

PS-I.431.1.43.2024

**PROTOKÓŁ
KONTROLI KOMPLEKSOWEJ
przeprowadzonej w mieszkaniach wspomaganych prowadzonych przez Centrum Usług
Społecznych w Zbąszynku.**

Działając na podstawie art. 22 pkt 9 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1214ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 5 sierpnia 2025 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1065), rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 r., poz. 2354),

zespół kontrolny w składzie:

- **Krzysztof Frisoli** - Starszy Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 349-1/2025 z 27 listopada 2025 r.
– *przewodniczący zespołu kontrolnego;*
- **Małgorzata Rodak** - Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 349-2/2025 z 27 listopada 2025 r.
– *członek zespołu kontrolnego.*

przeprowadził od 03 grudnia 2025 r. do 03 lutego 2026 r. kontrolę kompleksową w zakresie organizacji i funkcjonowania mieszkań wspomaganych oraz świadczonych w nich usług zgodnie z obowiązującymi przepisami, prowadzonych przez Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku – na zlecenie Gminy Zbąszynek.

Czynności kontrolnych, dokonano w obecności Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku (w dalszej części zwanego Centrum).

Przed przystąpieniem do kontroli, Zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności, uzasadniających wyłączenie, od udziału w niniejszej kontroli.

Czynności kontrolnych w siedzibie Centrum oraz w mieszkaniach wspomaganych dokonano 03 grudnia 2025 r.

Ocenie poddano następujące zagadnienia:

1. Zasady i formy funkcjonowania mieszkań.
2. Zgodność danych zawartych z Rejestrem/Listą Wojewody Lubuskiego mieszkań treningowych i wspomaganych.
3. Standard pomieszczeń w mieszkaniach wspomaganych - oględziny obiektu.

4. Standard usług świadczonych ww. mieszkaniach.
5. Osoby przebywające w mieszkaniach treningowych.

Przy ocenie powyższych zagadnień uwzględniono:

- ocenę warunków lokalowych;
- dokumentację regulującą funkcjonowanie mieszkań (umowy, uchwała, zarządzenia, regulamin);
- oświadczenia ustne i pisemne Dyrektora Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku w sprawie prowadzonych mieszkań;
- dokumenty udostępnione kontrolującym, w toku czynności dokonanych w siedzibie jednostki 03 grudnia 2025 r. oraz przekazane w formie e-mail 15 grudnia 2025 r.

[akta kontroli str. 1-15]

Dokonano na tej podstawie następujących ustaleń:

Ad. 1. Zasady i formy funkcjonowania mieszkań.

Do zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym należy między innymi prowadzenie i zapewnienie miejsc w mieszkaniach treningowych lub wspomaganych. Mieszkania treningowe/wspomagane są formą pomocy społecznej przygotowującą, przy wsparciu specjalistów, osoby w nich przebywające do prowadzenia niezależnego życia lub wspierającą te osoby w codziennym funkcjonowaniu. Mieszkania, mogą być prowadzone przez:

- 1) każdą jednostkę organizacyjną pomocy społecznej;
- 2) organizację pozarządową, o której mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz podmiot, o którym mowa w art. 3 ust. 3 tej ustawy, prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej, pieczy zastępczej lub integracji i reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym – na zasadach określonych w art. 25 ustawy o pomocy społecznej.

Gmina Zbąszynek, zleciła prowadzenie mieszkań wspomaganych Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku.

Gmina Zbąszynek – na mocy Umowy Użyczenia z dnia 01 czerwca 2022 r. - przekazało do dyspozycji ówczesnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Zbąszynku, w bezpłatne używanie budynek przy ul. Kosieczyńskiej nr 4. Budynek 4 kondygnacyjny (przyziemie, parter, 1 piętro, poddasze). W budynku na 1 piętrze funkcjonuje 10 mieszkań wspomaganych.

Umowa użyczenia została zawarta na czas nieoznaczony od 01 czerwca 2022 r.

