

Zielona Góra, dnia 15 czerwca 2012 r.

D-PS-IV.862.1.2012.MKuj

Pani

Irena Radziusz

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Zielonej Górze**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1, 3 i 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.) zespół kontrolny w składzie Monika Kujawska – Marszałek – Starszy Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. i Jacek Duszyński – Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. przeprowadzili w okresie od dnia 5 marca 2012 r. do dnia 16 marca 2012 r. kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze, ul. Sienkiewicza 9. Przedmiot kontroli obejmował sprawdzenie realizacji zadań z zakresu usług i instrumentów rynku pracy w ramach wyodrębnionego w powiatowym urzędzie pracy Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz zadań związanych z badaniem i analizowaniem sytuacji na lokalnym rynku pracy w kontekście postępowania o wydawanie zezwolenia na pracę cudzoziemca. Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:

Funkcjonowanie Centrum Aktywizacji Zawodowej:

W ramach kontroli przeprowadzono oględziny pomieszczeń Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze oraz w Filii Urzędu w Sulechowie. Ustalono, iż w skład CAZ wchodzi dwa działy: Centrum Aktywizacji Zawodowej- Usługi Rynku Pracy (CAZ URP) oraz Centrum Aktywizacji Zawodowej Instrumenty Rynku Pracy (CAZ IRP). Ponadto w Filii Urzędu w Sulechowie funkcjonuje Referat Centrum Aktywizacji Zawodowej (CAZ). Ustalono, że pomieszczenia są w pełni przystosowane do realizacji zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia

i instytucjach rynku pracy zapewniając poufność prowadzonych rozmów, oraz łatwość dostępu dla osób korzystających z usług i instrumentów rynku pracy. Stanowiska pracy wyposażone są w sprzęt biurowy, środki łączności, sprzęt komputerowy z dostępem do internetu wraz z oprogramowaniem SYRIUSZ.

Zespół kontrolny ustalił, że od dnia 30 grudnia 2009 r. Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze działał na podstawie Regulaminu Organizacyjnego, wprowadzonego Uchwałą nr 352/2009 Zarządu Powiatu Zielonogórskiego, zgodnie z którym, zadania z zakresu usług i instrumentów rynku pracy były realizowane w Dziale Centrum Aktywizacji Zawodowej podległym bezpośrednio Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze.

Z dniem 6 lipca 2011 r. wprowadzono Uchwałą nr 82/2011 Zarządu Powiatu Zielonogórskiego nowy Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze. W ramach CAZ wyodrębniono Dział Centrum Aktywizacji Zawodowej- Instrumenty Rynku Pracy (CAZ IRP) i Dział Centrum Aktywizacji Zawodowej- Usługi Rynku Pracy (CAZ URP) funkcjonujące w pionie Zastępcy Dyrektora PUP oraz Referat Centrum Aktywizacji Zawodowej (CAZ) w Filii Urzędu w Sulechowie funkcjonujący w pionie Dyrektora PUP, w których realizowane są zadania z zakresu usług i instrumentów rynku pracy.

Stwierdzono, że Centrum Aktywizacji Zawodowej zostało wyodrębnione w ramach Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze z dniem 30 grudnia 2011 r. zgodnie z zapisami art. 9b ust. 1 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (tj. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.).

Ponadto Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze w dniu 12 sierpnia 2010 r. ustalił minimalną liczbę pośredników pracy w pełnym wymiarze czasu pracy na rok kalendarzowy 2011. Minimalna liczba pośredników pracy została ustalona na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze w okresie od 1 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. i wynosiła 20. Zgodnie z powyższym minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy kształtowała się na poziomie:

- pośrednik pracy – 20 etatów,
- doradca zawodowy –10 etatów,
- specjalista ds. rozwoju zawodowego –5 etatów,
- lider klubu pracy –5 etatów.

