

Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

Spis treści

I.	CZEŚĆ I. ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ I UTRZYMANIA CZYSTOŚCI TERENÓW ZIELONYCH LUBUSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO PRZY UL JAGIELLOŃCZYKA 8 W GORZOWIE WLKP., ORAZ TERENÓW WOKÓŁ BUDYNKU PRZY UL. GROTTGERA 23-25 W GORZOWIE WLKP.	2
	1. OPIS OGÓLNY USŁUGI	2
	2. SPRZĄTANIE POMIESZCZEŃ, CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH, ŁAZIENEK I OBIEKTÓW MAŁEJ ARCHITEKTURY	2
	1) Zestawienie powierzchni do obsługi w siedzibie LUW	2
	2) Wymagania dotyczące sposobu realizacji usług sprzątnia pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych i łazienek w siedzibie LUW	14
	3. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPRZĄTANIA DACHU W SIEDZIBIE LUW	17
	4. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU REALIZACJI USŁUG UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I KONSERWACJI TERENÓW ZIELONYCH NA POSESJACH PRZYNALEŻNYCH DO BUDYNKÓW PRZY UL. JAGIELLOŃCZYKA 8 I UL. GROTTGERA 24-25 W GORZOWIE WLKP.	18
	5. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY	21
	6. INNE INFORMACJE	22
I.	CZEŚĆ II. ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. PODGÓRNEJ 7 W ZIELONEJ GÓRZE	23
	1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU REALIZACJI USŁUG SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ, I CIĄGÓW KOMUNIKACYJNYCH	23
	2. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY.	24
	3. INNE INFORMACJE	25
II.	CZEŚĆ III. ŚWIADCZENIE USŁUG SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. WESTERPLATTE 11 W ZIELONEJ GÓRZE.	26
	1. WYMAGANIA DOTYCZĄCE SPOSOBU REALIZACJI USŁUGI SPRZĄTANIA POMIESZCZEŃ W BUDYNKU PRZY UL. BOHATERÓW WESTERPLATTE 11 W ZIELONEJ GÓRZE.	26
	2. DODATKOWE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY	27
	3. INNE INFORMACJE	28

I. Część I. Świadczenie usług sprzątnia pomieszczeń i utrzymania czystości terenów zielonych Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego przy ul Jagiellończyka 8 w Gorzowie Wlkp., oraz terenów wokół budynku przy ul. Grottgera 23-25 w Gorzowie Wlkp.

1. Opis ogólny usługi

Świadczenie usług utrzymania czystości w siedzibie Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. i przyległej posesji polegającej na sprzątniu pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, łazienek w budynku wraz z utrzymaniem czystości na dachu budynku i terenie zewnętrznym oraz utrzymanie terenów zewnętrznych przy ul. Grottgera 24-25 w Gorzowie Wlkp.

2. Sprzątnie pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych, łazienek i obiektów małej architektury

1) Zestawienie powierzchni do obsługi w siedzibie LUW

Tabela 1 Zestawienie powierzchni podlegającej sprzątniu w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

Lp.	Rodzaj powierzchni podlegającej sprzątniu	Ogólna powierzchnia [m ²]
1	pomieszczenia biurowe	6 748,75
2	ciągi komunikacyjne	3261,84
3	łazienki	450,05
Razem:		10 460,64

Tabela 2 Wykaz okładzin podłogowych oraz konstrukcji małej architektury w budynku przy ul. Jagiellończyka 8.

Lp.	Rodzaj powierzchni podlegającej sprzątniu	Rodzaj okładziny
1	pomieszczenia biurowe	Wykładzina dywanowa/panele pcv
2	ciągi komunikacyjne	Wykładzina pcv/gres
3	ciągi komunikacyjne - klatki schodowe	Lastriko/gres
4	łazienki	Gres/wykładzina pcv
5	szklane daszki na południowej i północnej elewacji budynku	szkło
6	wiąta rowerowa	szkło

Tabela 3 Wykaz pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8.

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m ²) -	Numeracja pokoi
Parter			
1	wykładzina dywanowa	16,10	5
2	wykładzina dywanowa	27,78	7
3	Panele	41,14	32
4	Panele	75,59	30
5	Panele	14,58	15
		175,19	

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m ²) -	Numeracja pokoi
Piętro I			
1	wykładzina pcv	24,51	102 a
2	wykładzina pcv	95,55	
3	wykładzina dywanowa	146,04	101
4	wykładzina pcv	16,90	102
5	wykładzina pcv	10,88	103
		293,88	
Piętro II			
1	panele pcv	32,13	202
2	panele pcv	45,55	203a
3	panele pcv	56,53	203
4	panele pcv	19,72	203b
5	wykładzina dywanowa	10,74	203c
6	wykładzina dywanowa	16,39	204
7	wykładzina dywanowa	10,74	205
8	wykładzina dywanowa	10,74	206a
9	wykładzina dywanowa	16,63	206
10	wykładzina dywanowa	33,82	206b
11	wykładzina dywanowa	17,17	207
12	wykładzina dywanowa	9,93	208
13	wykładzina dywanowa	10,83	209
14	wykładzina dywanowa	10,69	210
15	wykładzina dywanowa	10,78	211
16	wykładzina dywanowa	10,83	212
17	wykładzina dywanowa	10,64	213
18	wykładzina dywanowa	16,41	214a
19	wykładzina dywanowa	19,78	214b
20	wykładzina dywanowa	14,06	214c
21	wykładzina dywanowa	11,14	214d
22	wykładzina dywanowa	16,46	201
		411,71	
Piętro III			
1	wykładzina dywanowa	28,52	301a
2	wykładzina dywanowa	9,39	301
3	wykładzina dywanowa	11,09	306
4	wykładzina dywanowa	16,80	307
5	wykładzina dywanowa	16,56	308
6	wykładzina dywanowa	22,18	309
		111,16	
Piętro IV			
1	wykładzina dywanowa	23,04	400c
2	wykładzina pcv	27,92	400b
3	wykładzina dywanowa	11,11	400a
4	wykładzina dywanowa	22,36	401
5	wykładzina dywanowa	22,36	402
6	wykładzina dywanowa	11,06	403
7	wykładzina dywanowa	23,36	404
8	wykładzina dywanowa	10,95	405
9	wykładzina dywanowa	16,56	406
10	wykładzina dywanowa	10,95	407
11	wykładzina dywanowa	16,46	408
12	wykładzina dywanowa	16,75	409
13	panele pcv	97,87	410
14	wykładzina dywanowa	10,83	410a
15	panele pcv	21,66	411

