

ZAMAWIAJĄCY

WOJEWODA LUBUSKI

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
(SIWZ)

**„Sporządzenie Koncepcji obsługi komunikacyjnej  
Krainy Warty i Noteci (KOTURED)”**

Zatwierdził: .....

Gorzów Wlkp., WRZESIEŃ 2013 r.

## SPIS TREŚCI

<b>I. INFORMACJE WSTĘPNE.....</b>	<b>3</b>
1. ZAMAWIAJĄCY .....	3
2. NUMER POSTĘPOWANIA .....	3
3. TRYB POSTĘPOWANIA .....	3
4. INFORMACJE OGÓLNE.....	3
<b>II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.....</b>	<b>5</b>
1. NAZWA ZADANIA .....	5
2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA .....	5
3. INFORMACJA O ŹRÓDŁACH FINANSOWANIA ZAMÓWIENIA .....	5
4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	5
5. WSPÓLNY SŁOWNIK ZAMÓWIEŃ (CPV).....	5
<b>III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU I DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE ICH SPEŁNIANIE .....</b>	<b>5</b>
1. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU .....	5
2. DOKUMENTY POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.....	6
<b>IV. PODWYKONAWCY .....</b>	<b>7</b>
<b>V. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.....</b>	<b>8</b>
1. WYMAGANIA I ZALECENIA OGÓLNE .....	8
2. ZMIANA LUB WYCOFANIE ZŁOŻONEJ OFERTY.....	8
3. OFERTA WSPÓLNA WYKONAWCÓW. ....	9
4. ZAWARTOŚĆ OFERTY.....	9
<b>VI. WADIUM.....</b>	<b>9</b>
<b>VII. INFORMACJA O TRYBIE OTWARCIA, BADANIA I OCENY OFERT .....</b>	<b>9</b>
1. OTWARCIE OFERT.....	9
2. KRYTERIA OCENY OFERT.....	10
3. SPOSÓB OBLICZENIA CENY .....	10
4. BADANIE OFERT I POPRAWIANIE OCZYWISTYCH OMYŁEK.....	10
<b>VIII. WYBÓR WYKONAWCY.....</b>	<b>10</b>
<b>IX. UMOWA .....</b>	<b>11</b>
1. WZÓR UMOWY .....	11
2. ZAWARCIE UMOWY.....	11
<b>X. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....</b>	<b>11</b>
<b>XI. ŚRODKI ODWOŁAWCZE.....</b>	<b>12</b>
<b>XII. WZORY DOKUMENTÓW.....</b>	<b>12</b>

## **I. Informacje wstępne**

### **1. Zamawiający**

Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp.  
ul. Jagiellończyka 8  
66 – 400 Gorzów Wlkp.  
Telefon: 95 7115 583 Faks: 95 7115 367  
Strona internetowa: <http://bip.lubuskie.uw.gov.pl>  
e-mail: [infrastruktura@lubuskie.uw.gov.pl](mailto:infrastruktura@lubuskie.uw.gov.pl)  
Godziny pracy: 7:30 – 15:30  
NIP: 599-24-62-314  
Regon: 210467089

### **2. Numer postępowania**

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest znakiem: IB –I.272.1.2013  
Wykonawcy we wszelkich kontaktach z zamawiającym powinni powoływać się na ten znak.

### **3. Tryb postępowania**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907) - zwanej dalej „ustawą” o wartości szacunkowej nie przekraczającej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.

### **4. Informacje ogólne**

- 1) Wszelkie informacje przedstawione w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia w dalszej części zwanej SIWZ, przeznaczone są wyłącznie w celu przygotowania oferty.
- 2) Ilekroć w SIWZ zastosowane jest pojęcie "ustawa", bez bliższego określenia, o jaką ustawę chodzi, dotyczy ono ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).
- 3) Wykonawcy pobierający SIWZ ze strony internetowej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. związani są wszelkimi modyfikacjami i wyjaśnieniami do SIWZ zamieszczonymi na stronie internetowej Zamawiającego.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego wykonawców. Wyjaśnienia warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w ustawie.
- 5) Na podstawie art. 38 ust.4 ustawy Zamawiający, w uzasadnionych przypadkach może zmodyfikować treść SIWZ, przed upływem terminu składania ofert. W przypadku wprowadzenia takiej zmiany, informacja o tym zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim wykonawcom, którym przekazano SIWZ oraz udostępniona na stronie internetowej i będzie dla nich wiążąca.
- 6) Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz dostarczeniem oferty ponosi Wykonawca z wyłączeniem przypadków określonych w art.93 ust.4 ustawy.
- 7) Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mają obowiązek przekazywać na piśmie, e-mailem lub faksem. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawcy przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji.
- 8) Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego może zostać unieważnione jedynie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy. O fakcie unieważnienia postępowania, Zamawiający poinformuje wszystkich Wykonawców biorących w nim udział, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 9) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.
- 10) Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.
- 11) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 12) Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
- 13) Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert równoważnych.
- 14) Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.
- 15) Rozliczenia między wykonawcą a zamawiającym prowadzone będą wyłącznie w polskich złotych.
- 16) Osobami uprawnionymi do bezpośredniego kontaktowania z wykonawcami jest: Bohdan Tołkacz – tel. 95 7115 471,
- 17) Wszelkie ustalenia telefoniczne wymagają dla swej ważności potwierdzenia w formie opisanej w pkt. I.4.7)

## **II. Opis przedmiotu zamówienia**

### **1. Nazwa zadania**

*„Sporządzenie koncepcji obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED)”*

### **2. Przedmiot zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest „Sporządzenie koncepcji obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED)”. Szczegółowe określenie przedmiotu zamówienia zawarto w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia

### **3. Informacja o źródłach finansowania zamówienia**

Niniejsze zamówienie nie będzie finansowane ze środków pochodzących z budżetu Unii Europejskiej oraz nie podlegających zwrotowi środków z pomocy udzielonej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA).