Zarządzeniem Nr 32 /2024 Burmistrza Zbąszynka z dnia 08 maja 2024 r. w sprawie ustalenia miesięcznego kosztu pobytu mieszkańca w Mieszkaniach Wspomaganych w Gminie Zbąszynek – określona została wysokość miesięcznej odpłatności.

Średni miesięczny koszt pobytu mieszkańca w Mieszkaniu Wspomagany w Gminie Zbąszynek wynosi 1 200,00 zł. Odpłatność obejmuje usługi świadczone w mieszkaniu oraz koszty eksploatacji mieszkania. Opłaty za pobyt - mieszkaniowiec uiszcza na wskazany

rachunek bankowy Gminy Zbąszynek w terminie do ostatniego dnia każdego miesiąca na kolejny miesiąc.

Nadzór nad mieszkaniami sprawuje Dysponent tj. Centrum Usług Społecznych w Zbąszynku. Centrum zobowiązane jest również do ponoszenia kosztów utrzymania lokali.

Regulamin organizacyjny mieszkań wspomaganych w Gminie Zbąszynek został wprowadzony Zarządzeniem nr 75/2025 Burmistrza Zbąszynka z dnia 30 czerwca 2025 r. Dokument określa m.in. cel i przeznaczenie mieszkań, zasady pobytu w mieszkaniu wspomaganym, prawa i obowiązki mieszkańca oraz regulacje dotyczące utraty prawa do użytkowania mieszkania.

Informacja o dostępności miejsc w Mieszkaniach Wspomaganych umieszczana jest na bieżąco na stronie internetowej CUS oraz w mediach społecznościowych Facebook CUS.

[akta kontroli str. 93-114;147-176;177;201-202;203-205]

Zadanie realizowane bez uchybień.

Ad.2. Zgodność danych zawartych z Rejestrem Wojewody Lubuskiego mieszkań treningowych i wspomaganych. Dane w rejestrze są zgodne ze stanem faktycznym.

Wojewoda właściwy ze względu na miejsce położenia mieszkania prowadzi rejestr mieszkań treningowych i wspomaganych prowadzonych przez gminę, powiat lub na ich zlecenie w celu usprawnienia udzielania świadczeń z pomocy społecznej oraz upowszechnienia informacji o prowadzonych mieszkaniach treningowych i wspomaganych.

W Rejestrze Wojewody mieszkań treningowych i wspomaganych – Gmina Zbąszynek jest wpisana pod pozycją nr 4. Do rejestru zgłoszono 10 mieszkań wspomaganych – z których każde mieszkanie zabezpiecza 1 miejsce (łącznie 10 miejsc).

Gmina przekazała zgłoszenie o dokonanie wpisu do Rejestru Wojewody Lubuskiego mieszkań treningowych i wspomaganych - 16.02.2024 r.

Dane w rejestrze są zgodne ze stanem faktycznym. Na dzień kontroli nie było pełnego obłożenia mieszkań (8 osób) w stosunku do liczby miejsc (10 miejsc) zgłoszonych w rejestrze.

[akta kontroli str.]

Zadanie realizowane bez uchybień.

Ad. 3. Standard pomieszczeń w mieszkaniach wspomaganych - oględziny obiektu;

Mieszkania treningowe i wspomagane powinny spełniać - określone w rozporządzeniu Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 30 października 2023 r. w sprawie mieszkań treningowych i wspomaganych (Dz. U. z 2023 r. poz.2354) minimalne standardy usług i minimalne standardy pomieszczeń, w tym w zakresie odpowiedniej powierzchni użytkowej, warunków mieszkalnych i sanitarnych oraz wyposażenia.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym minimalna powierzchnia przypadająca dla jednej osoby korzystającej z tej formy wsparcia nie może być mniejsza niż 12 m², przy czym liczba osób w mieszkaniu nie może być wyższa niż 6, a w jednym pomieszczeniu mieszkalnym nie może być więcej niż 2 osoby. Zgodnie z zapisami cytowanego rozporządzenia wskazano termin (przejściowy) dotyczący liczby osób zamieszkujących w mieszkaniu. Do 31 grudnia 2025 r. liczba osób w mieszkaniu nie mogła być wyższa niż 7.