Z dniem 29 grudnia 2010 r. przepisy rozporządzenia w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy nałożyły na urzędy pracy obowiązek ustalenia minimalnej

liczby pracowników realizujących usługi rynku pracy na rok kalendarzowy 2011 na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze w okresie od 1 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. oraz w analogicznych okresach dotyczących dwóch poprzednich lat, czyli od dnia 1 lipca 2008 r. do 30 czerwca 2009 r. oraz od dnia 1 lipca 2007 r. do dnia 30 czerwca 2008 r. W toku kontroli ustalono, że Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze nie ustalił minimalnej liczby pośredników pracy, doradców zawodowych, liderów klubów pracy oraz specjalistów ds. rozwoju zawodowego na 2011 r. zgodnie z § 88 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Z wyliczeń sporządzonych na potrzeby kontroli przez Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze wynika, że na rok kalendarzowy 2011 minimalna liczba pośredników pracy ustalona na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze w okresie od dnia 1 lipca 2009 r. do dnia 30 czerwca 2010 r. oraz w analogicznych okresach dotyczących dwóch poprzednich lat, czyli od dnia 1 lipca 2008 r. do dnia 30 czerwca 2009 r. oraz od dnia 1 lipca 2007 r. do dnia 30 czerwca 2008 r. wynosiła 19. Zgodnie z powyższym minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy powinna kształtować się na poziomie:

- pośrednik pracy – 19 etatów,
- doradca zawodowy – 9,5 etatów,
- specjalista ds. rozwoju zawodowego – 4,75 etatów,
- lider klubu pracy – 4,75 etatów.

Zespół kontrolny po analizie wyliczeń Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze sporządzonych na potrzeby kontroli stwierdził, iż minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy została określona niezgodnie z § 85 i § 86 rozporządzenia w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy. Zgodnie z zasadami określonymi w powyższych przepisach prawa minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy powinna kształtować się na poziomie:

- pośrednik pracy – 19 etatów,
- doradca zawodowy – 10 etatów,
- specjalista ds. rozwoju zawodowego – 6 etatów,
- lider klubu pracy – 4 etaty.

Ustalono, że na dzień 31 grudnia 2011 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze w Centrum Aktywizacji Zawodowej zatrudnionych było łącznie 31 osób realizujących usługi rynku pracy, w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowiskach:

- pośrednika pracy – 20 etatów, w tym pośrednika pracy II stopnia 2 etaty, pośrednika pracy I stopnia 9 etatów, pośrednika pracy 6 etatów, pośrednika pracy - stażysty – 3 etaty,
- doradcy zawodowego- 4 etaty, w tym doradcy zawodowego I stopnia – 1 etat, doradcy zawodowego – 3 etaty,
- specjalisty ds. rozwoju zawodowego – 5 etatów, w tym specjalista ds. rozwoju zawodowego - 3 etaty, specjalista ds. rozwoju zawodowego – stażysta - 2 etaty,
- lidera klubu pracy - 2 etaty, w tym lider klubu pracy – 1 etat, lider klubu pracy – stażysta – 1 etat.

Zatem na dzień 31 grudnia 2011 r. brakowało 6 etatów na stanowisku doradcy zawodowego, 1 etat na stanowisku specjalisty ds. rozwoju zawodowego oraz 2 etaty na stanowisku lidera klubu pracy.

Ustalono, że na pozostałych stanowiskach pracy w roku 2011 minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy kształtowała się na odpowiednim poziomie.

Ponadto w toku kontroli ustalono, że w Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze jest 2 kierowników: kierownik, który sprawuje nadzór nad całym Centrum Aktywizacji Zawodowej w Powiatowym Urzędzie Pracy w Zielonej Górze, obejmującym działy: CAZ URP i CAZ IRP oraz kierownik Referatu CAZ w Filii Urzędu w Sulechowie.

Jednocześnie na podstawie przedłożonych do wglądu zakresów zadań oraz umów o pracę pracowników realizujących usługi rynku pracy w zakresie pośrednictwa pracy, poradnictwa i informacji zawodowej, pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy oraz organizacji szkoleń ustalono, iż zakresy powierzonych obowiązków były zgodne z charakterem wykonywanych zadań i stanowiskiem pracy.

