

Gorzów Wlkp., dnia 24 czerwca 2013 r.

PS-VII.431.5.2012

**Pani**  
**Renata Filinowicz**  
**Przewodnicząca**  
**Powiatowego Zespołu do Spraw**  
**Orzekania o Niepełnosprawności**  
**w Świebodzinie**

#### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 6c ust. 2 pkt 1 i 2, w związku art. 6c ust. 6 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 roku o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych /Dz. U. z 2011 r., Nr 127, poz. 721 z późn. zm./ oraz § 2 i § 3 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 marca 2008 roku w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych /Dz. U. z 2008 r., Nr 53, poz. 323/, pracownicy Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności, Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w okresie od dnia 4 grudnia 2012 r. do dnia 11 grudnia 2012 r. przeprowadzili kontrolę problemową w Powiatowym Zespole do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Świebodzinie.

Przedmiotem kontroli było sprawdzenie terminowości rozpatrywania wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności przez jednostkę kontrolowaną w okresie od 1 stycznia 2011 r. do 31 grudnia 2011 r.

Zgodnie z § 17 ust. 2 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy

upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych /Dz. U. z 2013 r., poz. 29/, w przypadku stwierdzenia w wyniku kontroli nieprawidłowości lub naruszeń prawa w zakresie przedmiotu kontroli, organ upoważniony do kontroli, niezwłocznie po podpisaniu protokołu kontroli, sporządza wystąpienie pokontrolne, które przekazuje kierownikowi podmiotu kontrolowanego.

W związku z ustaleniami kontroli, której wyniki zostały przedstawione w protokole kontroli, podpisanym przez Panią w dniu 22 maja 2012 r., przekazuję niniejsze wystąpienie pokontrolne. Proszę o zapoznanie się z jego treścią, a także realizację uwag i zaleceń pokontrolnych w nim zawartych.

Powiatowy Zespół do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Świebodzinie w roku 2011 rozpatrzył 3164 wnioski o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności, z czego 1186 wniosków (ok. 37 %) w systemie EKSMOoN figuruje jako wnioski rozpatrzone z uchybieniem miesięcznego terminu. Kontroli poddano 32 % spraw rozpatrzonych z uchybieniem miesięcznego terminu, tj. 377 akt spraw o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności.

W wyniku kontroli stwierdzono, iż spośród 377 skontrolowanych spraw, figurujących w systemie EKSMOoN jako sprawy rozpatrzone z uchybieniem miesięcznego terminu, 73 % wniosków (276 spraw) rozpatrzonych było po terminie miesiąca z powodów określonych w art. 35 § 5 Kodeksu postępowania administracyjnego /Dz. U. z 2013 r., poz. 267/, czyli głównie z powodu konieczności uzupełnień dokumentacji medycznej i braków formalnych we wniosku, nieobecności strony na posiedzeniu składu orzekającego oraz zawieszeń postępowania. Pozostałe wnioski (101) rozpatrzone z naruszeniem miesięcznego terminu powodowały naruszenie art. 35 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego, obligującego powiatowe zespoły do rozpatrywania wniosków o wydanie orzeczenia w terminie miesiąca.

Spośród spraw rozpatrzonych po terminie miesiąca, w 16 przypadkach PZON Świebodzin nie poinformował strony postępowania o niedotrzymaniu terminu załatwienia sprawy. Stanowi to naruszenie art. 36 § 1 Kodeksu postępowania administracyjnego, którego dyspozycja nakazuje organom administracji publicznej zawiadomienie strony o każdym przypadku niezakończoności sprawy w terminie miesiąca i wskazanie nowego terminu jej załatwienia.

Biorąc pod uwagę realizowanie zadań w okresie objętym kontrolą w zakresie terminowości rozpatrywania wniosków o wydanie orzeczenia o niepełnosprawności

lub stopniu niepełnosprawności przez Powiatowy Zespół, Zespół Kontrolny wydaje ocenę pozytywną z uchybieniami. Odpowiedzialna za wskazane wyżej uchybienia jest Pani Renata Filinowicz – Przewodnicząca Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności w Świebodzinie, która, zgodnie z § 19 ust. 5 rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 lipca 2003 r. w sprawie orzekania o niepełnosprawności i stopniu niepełnosprawności /Dz. U. z 2011r. Nr 127, poz. 721 z późn. zm./, organizuje obsługę administracyjno-biurową Zespołu.

Uwagi i zalecenia pokontrolne zmierzające do usunięcia stwierdzonych uchybień.

Zobowiązuje się Panią Renatę Filinowicz – Przewodniczącą Powiatowego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności z siedzibą w Świebodzinie przy ul. Żaków 3 do:

1. Doprowadzenia do rozpatrywania wszystkich wniosków z zachowaniem ustawowego terminu ich rozpatrzenia (miesiąc – zgodnie z art. 35 § 3 Kodeksu postępowania administracyjnego);
2. W razie niemożności załatwienia sprawy w ustawowym terminie – do pisemnego zawiadomiania o tym strony postępowania wraz ze wskazaniem nowego terminu załatwienia sprawy. Przy czym wyznaczony nowy termin powinien być konkretny, określony zgodnie z zasadami przyjętymi w K.p.a., a więc określony w dniach, tygodniach i miesiącach.

Na podstawie § 17 ust. 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 20 grudnia 2012 r. w sprawie trybu i sposobu przeprowadzania kontroli przez organy upoważnione do kontroli na podstawie ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, kierownik podmiotu kontrolowanego zobowiązany jest do zawiadomienia organu kontrolnego o sposobie wykorzystania uwag i wykonania zaleceń pokontrolnych oraz o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia tych działań. Informację należy przekazać Wojewodzie Lubuskiemu za pośrednictwem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w terminie 30 dni od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego.

Niniejsze wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO  
*Grażyna Jelska*  
Zastępca Dyrektora  
Wydziału Polityki Społecznej