Wszystkie mieszkania spełniają standardy w zakresie liczby pomieszczeń, wyposażenia oraz powierzchni przypadającej na jedną osobę w pomieszczeniu mieszkalnym.

Zespół Kontrolny w ramach przeprowadzonych oględzin ustalił, że na dzień kontroli tj. 03 grudnia 2025 r. wskazane mieszkania wspomagane spełniały określone przepisami prawa standardy w zakresie powierzchni i liczby osób w nich zamieszkujących:

- **mieszkanie nr 1** o powierzchni 12,60 m²;
- **mieszkanie nr 2** o powierzchni 11,00 m²;
- **mieszkanie nr 3** o powierzchni 12,20 m²;
- **mieszkanie nr 4** o powierzchni 11,30 m²;
- **mieszkanie nr 5** o powierzchni 14,30 m²;
- **mieszkanie nr 6** o powierzchni 13,20 m²;
- **mieszkanie nr 7** o powierzchni 11,80 m²;
- **mieszkanie nr 8** o powierzchni 11,90 m²;
- **mieszkanie nr 9** o powierzchni 14,20 m²;
- **mieszkanie nr 10** o powierzchni 12,20 m².

Na przestrzeń użytkową mieszkania, oprócz pomieszczeń mieszkalnych, składają się również:

- 2 ogólnodostępne kuchnie do wspólnego użytku mieszkańców o powierzchni 14,00 m² i 17,10 m² - 1 kuchnia przeznaczona dla 5 mieszkańców/ mieszkań;
- świetlica 37,2 m²;
- przestrzeń komunikacji wewnętrznej (korytarz o powierzchni 19,9 m² oraz 19,4 m²);

Wyposażenie wszystkich mieszkań, łazienek i ogólnodostępnych kuchni jest zgodne z założeniami rozporządzenia.

W pomieszczeniu mieszkalnym - każdej osobie - zapewnione jest co najmniej:

- 1) łóżko lub tapczan;
- 2) szafa ubraniową;
- 3) szafka nocna;
- 4) krzesło lub fotel.

Ogólnodostępna kuchnia jest wyposażona w:

- 1) kuchenkę;
- 2) zlewozmywak;
- 3) chłodziarkę;
- 4) meble kuchenne, sprzęt i naczynia do przygotowywania i spożywania posiłków.

Łazienka jest wyposażona w:

- 1) natrysk;
- 2) umywalkę;
- 3) miskę ustępową;

- 4) odpowiednie uchwyty i siedziska niezbędne do korzystania z elementów wyposażenia łazienki - w przypadku, gdy z mieszkania będą korzystać osoby o ograniczonej sprawności ruchowej.

Mieszkania wyposażone są w pralkę automatyczną, telewizor lub tablet z dostępem do Internetu. Wszystkie mieszkania są 1 osobowe. Mieszkania są zlokalizowane na 1 piętrze. Na piętrze budynku znajduje się również świetlica, pomieszczenie gospodarcze, taras oraz 2 ogólnodostępne pralnie do użytku własnego mieszkańców. W jednej pralni, znajduje się aneks łazienkowy.

Budynek nie posiada barier architektonicznych. Wejście do budynku jest wyposażone w podjazd o odpowiednim nachyleniu. Drzwi wejściowe otwierane są w sposób ułatwiający korzystanie osobom o ograniczonej mobilności (automatyczne). Domofony i systemy kontroli wejścia znajdują się na wysokości dostępnej dla osób poruszających się na wózku lub o niższym wzroście.

W budynku brak progów i różnic poziomów na ciągach komunikacyjnych - zarówno w częściach wspólnych, jak i w samych mieszkaniach. Szerokie drzwi umożliwiające wjazd wózkiem inwalidzkim, winda dostosowana do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową, przestronne korytarze zapewniające możliwość swobodnego manewrowania, poręcze na klatkach schodowych i w częściach wspólnych, możliwość korzystania z przywoławczego systemu alarmowego, pozwalającego wezwać pomoc w sytuacji nagłej. Na terenie obiektu dostępne są wydzielone miejsca parkingowe dla osób z niepełnosprawnościami.