### **4. Termin wykonania zamówienia**

Wymagany termin całkowitej realizacji zamówienia do 15 grudnia 2013 r.

### **5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV)**

71.41.00.00-5 – usługi planowania przestrzennego

## **III. Warunki udziału w postępowaniu i dokumenty potwierdzające ich spełnianie**

### **1. Warunki udziału w postępowaniu**

- 1) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 oraz spełniają warunki określone w art. 22 ustawy dotyczącej:
  - a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania: Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku- wymaga się jedynie złożenia oświadczenia.
  - b) posiadania wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna ten warunek za spełniony jeżeli wykonawca wykaże, że posiada doświadczenie zawodowe niezbędne do wykonania zamówienia, tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 usługę główną, której przedmiotem było 1 opracowanie obejmujące obszar minimum 4 gmin, zawierające analizy i możliwości rozwoju sieci komunikacyjnej, równoważne z przedmiotem zamówienia, wraz z referencjami od poprzednich zamawiających,
  - c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia: Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku- wymaga się jedynie złożenia oświadczenia.
  - d) sytuacji ekonomicznej i finansowej: Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku- wymaga się jedynie złożenia oświadczenia.

- 2) Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej oraz podmioty te występujące wspólnie.
- 3) Warunki udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia będą oceniane w oparciu o kryterium spełnia/nie spełnia.
- 4) Zamawiający nie zastrzega, że o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, u których ponad 50 % zatrudnionych pracowników stanowią osoby niepełnosprawne w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych lub właściwych przepisów państw członkowskich Unii Europejskiej lub Europejskiego Obszaru Gospodarczego.

## **2. Dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu.**

- 1) W związku z art. 44 ustawy, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust.1 ustawy – zgodnie z wzorem zawartym w formularzu Oferty.
- 2) Wykonawca starający się o udzielenie zamówienia winien spełniać szczegółowe warunki określone przez Zamawiającego, a na potwierdzenie spełniania tych warunków, na podstawie *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane Dz.U. z 2013 Poz. 231*) winien przedstawić następujące dokumenty:
  - a) Wykaz wykonanych lub wykonywanych głównych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - wg wzoru określonego w wykazie wykonanych usług;

### Dowodami określającymi czy usługi zostały wykonane należycie są:

- poświadczenia, z tym że w odniesieniu do nadal wykonywanych dostaw lub usług okresowych lub ciągłych poświadczenie powinno być wydane nie wcześniej niż na 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert,
  - oświadczenie Wykonawcy, jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia,
  - w miejsce poświadczeń - dokumenty potwierdzające należyte wykonanie usług określone w § 1 ust.1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz.1817).
- 3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy na podstawie *Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. z 2013 Poz. 231)* Zamawiający żąda następujących dokumentów i oświadczeń:
    - a) oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia zawarte w Formularzu oferty,

- b) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 4) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy z powodu okoliczności, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Wykonawca składa wraz z ofertą następujące dokumenty:
- listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów, albo oświadczenie, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej.
- 5) Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia (art. 26 ust. 2b ustawy).
- 6) Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w pkt. 5 polega na zasobach innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 26 ust.2b Ustawy, Zamawiający w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów żąda:
- a) dokumentów dotyczących zakresu dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
  - b) dokumentów dotyczących sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia,
  - c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z innym podmiotem,
  - d) okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.
- 7) Wykonawcy występujący wspólnie, składają oświadczenie w zakresie art. 22 ust. 1 wspólnie, a w zakresie nie podlegania wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ustawy każdy odrębnie.
- 8) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:
- a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

#### **IV. Podwykonawcy**

Zamawiający dopuszcza powierzenie realizacji części zamówienia podwykonawcom.

Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w złożonej ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcy. W przypadku nie wskazania części zamówienia, która ma być realizowana przez podwykonawcę Zamawiający uzna, że całość zamówienia będzie wykonywana przez Wykonawcę osobiście.

## V. Opis sposobu przygotowania oferty

### 1. Wymagania i zalecenia ogólne

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Cena brutto oferty uwzględnia wszystkie koszty związane z realizacją zadania, musi być podana w polskich złotych cyfrowo i słownie z uwzględnieniem wymagań związanych z postanowieniami umowy oraz warunkami stawianymi przez Zamawiającego.
- 3) Oferta musi być przygotowana w języku polskim, pisemnie na papierze przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu bez pozostawienia śladów.
- 4) Oferta i inne oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 5) Ofertę wraz z dokumentami należy umieścić w zaklejonym, nie naruszonym opakowaniu z napisem:

**„Oferta na sporządzenie Koncepcji obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED)”**

Nie otwierać przed 16 września 2013r.

oraz z nazwą i adresem siedziby Wykonawcy:.....

