

PS-I.431.2.2.2024

## **PROTOKÓŁ KONTROLI PROBLEMOWEJ**

przeprowadzonej

**w Powiatowym Ośrodku Wsparcia „Integracja”  
w Krośnie Odrzańskim z Filią w Gubinie**

Działając na podstawie art. 22 pkt 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2023 r., poz. 901 ze zm.), przepisów rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 2285) oraz przepisów rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2010 r. w sprawie środowiskowych domów samopomocy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 249)

### **zespół inspektorów w składzie:**

- 1. Marta Mikołajczyk** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 31-1/2024 z 12 lutego 2024 r. – kierująca zespołem inspektorów;
- 2. Marzena Modrzewska** – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 31-2/2024 z 12 lutego 2024 r. – członek zespołu inspektorów;

*(akta kontroli str. 1-2)*

przeprowadził, w okresie od 27 lutego 2024 do 18 marca 2024 r., w Powiatowym Ośrodku Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10e z Filią w Gubinie ul. Piastowska 67B, 66-620 Gubin, kontrolę problemową w zakresie standardu usług bytowych Ośrodka. Celem kontroli było podniesienie jakości świadczonych usług. Czynności w siedzibie jednostki i Filii dokonano 27 lutego 2024 r.

*(akta kontroli str. 4-5)*

### **Ocenie poddano zagadnienia:**

1. Funkcjonowanie Powiatowego Ośrodka Wsparcia;
2. Warunki do realizacji zadań.

*(akta kontroli str. 6-10)*

### **Do oceny powyższych zagadnień zespół inspektorów przyjął:**

- ustalenia dokonane w ramach oględzin pomieszczeń obiektu dokonanych 27 lutego 2024 r.;
- dokumenty udostępnione kontrolującym, w toku czynności realizowanych w siedzibie jednostki;

- dokumentację dostępną w aktach Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim (znak sprawy: PS-I.941.11.2024; PS-I.9421.2.218.2022; PS-I.9421.2.44.2023;).

Czynności kontrolnych dokonano w obecności Kierownika Powiatowego Ośrodka Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim i Zastępcy Kierownika ww. Ośrodka.

Przed przystąpieniem do kontroli, zespół inspektorów złożył pisemne oświadczenia, o braku okoliczności, uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli.

*(akta kontroli str. 11)*

Dokonano na tej podstawie następujących ustaleń:

### **1. Funkcjonowanie Powiatowego Ośrodka Wsparcia.**

Organizacja oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi została uregulowana w ustawie o ochronie zdrowia psychicznego. Sposób jego realizacji – w ramach pomocy społecznej - określa ustawa o pomocy społecznej. Ustawodawca, w ramach zadania zleconego z zakresu administracji rządowej, zobowiązuje samorząd do prowadzenia i rozwoju infrastruktury ośrodków wsparcia dla osób z zaburzeniami psychicznymi. Rozporządzenie w sprawie środowiskowych domów samopomocy określa m.in. sposób funkcjonowania placówek, tryb kierowania do nich i standardy świadczonych usług. Zgodnie z przepisami, kierownik jednostki, w uzgodnieniu z wojewodą, opracowuje dokumentację określającą funkcjonowanie ośrodka wsparcia. Zarówno gmina, jak i powiat może powierzyć prowadzenie placówki wsparcia, jako realizację zadań publicznych w zakresie pomocy społecznej, organizacji pozarządowej wyłonionej w drodze konkursu. W takim przypadku organizacja pozarządowa przyjmuje na siebie obowiązki realizacji zadania i zarządzania placówką. Nie zmienia to jednak charakteru realizowanego zadania. Zadanie to pozostaje zadaniem publicznym i konieczne jest zachowanie wszelkich wymogów określonych zarówno w ustawie o pomocy społecznej, jak i rozporządzeniu w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Kierownik domu opracowuje sprawozdanie z działalności domu w roku budżetowym. Rozporządzenie w sprawie środowiskowych domów samopomocy określa zakres sprawozdania i termin jego przesłania właściwym podmiotom.