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
16	panele pcv	12,38	400d
17	panele pcv	17,05	400e
18	panele pcv	136,34	400
		508,82	
Piętro V			
1	wykładzina dywanowa	27,83	501
2	wykładzina dywanowa	10,80	502
3	wykładzina dywanowa	10,90	503
4	wykładzina dywanowa	10,85	504
5	wykładzina dywanowa	10,80	505
6	wykładzina dywanowa	16,68	506
7	wykładzina dywanowa	17,02	507
8	wykładzina dywanowa	10,85	508
9	wykładzina dywanowa	10,80	509
10	wykładzina dywanowa	16,10	509a
11	wykładzina dywanowa	10,78	510
12	wykładzina dywanowa	16,60	511
13	wykładzina dywanowa	10,78	512
14	wykładzina dywanowa	11,16	513
15	terakota	4,04	514
16	wykładzina dywanowa	24,05	514
17	wykładzina dywanowa	21,79	514a
18	wykładzina dywanowa	16,55	515
19	wykładzina dywanowa	10,83	516
20	wykładzina dywanowa	10,78	517
21	wykładzina dywanowa	10,88	518
22	wykładzina dywanowa	10,83	519
23	wykładzina dywanowa	10,83	520
24	wykładzina dywanowa	10,83	521
25	wykładzina dywanowa	16,46	522
26	wykładzina dywanowa	16,27	523a
27	wykładzina dywanowa	16,72	523
28	wykładzina dywanowa	16,57	524
29	wykładzina dywanowa	10,87	525
30	wykładzina dywanowa	10,92	526
31	wykładzina dywanowa	16,67	527
32	wykładzina dywanowa	10,97	528
		438,81	
Piętro VI			
1	wykładzina dywanowa	16,47	601 a
2	wykładzina dywanowa	16,30	601
3	wykładzina dywanowa	33,16	601 b
4	wykładzina dywanowa	16,33	602
5	wykładzina dywanowa	16,26	603
6	wykładzina dywanowa	16,21	604
7	wykładzina dywanowa	16,35	605 a
8	wykładzina dywanowa	16,33	605
9	wykładzina dywanowa	10,73	606
10	wykładzina dywanowa	10,90	607
11	wykładzina dywanowa	16,26	608
12	wykładzina dywanowa	16,52	609
13	wykładzina dywanowa	10,73	610
14	wykładzina dywanowa	21,80	610 a
15	wykładzina dywanowa	16,18	611
16	wykładzina dywanowa	10,34	612

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
17	wykładzina dywanowa	10,83	613
18	wykładzina dywanowa	10,42	614
19	wykładzina dywanowa	16,23	615
20	wykładzina dywanowa	16,19	616
21	wykładzina dywanowa	16,14	617
22	wykładzina dywanowa	15,98	618 a
23	wykładzina dywanowa	16,63	6018
24	wykładzina dywanowa	10,75	619
25	wykładzina dywanowa	22,15	620
26	wykładzina dywanowa	22,38	621
27	wykładzina dywanowa	16,44	622
		435,01	
Piętro VII			
1	wykładzina dywanowa	11,26	721a
2	wykładzina dywanowa	16,64	701
3	wykładzina dywanowa	11,06	702
4	wykładzina dywanowa	11,64	703
5	wykładzina dywanowa	10,76	704
6	wykładzina dywanowa	10,41	705
7	wykładzina dywanowa	10,00	706
8	wykładzina dywanowa	21,00	707 a
9	wykładzina dywanowa	10,82	707
10	wykładzina dywanowa	16,35	707 b
11	wykładzina dywanowa	10,51	708
12	wykładzina dywanowa	18,38	709
13	wykładzina dywanowa	18,76	710
14	wykładzina dywanowa	18,44	711
15	wykładzina dywanowa	12,17	712
16	wykładzina dywanowa	33,37	713 a
17	wykładzina dywanowa	19,44	713
18	wykładzina dywanowa	7,92	713 b
19	wykładzina dywanowa	22,37	714
20	wykładzina dywanowa	16,52	715
21	wykładzina dywanowa	16,52	716
22	wykładzina dywanowa	16,52	716 a
23	wykładzina dywanowa	11,79	717
24	wykładzina dywanowa	11,52	718
25	wykładzina dywanowa	11,62	719
26	wykładzina dywanowa	15,56	720
27	wykładzina dywanowa	11,56	721
28	wykładzina dywanowa	11,62	722
		414,53	
Piętro VIII			
1	wykładzina dywanowa	22,06	824a
2	wykładzina dywanowa	16,55	801
3	wykładzina dywanowa	10,97	802
4	wykładzina dywanowa	11,11	803
5	wykładzina dywanowa	10,83	804
6	wykładzina dywanowa	10,83	805
7	wykładzina dywanowa	10,83	806
8	wykładzina dywanowa	10,83	807
9	wykładzina dywanowa	10,88	808
10	wykładzina dywanowa	10,83	809
11	wykładzina dywanowa	16,11	809 a
12	wykładzina dywanowa	10,73	810