- 6) Wymagane dokumenty należy przedstawić w formie oryginałów albo kopii. Dokumenty złożone w formie kopii muszą być opatrzone klauzulą „za zgodność z oryginałem” i poświadczona za zgodność z oryginałem przez osobę(y) uprawnioną(e) do reprezentowania Wykonawcy.
- 7) W przypadku podpisywania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę(y) nie wymienioną(e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie poświadczoną kopii. W pełnomocnictwie wskazany musi być w szczególności zakres działania pełnomocnika.
- 8) Osoba(y) podpisująca(e) ofertę lub pełnomocnictwo winna(y) czytelnie podać imię i nazwisko lub może(gą) złożyć podpis w formie skróconej z pieczętką identyfikującą osobę(y).
- 9) Każda poprawka w ofercie musi być podpisana(e) przez osobę(y) uprawnioną(e) do podpisywania oferty.
- 10) W interesie Wykonawcy jest, aby każda ze stron oferty była ponumerowana i parafowana.
- 11) Wykonawca jest związany ofertą 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12) Ofertę należy złożyć do dnia 16 września 2013 roku do godz. 11.00
- 13) Miejsce: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp. – Kancelaria Ogólna.

### 2. Zmiana lub wycofanie złożonej oferty.

- 1) Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
- 2) Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty, pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone według takich samych zasad, jak składana oferta, tj. w opakowaniu odpowiednio oznakowanym:



**„Oferta na sporządzenie Koncepcji obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED)”**

oraz z nazwą i adresem siedziby Wykonawcy  
oraz dodatkowo oznaczone słowami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

- 3) Opakowania oznaczone napisem „ZMIANA” zostaną otwarte w trakcie otwarcia oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty. W przypadku złożenia kilku opakowań z opisem „ZMIANA” przez jednego Wykonawcę na każdym opakowaniu „ZMIANY” należy je dodatkowo opatrzyć napisem „ZMIANA NR...”
- 4) Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie pisemnego oświadczenia o zamiarze wycofania. Wraz z oświadczeniem Wykonawca załączy aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert. Z powyższego dokumentu powinno wynikać, że osoba podpisująca oświadczenie o wycofaniu oferty jest uprawniona do składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy, który tę ofertę złożył. Wycofana oferta zostanie zwrócona Wykonawcy.

### **3. Oferta wspólna Wykonawców.**

- 1) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 23 ust. 2 ustawy.
- 2) Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia została wybrana, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców, zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy.

### **4. Zawartość oferty**

- 1) Formularz Oferty zawierający oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy,
- 2) Wykaz wykonanych usług z załączeniem dowodów potwierdzających należyte wykonanie,
- 3) Karta informacyjna wykonawcy,
- 4) Wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 5) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej,
- 6) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.

## **VI. Wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VII. Informacja o trybie otwarcia, badania i oceny ofert**

### **1. Otwarcie ofert**

- 1) Zamawiający dokona otwarcia ofert zgodnie z art. 86 ust.2 ustawy.
- 2) Zamawiający dokona otwarcia ofert **w dniu 16 września 2013 r. o godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego w sali nr 1103.
- 3) Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 4) Po otwarciu ofert zamawiający odczyta i odnotuje w protokole postępowania informacje określone w art. 86 ust. 4 ustawy.

- 5) Informacje ogłaszane w trakcie otwarcia ofert zostaną doręczone wykonawcom nieobecny wyłącznie na ich wniosek.

## 2. Kryteria oceny ofert

O wyborze najkorzystniejszej oferty decydować będzie kryterium najniższej ceny.

Lp.	Kryterium	Waga kryterium (%)
1.	CENA	100%

W trakcie badania i oceny ofert, kolejno ocenianym oferentom zostaną przyznane punkty według wzoru:

$$P = \frac{\text{Najniższa cena}}{\text{Cena oferty ocenianej}} \times 100$$

**P** – liczba punktów w kryterium cena.

Wyniki działań matematycznych zaokrąglane będą do dwóch miejsc po przecinku.

## 3. Sposób obliczenia ceny

- 1) Cena może być tylko jedna.
- 2) Cena musi być podana w polskich złotych, cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
- 3) Cena podana w ofercie ma charakter ryczałtowy i powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.

## 4. Badanie ofert i poprawianie oczywistych omyłek

- 1) Na podstawie art. 87 ust. 1 ustawy Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty na zasadach określonych w art. 87 ust. 2 ustawy.

## VIII. Wybór Wykonawcy

- 1) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o kryterium oceny ofert określonym w sekcji VII pkt 2 SIWZ.
- 2) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- 3) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy) albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - a. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;

- b. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
  - c. Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy, po którego upływie umowa zamówienia publicznego może być zawarta.
- 4) Ogłoszenie zawierające informacje wskazane w pkt 2 a) Zamawiający umieści na stronie internetowej <http://bip.lubuskie.uw.gov.pl> oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

## **IX. Umowa**

### **1. Wzór umowy**

- 1) Wzór umowy, w którym podano wszelkie istotne dla Zamawiającego warunki realizacji zamówienia, dołączony do niniejszej SIWZ nie podlega negocjacom.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień przyszłej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy:
  - a) Zmiany w zakresie ceny przedmiotu zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT. W takim przypadku zmianie ulegnie kwota netto, natomiast kwota brutto pozostanie bez zmian.
  - b) Zmiany terminu i sposobu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. Powódzie, huragany, gwałtowne burze, itp. Warunków pogodowych) uniemożliwiających realizację usługi.
- 3) Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony Umowy pod rygorem nieważności.
- 4) Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

