

Lubuski Urząd Wojewódzki  
w Gorzowie Wielkopolskim  
ul. Jagiellończyka 8  
66-400 Gorzów Wlkp.

Gorzów Wlkp., dnia 26 września 2019 r.

NK-II.431.2.50.2019.IOko

Pani

**Łuczko-Czaja Marta Anna**

Tłumacz przysięgły języka angielskiego

### **Sprawozdanie z kontroli przeprowadzonej w trybie uproszczonym**

Na podstawie art. 20 ust. 1 ustawy z dnia 25 listopada 2004 r. o zawodzie tłumacza przysięgłego (Dz.U.2019.1326.) pracownicy Wydziału Nadzoru i Kontroli Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w składzie:

1. Izabela Okonek – starszy inspektor wojewódzki – przewodnicząca zespołu,
2. Krystyna Brodowska – Kierownik Oddziału Kontroli,

na podstawie pisemnego upoważnienia do przeprowadzenia kontroli nr 221/1-2/2019 z dnia 23 września 2019 r. przeprowadzili w dniu 24 września 2019 r. kontrolę Pani działalności jako tłumacza przysięgłego języka angielskiego.

Celem kontroli było zbadanie prawidłowości i rzetelności prowadzonego repertorium oraz pobierania wynagrodzenia za czynności tłumacza przysięgłego wykonane na rzecz sądu, prokuratora, Policji i organów administracji publicznej.

Kontroli podlegał okres od dnia 1 stycznia 2016 r. do dnia 23 września 2019 r.

#### **Ustalenia kontroli:**

Czynności kontrolne wykazały, że została Pani wpisana na listę tłumaczy przysięgłych pod numerem TP/153/07.

Używana pieczęć do poświadczeń z języka angielskiego spełnia wymogi określone w art.18 ww. ustawy. Pieczęć zawiera w otoku imię i nazwisko, a w środku wskazanie języka, w zakresie którego ma Pani uprawnienie oraz pozycję na liście tłumaczy przysięgłych.

Wzór podpisu oraz odcisk pieczęci złożony został Ministrowi Sprawiedliwości, ministrowi właściwemu do spraw zagranicznych oraz Wojewodzie Lubuskiemu stosownie do art. 19 ustawy.

Poddane kontroli repertorium prowadzone jest w formie papierowej, odnotowywane są w nim wykonane tłumaczenia w sposób ciągły, oddzielnie dla każdego roku.

W repertorium stwierdzono brak, zgodnie z wymogami art.17 ust.2 ustawy, informacji:

- o formie tłumaczonego dokumentu, którą należy wskazać, nie tylko na sporządzonych tłumaczeniach, ale również w repertorium tj. poświadczenie zgodności tłumaczenia z oryginałem lub kopią dokumentu (albo: skanem dokumentu, wydrukiem komputerowym dokumentu, faksem dokumentu, tekstem niesygnowanym, dokumentem elektronicznym),
- o stanie tłumaczonego dokumentu wskazującym na zniszczenie lub ogólną nieczytelność wynikającą np. ze sporządzenia go pismem odręcznym; zawierającym frazeologię, bądź terminologię specjalistyczną, wpływającym na stawki wynagrodzenia.

Wyjaśniła Pani, że informacja o formie tłumaczonego dokumentu odnotowywana była zawsze w klauzuli poświadczającej i że obecnie brakujące informacje będą również odnotowywane w repertorium.

Oświadczyła Pani, iż nie odmawia wykonania tłumaczeń w postępowaniach prowadzonych na podstawie ustawy, na żądanie sądu, prokuratora, Policji oraz organów administracji publicznej. Za wykonane tłumaczenia wynagrodzenie pobrano w wysokości zgodnej ze stawkami określonymi w rozporządzeniu Ministra Sprawiedliwości z dnia 24 stycznia 2005 r. w sprawie wynagrodzenia za czynności tłumacza przysięgłego (Dz.U.2005.15.131 ze zm.).

Kontrolowaną działalność ocenia się pozytywnie.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Paweł Witt  
Dyrektor  
Wydziału Nadzoru i Kontroli

**Pouczenie:**

Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U.2011.185.1092 ze zm.) przysługuje Pani prawo do przedstawienia swojego stanowiska odnośnie przesłanego sprawozdania w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.