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
13	wykładzina dywanowa	16,60	811
14	wykładzina dywanowa	10,88	812
15	wykładzina dywanowa	10,88	813
16	wykładzina dywanowa	16,55	814
17	wykładzina dywanowa	10,73	815
18	wykładzina dywanowa	33,41	816 a
19	wykładzina dywanowa	22,32	816
20	wykładzina dywanowa	21,98	816 b
21	wykładzina dywanowa	13,21	817
22	wykładzina dywanowa	13,21	818
23	wykładzina dywanowa	16,55	819
24	wykładzina dywanowa	21,98	820 a
25	wykładzina dywanowa	10,83	820
26	wykładzina dywanowa	10,88	821
27	wykładzina dywanowa	33,72	822
28	wykładzina dywanowa	10,83	823
29	wykładzina dywanowa	10,83	824
		437,95	
Piętro IX			
1	wykładzina dywanowa	16,50	901 a
2	wykładzina dywanowa	10,85	901
3	wykładzina dywanowa	10,75	902
4	wykładzina dywanowa	10,75	903
5	wykładzina dywanowa	10,85	904
6	wykładzina dywanowa	10,75	905
7	wykładzina dywanowa	10,75	906
8	wykładzina dywanowa	22,17	907
9	wykładzina dywanowa	10,75	908
10	wykładzina dywanowa	10,80	909
11	wykładzina dywanowa	16,33	910 a
12	wykładzina dywanowa	10,68	910
13	wykładzina dywanowa	16,51	911
14	wykładzina dywanowa	22,32	912
15	wykładzina dywanowa	16,59	913
16	wykładzina dywanowa	10,85	914
17	wykładzina dywanowa	22,19	914 a
18	wykładzina dywanowa	16,44	915
19	wykładzina dywanowa	10,75	916
20	wykładzina dywanowa	10,80	917
21	wykładzina dywanowa	10,75	918
22	wykładzina dywanowa	22,22	919
23	wykładzina dywanowa	21,77	920
24	wykładzina dywanowa	27,75	921 a
25	wykładzina dywanowa	22,07	921
26	wykładzina dywanowa	16,59	922
27	wykładzina dywanowa	39,20	923
		438,73	
Piętro X			
1	wykładzina dywanowa	16,57	1021 a
2	wykładzina dywanowa	33,89	1001
3	wykładzina dywanowa	21,29	1002
4	wykładzina dywanowa	22,46	1002 a
5	wykładzina dywanowa	22,37	1003 a
6	wykładzina dywanowa	16,44	1003
7	wykładzina dywanowa	16,80	1004 a

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
8	wykładzina dywanowa	10,85	1004
9	wykładzina dywanowa	17,14	1005
10	wykładzina dywanowa	22,27	1006
11	wykładzina dywanowa	16,50	1007
12	wykładzina dywanowa	22,56	1008
13	wykładzina dywanowa	22,42	1008 a
14	wykładzina dywanowa	22,46	1009
15	wykładzina dywanowa	10,94	1010
16	wykładzina dywanowa	10,85	1011
17	wykładzina dywanowa	10,85	1012
18	wykładzina dywanowa	10,90	1013
19	wykładzina dywanowa	16,47	1014
20	wykładzina dywanowa	10,90	1015
21	wykładzina dywanowa	16,70	1015 a
22	wykładzina dywanowa	10,90	1016
23	wykładzina dywanowa	16,70	1017
24	wykładzina dywanowa	10,99	1018
25	wykładzina dywanowa	16,56	1019
		426,78	
Piętro XI			
1	wykładzina dywanowa	22,20	1101 a
2	wykładzina dywanowa	16,54	1101
3	wykładzina dywanowa	16,59	1102
4	wykładzina dywanowa	16,63	1103
5	wykładzina dywanowa	15,54	1104
6	wykładzina dywanowa	10,85	1105
7	wykładzina dywanowa	10,80	1106
8	wykładzina dywanowa	10,90	1107
9	wykładzina dywanowa	10,80	1108
10	wykładzina dywanowa	24,44	1109
11	wykładzina dywanowa	91,23	1110
12	wykładzina dywanowa	11,01	1111
13	wykładzina dywanowa	38,53	1112 a
14	wykładzina dywanowa	22,47	1112
15	wykładzina dywanowa	10,97	1113
16	wykładzina dywanowa	10,97	1114
17	wykładzina dywanowa	10,83	1115
18	wykładzina dywanowa	10,83	1116
19	wykładzina dywanowa	16,67	1117
20	wykładzina dywanowa	21,90	1117 a
21	wykładzina dywanowa	10,85	1118
22	wykładzina dywanowa	28,18	1119
23	wykładzina dywanowa	16,70	1120
24	wykładzina dywanowa	10,80	1121
25	wykładzina dywanowa	11,04	1122
		478,27	
Piętro XII			
1	wykładzina dywanowa	16,57	1201 a
2	wykładzina dywanowa	22,13	1201
3	wykładzina dywanowa	22,04	1202
4	wykładzina dywanowa	15,90	1203
5	wykładzina dywanowa	27,74	1204
6	wykładzina dywanowa	105,42	1205
7	wykładzina dywanowa	44,06	1206
8	wykładzina dywanowa	25,47	1207

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m ²) -	Numeracja pokoi
9	wykładzina dywanowa	10,58	1208
10	wykładzina dywanowa	10,72	1209
11	wykładzina dywanowa	10,91	1210
12	wykładzina dywanowa	10,85	1211
13	wykładzina dywanowa	10,67	1212
14	wykładzina dywanowa	16,52	1213
15	wykładzina dywanowa	16,38	1214
16	wykładzina dywanowa	16,57	1215
17	wykładzina dywanowa	33,56	1216 a
18	wykładzina dywanowa	27,96	1216
19	wykładzina dywanowa	16,69	1217
20	wykładzina dywanowa	10,61	1218
21	wykładzina dywanowa	10,89	1219
		482,24	
Piętro XIII			
1	wykładzina dywanowa	22,11	1301 a
2	wykładzina dywanowa	16,48	1301
3	wykładzina dywanowa	22,30	1301b
4	wykładzina dywanowa	22,07	1302
5	wykładzina dywanowa	22,44	1303
6	wykładzina dywanowa	22,64	1304
7	wykładzina dywanowa	16,68	1304 a
8	wykładzina dywanowa	10,43	1305
9	wykładzina dywanowa	14,22	1306
10	wykładzina dywanowa	13,78	1307a
11	wykładzina dywanowa	21,11	1307
12	wykładzina dywanowa	20,20	1307b
13	wykładzina dywanowa	17,40	1308
14	wykładzina dywanowa	15,97	1308 a
15	wykładzina dywanowa	16,59	1309
16	wykładzina dywanowa	10,87	1310
17	wykładzina dywanowa	22,35	1311
18	wykładzina dywanowa	10,78	1312
19	wykładzina dywanowa	10,85	1313
20	wykładzina dywanowa	10,83	1314
21	wykładzina dywanowa	16,63	1315
22	wykładzina dywanowa	16,56	1316 a
23	wykładzina dywanowa	16,52	1316
24	wykładzina dywanowa	16,46	1317
25	wykładzina dywanowa	16,45	1318
26	wykładzina dywanowa	21,96	1319
27	wykładzina dywanowa	10,89	13120
		455,57	
Piętro XIV			
1	wykładzina dywanowa	22,49	1401
2	wykładzina dywanowa	16,40	1402
3	wykładzina dywanowa	10,87	1403
4	wykładzina dywanowa	10,97	1404
5	wykładzina dywanowa	10,62	1405
6	wykładzina dywanowa	16,60	1406
7	wykładzina dywanowa	16,46	1407
8	wykładzina dywanowa	10,77	1408
9	wykładzina dywanowa	10,92	1409
10	wykładzina dywanowa	16,86	1410
11	wykładzina dywanowa	9,35	1411