### **2. Zawarcie Umowy**

- 1) Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z Wykonawcą, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę.
- 2) Umowa zostanie zawarta według wzoru dołączonego do SIWZ, w terminie określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2 ustawy.
- 3) W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, o którym mowa w art. 23 ust. 1 ustawy, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga złożenia kopii zawartej umowy regulującej współpracę Wykonawców;
- 4) W przypadku udzielenia zamówienia Wykonawcy, który zamierza powierzyć realizację przedmiotu zamówienia Podwykonawcom, Zamawiający przed podpisaniem umowy wymaga przedstawienia umowy(ów) regulującej(ych) współpracę Wykonawcy z Podwykonawcami;
- 5) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba, że znajdą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.
- 6) Dwukrotne nieusprawiedliwione przez Wykonawcę niestawienie się w wyznaczonym terminie do podpisania umowy uznaje się za odstąpienie od zawarcia umowy, co upoważnia Zamawiającego do przeprowadzenia procedury zgodnie z art. 94 ust. 3 ustawy.

## **X. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **XI. Środki odwoławcze**

Wykonawcy a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy oraz organizacjom wpisanym na listę o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy przysługują Środki ochrony prawnej.

## **XII. Wzory dokumentów**

- 1) Formularz Oferty,
- 2) Wykaz wykonanych usług,
- 3) Karta informacyjna wykonawcy,
- 4) Wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa,
- 5) Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej,
- 6) Wzór umowy.

Lubuski Urząd Wojewódzki  
w Gorzowie Wlkp.  
ul. Jagiellończyka 8  
66 - 400 Gorzów Wlkp.

### **OFERTA**

Nawiązując do ogłoszenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn. „**Sporządzenie Koncepcji obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED)**” działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
(nazwa, dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców)

<b>Oferuję wykonanie zamówienia za łączną cenę brutto</b> .....zł (słownie:.....)
--------------------------------------------------------------------------------------

Netto: ..... zł  
(słownie:.....)

Podatek VAT w kwocie.....zł  
(słownie:.....)

Oświadczamy, że cena zawiera wszystkie koszty wykonania zamówienia, jakie ponosi Zamawiający w przypadku wyboru niniejszej oferty.

**Termin realizacji:** do dnia 15 grudnia 2013 r.

**Warunki płatności:** Płatność nastąpi w terminie 21 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury VAT przez Wykonawcę,

W związku z art. 44 ustawy oświadczam, że wykonawca którego reprezentuję spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907) dotyczące:

- 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Oświadczam również, że wykonawca którego reprezentuję nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych(Dz. U. z 2013 r., poz. 907).

Ponadto oświadczam, iż:

1. przedmiot zamówienia będę wykonywał samodzielnie/przy współudziale podwykonawców
  - a).....w zakresie.....
  - b).....w zakresie.....
2. w zakresie pozostałej części przedmiot umowy wykonam samodzielnie.
3. zawrę umowę z podwykonawcą (ami) wymienionym (i) w ust. 1.

4. uważam się za związanego niniejszą ofertą przez okres 30 dni licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert;
5. nie uczestniczę jako Wykonawca w jakiegokolwiek innej ofercie dotyczącej niniejszego zamówienia;
6. składam ofertę na ..... kolejno ponumerowanych stronach;
7. Do oferty załączam następujące dokumenty:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

(podpis Wykonawcy)

.....,dnia.....

.....  
.....  
(nazwa i adres wykonawcy)

**Wykaz wykonanych usług**

Lp.	Rodzaj zamówienia (przedmiot)	Wartość zamówienia w PLN	Okres wykonania od ...do	Zamawiający i miejsce wykonania przedmiotu zamówienia
1.				
2.				
3.				
4.				

Do wykazu załączam dowody wydane przez podmiot na rzecz którego zostały wykonane, określające czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty lub są wykonywane należyście.

.....  
(podpis Wykonawcy)

....., dnia .....

**Karta informacyjna wykonawcy**

Nazwa i adres wykonawcy:

.....  
.....

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż w pkt.1):

.....  
.....

Numer Identyfikacji Podatkowej (NIP): .....

REGON: .....

Nazwa banku i nr konta do rozliczeń z zamawiającym:

.....

Nr telefonu i faksu:

.....

E- mail .....

Osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy:

.....

.....

.....

.....  
(podpis Wykonawcy)

....., dnia .....



**Wykaz informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.**

Działając w imieniu.....

.....  
.....W

.....  
niniejszym zastrzegam, aby następujące informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, nie były udostępniane:

1. .... strona ..... w ofercie.
2. .... strona ..... w ofercie.
3. .... strona ..... w ofercie.
4. .... strona ..... w ofercie.
5. .... strona ..... w ofercie.
6. .... strona ..... w ofercie.
7. .... strona ..... w ofercie.
8. .... strona ..... w ofercie.
9. .... strona ..... w ofercie.
10. .... strona ..... w ofercie.

.....  
(podpis Wykonawcy)

....., dnia .....

**Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Prawo zamówień publicznych informuję, że należę / nie należę do grupy kapitałowej.