[akta kontroli str. 198;206-208;209-210;211-214;215-267]

Zadanie realizowane bez uchybień.

Ad 4. Standard usług świadczonych w mieszkaniu. Rodzaje realizowanych usług. Specjaliści udzielający wsparcia.

W mieszkaniu wspomaganym świadczy się usługi bytowe, pracę socjalną oraz pomoc w wykonywaniu czynności niezbędnych w codziennym funkcjonowaniu i realizacji kontaktów społecznych, w celu utrzymania lub rozwijania niezależności osoby na poziomie jej psychofizycznych możliwości.

Mieszkania są formą pomocy społecznej przygotowującą, przy wsparciu specjalistów, osoby w nich przebywające do prowadzenia niezależnego życia lub wspierające te osoby w codziennym funkcjonowaniu.

Usługi, są świadczone w różnych porach dnia i adekwatnie do występujących potrzeb przez 7 dni w tygodniu, jednak nie krócej niż przez 3 godziny dziennie, w godzinach od 6:00 do 22:00.

Rodzaje świadczonych usług w mieszkaniach

1. Usługi opiekuńcze:

- utrzymanie higieny osobistej;
- ubieranie się;
- spożywanie posiłków oraz poruszanie się w obrębie mieszkania;

2. Usługi bytowe:

- pomoc w utrzymaniu czystości;
- bieżące wsparcie w organizowaniu porządku;
- utrzymanie higieny przestrzeni wspólnych oraz dostarczaniu podstawowych artykułów niezbędnych do codziennego funkcjonowania.

3. Usługi wspierające samodzielność:

- treningi umiejętności domowych, takich jak gotowanie, pranie, sprzątanie czy planowanie zakupów.

4. Usługi aktywizujące:

- organizacja zajęć ruchowych, zajęć muzycznych i relaksacyjnych, spacerów, gier planszowych, łamigłówek, warsztatów manualnych, zajęć kulinarnych, spotkań integracyjnych oraz wydarzeń okolicznościowych. Usługi te świadczone są przez 5 dni w tygodniu. W godzinach porannych- 6 mieszkańców - uczestniczy w zajęciach DDS-W. DDS-W mieści się w tym samym kompleksie budynku co mieszkania. Pozostałe osoby w tym czasie mają zajęcia z opiekunką.

5. Wsparcie w kontaktach ze środowiskiem:

- pomoc w załatwianiu spraw urzędowych, administracyjnych i zdrowotnych;
- pomoc w kontakcie z instytucjami publicznymi, lekarzami, terapeutami oraz w uzyskiwaniu potrzebnych dokumentów, świadczeń czy recept;
- organizacja transportu.

6. Wsparcie specjalistyczne:

- mieszkańcy, mogą korzystać z Punktu Pomocy Rodzinie, w którym przyjmują specjaliści tj. psychiatra, psycholog, terapeuta oraz z usług specjalistów świadczących usługi w DDS-W tj. krawcowa, podolog, pielęgniarka i fryzjerka.

Specjaliści udzielający wsparcia.

Specjaliści realizujący usługi na mieszkaniach wspomaganych oraz opiekunowie posiadają stosowne kwalifikację. Opiekunowie zatrudnieni są na podstawie umowy o pracę (4 opiekunów) oraz na podstawie umowy zlecenia (2 opiekunów), 1 specjalista - fizjoterapeuta na podstawie umowy zlecenia. Wykonywana usługa potwierdzana jest za pomocą dokumentów tj: listy obecności, grafik dyżurów, dziennik dyżurów. Dodatkowo w dokumentacji mieszkańców prowadzona jest karta pracy socjalnej, w której odnotowywane są działania prowadzone w ramach pracy socjalnej zazwyczaj są to spotkania i rozmowa.

Zakres wsparcia określany jest na etapie wnioskowania o przyznanie miejsca w mieszkaniu – sporządzany jest plan wsparcia osoby w mieszkaniu wspomaganym. Na podstawie tego dokumentu określany jest stopień samodzielności beneficjenta i potrzeby wsparcia w codziennym funkcjonowaniu. W zależności od świadczonych usług są one dostępne w niektórych przypadkach (np. usługi opiekuńcze, usługi bytowe), całodobowo przez 7 dni w tygodniu natomiast wsparcie specjalistyczne realizowane jest zgodnie z indywidualnymi potrzebami mieszkańców.