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi
12	wykładzina dywanowa	16,58	1412
13	wykładzina dywanowa	10,94	1413
14	wykładzina dywanowa	16,58	1414
15	wykładzina dywanowa	10,89	1415
16	wykładzina dywanowa	27,36	1416
17	wykładzina dywanowa	10,94	1417
18	wykładzina dywanowa	10,75	1418
19	wykładzina dywanowa	10,89	1419
20	wykładzina dywanowa	22,64	1420
21	wykładzina dywanowa	10,99	1421
22	wykładzina dywanowa	10,89	1422
23	wykładzina dywanowa	10,79	1423
24	wykładzina dywanowa	16,82	1424
25	wykładzina dywanowa	33,86	1425
26	wykładzina dywanowa	10,66	1426
27	wykładzina dywanowa	16,42	1427
28	wykładzina dywanowa	16,61	1428
29	wykładzina dywanowa	10,80	1429
		427,72	
Piętro XV			
1	wykładzina dywanowa	22,58	1501a
2	wykładzina dywanowa	16,4	1502
3	wykładzina dywanowa	22,32	1503
4	wykładzina dywanowa	10,82	1504
5	wykładzina dywanowa	10,78	1505
6	wykładzina dywanowa	10,97	1506
7	wykładzina dywanowa	10,87	1507
8	wykładzina dywanowa	22,13	1508
9	wykładzina dywanowa	12,72	1508 a
10	wykładzina dywanowa	18,38	1509
11	wykładzina dywanowa	62,95	1510
12	wykładzina dywanowa	18,65	1510a
13	wykładzina dywanowa	6,04	1511a
14	wykładzina dywanowa	12,64	1511
15	wykładzina dywanowa	12,83	1511b
16	wykładzina dywanowa	11,21	1512
17	wykładzina dywanowa	10,67	1513
18	wykładzina dywanowa	13,22	1514
19	wykładzina dywanowa	22,36	1515
20	wykładzina dywanowa	16,54	1516
21	wykładzina dywanowa	16,54	1517
22	wykładzina dywanowa	16,64	1518
23	wykładzina dywanowa	33,32	1519
24	wykładzina dywanowa	27,85	1520
25	wykładzina dywanowa	16,36	1521
26	wykładzina dywanowa	10,97	1522
27	wykładzina dywanowa	10,87	1501
		477,63	
Razem 6422,05			
	Łącznik		
1	gres	104,17	1.02
2	wykładzina dywanowa	6,30	1.03
3	wykładzina pcv	9,18	1.05
4	gres	10,38	1.08

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m ²) -	Numeracja pokoi
5	gres	134,97	1.09
6	gres	9,88	1.13
7	wykładzina dywanowa	20,22	1.14
8	wykładzina dywanowa	10,17	1.15
9	wykładzina dywanowa	13,17	1.17
10	wykładzina dywanowa	8,26	1.18
		Razem 326,7	
ŁĄCZNIE POWIERZCHNIA BIUR WYNOŚI 6748,75m²			

Tabela 4 Wykaz obszarów do sprzątnia - łazienki w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

Piętro	Rodzaj łazienki	Pow. dziennego sprzątnia (m ²)	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnia (m ²) łącznie piętra
Parter	damski/męski	16,85	ptytki	16,85
I	damski	13,69	ptytki	26,7
	męski	13,01	ptytki	
II	damski	13	ptytki	26,08
	męski	13,08	ptytki	
III	damski	13,23	ptytki	26,32
	męski	13,09	ptytki	
IV	damski	13,69	ptytki	26,73
	męski	13,04	ptytki	
V	damski	13,69	ptytki	26,68
	męski	12,99	ptytki	
VI	damski	13,69	ptytki	26,68
	męski	12,99	ptytki	
VII	damski	13,72	ptytki	27,14
	męski	13,42	ptytki	
VIII	damski	13,69	ptytki	26,85
	męski	13,16	ptytki	
IX	damski	15,2	ptytki	29,98
	męski	14,78	ptytki	
X	damski	15,17	ptytki	29,59
	męski	14,42	ptytki	
XI	damski	13,51	ptytki	26,95
	męski	13,44	ptytki	
XII	damski	13,69	ptytki	27,13
	męski	13,44	ptytki	
XIII	damski	13,69	ptytki	27,13
	męski	13,44	ptytki	
XIV	damski	13,69	ptytki	27,13
	męski	13,44	ptytki	
XV	damski	13,2	ptytki	26,39
	męski	13,19	ptytki	
Łącznik	damski/niepełnosprawnych/pom. matki z dzieckiem	14,49	Płytki/wykładzina pcv	25,72
	Męski	11,23	ptytki	
Razem				450,05

W zakres sprzątnia ciągów komunikacyjnych wchodzi: korytarze, hole windowe, przedsionki, klatki schodowe, schody.

Tabela 5 Wykaz obszarów do sprzątnia - ciągów komunikacyjnych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

Piętro	Rodzaj pomieszczenia	Pow. dziennego sprzątnia (m ²)	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m ²) łącznie piętra	
Parter	Wejście / wiatrołap	13,33	Gres/terakota	108,04	
	Hol przy portierni	33,34	Gres/terakota		
	Hol windowy	34,36	Gres/terakota		
	Korytarz (od US do poligrafii)	17,76	Gres/terakota		
I piętro	Wejście VIP	9,25	Gres/terakota	92,33	
	Korytarz (przy Sali bufetowej)	15,95	wykładzina pcv		
	Hol windowy	35,04	wykładzina pcv		
	Klatka schodowa		17,98		lastryko
			17,98		lastryko
	Przedsionki	2,76	lastryko		
		2,62	lastryko		
II piętro	Korytarz 2	72,42	wykładzina pcv	176,35	
	Korytarz 3	29,66	wykładzina pcv		
	Hol windowy	32,73	wykładzina pcv		
	Klatka schodowa		17,98		lastryko
			17,98		lastryko
	Przedsionki	2,79	lastryko		
		2,79	lastryko		
III piętro	Korytarz	95,80	wykładzina pcv	169,86	
	Hol windowy	32,52	wykładzina pcv		
	Klatka schodowa		17,98		lastryko
			17,98		lastryko
	Przedsionki	2,79	lastryko		
		2,79	lastryko		
IV piętro	Korytarz	88,49	wykładzina pcv	162,02	
	Hol windowy	31,99	wykładzina pcv		
	Klatka schodowa		17,98		lastryko
			17,98		lastryko
	Przedsionki	2,79	lastryko		
		2,79	lastryko		
V piętro	Korytarz	156,10	wykładzina pcv	232,97	
	Hol windowy	35,33	wykładzina pcv		
	Klatka schodowa		17,98		lastryko
			17,98		lastryko
	Przedsionki	2,79	lastryko		