Ponadto ustalono, iż w przypadku 17 zakresów czynności stwierdzono, że nie została określona data ich przyjęcia do wiadomości i wykonania przez pracowników CAZ.

Ustalono, że w 2011 r. w kontrolowanej jednostce zrealizowano następujące usługi rynku pracy:

- pośrednictwo pracy: pozyskano 1473 oferty pracy. Zarejestrowano 260 ofert pracy EURES. Zorganizowano 17 giełd pracy. 811 razy bezpośrednio kontaktowano się z pracodawcą, co zostało odnotowywane w kartach pracodawcy.
- poradnictwo zawodowe: udzielono 3.383 porad indywidualnych, 17 porad w formie grupowej, w których uczestniczyło 115 osób. Udzielono 74 osobom indywidualnej informacji

zawodowej oraz 4.639 osobom grupowych informacji zawodowych. Ponadto w okresie objętym kontrolą nie prowadzono usług w zakresie udzielania pracodawcom pomocy w doborze kandydatów do pracy, z powodu braku zainteresowania ze strony pracodawców pomimo, iż informacja o możliwości skorzystania z usług doradczych zamieszczona jest na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Pracy. W toku kontroli stwierdzono również, iż w 2011 r. nie były udzielane porady indywidualne na odległość z powodu braku zainteresowania tą formą pomocy przez osoby bezrobotne i poszukujące pracy.

- organizacja szkoleń: zorganizowano 8 szkoleń grupowych ze środków Funduszu Pracy. Wpłynęło 298 wniosków dotyczących sfinansowania szkoleń indywidualnych, z czego 72 wnioski zostały rozpatrzone negatywnie. Ustalono, iż w 2011 r. nie wpłynęły wnioski o dofinansowanie studiów podyplomowych, jednocześnie w 2011 r. 34 osobom dofinansowywano z Funduszu Pracy koszty studiów podyplomowych rozpoczętych w roku poprzednim. Ponadto w roku 2011 wpłynęło 9 wniosków o dofinansowanie kosztów egzaminu lub uzyskania licencji, z czego 3 wnioski zostały rozpatrzone negatywnie. Zespół kontrolny ustalił, iż w roku 2011 do Urzędu nie wpłynęły wnioski o udzielenie pożyczki na sfinansowanie kosztów szkolenia. Ustalono, iż informacja o możliwościach otrzymania pożyczki szkoleniowej znajduje się na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Pracy w Zielonej Górze.

- pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy: przeprowadzono 6 szkoleń grupowych w Klubie Pracy z zakresu umiejętności aktywnego poszukiwania pracy, w których uczestniczyły 73 osoby. W ramach zajęć aktywizacyjnych pomocą objętych zostało 522 osoby. Ponadto 171 osobom umożliwiono dostęp do informacji i elektronicznych baz danych.

W toku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że zgodnie z regulaminem organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze nadanym Uchwałą Nr 82/2011 Zarządu Powiatu Zielonogórskiego z dnia 6 lipca 2011 r., realizacja instrumentów rynku pracy należy do zakresu działania Działu Centrum Aktywizacji Zawodowej- Instrumenty Rynku Pracy (CAZ IRP) oraz Referatu Centrum Aktywizacji Zawodowej (CAZ) w Filii Urzędu w Sulechowie. W 2011 roku zadania z zakresu instrumentów rynku pracy realizowało 9 pracowników. Ponadto instrumenty rynku pracy w formie przygotowania zawodowego dorosłych realizują specjaliści ds. rozwoju zawodowego, natomiast organizacja prac społecznie użytecznych i zatrudnienia wspieranego, finansowanie kosztów opieki nad dzieckiem oraz kosztów zorganizowanego przejazdu bezrobotnych i poszukujących pracy w związku z udziałem tych osób w targach i giełdach pracy organizowanych przez wojewódzki urząd pracy w ramach pośrednictwa pracy, w szczególności prowadzonego w ramach sieci EURES należy do zakresów obowiązków pośredników pracy.