Do oceny tego zagadnienia kontrolujący przyjęli analizę:

- dokumentacji, która reguluje funkcjonowanie i organizację Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Krośnie Odrzańskim tj. uchwały Rady Powiatu Krośnieńskiego w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Ośrodka Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim;
- dokumentacji sprawozdawczej z działalności Ośrodka za 2023 r. znajdującej się w aktach tuż. Wydziału Polityki Społecznej (znak sprawy: PS-I.941.11.2024);
- korespondencji ze Starostą Powiatu Krośnieńskiego w sprawie zmiany liczby miejsc w poszczególnych profilach Ośrodka (znak sprawy: PS-I.9421.2.44.2023).

**Kontrolujący ustalili, że organizacja Ośrodka została formalnie uregulowana. Kontrolujący sugerują aktualizację Statutu. Kierownik opracowała sprawozdanie z działalności Ośrodka za 2023 r. zgodnie z przepisami. Liczba faktycznych uczestników w poszczególnych typach jest niezgodna z ustalonym profilem Ośrodka.**

Powiatowy Ośrodek Wsparcia w Krośnie Odrzańskim funkcjonuje od 15 grudnia 2004 r., na mocy Uchwały Nr XVI/119/2004 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 23 czerwca 2004 r. Ośrodek działa jako samodzielna jednostka organizacyjna pomocy społecznej.

Powiatowy Ośrodek Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim z Filią w Gubinie oferuje łącznie 66 miejsc dziennego pobytu (35 miejsc w Krośnie Odrzańskim i 31 – w Filii w Gubinie):

- typ A – dla osób przewlekle psychicznie chorych – 21 miejsc (8 miejsc w Krośnie Odrzańskim i 13 - w Gubinie);
- typ B – dla osób z niepełnosprawnością intelektualną – 21 miejsc (12 miejsc w Krośnie Odrzańskim i 9 - w Gubinie);
- typ C – dla osób wykazujących inne przewlekłe zaburzenia czynności psychicznych – 3 miejsca (Krosno Odrzańskie);
- typ D – dla osób ze spektrum autyzmu lub niepełnosprawnościami sprzężonymi – 21 miejsc (12 miejsc w Krośnie Odrzańskim i 9 - w Gubinie).

Ustalenia miejsc w poszczególnych profilach dokonał Starosta Powiatu Krośnieńskiego z Wojewodą Lubuskim, pismami z 6 lutego i 3 marca 2023 r.

Liczba faktycznych uczestników w poszczególnych typach jest **niezgodna z ustalonym profilem Ośrodka**. Kierownik wykazała, że do Domu zostały skierowane osoby w typach: A – 22 (10 w Krośnie Odrzańskim, 12 w Gubinie), B – 19 (10 w Krośnie Odrzańskim, 9 w Gubinie), C – 2 (w Krośnie Odrzańskim), D – 26 (15 w Krośnie Odrzańskim, 11 w Gubinie). W opinii zespołu inspektorów, profil ośrodka wsparcia musi być ustalony w stosunku do faktycznej liczby osób zakwalifikowanych do poszczególnych typów.

Zgodnie z listą uczestników przedłożoną przez Kierownika POW, liczba osób skierowanych do POW wynosiła 69 osób.

POW w Krośnie Odrzańskim funkcjonuje na podstawie **statutu** oraz regulaminu organizacyjnego. Ośrodek wsparcia nie ma obowiązku uzgadniania treści statutu z wojewodą. Dokument był zmieniony – we właściwym trybie – uchwałą z 14 grudnia 2023 r. Analiza **statutu** wykazała potrzebę aktualizacji dokumentu pod względem daty zarządzenia Wojewody Lubuskiego w sprawie ustalenia sposobu wykonywania zadań z zakresu administracji rządowej realizowanych przez jednostki samorządu terytorialnego na rzecz osób z zaburzeniami psychicznymi w województwie lubuskim<sup>1</sup>. Kierownik Ośrodka dokonała uzgodnień – z Wojewodą Lubuskim – regulaminu organizacyjnego, zgodnie z §4 ust. 1 pkt 2 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy. Dyrektor Wydziału Polityki Społecznej - pismem z 26 września 2023 r. - zaakceptowała dokument.