W skład podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej wchodzi:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
(data i podpis wykonawcy)

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie: „**Koncepcji obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED)**”

Opis przedsięwzięcia, którego dotyczy przedmiot zamówienia

Obecne zamówienie poprzedzone było dwoma wcześniejszymi opracowaniami.

W opracowaniu studialnym, wykonanym w 2009 roku i zatytułowanym: *Studium walorów przyrodniczych i kulturowych kompleksu gospodarki turystycznej i edukacyjnej: Odra-Warta-Notec-Drawa (KOTURED)* poprzedzającym obszar, którego dotyczy przedmiot zamówienia określony został skrótem KOTURED poprzez zebranie pierwszych liter z tytułu projektu - KOmpleks Gospodarki TURystycznej i EDukacyjnej.

Ten obszar funkcjonalny nazwany obecnie Krainą Warty i Noteci (KOTURED) obejmuje istotne dla ochrony bioróżnorodności wieloprzestrzenne formy kompleksowej ochrony środowiska. Pierwszy od strony zachodniej to **Park Narodowy "Ujście Warty"**, który powstał w miejsce istniejącego od 1977r. rezerwatu przyrody Słońsk oraz części Parku Krajobrazowego Ujście Warty. Park jest unikalną na skalę europejską ostoją ptaków wodnych i błotnych.

Pośrodku wyróżnionego obszaru funkcjonalnego znajduje się „**Barlinecko – Gorzowski Park Krajobrazowy**”. Jest to park położony w makroregionie Pojezierza Południowopomorskiego, na obszarze dwóch mezoregionów.

We wschodniej części obszaru KOTURED znajduje się „**Drawieński Park Narodowy**”. Jest to jeden ze stosunkowo wcześnie powołanych parków narodowych w Polsce. Powierzchnia parku wynosi 114,41 km<sup>2</sup>, a powierzchnia otuliny – 408,96 km<sup>2</sup>. Leży w północno-zachodniej Polsce, na pograniczu województw: lubuskiego, zachodniopomorskiego i wielkopolskiego. Park objął rdzeniową część dużego i bardzo interesującego przyrodniczo kompleksu leśnego - Puszczy Drawskiej. Jest to jeden z najcenniejszych obiektów przyrodniczych Ziemi Lubuskiej.

Ponadto obszar KOTURED tworzy 17 jednostek terytorialnych o powierzchni 3.396,59 km<sup>2</sup>. Są to następujące, wymienione alfabetycznie gminy: Bogdaniec, Deszczno, Dobiegniew, Drezdenko, Gorzów Wielkopolski, Górzycza, Kłodawa, Kostrzyn, Krzeszyce, Lubiszyn, Santok, Skwierzyna, Słońsk, Stare Kurowo, Strzelce Krajeńskie, Witnica, Zwierzyn. Wchodzą w skład sześciu powiatów: gorzowskiego (7 gmin), międzyrzeckiego (1 gmina), strzelecko-drezdeneckiego (5 gmin), słubickiego (1 gmina), sulęcińskiego (2 gminy) oraz Gorzowa Wielkopolskiego - miasta na prawach powiatu. Zatem tylko powiaty gorzowski i strzelecko-drezdenecki są objęte regionem w całości. Przeważają gminy wiejskie (8 gmin) oraz miejsko-wiejskie (7 gmin). Mieszka tu 138 tysięcy kobiet i 130 tysięcy mężczyzn. Średnia gęstość zaludnienia dla regionu wynosi: 80 osób/ km<sup>2</sup>, czyli jest zdecydowanie mniejsza od średniej krajowej i dwukrotnie mniejsza od średniej u niemieckiego sąsiada.

Dla ww. obszaru opracowana została w 2012 roku *Strategia wykorzystania potencjału kompleksu gospodarki turystycznej i edukacyjnej Odra-Warta-Notec-Drawa (KOTURED)*, która określiła kompleksowe kierunki rozwoju turystyczno-edukacyjnego.

### 2.1 Opis celów przedsięwzięcia

Celem przedsięwzięcia jest wypromowanie w kraju i za granicą obszaru funkcjonalnego o ogromnym potencjale turystycznym i edukacyjnym i stworzenie możliwości jego rozwoju i aktywizacji w oparciu o środki Unii Europejskiej. Jest to element realizacji projektu zadania rządowego wynikającego z poprzedniego Planu Zagospodarowania Przestrzennego Województwa Lubuskiego, w tym programu **4.1. Kompleks gospodarki turystycznej i edukacyjnej, pomiędzy dwoma parkami narodowymi**. Przedmiotowa koncepcja nawiązuje do szerszego, polsko-niemieckiego projektu rozwoju Eurodystryktu TransOderana EUWT i stworzenia Europejskiego Regionu Korytarza Modelowego, którego oś stanowić będzie linia kolejowa na odcinku Berlin – Gorzów Wlkp. – Piła. Stworzenie nowoczesnej infrastruktury kolejowej tak na niemieckiej jak i polskiej części linii pozwoli na ożywienie gospodarcze i turystyczne obszarów położonych wzdłuż tego korytarza transportowego. Zostaną wytworzone nowe sieci powiązań komunikacyjnych i funkcjonalnych i nowe systemy informacyjne i organizacyjne.