[akta kontroli str. 16-92;178-179]

Zadanie realizowane bez uchybień.

Ad. 5. Osoby zamieszkujące w mieszkaniach wspomaganym posiadają stosowne decyzje administracyjne. Z mieszkańcami zawierane są kontrakty mieszkaniowe.

Wsparcie w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym może być przyznane osobie pełnoletniej, która ze względu na trudną sytuację życiową, wiek, niepełnosprawność lub chorobę potrzebuje wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, ale nie wymaga usług w zakresie świadczonego przez jednostkę całodobowej opieki, w szczególności osobie z zaburzeniami psychicznymi, osobie bezdomnej, osobie opuszczającej pieczę zastępczą w rozumieniu przepisów o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, młodzieżowy Centrum wychowawczy, okręgowy Centrum wychowawczy, zakład poprawczy, schronisko dla nieletnich, a także cudzoziemcowi, który uzyskał w Rzeczypospolitej Polskiej status uchodźcy, ochronę uzupełniającą lub zezwolenie na pobyt czasowy (...).

Zgodnie z zapisami art. 53 ust.6 ustawy o pomocy społecznej - mieszkanie wspomaganie jest przeznaczone w szczególności dla:

- osoby niepełnosprawnej, w tym osoby niepełnosprawnej fizycznie lub osoby z zaburzeniami psychicznymi;
- osoby w podeszłym wieku lub przewlekle chorej.

Wsparcie przyznawane jest na czas określony. W przypadku osób - kierowanych do mieszkania wspomaganego - które posiadają orzeczenie o znacznym lub umiarkowanym stopniu niepełnosprawności, a także w szczególnie uzasadnionych przypadkach w stosunku do innych osób – może zostać przyznane na czas nieokreślony. Podstawą przyznania wsparcia jest decyzja administracyjna, poprzedzona „kontraktem mieszkaniowym”. Kontrakt mieszkaniowy ma formę pisemną i określa m.in. cel pobytu, okres pobytu, rodzaj i zakres świadczonego wsparcia, odpłatność osoby korzystającej ze wsparcia, uprawnienia osoby korzystającej ze wsparcia (...)

W prowadzonych przez Centrum mieszkaniach zamieszkuje 8 osób skierowanych decyzją administracyjną. Z mieszkańcami zawarte zostały stosowne kontrakty mieszkaniowe.

Wszystkie osoby – zgodnie z zapisami ustawy o pomocy społecznej – spełniają przesłanki do uzyskania wsparcia w ramach systemu pomocy społecznej.

Analiza przedłożonej dokumentacji wskazuje, że w prowadzonych przez Centrum mieszkaniach zamieszkuje 8 osób:

- WK (82 lata) – korzysta ze wsparcia z uwagi na długotrwałą chorobę przewlekłą, niepełnosprawność oraz podeszły wiek. Osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, wymaga wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- SR (80 lat) – korzysta ze wsparcia z uwagi na długotrwałą chorobę przewlekłą, niepełnosprawność oraz podeszły wiek. Osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, wymaga wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- PJ (71 lat) – korzysta ze wsparcia z uwagi na posiadane choroby, w tym choroby przewlekłe oraz podeszły wiek. Osoba zmagająca się z problemami w codziennym funkcjonowaniu;
- Mł (76 lat) – korzysta ze wsparcia z uwagi na długotrwałą chorobę przewlekłą, niepełnosprawność oraz podeszły wiek. Osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, wymaga wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;