Kierownik POW w Krośnie Odrzańskim opracowała **sprawozdanie z działalności ośrodka za 2023 r.** Zakres i termin przesłania sprawozdania do Wydziału Polityki Społecznej tuż. Urzędu są zgodne z §25 ust. 1 - 3 rozporządzenia w sprawie środowiskowych domów samopomocy (data wpływu do tuż. Urzędu – 22 stycznia 2024 r.).

---

<sup>1</sup> W dniu kontroli – zarządzenie Wojewody Lubuskiego z dnia 3 stycznia 2023 r. Aktualnie – zarządzenie Wojewody Lubuskiego z dnia 11 marca 2024 r.

**Kontrola wykazała, że miejsca w Ośrodku były w pełni wykorzystane, zarówno na podstawie decyzji, jak i list obecności. Kierownik POW prawidłowo podawała – w CAS - liczbę uczestników posiadających decyzję do POW i uczestników nagminnie opuszczających zajęcia POW. Do Ośrodka kierowane były kolejne osoby ponad statutową liczbę miejsc, w miejsce uczestników o częstych nieobecnościach.**

Powiatowy Ośrodek Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim dysponuje łącznie 66 miejscami dla osób z zaburzeniami psychicznymi. W dniu kontroli decyzje kierujące do Ośrodka wsparcia posiadało 69 osób. W zajęciach Ośrodka uczestniczyły w sumie 53 osoby, w tym 27 osób w Krośnie Odrzańskim i 26 osób w Gubinie (liczba podpisów na liście obecności uczestników).

Kontrolujący zbadali wykorzystanie miejsc w POW na podstawie wydanych **decyzji i list obecności**, w styczniu i lutym 2024 r. Zgodnie z „Miesięczną informacją o liczbie uczestników ŚDS” sporządzaną w Centralnej Aplikacji Statystycznej oraz listami obecności uczestników, decyzję do POW posiadało:

- w styczniu 2024 r. – 70 uczestników;
- w lutym 2024 r. – 69 uczestników.

Zatem miejsca w Ośrodku były wykorzystane.

Analiza list obecności uczestników wykazała, że w okresie poddanym badaniu<sup>2</sup> były osoby o częstych nieobecnościach, tj. trwających przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych:

- w styczniu 2024 r. – 4 osoby nagminnie nieobecne;
- w lutym 2024 r. – 3 osoby nagminnie nieobecne.

Kontrolujący ustalili, że do Domu były kierowane kolejne osoby w miejsce uczestników o częstych nieobecnościach - trwających przez okres dłuższy niż 10 dni roboczych – w liczbie nieprzekraczającej liczby uczestników o częstych nieobecnościach, nie więcej niż 20% liczby miejsc w ośrodku. Kontrolujący sugerują utrzymanie praktyki kierowania kolejnych osób w miejsce nagminnie nieobecnych uczestników.

*(akta kontroli str. 12; 16-67)*

Przeprowadzone czynności kontrolne wykazały uchybienia w zakresie liczby faktycznych uczestników w poszczególnych typach, niezgodnej z ustalonym profilem Ośrodka. Statut POW wymaga uaktualnienia, zgodnie z treścią protokołu kontroli.