Piętro	Rodzaj pomieszczenia	Pow. dziennego sprzątnia (m ²)	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m ²) łącznie piętra
		2,79	lastryko	
VI piętro	Korytarz	156,35	wykładzina pcv	233,22
	Hol windy	35,33	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
VII piętro	Korytarz 1	122,94	wykładzina pcv	223,76
	Korytarz 2	25,23	wykładzina pcv	
	Hol windy	34,05	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
VIII piętro	Korytarz	156,57	wykładzina pcv	232,16
	Hol windy	34,05	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
IX piętro	Korytarz	156,14	wykładzina pcv	233,00
	Hol windy	35,32	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
X piętro	Korytarz 1	78,11	wykładzina pcv	231,39
	Korytarz 2	77,05	wykładzina pcv	
	Hol windy	34,69	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XI piętro	Korytarz	123,97	wykładzina pcv	200,84
	Hol windy	35,33	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	

Piętro	Rodzaj pomieszczenia	Pow. dziennego sprzątnia (m ²)	Rodzaj podłogi	Pow. dziennego sprzątnia (m ²) łącznie piętra
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XII piętro	Korytarz	117,31	wykładzina pcv	194,18
	Hol windy	35,33	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionek	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XIII piętro	Korytarz	141,82	wykładzina pcv	218,41
	Hol windy	35,05	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XIV piętro	Korytarz	161,65	wykładzina pcv	237,58
	Hol windy	34,39	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionek	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XV piętro	Korytarz	125,03	wykładzina pcv	200,96
	Hol windy	34,39	wykładzina pcv	
	Klatka schodowa	17,98	lastryko	
		17,98	lastryko	
	Przedsionki	2,79	lastryko	
		2,79	lastryko	
XVI piętro	Klatka schodowa	17,52	lastryko	32,05
		14,53	lastryko	
XVII piętro	Klatka schodowa	12,88	lastryko	12,88
Łącznik parter	Klatka schodowa parter	19,94	gres	19,94
Łącznik I piętro	Klatka schodowa piętro	28,13	gres	49,90
	Przedsionek	2,57	gres	
	Korytarz	5,86	gres	
	Klatka schodowa zewnętrzna	13,34	beton	
Razem:				3261,84

Tabela 6 Wykaz wyposażenia pomieszczeń biurowych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Wyposażenie	Ilość / m ²
1	Okna - mycie jednostronne (wymiar okna 1,85 x 1,15m)	1344szt. / 2849,28 m ²
2	Okna - mycie dwustronne - parter	105,54 m ²

L.p.	Wyposażenie	Ilość / m ²
3	Okna - mycie dwustronne - I piętro (sala 101 / foyer)	55,31 m ²
4	Powierzchnia przeszkleń drzwi (parter / I piętro)	29,58 m ²
5	Żaluzje poziome (kancelaria, biuro obsługi, portiernia, sala 101)	52,05 m ² + 55,31 m ²
6	Kosze na śmieci (worki)	320
7	Niszczarki	80
8	Lustra	150
9	Łącznik- powierzchnia przeszkleń drzwi	25,55 m ²
10	Okna łącznik – mycie jednostronne	123,51 m ²

Tabela 7 Wykaz asortymentu i pojemników koniecznych do uzupełniania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellończyka 8.

Lp.	Asortyment / wyposażenie	I. szt.
1	Pojemniki na ręczniki papierowe typu „z”	32
2	Suszarki	5
3	Pojemniki na papier toaletowy	96
4	Pojemniki na mydło	64
5	Pojemniki na mydło w pianie	3
5	Kosze na śmieci (worki) (łazienki)	128
6	Umywalki	70
7	Zlewozmywak (łazienka)	29
8	Sedesy	100
9	Pisuary	37
10	Kosze na śmieci (worki) (pokoje biurowe)	320

2) Wymagania dotyczące sposobu realizacji usług sprzątnięcia pomieszczeń, ciągów komunikacyjnych i łazienek w siedzibie LUW

- Pomieszczenia biurowe, sale narad i pomieszczenia plombowane w budynku przy ul. Jagiellończyka 8 w Gorzowie Wlkp. sprzątnięte będą od poniedziałku do piątku w dni robocze:
 - po godz. 15.30 - po zakończeniu pracy użytkowników poszczególnych pomieszczeń do efektywnego zakończenia w tym samym dniu roboczym;
 - od godz. 13.00 do 15.30 – pomieszczenia plombowane, które muszą być sprzątnięte w obecności pracownika odpowiedzialnego za pomieszczenie.
- Wykonawca zapewni jedną osobę do bieżącego utrzymania czystości w budynku przy ul. K. Jagiellończyka 8 w godzinach funkcjonowania urzędu. Pracownik winien na bieżąco kontrolować czystość korytarzy, wind, sanitariatów, klatek schodowych oraz pomieszczeń biurowych, a w przypadku powstania zabrudzeń, niezwłocznie je usuwać. Do zadań pracownika należy uzupełnianie braków papieru toaletowego, ręczników papierowych, mydła w pomieszczeniach sanitarnych oraz reagowanie w sytuacjach nagłych - rozlanie, rozsypanie substancji.
Zamawiający wyznaczy osobę upoważnioną do kontaktów z pracownikiem Wykonawcy w celu wyznaczenia zakresu bieżących zadań.
- Pomieszczenia ciągów komunikacyjnych, łazienek oraz ciągów komunikacyjnych plombowanych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8 w Gorzowie Wlkp. – sprzątnięte będą od poniedziałku do piątku w dni robocze:
 - od godz. 14.00 do 15.30 – ciągi komunikacyjne plombowane, które muszą być sprzątnięte w obecności pracowników odpowiedzialnych za pomieszczenie,