Pracownicy realizujący zadania z zakresu instrumentów rynku pracy posiadają zakresy czynności, w których określono charakter wykonywanych zadań. Zakres powierzonych obowiązków jest zgodny z charakterem wykonywanych zadań i polega na:

- wykonywaniu zadań związanych z organizacją prac interwencyjnych, refundacji kosztów doposażenia lub wyposażenia stanowisk pracy, robót publicznych, prac społeczno-użytecznych, staży zawodowych, refundacji składek na ubezpieczenia społeczne oraz przyznawaniem środków na podjęcie działalności gospodarczej (kompleksowa obsługa od momentu wpłynięcia wniosku, poprzez przyjęcie do realizacji lub odrzucenie oraz obsługa zawartych umów do momentu zakończenia trwania umowy),
- prowadzeniu spraw dotyczących realizacji zadań w zakresie zwrotów kosztów przejazdu i opieki nad dzieckiem/osobą zależną a także zakwaterowaniem,
- kompleksowym prowadzeniu przygotowania zawodowego dorosłych,
- realizacji zadań dotyczących finansowania kosztów zorganizowanego przejazdu bezrobotnych i poszukujących pracy w związku z udziałem tych osób w targach i giełdach pracy organizowanych przez wojewódzki urząd pracy w ramach pośrednictwa pracy, w szczególności prowadzonego w ramach sieci EURES.

Ustalono, że w 2011 r. w kontrolowanej jednostce zrealizowano następujące instrumenty rynku pracy:

- staż zawodowy: zarejestrowano 1.948 wniosków o zorganizowanie stażu, z czego 616 zostało rozpatrzonych pozytywnie.
- prace interwencyjne: z zarejestrowanych 72 wniosków o zorganizowanie prac interwencyjnych, 67 zostało rozpatrzonych pozytywnie. Z ww. formy aktywizacji skorzystało łącznie 182 osoby.
- roboty publiczne: zarejestrowano 63 wnioski o zorganizowanie robót publicznych, z czego 57 zostało rozpatrzonych pozytywnie. Z przedmiotowej formy aktywizacji skorzystało 192 osoby.
- prace społeczno użyteczne: podpisano 5 porozumień pomiędzy urzędem pracy a gminą. Liczba osób bezrobotnych uczestniczących w 2011 r. w pracach społeczno-użytecznych wyniosła 318.
- refundacja kosztów doposażenia/ wyposażenia stanowiska pracy: łącznie zarejestrowano 101 wniosków z czego 31 rozpatrzono pozytywnie. Wszystkie wnioski zostały sfinansowane z Funduszu Pracy.
- jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej: zarejestrowano 207 wniosków, w tym 70 zostało rozpatrzonych pozytywnie. W 2011 r. podpisano 66 umów dotyczących przyznania środków na podjęcie działalności gospodarczej (4 osoby po pozytywnym

rozpatrzeniu wniosku zrezygnowały z podpisania umowy), w tym 55 zostało sfinansowanych z Funduszu Pracy, pozostałe ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

- refundacja kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 lub osobą zależną: wpłynęły 4 wnioski z czego 2 zostały rozpatrzone pozytywnie.

- finansowanie kosztów przejazdu do pracodawcy zgłaszającego ofertę pracy lub do miejsca pracy, odbywania stażu, przygotowania zawodowego dorosłych lub odbywania zajęć w zakresie poradnictwa zawodowego lub pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy w związku ze skierowaniem przez powiatowy urząd pracy: łącznie przyjęto 92 wnioski, które zostały rozpatrzone pozytywnie. Zwrot kosztów został wypłacany wszystkim wnioskodawcom.

- stypendia w okresie kontynuowania nauki: wpłynęło 15 wniosków, które zostały rozpatrzone negatywnie z powodu braku środków.