- JR (78 lat) – korzysta ze wsparcia z uwagi na długotrwałą chorobę przewlekłą, niepełnosprawność oraz podeszły wiek. Osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, wymaga wsparcia w codziennym funkcjonowaniu;
- HK (78 lat) – korzysta ze wsparcia z uwagi na posiadane choroby, w tym choroby przewlekłe oraz podeszły wiek;
- EB (69 lat) – korzysta ze wsparcia z uwagi na posiadane choroby, w tym choroby przewlekłe, niepełnosprawność oraz podeszły wiek. Osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, wymaga wsparcia w codziennym funkcjonowaniu, osoba uzyskała wsparcie w mieszkaniu pomimo niespełnienia – zgodnie z regulaminem organizacyjnym – kryterium wieku;
- BZ (79 lat) – korzysta ze wsparcia z uwagi na posiadane choroby, w tym choroby przewlekłe, niepełnosprawność oraz podeszły wiek. Osoba niepełnosprawna w stopniu znacznym, wymaga wsparcia w codziennym funkcjonowaniu.

Żadna z ww. osób nie pobierała świadczeń pieniężnych z pomocy społecznej.

Decyzje administracyjne zostały wydane na czas określony - do 31 grudnia 2025 r.

Poddane ocenie kontrakty mieszkaniowe były kompletne i zawierały wskazane przepisami prawa elementy tj. 8 punktów:

- cel pobytu;
- okres pobytu;
- rodzaj i zakres świadczonego wsparcia;
- odpłatność osoby korzystającej ze wsparcia;
- uprawnienia osoby korzystającej ze wsparcia w mieszkaniu wspomaganym;
- sposób zgłaszania planowanej nieobecności w mieszkaniu wspomaganym;
- zobowiązania osoby ubiegającej się o wsparcie w mieszkaniu wspomaganym;
- skutki nieprzestrzegania ustaleń kontraktu mieszkaniowego.

W treści kontraktu jest również zapis, że osoba ubiegająca się o wsparcie w mieszkaniu wspomaganym jest zobowiązana do zapoznania się z Regulaminem mieszkań wspomaganych. Kontrakt sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednej dla każdej ze stron.

Do każdego kontraktu mieszkaniowego (teczka mieszkańca) był dołączony m.in.:

- wniosek o uzyskanie wsparcia w postaci pobytu w mieszkaniu wspomaganym;
- decyzja administracyjna przyznające świadczenie;
- regulamin mieszkań wspomaganych w Gminie Zbąszynek – w formie załącznika;
- oświadczenie - akceptacji treści zapisów w/w Regulaminu i zobowiązanie się mieszkańca do jego przestrzegania;
- plan wsparcia osoby w mieszkaniu wspomaganym;
- ocena sytuacji osoby korzystającej ze wsparcia w mieszkaniu wspomaganym;
- karta pracy socjalnej;
- orzeczenie o stopniu niepełnosprawności – w przypadku osób posiadających dokument.

Główny cel zawartych kontraktów: Pobyt w mieszkaniu wspomaganym ma na celu wspieranie osoby starszej i/lub niepełnosprawnej w codziennym funkcjonowaniu

i utrzymaniu niezależności życiowej na poziomie jej psychofizycznych możliwości poprzez zapewnienie usług bytowych, pomocy w wykonywaniu czynności niezbędnych w życiu codziennym oraz realizacja kontaktów społecznych.

Rodzaj i zakres wsparcia świadczonych w mieszkaniach wspomaganych jest adekwatny do indywidualnych potrzeb i możliwości mieszkańców.

Regulamin organizacyjny mieszkań wspomaganych ustala zasady pobytu mieszkańców ww. mieszkaniach. Naruszono zapisy Regulaminu w zakresie procedur uzyskania wsparcia w formie mieszkania wspomaganego.

Uprawnienia do pobytu w mieszkaniach wspomaganych mają osoby, które:

- posiadają aktualne zameldowanie i faktycznie zamieszkują na terenie Gminy Zbąszynek co najmniej 5 lat przed złożeniem wniosku o udzielenie wsparcia w Mieszkanium Wspomaganiem w Zbąszynku;
- mają ukończone 70 lat;
- udokumentowały swoją niepełnosprawność lub niesamodzielność;
- nie wymagają usług w zakresie świadczonym przez jednostkę całodobowej opieki tj. poruszają się samodzielnie, samodzielnie zaspokajają potrzeby fizjologiczne, samodzielnie wykonują podstawowe czynności samoobsługowe i życiowe;
- zawarły kontrakt mieszkaniowy;
- zapoznali się z niniejszym Regulaminem oraz złożyli oświadczenie o przestrzeganiu zasad w nim określonych.