- b) po godz. 16.00 - do efektywnego zakończenia w tym samym dniu roboczym - powierzchnia komunikacji i łazienek,
 - c) w godz. 7.30 do 15.30 - bieżące uzupełnianie mydła w pojemnikach, papieru toaletowego, ręczników papierowych wraz z utrzymaniem czystości w pomieszczeniach łazienek.
4. Pomieszczenia zlokalizowane na IV piętrze budynku, zajmowane są przez Centrum Powiadamiania Ratunkowego oraz Dyspozytorni Medycznej. Praca tam prowadzona jest w systemie zmianowym 24h / dobę. Należy przewidzieć zwiększoną ilość zapotrzebowania na środki czystości, papier toaletowy i ręczniki papierowe. Sprzątanie wyznaczonych pomieszczeń odbywać się będzie dwukrotnie w ciągu doby w dni pracy urzędu oraz jednokrotnie w soboty, niedziele i święta zgodnie z harmonogramem.
5. W pomieszczeniach kuchennych 202, 400d, 409 należy przewidzieć dodatkowe ręczniki papierowe.

Tabela 8. Harmonogram dodatkowego sprzątania pomieszczeń na piętrze 4.

L.p.	Pomieszczenia objęte dodatkowym sprzątaniem	Godziny I sprzątania od poniedziałku do piątku	Godziny II sprzątania od poniedziałku do piątku	Godziny sprzątania w soboty, niedziele i święta
1.	Nr. 400, 402, 400d, 400e, 409, 410, 411	od 7:00 do 12:00	od 19:00 do 23:00	Od 7:00 do 19:00
2.	WC damski, męski IV piętro	od 7:00 do 12:00	od 19:00 do 23:00	Od 7:00 do 19:00

Tabela 9. Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w pomieszczeniach w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
1	Odkurzanie powierzchni podłóg	5	
2	Pranie wykładzin dywanowych i dywanów		co 6 m-cy
3	Mycie powierzchni podłogowych - (bez wykładzin i dywanów) środkami czyszczącymi przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi	5	
4	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
5	Usuwanie nieczystości z mebli, lamp biurkowych, półek, wieszaków, telefonów.	5	
6	Usuwanie nieczystości z monitorów, klawiatur, drukarek	5	
7	Usuwanie nieczystości z obrazów, urządzeń radiowych, telewizorów, godła, polerowanie lusterek itp.	1	
8	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji (odpowiednim do rodzaju czyszczonej powierzchni)	1	
9	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, klamek, szyldów, napisów) i ościeżnic	1	
10	Mycie: kloszy, opraw oświetleniowych, kratki wentylacyjnych		co 6 m-cy
11	Odkurzanie mebli tapicerowanych	1	
12	Usuwanie nieczystości z parapetów okiennych	5	
13	Mycie parapetów okiennych	1	

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
14	Mycie okien wewnątrz budynku wraz z ościeżnicami – mycie jednostronne okien (piętra od II do XV)		co 6 m-cy
15	Mycie okien wewnątrz budynku wraz z ościeżnicami – mycie dwustronne okien (piętra od 0 do 1)	na bieżąco (wg potrzeb)	
16	Mycie żaluzji poziomych (portiernia / biuro obsługi klienta / portiernia, sala 101)	na bieżąco (wg potrzeb)	
17	Mycie powierzchni szklanych na kondygnacji parteru (drzwi w wiatrołapie, drzwi na holu windowym, drzwi w kancelarii)	na bieżąco (wg potrzeb)	
18	Opróżnianie koszy na śmieci	5	
19	Wymiana worków plastikowych w koszach na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
20	Mycie koszy na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
21	Opróżnianie pojemników niszczonek z dokumentów (z wymianą worków plastikowych)	na bieżąco (wg potrzeb)	
22	Kontrolowanie zamknięć okien i drzwi oraz wyłączenia światła	5	
23	Usuwanie plam i innych zabrudzeń powstałych na wykładzinach i dywanach, meblach i urządzeniach	na bieżąco (wg potrzeb)	
24	Mycie urządzeń kuchennych typu lodówka, mikrofalówka (odpowiednim środkiem do danego rodzaju czyszczonej powierzchni)	na bieżąco (wg potrzeb)	
25	Mycie zlewozmywaków w aneksach kuchennych.	na bieżąco (wg potrzeb)	
26	Mycie blatu oraz biurka zamontowanego na portierni, wycieranie kurzu powstałego na monitorach	codziennie	
27	Wycieranie kurzu w szafie zamontowanej na portierni	na bieżąco	
28	Zgłaszanie wszelkich zauważonych usterek poprzez sporządzanie stosownych notatek w dzienniku usterek przechowywanym na portierni budynku przy ul. Jagiellończyka 8 lub w przypadku poważnych awarii niezwłocznie telefonicznie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.	niezwłocznie po wystąpieniu	

Tabela 10 Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w ciągach komunikacyjnych w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	Inna
POWIERZCHNIA KOMUNIKACJI			
1	Odkurzanie / zmiatanie powierzchni podłóg	5	
2	Mycie powierzchni podłóg (środkami przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi)	5	
3	Konserwacja wraz z polerowaniem powierzchni podłóg (środkami przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi – pasta typu sidolux)		1 raz w miesiącu
4	Zmiatanie i mycie schodów oraz klatek schodowych	2 (tj. w poniedziałek, czwartek)	
5	Oczyszczanie wycieraczek znajdujących się w przy wejściach do budynku	na bieżąco (wg potrzeb)	

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość	
6	Wycieranie poręczy oraz balustrad schodów (z użyciem odpowiedniego środka do mycia)	na bieżąco (wg potrzeb)	
7	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
8	Mycie i usuwanie nieczystości wewnątrz wind (podłoga, sufit, ściany wraz z polerowaniem luster)	5	
9	Mycie i usuwanie nieczystości z drzwi wind (od strony korytarza)	5	
10	Usuwanie nieczystości z mebli	1	
11	Czyszczenie i mycie drzwi, ościeżnic i ławek	1	
12	Zgłaszanie wszelkich usterek poprzez sporządzanie stosownych notatek w dzienniku usterek przechowywanym na portierni budynku przy ul. Jagiellończyka 8 lub w przypadku poważnych awarii niezwłocznie telefonicznie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.	niezwłocznie po wystąpieniu	