Ponadto ustalono, iż w 2011 r. nie zawarto umów w sprawie realizacji przygotowania zawodowego dorosłych oraz umów dotyczących refundacji poniesionych kosztów z tyt. opłaconych składek na ubezpieczenie społeczne w związku z zatrudnieniem skierowanego bezrobotnego jak również nie finansowano kosztów zorganizowanego przejazdu bezrobotnych i poszukujących pracy, w związku z udziałem tych osób w targach pracy i w giełdach pracy organizowanych przez wojewódzki urząd pracy w ramach pośrednictwa pracy, w szczególności prowadzonego w ramach sieci EURES.

W trakcie czynności kontrolnych ustalono, że w Centrum Aktywizacji Zawodowej Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze zadania w zakresie usług i instrumentów rynku pracy są realizowane zgodnie z przepisami ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy.

Zespół kontrolny ustalił, iż łączna kwota środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań z zakresu realizowanych usług i instrumentów rynku pracy na rok 2011 została zaplanowana przez Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze w wysokości 8.010.400,00 zł. Na dzień 31 grudnia 2011 r. wydatkowo kwotę 7.988.800,00 zł.

Podział oraz wydatkowanie środków Funduszu Pracy na rok 2011 w zakresie programów rynku pracy przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Forma aktywizacji zawodowej	Plan na rok 2011 r. (w tys zł)	Wykonanie na dzień 31.12.2011 r. (w tys zł)	Stopień wykorzystania
1.	Staż	3.227.700,00 zł	3.224.700,00 zł	99,9%
2.	Dofinansowanie studiów podyplomowych	33.600,00 zł	33.500,00 zł	99,7%
3.	Organizacja szkoleń	729.000,00 zł	718.700,00 zł	98,6%
4.	Prace interwencyjne	1.203.400,00 zł	1.203.400,00 zł	100%
5.	Roboty publiczne	1.424.300,00 zł	1.421.800,00 zł	99,8%
6.	Prace społecznie użyteczne	106.400,00 zł	106.400,00 zł	100%
7.	Refundacja kosztów wyposażenia lub doposażenia stanowiska pracy	371.000,00 zł	368.500,00 zł	99,3%
8.	Jednorazowe środki na prowadzenie działalności gospodarczej	912.000,00 zł	909.000,00 zł	99,7%
9.	Koszt dojazdu	1000,00 zł	900,00 zł	90%
10.	Koszt opieki	400,00 zł	400,00 zł	100%
11.	Przygotowanie zawodowe dorosłych	-	-	-
12.	Badania lekarskie	1600 ,00 zł	1500,00 zł	93,8%
Ogółem		8.010.400,00 zł	7.988.800,00 zł	99,7%

W toku kontroli ustalono, że Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze w 2011 r. nie zaplanował środków na finansowanie z Funduszu Pracy przygotowania zawodowego dorosłych.

W 2011 r. wydatkowane środki zostały zaangażowane w 99,7% zgodnie z planem finansowym.

Informacja starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy:

Zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. z 2009 r. Nr 16, poz. 84), jeżeli warunkiem wydania przez wojewodę zezwolenia na pracę cudzoziemca jest uzyskanie przez podmiot powierzający wykonywanie pracy informacji starosty na temat możliwości

zaspokojenia jego potrzeb kadrowych w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy, starosta przyjmuje od pracodawcy ofertę pracy i dokonuje analizy rejestrów bezrobotnych i poszukujących pracy. Starosta dokonuje analizy wysokości proponowanego wynagrodzenia w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia w takim samym lub porównywalnym zawodzie lub rodzaju pracy.

Zakresem kontroli objętych zostało 46 (100 %) postępowań w sprawie wydania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy przeprowadzonych w 2011 r., w tym przeprowadzonych w PUP w Zielonej Górze 42, Filii PUP w Sulechowie 4. Filia PUP w Nowogrodzie Bobrzańskim nie prowadziła w badanym okresie przedmiotowych postępowań.