## **2. Warunki do realizacji zadań.**

Realizacja ustawowych zadań możliwa jest wyłącznie wtedy, gdy istnieją faktyczne ku temu warunki. Ustawodawca zapewnił obowiązek zatrudnienia minimalnej liczby wykwalifikowanych, stale rozwijających wiedzę i umiejętności pracowników zespołu wspierająco - aktywizującego, jako gwarancję odpowiedniej jakości usług w indywidualnej i grupowej pracy z uczestnikiem. Warunkiem realizacji zadań jest również posiadanie wymaganego standardu usług w zakresie lokalizacji i dostosowania Ośrodka do potrzeb osób niepełnosprawnych, rodzaju i przeznaczenia pomieszczeń oraz minimalnej powierzchni użytkowej przypadającej na 1 uczestnika.

---

<sup>2</sup> Styczeń, luty 2024 r.

Do oceny tego zagadnienia kontrolujący:

- przeprowadzili oględziny obiektu oraz pomieszczeń POW w Krośnie Odrzańskim i Filii w Gubinie - korzystając z prawa nadanego art. 126 pkt 2 ustawy o pomocy społecznej;
- przyjęli analizę dokumentacji dot. rozkładu pomieszczeń POW w Krośnie Odrzańskim pn. „Rzut parteru” i „Rzut piętra” oraz pomieszczeń Filii w Gubinie pn. „Rzut parteru”, „Rzut I-go piętra” i „Rzut II-go piętra”.

**Kontrolujący ustalili, że POW jest pozbawiony barier architektonicznych i wyposażony w udogodnienia dla osób niepełnosprawnych. Stwarza uczestnikom bezpieczne warunki pobytu. Pod adresem POW w Krośnie Odrzańskim zarejestrowana jest inna instytucja.**

Powiatowy Ośrodek Wsparcia „Integracja” usytuowany jest w dwóch budynkach: głównym w Krośnie Odrzańskim i w Filii w Gubinie.

**Ośrodek Wsparcia przy ul. Piastów 10e w Krośnie Odrzańskim** usytuowany jest w podpiwniczonym budynku dwukondygnacyjnym. Obiekt stanowi własność Powiatu. Do Powiatowego Ośrodka Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim prowadzą 2 wejścia pozbawione barier architektonicznych. Ośrodek wsparcia - na zewnątrz i wewnątrz – pozbawiony barier architektonicznych. Pomieszczenia przeznaczone dla uczestników zlokalizowane na parterze budynku. Budynek jest wyposażony w udogodnienia dla osób niepełnosprawnych. Powierzchnia w pomieszczeniach płaska lub z podjazdami, dostosowanymi do potrzeb osób z niepełnosprawnościami. Osoby niepełnosprawne mogą się swobodnie przemieszczać, z uwagi na szeroki korytarz i otwory wejściowe.

W budynku POW swoją siedzibę miała \*

Obecnie w pomieszczeniach zajmowanych dotychczas przez \*

znajduje się pracownia treningów zawodowych (składająca się z kuchni, dwóch toalet, przygotowalni, magazynku i komunikacji). W czasie oględzin zespół inspektorów stwierdził, że pomieszczenie kuchni jest w pełni wyposażone. Kierownik POW wyjaśniła, że meble, sprzęty i wyposażenie kuchni zostało przekazane przez \*

na rzecz POW. Przekazała, że wyposażenie zostało zakupione przez \*

W ramach tej pracowni treningów zawodowych pracownicy POW przeprowadzają z uczestnikami POW trening ekonomiczny i kulinarny. W ramach treningu kulinarnego uczestnicy POW przygotowują i dostarczają posiłki dla uczestników Domu Dziennego Pobytu w Krośnie Odrzańskim. Produkty do przygotowania tego posiłku dostarcza \*

\* Wyłączenia dokonał zespół inspektorów na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 902).