Tabela 11 Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w łazienkach w budynku przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
POMIESZCZENIA POMOCNICZE - ŁAZIENKI			
1	Mycie, czyszczenie i dezynfekowanie urządzeń sanitarnych (umywalki, miski i deski ustępowe, baterie, pisuary, armatura i inne akcesoria) oraz zabezpieczanie przed ewentualnym wystąpieniem kamienia	5	
2	Mycie glazury i terakoty (oraz zabezpieczanie przed ewentualnym wystąpieniem kamienia)	5	
3	Mycie i polerowanie luster, powierzchni błyszczących (chromowanych), itp.	5	
4	Opróżnianie i mycie koszy na śmieci (z wymianą worków plastikowych)	5	
5	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, klamek, szyldów, napisów) i ościeżnic	1	
6	Uzupełnianie papieru toaletowego, ręczników papierowych, pojemników z mydłem / pianą.	na bieżąco (wg potrzeb)	
7	Czyszczenie pojemników na papier toaletowy, ręczniki papierowe, mydło, suszarek do rąk, udrażnianie pojemników na mydło.	na bieżąco (wg potrzeb)	
8	Zalewanie krater podłogowych - odpływowych wodą	na bieżąco (wg potrzeb)	
9	Kontrola wyłączenia światła	5	
10	Zgłaszanie wszelkich usterek poprzez sporządzanie stosownych notatek w dzienniku usterek przechowywanym na portierni budynku przy ul. Jagiellończyka 8 lub w przypadku poważnych awarii niezwłocznie telefonicznie wyznaczonemu pracownikowi Zamawiającego.	niezwłocznie po wystąpieniu	

3. Wymagania dotyczące sprzątnięcia dachu w siedzibie LUW

Usługa sprzątnięcia dachu wykonywana jest cyklicznie – 9 razy w roku z wyłączeniem okresu zimowego. Powierzchnia dachu wynosi 568 m². Zakres prac obejmuje

usunięcie wszystkich zanieczyszczeń tj: ptasie odchody, gniazda, liście itd. z powierzchni dachu oraz wpustów dachowych, aby nie dopuścić do utworzenia się warstwy humusu lub zatkania odpływu. Prace muszą być wykonywane środkami umożliwiającymi czyszczenie powierzchni wykonanych z membrany hydroizolacyjnej WEBER DRY PUR SEAL. Przed rozpoczęciem prac wykonawca musi zgłosić wszelkie usterki sprzątaney powierzchni. Awaryjne urządzenia odprowadzania wody z dachu i jej filtrowania, wykonawca zgłasza natychmiast po ich stwierdzeniu. Nadmiar nieczystości musi zostać zebrany do worka/pojemnika i zlikwidowany w sposób dopuszczalny obowiązującymi przepisami sanitarnymi. Prace nie mogą powodować zakłóceń w pracy urzędu.

Pracownicy wykonujący usługę sprzątania dachu muszą posiadać odpowiednie kwalifikacje i bezwzględnie przestrzegać przepisów BHP i sanitarnych.

Niedopuszczalne jest :

- a) wprowadzanie do systemu odwodnienia dachu zanieczyszczeń zgromadzonych na dachu powodując zatkanie instalacji,
- b) zdejmowanie koszy filtrujących zainstalowanych na wpustach podczas i po zabiegu,
- c) czyszczenie lub zanieczyszczanie powierzchni dachu, które mogłoby w sposób mechaniczny uszkodzić powierzchnię dachu,
- d) czyszczenie dachu niedozwolonymi środkami, które nie mogą być wprowadzane do miejskiej kanalizacji deszczowej lub mogącymi uszkodzić powierzchnię dachu,
- e) usuwanie zgromadzonych na dachu nieczystości przez ich zrzucenie lub zamiatanie z powierzchni dachu na zewnątrz budynku,
- f) wykonywanie prac podczas niebezpiecznych warunków atmosferycznych (silne opady deszczu, silny wiatr, oblodzenie itp.).

Przed rozpoczęciem wykonania usługi należy ustalić z zamawiającym możliwość jej przeprowadzenia. Po wykonaniu czyszczenia należy dostarczyć protokół z wykonanej czynności zawierający datę i godzinę wykonania oraz użyte środki do jej wykonania oraz zgłosić zakończenie prac do wyznaczonego pracownika zamawiającego.

4. Wymagania dotyczące sposobu realizacji usług utrzymania czystości i konserwacji terenów zielonych na posesjach przynależnych do budynków przy ul. Jagiellończyka 8 i ul. Grottgera 24-25 w Gorzowie Wlkp.

Tabela 12 Wykaz powierzchni terenów zewnętrznych zlokalizowanych na terenie nieruchomości przy ul. Jagiellończyka 8 i ul. Grottgera 24-25

Wykaz powierzchni terenów zewnętrznych zlokalizowanych na terenie nieruchomości przy ul. Jagiellończyka 8 i ul. Grottgera 24-25		
Jagiellończyka 8		pow. m ²
1	Teren	
Suma		8584
Grottgera 24-25		
1	Teren	

	Suma	180
	Łącznie	8764,00

Prace porządkowe na terenie nieruchomości wykonywane będą od poniedziałku do piątku w dni robocze od godz. 6.00 do efektywnego zakończenia w tym samym dniu roboczym. Wyjątek stanowi wykonywanie prac związanych z okresem zimowym - opady śniegu, gradu, marznącego deszczu lub ujemne temperatury.

W przypadku wystąpienia ww. okoliczności Wykonawca zobowiązany jest do:

- kompleksowego wykonania prac - od poniedziałku do piątku w dni robocze w czasie godzin pracy Zamawiającego, natomiast do godziny 7.30 wymaga się bezwzględnego udroźnienia wszystkich ciągów komunikacyjnych, schodów, podestów, podjazdów zapewniając dostęp do budynków,
- w dni wolne od pracy - do zapewnienia udroźnienia wszystkich ciągów komunikacyjnych, schodów, podestów, podjazdów zapewniając dostęp do budynków.
- Teren Archiwum przy ul. Grottgera 24-25 będzie sprzątny raz w miesiącu wg potrzeb.