Zespół kontrolny w 15 informacjach starosty stwierdził brak przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego. Powyższe wynikało ze specyfiki oferowanej pracy. Brak osób spełniających wymagania pracodawcy dotyczył takich stanowisk pracy jak: specjalista ds. spedycji, lektor – native speaker, lekarz, specjalista ds. inwestycji zagranicznych i logistyki, kamieniarz – rzeźbiarz w kamieniu.

Zespół kontrolny w 12 informacjach starosty stwierdził, że zgodnie z oceną możliwości pozyskania pracowników na dane stanowisko pracy w oparciu o zasoby lokalnego rynku pracy, pracodawca został poinformowany o możliwości dalszego prowadzenia przez urząd rekrutacji wśród bezrobotnych i poszukujących pracy. Powyższe przypadki dotyczyły takich stanowisk pracy jak: sprzedawca, zbieracz owoców, robotnik pomocniczy przy uprawie roślin i hodowli zwierząt.

Zespół kontrolny ustalił, że objęte zakresem kontroli informacje starosty zawierały właściwą ocenę adekwatności proponowanych przez pracodawcę wymagań w stosunku do stanowiska pracy.

Zespół kontrolny ustalił, że analiza wysokości proponowanego wynagrodzenia w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia w takim samym lub porównywalnym zawodzie lub rodzaju pracy na lokalnym rynku pracy polega na sprawdzeniu odpowiednich ofert pracy zarejestrowanych w okresie ostatnich sześciu miesięcy. Ustalona na tej podstawie średnia wysokość wynagrodzenia w odniesieniu do wysokości proponowanego wynagrodzenia odzwierciedlona jest w informacji starosty jako „wynagrodzenie wyższe od średniej”, „odpowiednie” lub „poniżej średniej”.

We wszystkich wydanych informacjach starosta dokonał poprawnej oceny adekwatności wysokości wynagrodzenia do stanowiska pracy w stosunku do stawek na lokalnym rynku pracy.

Zespół kontrolny w 2011 r. stwierdził przyjęcie do realizacji 9 zgłoszeń krajowej oferty pracy, zawierających nieobowiązującą podstawę prawną, której stosowanie reguluje § 6 ust. 3 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 września 2010 r. w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010 r. Nr 177, poz. 1193 ze zm) oraz 31 zgłoszeń krajowej oferty pracy, gdzie dokonano aktualizacji podstawy prawnej, natomiast nie zmieniono treści przedmiotowego przepisu, pozostawiając nieobowiązujący tekst.

Zespół kontrolny ustalił, że w 37 przypadkach dokonana została zmiana treści formularza „informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy”, stanowiącego druk sformalizowany, zgodnie z § 5 ust. 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U z 2009 r. Nr 16, poz. 84).

Ponadto informacja starosty w dwóch przypadkach zawierała oczywiste omyłki pisarskie dotyczące daty wpływu krajowej oferty pracy i daty wydania przedmiotowej informacji.

Zgodnie z art. 88c ust. 2 pkt 1 i pkt 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy informację w zakresie możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy starosta wydaje w terminie nie dłuższym niż 7 dni od dnia złożenia oferty w powiatowym urzędzie pracy, jeżeli z analizy rejestrów bezrobotnych i poszukujących pracy nie wynika możliwość zorganizowania rekrutacji lub nie dłuższym niż 14 dni od dnia złożenia oferty w przypadku organizowania takiej rekrutacji.

Zespół kontrolny ustalił, że w 15 przypadkach wskazany wyżej termin został przekroczony. W 13 przypadkach zastosowany został art. 36 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (j.t. z 2000 r. Dz. U. Nr 98, poz. 1071 ze zm.), w 2 przypadkach pracodawca nie został poinformowany o przedłużeniu ustawowego terminu.

Jako przyczynę niezłażenia spraw w terminie ustawowym wskazywano toczące się nadal postępowanie rekrutacyjne wśród osób bezrobotnych i poszukujących pracy.

Zespół kontrolny w 3 informacjach starosty stwierdził podwójne stanowiska pracy: pracownik biurowy – technik włókienniczy, szwaczka – tłumacz zamówień, kierowca samochodu dostawczego – handlowiec.