W toku kontroli dokumentacji stwierdzono, przyjęcie (skierowanie) osoby do mieszkania wspomaganego z naruszeniem Regulaminu, dotyczącego kryterium wieku. Mimo niespełnienia wymogów formalnych, podmiot prowadzący wydał decyzję pozytywną, co stanowi naruszenie wewnętrznych procedur rekrutacyjnych. Równolegle - z ustnych wyjaśnień Dyrektora Centrum wynika - że był przypadek ustnej odmowy przyjęcia kandydatów do ww. mieszkań niespełniających kryterium posiadania aktualnego zameldowania i faktycznego zamieszkiwania na terenie Gminy Zbąszynek przez co najmniej 5 lat przed złożeniem wniosku o udzielenie wsparcia w Mieszkanium Wspomaganiem w Zbąszynku, mimo że lokal dysponował wolnymi miejscami. Stan obłożenia w dniu kontroli: 8 osób na 10 miejsc.

Takie działanie uznaje się za niecelowe i sprzeczne z misją mieszkań wspomaganych, zwłaszcza w kontekście wcześniejszego odstępstwa od regulaminu na korzyść innego mieszkańca. Tym samym stwierdzono **nierówne traktowanie kandydatów** oraz brak jednolitej interpretacji regulaminu. Działania te prowadzą do nieefektywnego wykorzystania zasobów lokalowych (puste miejsca) przy jednoczesnym łamaniu procedur w wybranych przypadkach.

[akta kontroli str. 115-146;180-197;199-200]

Zadanie realizowane bez uchybień. Zespół kontrolny sugeruje ujednoczenie interpretacji zapisów regulaminu organizacyjnego mieszkań wspomaganych, w tym efektywnego wykorzystania zasobów lokalowych.

WNIOSKI:

1. Wszystkie mieszkania wspomagane spełniają standardy w zakresie liczby pomieszczeń, powierzchni oraz liczby osób w nich zamieszkujących.
2. Wszystkie mieszkania spełniają standard w zakresie wyposażenia.
3. Wszyscy mieszkańcy spełniają przesłanki do uzyskania wsparcia w mieszkaniu wspomaganym.
4. Kontrakty mieszkaniowe kompletne, zawierają wszystkie wskazane przepisami prawa elementy.
5. Mieszkańcy są kierowani stosowną decyzją administracyjną oraz objęci adekwatnym wsparciem.
6. Naruszenie Regulaminu organizacyjnego w zakresie procedur uzyskania wsparcia w formie mieszkania wspomaganego.

Brak uchybień. Wniosek ujęty w punkcie 6 stanowi sugestię Zespołu Kontrolującego.

Dokonano wpisu do znajdującej się – w Centrum Usług Społecznych – książki kontroli pod pozycją nr 21.

Na tym kontrolę zakończono.

Pouczenie

Zgodnie z § 16 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

Ponadto kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierującemu jednostką podlegającej kontroli stanowiska Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. wobec zastrzeżeń.

Niniejszy protokół kontroli sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których: jeden przekazano kierującemu placówką, drugi Burmistrzowi Zbąszynka, a trzeci egzemplarz pozostawiono w aktach Wydziału Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp.

Kontrolujący:

Starszy Inspektor Wojewódzki
w Oddziale Nadzoru i Kontroli
w Pomocy Społecznej
w Wydziale Polityki Społecznej

Krzysztof Frisoli

Inspektor Wojewódzki
w Oddziale Nadzoru i Kontroli
w Pomocy Społecznej
w Wydziale Polityki Społecznej

Małgorzata Rodak

Gorzów Wlkp., 25.02.2026 r.

Kierujący Centrum:

DYREKTOR
Centrum Usług Społecznych
w Zbąszynku
Katarzyna Rucioch

Zbąszynek, 09.03.2026 r.