**Filia Powiatowego Ośrodka Wsparcia przy ul. Piastowskiej 67B w Gubinie** usytuowana jest w podpiwniczonym budynku trzykondygnacyjnym, wyposażonym w windę. Obiekt stanowi własność Powiatu. W dniu kontroli kompleksowej przeprowadzonej przez inspektorów Wojewody Lubuskiego 19.06.2023 r. stwierdzono bariery architektoniczne wewnątrz Ośrodka (stopnie przy 3 natryskach w 3 łazienkach uczestników – wysokość od 4 do 10 cm). W wyniku bieżących oględzin Ośrodka, inspektorzy ustalili, że bariery architektoniczne zostały zlikwidowane, zniwelowano progi. Ośrodek wsparcia - na zewnątrz i wewnątrz – pozbawiony barier architektonicznych. Pomieszczenia przeznaczone dla uczestników zlokalizowane na parterze, I i II piętrze budynku. Budynek jest wyposażony w udogodnienia dla osób niepełnosprawnych. Powierzchnia w pomieszczeniach płaska. Osoby niepełnosprawne mogą się swobodnie przemieszczać, z uwagi na szeroki korytarz i otwory wejściowe.

**Ośrodek spełnia standard usług bytowych pod względem liczby wymaganych pomieszczeń dla uczestników. POW zapewnia uczestnikom poczucie intymności.**

W dniu kontroli – **POW w Krośnie Odrzańskim** - dysponował ogółem 22 pomieszczeniami, z tego: 17 przeznaczonych dla uczestników (w tym 1 łazienka i 4 toalety) i 5 dla pracowników. Pomieszczenia POW o zróżnicowanej powierzchni, przestronne, stanowią jednolity kompleks. Wejście do większości sal terapeutycznych prowadzi bezpośrednio z korytarza. Trzy pomieszczenia dla uczestników są przechodnie (lit. b, c, h niżej wymienionych pomieszczeń).

Uczestnicy POW w Krośnie Odrzańskim mają do dyspozycji pomieszczenia na parterze budynku, wyposażone w sprzęty i meble niezbędne do prowadzenia w nich zajęć:

- a) salę ogólną pełniącą ponadto funkcję rehabilitacji;
- b) pracownię kulinarną;
- c) jadalnię pełniącą ponadto funkcję sali terapeutycznej;
- d) salę doświadczania świata;
- e) pracownię rzemiosł różnych;
- f) drukarnię;
- g) pracownię terapii pedagogicznej i logopedycznej pełniącą ponadto funkcję pokoju wyciszenia;
- h) pracownię treningów zawodowych wraz z kuchnią, przygotowalnią i magazynkiem;
- i) szatnię;
- j) drugą szatnię, miejsce wypoczynku, prezentacji prac i ważnych informacji zaadaptowane z komunikacji na parterze budynku;
- k) 5 pomieszczeń sanitarnych – 1 łazienka i 4 toalety. Dla uczestników dostępnych jest 5 misek ustępowych, 1 pisuar i 1 natrysk, który zapewnia intymność uczestnikom podczas kąpieli. Toalety uczestników oznakowane, pod względem podziału na płeć (odrębnie dla kobiet i mężczyzn). Dla 35 uczestników POW dostępnych jest 5 toalet i pisuar, tj. zgodnie z przepisami (jedna toaleta dla nie więcej niż 10 uczestników).

Dla pracowników Ośrodka przeznaczone są 2 biura, pomieszczenie socjalne, pomieszczenie gospodarcze, toaleta.

W dniu kontroli – **Filia POW w Gubinie** - dysponowała ogółem 23 pomieszczeniami, z tego: 19 przeznaczonych dla uczestników (w tym 3 łazienki i 2 toalety) i 4 dla pracowników. Pomieszczenia POW o zróżnicowanej powierzchni, przestronne, stanowią jednolity

kompleks. Sześć pomieszczeń dla uczestników jest przechodnich. Wejście do 5. pomieszczeń wyłącznie przez inną salę.

