

Gorzów Wlkp., dnia 13 maja 2015 r.

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.

BZK-I.431.2.3.2015.DMac

Pani
Dorota Konaszczuk
Lubuski Państwowy Wojewódzki
Inspektor Sanitarny
w Gorzowie Wielkopolskim

SPRAWOZDANIE

z kontroli w trybie uproszczonym w Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej.

Na podstawie art. 6 ust.4 pkt.1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2011 r. Nr 185, poz. 1092) w związku z § 3 Porozumienia Wojewody Lubuskiego z dnia 23 kwietnia 2014 r. pomiędzy Wojewodą Lubuskim i Lubuskim Państwowym Wojewódzkim Inspektorem Sanitarnym w Gorzowie Wlkp. w sprawie powierzenia prowadzenia spraw z zakresu egzekucji administracyjnej obowiązków o charakterze niepieniężnym Zespół Kontrolny w składzie:

1. Sylwia Żółtowska - Zastępca Kierownika Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego - przewodnicząca Zespołu Kontrolnego, nr upoważnienia 110-1/2015 z dnia 14 kwietnia 2015 r.
2. Katarzyna Folińska - Inspektor Wojewódzki w Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, nr upoważnienia 110-2/2015 z dnia 14 kwietnia 2015 r.
3. Dariusz Machtyl – Inspektor w Wojewódzkim Centrum Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., nr upoważnienia 110-3/2015 z dnia 14 kwietnia 2015 r.

w dniu 23 kwietnia 2015 r. przeprowadził kontrolę w trybie uproszczonym w siedzibie Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wielkopolskim.

Cele i zakres kontroli :

- przestrzeganie przepisów dotyczących prowadzenia egzekucji określonych w ustawie z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2012 r. poz. 1015 z późn.zm);

- używanie w pismach urzędowych związanych z postępowaniem w zakresie egzekucji świadczeń niepieniężnych własnych pieczęci nagłówkowych i druków korespondencyjnych, a do podpisu pieczęci o treści: „z upoważnienia Wojewody Lubuskiego” z podaniem nazwiska i stanowiska służbowego osoby podpisującej;
- powoływanie w podstawie prawnej pism urzędowych nazwy, daty i miejsca publikacji niniejszego porozumienia.

Czynności kontrolne przeprowadzono w obecności:

Pani Jolanty Musiała – Kierownik Działu Nadzoru Sanitarnego.

Pani Anety Sawickiej – Kierownik Oddziału Epidemiologii.

W trakcie kontroli:

- 1) Dokonano przeglądu dokumentacji związanej z postępowaniem w sprawach związanych z wykonaniem obowiązku poddania szczepieniom ochronnym osób.
- 2) Ustalono, iż obowiązki Lubuskiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego wynikające z wyżej wymienionego Porozumienia ujęte w celach i zakresie kontroli realizowane są rzetelnie i zgodnie z przepisami prawa.
- 3) Do dokumentacji z kontroli dołączono kopie wybranych dokumentów dotyczących realizacji wyżej wspomnianego Porozumienia, które stanowią akta kontroli.

Realizację powyższych obowiązków i zadań ocenia się pozytywnie.

Pouczenie:

W terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania niniejszego sprawozdania ma Pani prawo przedstawić do niego swoje stanowisko; nie wstrzymuje to realizacji ustaleń kontroli.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Waldemar Kaak
Dyrektor Wydziału
Bezpieczeństwa i Zarządzania
Kryzysowego