Podjęte przez Wojewodę czynności wyjaśniające zakończyły się złożeniem przez pracodawcę nowych ofert pracy odpowiednio na stanowiska: technik włókienniczych wyrobów, szwaczka oraz w ostatnim przypadku pozostawieniem sprawy bez rozpoznania (art. 64 § 2 ustawy Kpa). Zmiany wskazane wyżej spowodowały ponowną rejestrację krajowej oferty pracy.

Biorąc pod uwagę realizację zadań w okresie objętym kontrolą, zespół kontrolny ustalił, iż powstałe w toku kontroli uchybienia miały wyłącznie charakter formalny i nie powodowały następstw dla kontrolowanej działalności, zarówno w aspekcie finansowym jak i wykonywania zadań. W związku z tym, zespół kontrolny ocenia podmiot kontrolowany pozytywnie z uchybieniami. Odpowiedzialnym za powstałe uchybienia jest Pani Irena Radzisz Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:

W toku czynności kontrolnych stwierdzono, że Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze po wejściu w życie z dniem 29 grudnia 2010 r. nowego rozporządzenia w sprawie standardów i warunków prowadzenia usług rynku pracy (Dz. U. z 2010 r. Nr 177 poz. 1193 ze zm.) nie ustalił minimalnej liczby pośredników pracy, doradców zawodowych, liderów klubów pracy oraz specjalistów ds. rozwoju zawodowego zgodnie z § 88 ust. 1 ww. rozporządzenia.

Zespół kontrolny ustalił, że na dzień 31 grudnia 2011 r. nie został zachowany wymagany wskaźnik zatrudnienia na stanowisku doradcy zawodowego, specjalisty ds. rozwoju zawodowego oraz lidera klubu pracy, co skutkowało niedostosowaniem poziomu zatrudnienia do obowiązującej minimalnej liczby pracowników realizujących usługi rynku pracy.

Powiatowy Urząd Pracy w Zielonej Górze w 2011 r. nie zaplanował środków na finansowanie przygotowania zawodowego dorosłych, co skutkowało brakiem zabezpieczenia finansowego realizacji ww. instrumentu rynku pracy.

W toku kontroli ustalono, że 17 zakresów czynności pracowników zatrudnionych w Centrum Aktywizacji Zawodowej nie zawierało daty przyjęcia ich do wiadomości i wykonania.

W trakcie kontroli ustalono, że proces dotyczący wydawania informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonywanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy wymaga ujednolicenia poprzez:

- bieżącą aktualizację podstaw prawnych wykorzystywanych w przedmiotowym procesie,
- przestrzeganie ustawowych terminów wynikających z przepisów prawa.

Zalecenia, uwagi i wnioski pokontrolne:

W związku ze stwierdzonymi w toku kontroli nieprawidłowościami zobowiązuje się Panią Irenę Radzisz Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze do:

- dostosowania poziomu zatrudnienia na stanowiskach doradcy zawodowego, specjalisty ds. rozwoju zawodowego oraz lidera klubu pracy do obowiązującej minimalnej liczby pracowników realizujących usługi rynku pracy,
- planowania środków na wszystkie formy aktywizacji zawodowej,

- przestrzegania § 5 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. z 2009 r. Nr 16, poz. 84) w zakresie przeprowadzania rekrutacji wśród osób bezrobotnych i poszukujących pracy oraz art. 88c ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415, z późn. zm.) w zakresie terminowego wydawania informacji starosty.

W przypadku braku zastrzeżeń, zgodnie z art. 113 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.) jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić od nich zastrzeżenia.

Zgodnie z art. 113 ust. 4 ww. ustawy- w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń urząd pracy w terminie 30 dni jest obowiązany do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 5 ww. ustawy- w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń powiatowy urząd pracy w terminie 30 dni jest obowiązany do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Zielonej Górze, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Polityki Społecznej w Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Zielonej Górze.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Małgorzata Krasowska-Marczyk
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej

.....
(podpis zlecającego kontrolę)