Koncepcja obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED) zostanie wpisana w projekt Eurodystryktu TransOderana EUWT w zakresie obszarów gmin tworzących KOTURED z uwzględnieniem węzłów komunikacji kolejowej i ich powiązań funkcjonalno-transportowych z gminami sąsiadującymi. Węzły komunikacji kolejowej (dworce kolejowe) powinny stać się centrami obsługi – informacyjnymi stanowiącymi bazę wypadową dla turystów, którzy wyznaczonymi szlakami poznawać będą najciekawsze miejsca i obiekty w obszarze ciężącym do węzła kolejowego. W zależności od istniejącej infrastruktury dworce mogą być wyposażone w następujące usługi: multimedialna informacja turystyczna, gastronomia, sklep, wypożyczalnia rowerów (jedno i wieloosobowych), zaplecze sanitarne, dostęp do internetu, itp. Do roli węzła centralnego w sposób naturalny aspiruje Gorzów Wlkp., który oprócz usług standardowych oferować może zaplecze hotelowe, wypożyczalnię samochodów, salony rozrywki itp.

W ramach opracowania zostanie wykonana końcowa, syntetyczna publikacja w języku polskim i niemieckim.

## 2.2 Lokalizacja przedsięwzięcia

Przedsięwzięcie obejmuje powierzchnię 3.396,59 km<sup>2</sup> w 17 następujących gminach województwa lubuskiego: Bogdaniec, Deszczno, Dobiegniew, Drezdenko, Gorzów Wlkp., Górzycyca, Kłodawa, Kostrzyn, Krzeszyce, Lubiszyn, Santok, Skwierzyna, Słońsk, Stare Kurowo, Strzelce Kraj., Witnica, Zwierzyn, wskazanych graficznie w załączniku rysunkowym.

## 2.3 Zakres rzeczowy przedsięwzięcia

1. W ramach przedmiotu zamówienia należy określić istniejące sieci powiązań komunikacyjnych i funkcjonalnych związanych z występującymi walorami przyrodniczymi i kulturowymi oraz możliwości ich udostępnienia turystyczno – edukacyjnego, ze szczególnym uwzględnieniem węzłów komunikacji kolejowej (w formie opisowej i graficznej) wraz z określeniem dalszych, niezbędnych kierunków działań, w szczególności:

- 1) charakterystykę stanu istniejącego systemu komunikacji i dostępności poprzez transport zbiorowy,
- 2) uwarunkowania przestrzenne rozwoju komunikacji; transport kolejowy, drogowy (w tym rowerowy), rzeczny, lotniczy,
- 3) uwarunkowania i kierunki rozwoju transportu i komunikacji w świetle regionalnych dokumentów strategicznych i planistycznych,
- 3) analiza możliwości wykorzystania linii kolejowej nr 203 (Kostrzyn n. Odrą – Krzyż Wlkp.) jako osi transportowej obszaru KOTURED,
- 4) koncepcja zagospodarowania dworców kolejowych na trasie nr 203 jako centrów informacyjno-usługowych (opisowo i graficznie).
- 5) planowany system obsługi ruchu turystycznego.

2. Zakres opracowania, o którym mowa w pkt. 1 - 6 należy wykonać w oparciu o badania terenowe, planistyczne, inwentaryzacyjne, a także następujące materiały studialne, w tym:

- *Studium walorów przyrodniczych i kulturowych kompleksu gospodarki turystycznej i edukacyjnej: Odra-Warta-Notec-Drawa (KOTURED)* - w posiadaniu Zamawiającego,
- *Uwarunkowania i kierunki rozwoju turystyki i rekreacji w gminach obszaru Kotured w świetle samorządowych dokumentów strategicznych i planistycznych* – w posiadaniu Zamawiającego,
- *Studium programowo-przestrzenne wielofunkcyjnego zagospodarowania doliny dolnej Warty i Noteci w granicach województwa lubuskiego* – w posiadaniu Zamawiającego,
- *Strategia wykorzystania potencjału kompleksu gospodarki turystycznej i edukacyjnej Odra-Warta-Notec-Drawa (KOTURED)* – w posiadaniu Zamawiającego,
- *Analiza potrzeb w zakresie możliwości transgranicznego wykorzystania dróg wodnych w gminach: Gorzów Wlkp., Bogdaniec, Drezdenko, Górzycyca, Kostrzyn, Santok, Słubice, Skwierzyna Witnica,*

*Zwierzyn* - w posiadaniu Zamawiającego,

3.Opracowanie winno składać się z następujących części:

- a) opisowej wraz z kolorową dokumentacją fotograficzną,
- b) kartograficznej podstawowej wykonanej na mapach topograficznych w skali 1:50 000 z wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, a w przypadku koncepcji zagospodarowania dworców w skali odpowiadającej ich wielkości,
- c) kartograficznej syntetycznej wykonanej na mapie topograficznej w skali 1:100 000 z wojewódzkiego zasobu geodezyjnego i kartograficznego,
- d) kolorowej publikacji popularno-naukowej w języku polskim i niemieckim w formacie A-4 i objętości minimum 100 stron w nakładzie min. 500 egz. będącej syntezą strategii dla ww. obszaru.

**UMOWA**  
**„Sporządzenie koncepcji obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED)”**

Zawarta w dniu ..... r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:

**Lubuskim Urzędem Wojewódzkim w Gorzowie Wielkopolskim** z siedzibą przy ul. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp., **zwanym dalej „Zamawiającym”** reprezentowanym przez .....

a

.....  
zwanym dalej: **„Wykonawcą”**

Podstawą do zawarcia niniejszej umowy jest oferta Wykonawcy z dnia ..... wybrana w wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr IB –I.272.1.2013 przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r. poz. 907).