Uczestnicy Filii POW w Gubinie mają do dyspozycji pomieszczenia na parterze, I i II piętrze budynku, wyposażone w sprzęty i meble niezbędne do prowadzenia w nich zajęć:

- a) salę ogólną;
- b) jadalnię;
- c) 3 kuchnie;
- d) salę rehabilitacji
- e) salę doświadczania świata;
- f) pokój wyciszenia;
- g) pracownię higieny osobistej;
- h) 3 pomieszczenia wielofunkcyjne (tzw. „Pomysłodajnia”, „Herbaciarnia”, „Pracownia twórczych pomysłów”);
- i) pokój indywidualnego poradnictwa socjalnego;
- j) szatnię;
- k) 5 pomieszczeń sanitarnych – 3 łazienki i 2 toalety. Dla uczestników dostępnych jest 5 misek ustępowych i 3 natryski, które zapewniają intymność uczestnikom podczas kąpieli. Toalety uczestników oznakowane, pod względem podziału na płeć.  
Dla 31 uczestników POW dostępnych jest 5 toalet, tj. zgodnie z przepisami (jedna toaleta dla nie więcej niż 10 uczestników).

Dla pracowników Ośrodka przeznaczone jest biuro kierownika, pomieszczenie socjalne, pomieszczenie gospodarcze, toaleta.

### **Ustalono, że powierzchnia użytkowa kontrolowanej Jednostki jest zgodna z obowiązującymi przepisami.**

Powierzchnia Powiatowego Ośrodka Wsparcia w Krośnie Odrzańskim z Filii w Gubinie wynosi łącznie 809,74 m<sup>2</sup>, w tym:

- 440,39 m<sup>2</sup> – Krosno Odrzańskie;
- 369,35 m<sup>2</sup> – Gubin.

Uwzględniając faktyczne przeznaczenie pomieszczeń **POW w Krośnie Odrzańskim**, powierzchnia użytkowa wynosi:

- pomieszczenia przeznaczone dla uczestników – **388,97 m<sup>2</sup>**. Do powierzchni wliczono szatnię, miejsce wypoczynku, prezentacji prac uczestników i ważnych informacji zaadoptowane z korytarza na parterze budynku (lit. j wyżej wymienionych pomieszczeń POW w Krośnie Odrzańskim);
- pomieszczenia użytkowane przez pracowników – 38,27 m<sup>2</sup> (2 biura, pomieszczenie socjalne, pomieszczenie gospodarcze, toaleta);
- komunikacja - 13,15 m<sup>2</sup>.

Przy 35 oferowanych miejscach powierzchnia użytkowa wynosi **11,11 m<sup>2</sup>** na jednego uczestnika. Zatem posiadany metraż jest zgodny z zapisami ustawowymi (minimum 8 m<sup>2</sup> na 1 uczestnika).

Powierzchnia użytkowa **POW - Filia w Gubinie** wynosi:

- pomieszczenia przeznaczone dla uczestników – **252,57 m<sup>2</sup>**;
- pomieszczenia użytkowane przez pracowników – 29,65 m<sup>2</sup> (biuro kierownika, pomieszczenie socjalne, pomieszczenie gospodarcze, toaleta);
- komunikacja - 87,13 m<sup>2</sup>.

Przy 31 oferowanych miejscach powierzchnia użytkowa wynosi **8,15 m<sup>2</sup>** na jednego uczestnika. Zatem posiadany metraż jest zgodny z zapisami ustawowymi (minimum 8 m<sup>2</sup> na 1 uczestnika).

(akta kontroli str. 13-15; 23-64; 68- 84)

W badanym zakresie stwierdzono uchybienie dotyczące zarejestrowania pod adresem POW w Krośnie Odrzańskim innej instytucji.

