomocy społecznej do wykonywania prac społecznie użytecznych (...). Powyższe oznacza, że skierowanie do prac społecznie użytecznych powinno być podpisane przez osobę posiadającą upoważnienie starosty do kierowania osób bezrobotnych do wykonywania w/w prac. Natomiast w kontrolowanej jednostce skierowania do prac społecznie użytecznych wydawane były przez pracownika nie posiadającego upoważnienia starosty w przedmiotowym zakresie. Z pisemnych informacji z dnia 08.07.2015r. wynika, że pracownik wydający skierowania do prac społecznie użytecznych nie posiadał upoważnienia starosty w przedmiotowym zakresie, a realizowanie niniejszego zadania wynika z zakresu obowiązków pracownika.

W pozostałym zakresie dotyczącym organizowania prac społecznie użytecznych nie stwierdzono uchybień. Ustalono, że zakres prac obejmował prace porządkowe na terenach gmin. Uczestnicy otrzymywali świadczenie pieniężne zgodnie z art. 73a ust. 3 ustawy, a refundacja kwoty świadczeń ze środków Funduszu Pracy należącej gminie zgodnie z zawartym porozumieniem. Z informacji przekazanych przez kontrolowaną jednostkę wynika, że w roku 2014 łącznie 1198 osób bezrobotnych uczestniczyło w przedmiotowej formie aktywizacji. Grupę tą stanowiły osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku korzystające ze świadczeń opieki społecznej, które świadczyły pracę na terenach gmin

w wymiarze 10 godzin tygodniowo zgodnie z art. 73a ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia (...). Analiza przekazanych informacji wskazuje, że najwięcej osób bezrobotnych korzystało z udziału w pracach społecznie użytecznych w Mieście i Gminie Żary (łącznie 667 osób), a najmniej w Gminach Przewóz i Jasień (po 33 osoby bezrobotne).

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości

W zakresie realizacji prac interwencyjnych, robót publicznych oraz prac społecznie użytecznych ustalono następujące uchybienia:

1. Wnioskodawcy ubiegających się o organizację robót publicznych nie zostali poinformowani w formie pisemnej o sposobie rozpatrzenia wniosku i podjętej decyzji;
2. Wnioski o zawarcie umowy na roboty publiczne nie zawierały w swojej treści wnioskowanej wysokości refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych, co w świetle § 4 ust. 3 pkt 7 rozporządzenia MPiPS z dnia 24 czerwca 2014r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych (...) stanowi obligatoryjny element wniosku;
3. W umowach w sprawie organizacji robót publicznych wskazano, iż w razie braku środków urząd zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia. Powyższy zapis nie wynika z obowiązujących przepisów w przedmiotowym zakresie;
4. Osoby bezrobotne bez prawa do zasiłku korzystające ze świadczeń pomocy społecznej były kierowane do wykonywania prac społecznie użytecznych przez pracownika nie posiadającego upoważnienia starosty do wydawania skierowań w przedmiotowym zakresie. Zgodnie natomiast z art. 73a ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia (...) to starosta może skierować bezrobotnego do świadczenia prac społecznie użytecznych;
5. W 8 przypadkach przyjęto od gminy roczne plany potrzeb w zakresie zapotrzebowania na prace społecznie, które to plany nie uwzględniały liczby godzin wykonywania prac społecznie użytecznych. Natomiast zgodnie z § 2 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych dane te winny być zawarte w planie.

Jednocześnie w zakresie dotyczącym umów o organizację prac interwencyjnych i robót publicznych podpisywanych pomiędzy starostą a dyrektorem powiatowego urzędu pracy, zasadnym wydaje się zawieranie w tym obszarze porozumień, których jedną ze stron byłby starosta, a drugą dyrektor powiatowego urzędu pracy.

Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski:

Biorąc pod uwagę ustalenia z kontroli zaleca się podjęcie następujących działań w zakresie w/w uchybień:

1. Informowanie wnioskodawców ubiegających się o pomoc w zakresie organizacji robót publicznych o sposobie rozpatrzenia wniosku zgodnie z § 4 ust. 8 rozporządzenia z dnia 24 czerwca 2014r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót

publicznych (...) w formie pisemnej, a w przypadku przekazania w/w informacji w formie ustnej – utrwalanie tego faktu w aktach sprawy w formie protokołu lub adnotacji zgodnie z zasadą pisemności wynikającą z zasad postępowania administracyjnego;

2. Przestrzeganie § 4 ust. 3 pkt 7 rozporządzenia MPiPS z dnia 24 czerwca 2014 r. w sprawie organizowania prac interwencyjnych i robót publicznych (...) poprzez zamieszczenie w treści wzoru wniosków o zawarcie umowy na roboty publiczne informacji dotyczącej konieczności wskazania przez wnioskodawcę wysokości refundowanych kosztów poniesionych na wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia skierowanych bezrobotnych;
3. Zawieranie w umowach o organizację robót publicznych zapisów wynikających z obowiązujących w tym zakresie przepisów ustawy o promocji zatrudnienia (...) oraz aktów wykonawczych;
4. Kierowanie osób bezrobotnych do wykonywania prac społecznie użytecznych przez upoważnione do tego osoby, zgodnie z art. 73a ust. 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy;
5. W zakresie prac społecznie użytecznych, przyjmowanie od gmin rocznych planów potrzeb uwzględniających wszystkie dane określone w § 2 ust. 2 rozporządzenia w sprawie organizowania prac społecznie użytecznych, w tym również liczbę godzin wykonywania prac społecznie użytecznych.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Zgodnie z art. 113 ust. 4 w/w ustawy – w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 5 w/w ustawy – w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Żarach, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

(*) – wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2014r., poz. 782 ze zm.)