**§ 1**  
**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się wykonać następujące opracowanie: **Koncepcję obsługi komunikacyjnej Krainy Warty i Noteci (KOTURED).**
2. Przedmiot i zakres opracowania jest zgodny ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.

**§ 2**  
**WARTOŚĆ PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy wynosi ..... zł brutto (słownie: ..... złotych 00/100) zgodnie z ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 2 do umowy.
2. Wynagrodzenie obejmuje wszelkie koszty i składniki związane z wykonywaniem przedmiotu umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, łącznie z podatkiem VAT i innymi kosztami, jest ostateczne, niezależne od ponoszonych przez Wykonawcę kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy i nie podlega negocjacji.
4. Faktura za wykonaną usługę powinna być wystawiana w ciągu 7 dni od podpisania protokołu odbioru przedmiotu zamówienia.
5. Płatności należności z tytułu wykonanej usługi dokonana będzie przez Zamawiającego przelewem w terminie 21 dni od daty wpływu do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury na rachunek wskazany w fakturze. Za datę zapłaty uznaje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

**§ 3**  
**PRAWA AUTORSKIE**

Wykonawca oświadcza, że wraz z zapłatą należnego wynagrodzenia przenosi na Zamawiającego majątkowe prawa autorskie do przedmiotu umowy, zgodnie z ustawą z dnia 4 lutego 1994r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz.U z 2006 r. nr 90, poz. 631 z późn. zm.) na następujących polach eksploatacji :

- a) w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu – wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową,
- b) w zakresie obrotu oryginałem albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono – wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy,
- c) w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt. b. powyżej – wyświetlenie, odtworzenie a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp.

#### **§ 4**

#### **TERMIN REALIZACJI UMOWY**

Wymagany termin całkowitej realizacji zamówienia do 15 grudnia 2013 r.

#### **§ 5**

#### **PRZEDSTAWICIELE STRON**

1. Osobą odpowiedzialną za koordynację wykonywania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy jest..... tel. ....
2. Osobą odpowiedzialną za koordynację wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest Bohdan Tołkacz tel. 95 7115 471 lub inne osoby wskazane przez Zamawiającego.

#### **§ 6**

Zamawiający przekazuje Wykonawcy niezbędne materiały wyjściowe i dokumenty zgodnie ze „Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia” w terminie trzech dni od podpisania umowy.

#### **§ 7**

#### **SPOSÓB PRZEKAZANIA PRAC**

1. Przekazanie wykonanych prac nastąpi w siedzibie Zamawiającego na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego.
2. Wykonywane prace Wykonawca przekazuje Zamawiającemu w ilości:
  - a. zapis cyfrowy koncepcji (rysunki i tekst koncepcji) – 1 komplet płyt CD
  - b. rysunki koncepcji w formie barwnej w skali 1:50.000 - 2 egz.
  - c. rysunek koncepcji w formie barwnej w skali 1:100.000 - 2 egz.
  - d. część tekstowa – 2 egz.
  - e. kolorowa publikacja – 500 szt.

#### **§ 8**

#### **PODWYKONAWCY**

Wykonawca zobowiązuje się, że usługę wykona siłami własnego przedsiębiorstwa.

*(poniższy zapis zostaje sporządzony w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom)*

1. W związku ze wskazaniem przez Wykonawcę w swojej Ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom, Wykonawca przed zawarciem umowy z podwykonawcą musi uzyskać pisemną zgodę Zamawiającego na powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
2. Podstawą do uzyskania takiej zgody będzie wniosek Wykonawcy przedstawiający część zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcy wraz z wykazaniem zdolności Podwykonawcy do jej wykonania, do którego załączony będzie

- projekt umowy lub umowa z podwykonawcą wraz z częścią dokumentacji dotyczącą wykonania usług określonych w umowie lub projekcie, które wykonać ma Podwykonawca.
3. Zamawiający powiadomi Wykonawcę o swojej decyzji w ciągu 5 dni od otrzymania wniosku, przy czym bezskuteczny upływ tego terminu jest poczytywany jako zgoda Zamawiającego.
  4. Zawarcie przez Wykonawcę umowy z podwykonawcą bez zgody Zamawiającego stanowi rażące naruszenie Umowy.
  5. Za każdy przypadek naruszenia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę karę umowną w wysokości 10 % wartości brutto Umowy oraz odstąpić od Umowy lub ją rozwiązać przed terminem na jaki została zawarta.
  6. Wykonawca jest w pełni odpowiedzialny za działania i zaniechania każdego podwykonawcy, jego przedstawiciela lub pracowników jakby to były działania lub zaniechania Wykonawcy.
  7. Jeżeli prace objęte fakturą wystawioną przez Wykonawcę były częściowo lub całkowicie wykonane przez podwykonawców usługi, Wykonawca przedstawi łącznie z fakturą pisemne oświadczenie, że dokonał płatności Podwykonawcy w zakresie wykonanych przez nich usług wraz z pisemnymi oświadczeniami podwykonawców, że płatności za wykonane przez nich usługi zostały dokonane przez Wykonawcę. W przypadku nie dostarczenia oświadczenia Wykonawcy oraz oświadczeń wszystkich Podwykonawców usługi, a także w przypadku dostarczenia oświadczeń potwierdzających istnienie sporu, Zamawiający będzie miał prawo do wstrzymania płatności stosownej części faktury.
  8. Zatrzymana kwota stanowić będzie zabezpieczenie roszczenia Podwykonawcy w stosunku do Zamawiającego do czasu, aż roszczenie Podwykonawcy zostanie zaspokojone albo oddalone przez odpowiedni sąd albo arbitraż albo Podwykonawca rzeknie się roszczenia.
  9. Wstrzymana płatność zostanie zwolniona przez Zamawiającego mimo nie przedstawienia oświadczenia Podwykonawcy jeśli ten bezpodstawnie odmawia jego podpisania, a Wykonawca bezspornie udowodni poprzez przedstawienie stosownych dokumentów, że należne płatności zostały wykonane.
  10. Jeżeli Wykonawca nie zwróci Zamawiającemu kwot zapłaconych bezpośrednio przez Zamawiającego na rzecz Podwykonawcy(ów) zgodnie z art. 647 § 5 KC, Zamawiający będzie miał prawo do potrącenia takich kwot z płatności należnej Wykonawcy na mocy Umowy.
  11. Na wniosek Zamawiającego, Wykonawca bezzwłocznie dostarczy Zamawiającemu szczegółowe informacje dotyczące Podwykonawcy(ów) z zakresu prac powierzonych każdej takiej jednostce, faktur wystawionych przez nich oraz udokumentowanego podsumowania płatności dokonanych na ich rzecz do daty sporządzenia takiej informacji.