#### **WNIOSKI:**

1. Organizacja pracy w Ośrodku została formalnie uregulowana.
2. Statut wymaga uaktualnienia, zgodnie z treścią protokołu kontroli.
3. Kierownik opracował sprawozdanie z działalności Ośrodka za 2023 r., zgodnie z przepisami.
4. Liczba faktycznych uczestników w poszczególnych typach jest niezgodna z ustalonym profilem Ośrodka.
5. Miejsca w Ośrodku były w pełni wykorzystane, zarówno na podstawie decyzji, jak i list obecności. Kierownik POW prawidłowo podawała – w CAS - liczbę uczestników posiadających decyzję do POW i uczestników nagminnie opuszczających zajęcia POW. Do Ośrodka kierowane były kolejne osoby ponad statutową liczbę miejsc, w miejsce uczestników o częstych nieobecnościach.
6. Pod adresem POW w Krośnie Odrzańskim zarejestrowana jest inna instytucja.
7. Dom jest pozbawiony barier architektonicznych i wyposażony w udogodnienia dla osób niepełnosprawnych.
8. Ośrodek spełnia standard usług bytowych pod względem liczby wymaganych pomieszczeń dla uczestników.
9. POW zapewnia uczestnikom poczucie intymności i stwarza uczestnikom bezpieczne warunki pobytu.
10. Powierzchnia użytkowa Ośrodka jest zgodna z obowiązującymi przepisami.

Wnioski zawarte w punktach:

- 4 i 6 stanowią **istotne uchybienia**;
- 2 stanowi **sugestię**.

Za stwierdzone uchybienie w punkcie 4 odpowiedzialny jest Kierownik Powiatowego Ośrodka Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim.

Za uchybienie **w punkcie 6** odpowiedzialny jest \*

Na tym kontrolę zakończono.

O przeprowadzeniu kontroli dokonano wpisu do książki kontroli znajdującej się w Powiatowym Ośrodku Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim, pod pozycją nr 4 oraz w Filii Ośrodka w Gubinie, pod pozycją nr 13.

\* Wyłączenia dokonał zespół inspektorów na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r., poz. 902).



## POUCZENIE

Zgodnie z § 17 rozporządzenia Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 9 grudnia 2020 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej kierownik jednostki podlegającej kontroli może odmówić podpisania protokołu kontroli, składając, w terminie 7 dni od dnia jego otrzymania, wyjaśnienie przyczyn tej odmowy.

Ponadto kierownikowi jednostki podlegającej kontroli przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń dotyczących ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia zgłasza się na piśmie do dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim w terminie 7 dni od dnia otrzymania protokołu kontroli.

W przypadku zgłoszenia zastrzeżeń do protokołu kontroli, termin odmowy podpisania protokołu wraz z podaniem jej przyczyn biegnie od dnia doręczenia kierownikowi jednostki podlegającej kontroli stanowiska dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim wobec zastrzeżeń.

Niniejszy protokół kontroli sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden przekazano Kierownikowi Powiatowego Ośrodka Wsparcia „Integracja” w Krośnie Odrzańskim, drugi Staroście Powiatu Krośnieńskiego, trzeci pozostawiono w aktach Wydziału Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wielkopolskim.

### **Kontrolujący:**

STARSZY INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Oddziale Nadzoru i Kontroli  
w Pomocy Społecznej  
w Wydziale Polityki Społecznej

*Marta Mikołajczyk*

INSPEKTOR WOJEWÓDZKI  
w Oddziale Nadzoru i Kontroli  
w Pomocy Społecznej  
w Wydziale Polityki Społecznej

*Marzena Modrzewska*

### **Kierownik jednostki:**

KIEROWNIK  
Powiatowego Ośrodka Wsparcia  
„INTEGRACJA”

*Joanna Szymańska*

Powiatowy Ośrodek Wsparcia  
w Krośnie Odrzańskim  
„INTEGRACJA”  
66-600 Krosno Odrz., ul. Piastów 10e  
Tel. 68 383 1076  
Regon 978116567, NIP 926-15-84-312

Gorzów Wielkopolski, dnia 19 marca 2024 r.

Krosno Odrzańskie, dnia 25 marca 2024 r.

Lubuski Urząd Wojewódzki  
w Gorzowie Wielkopolskim  
ul. Jagiellończyka 8  
66-400 Gorzów Wlkp.