## **§ 9**

### **ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy lub ją rozwiązać w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w szczególności gdy wykonawca nie zrealizował przedmiotu zamówienia w określonym w umowie terminie.



3. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania umowy z zachowaniem jednomiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku gdy Zamawiający dopuszcza się zwłoki z zapłatą wynagrodzenia co najmniej za trzy miesiące.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo rozwiązania umowy za uprzednim miesięcznym okresem wypowiedzenia w innych uzasadnionych przypadkach.
5. Ponadto Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania lub odstąpienia od umowy w przypadku wydania nakazu zajęcia majątku firmy Wykonawcy.
6. W razie rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z wymienionego wyżej powodu, uważa się, że odstąpienie lub rozwiązanie umowy nastąpiło z winy Wykonawcy.
7. Rozwiązanie lub odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

## **§ 10**

### **KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIA**

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy będą kary umowne.
  - a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za opóźnienie w terminie realizacji umowy w wysokości 0,1 % wartości brutto przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
  - b) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
  - a) za odstąpienie od Umowy lub rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu Umowy, określonego w § 2 ust. 1 Umowy, za wyjątkiem sytuacji określonej w art. 145 Ustawy Prawo zamówień publicznych;
  - b) Za nieterminową zapłatę faktury Wykonawca może naliczyć odsetki nie wyższe niż ustawowe.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kary umownej.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej rozwiązania z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy Zamawiający może obciążyć Wykonawcę odszkodowaniem, które stanowić będzie różnicę pomiędzy wartością Umowy w odniesieniu do niewykonanych usług a ceną ustaloną przez nowego Wykonawcę. Obciążenie to nie wyklucza naliczania kar umownych określonych w ust. 1 pkt b.
5. Strona zobowiązana do zapłaty kary umownej, dokona jej zapłaty w terminie 30 dni od daty otrzymania wezwania do zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącania kar umownych, o których mowa w ust. 1 z wynagrodzenia Wykonawcy należnego z tytułu wystawionej faktury;

## **§ 11**

### **ZMIANY UMOWY**

1. Zmiana treści niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, na warunkach określonych w SIWZ za zgodą obu stron.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie ceny

- przedmiotu zamówienia, jeśli konieczność wprowadzenia takiej zmiany jest skutkiem zmiany przepisów prawa w szczególności zmiany stawek podatku VAT. W takim przypadku zmianie ulegnie kwota netto, natomiast kwota brutto pozostanie bez zmian.
3. Zmiany terminu i sposobu realizacji umowy w przypadku wystąpienia okoliczności wynikających z siły wyższej (np. powodzie, huragany, gwałtowne burze, itp. warunków pogodowych), uniemożliwiających realizację usługi.
  4. Niezależnie od okoliczności wymienionych w pkt 2 Zamawiający ma prawo dokonywać zmian umowy dotyczących w szczególności:
    - a) Zmiany osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy,
    - b) Zmiany siedziby którejkolwiek ze stron umowy.
  5. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy jest sporządzenie pisemnego aneksu podpisanego przez obie strony Umowy pod rygorem nieważności.
  6. Zmiany, o których mowa w niniejszym paragrafie nie mogą powodować wykroczenia poza określenie przedmiotu zamówienia zawartego w SIWZ.

## **§ 12**

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, Kodeksu Cywilnego, Kodeksu Postępowania Cywilnego.
2. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy Strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego dokonać żadnej cesji praw związanych z realizacją niniejszej Umowy.
4. Integralną częścią Umowy są:
  - a) Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;
  - b) Oferta Wykonawcy.
5. Dokumenty wymienione w pkt 4 tworzące łącznie Umowę należy uważać za wzajemnie objaśniające się. Jeżeli zostanie znaleziona rozbieżność, to pierwszeństwo mają zapisy niniejszej umowy a następnie pozostałe dokumenty w kolejności w jakiej zostały wymienione.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron i wchodzi ona w życie z dniem jej podpisania.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**