Tabela 13 Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania na terenie nieruchomości przy ul. Jagiellończyka 8

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
1	zamiatanie chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów (z wyłączeniem parkingu żużlowego),	na bieżąco (wg potrzeb)
2	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń (w tym liści) ze schodów, chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów,	na bieżąco (wg potrzeb)
3	koszenie trawników wraz z usunięciem skoszonej trawy, którą należy zgrabić najpóźniej na drugi dzień, natomiast wywiezienie musi nastąpić najpóźniej w ciągu dwóch dni od dnia jej skoszenia,	co 2 tygodnie w sezonie, a w okresie wzmożonego wzrostu co tydzień
4	podlewanie trawników i nasadzeń m.in. drzew, krzewów	stosownie do warunków atmosferycznych - w celu utrzymania zieleni w należytym stanie
5	mycie ławek, stojaków na rowery, tablic, szlabanów, gablot zewnętrznych	na bieżąco (wg potrzeb)
6	pielenie, grabienie, odchwaszczanie terenów zielonych oraz usuwanie zieleni z terenów utwardzonych m.in. usuwanie trawy występującej między płytami chodnikowymi itp.	na bieżąco (wg potrzeb)
7	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń z terenów zielonych	na bieżąco (wg potrzeb)
8	zasilanie nawozem trawników oraz nasadzeń	na bieżąco (wg potrzeb)
9	dosiewanie trawy	na bieżąco (wg potrzeb)
10	przycinanie krzewów, drzew i żywopłotów wraz z wywozem gałęzi oraz powstałych ścinek	według potrzeb
11	grabienie liści z trawników wraz z ich usunięciem	na bieżąco (wg potrzeb)
12	opróżnianie i mycie koszy na śmieci wraz z wymianą worków	na bieżąco (wg potrzeb)
13	usuwanie nieczystości z krater odpływowych zlokalizowanych na parkingu	na bieżąco (wg potrzeb)
14	mycie zadaszenia szklanego (wejście główne 235 m ² , wejście na elewacji północnej – 60 m ²) – mycie szyb,	raz w miesiącu

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
	konstrukcji. Udrażnianie odpływów wody opadowej (rynny pionowe i poziome).	
PRACE ZWIĄZANE Z OKRESEM ZIMOWYM		
15	oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota, schodów, chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów wraz z przyzowaniem śniegu po opadach (składowanie śniegu poza krzewami)	natychmiast po wystąpieniu opadów
16	usuwanie śliskości z chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów poprzez posypywanie piaskiem lub solą	na bieżąco
17	usuwanie śliskości ze schodów, ciągów komunikacyjnych poprzez posypywanie odpowiednim środkiem (sól, piasek)	na bieżąco
18	odśnieżanie zadaszania szklanego (wejście główne 235m ² , wejście na elewacji północnej – 60m ²) – mycie szyb, konstrukcji udrażnianie odpływów wody opadowej	na bieżąco

Tabela 14 Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania na terenie nieruchomości przy ul. Grotgera 24-25

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania
1	zamiatanie chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów (z wyłączeniem parkingu żużlowego),	na bieżąco (wg potrzeb)
2	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń (w tym liści) ze schodów, chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów	na bieżąco (wg potrzeb)
3	koszenie trawników wraz z usunięciem skoszonej trawy, którą należy zgrabić najpóźniej na drugi dzień, natomiast wywiezienie musi nastąpić najpóźniej w ciągu dwóch dni od dnia jej skoszenia,	co 2 tygodnie w sezonie, a w okresie wzmożonego wzrostu co tydzień
4	podlewanie trawników i nasadzeń m.in. drzew, krzewów	stosownie do warunków atmosferycznych - w celu utrzymania zieleni w należytym stanie
6	pielenie, grabienie, odchwaszczanie terenów zielonych oraz usuwanie zieleni z terenów utwardzonych m.in. usuwanie trawy występującej między płytami chodnikowymi itp.	na bieżąco (wg potrzeb)
7	usuwanie wszelkich zanieczyszczeń z terenów zielonych	na bieżąco (wg potrzeb)
8	zasilanie nawozem trawników oraz nasadzeń	na bieżąco (wg potrzeb)
9	dosiewanie trawy	na bieżąco (wg potrzeb)
10	przycinanie krzewów, drzew i żywopłotów wraz z wywozem gałęzi oraz powstałych ścinek	według potrzeb
11	grabienie liści z trawników wraz z ich usunięciem	na bieżąco (wg potrzeb)
PRACE ZWIĄZANE Z OKRESEM ZIMOWYM		
15	oczyszczanie ze śniegu, lodu i błota, schodów, chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów wraz z przyzowaniem śniegu po opadach (składowanie śniegu poza krzewami)	natychmiast po wystąpieniu opadów
16	usuwanie śliskości z chodników, ciągów pieszo-jezdnych, jezdni oraz parkingów poprzez posypywanie piaskiem lub solą	na bieżąco
17	usuwanie śliskości ze schodów, ciągów komunikacyjnych poprzez posypywanie odpowiednim środkiem (sól, piasek)	na bieżąco

5. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług z należytą starannością, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań pracowników Wykonawcy, a także zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usług.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasady zamykania pomieszczeń, w których nie przebywa osoba sprzątająca oraz zamykania otwartych okien w sprzątanym pomieszczeniach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu i wyposażenia oraz środków chemicznych, myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących, toaletowych i dezynfekujących w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektów i posesji w stałej czystości oraz ich przechowywania i użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wszystkie ww. środki, sprzęt itp. muszą posiadać wymagane atesty higieniczne, dopuszczające je do obrotu na rynku polskim. Będą one należytej jakości, przeznaczone do czyszczenia danej powierzchni, nie niszczące jej, zapewniające spodziewany efekt, nie zostawiające smug.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek technicznych wymagających napraw, np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki drzwiowe uszkodzone instalacje wodno-kanalizacyjne, wpusty i kosze na dachu itp.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zapewnienia swoim pracownikom:
 - odzieży roboczej - estetycznej, oznaczonej w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy,
 - imiennych identyfikatorów, oraz zobowiązania do noszenia ich przez pracowników podczas wykonywanych prac,
 - odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
 - przekazania wykazu osób (imię nazwisko i nr dowodu osobistego), które będą wykonywały przedmiotową usługę. Wykaz należy dostarczyć w terminie trzech dni od podpisania umowy. Wymaga się dokonywania aktualizacji wykazu na koniec każdego miesiąca z jego obowiązywaniem na miesiąc kolejny. Jeżeli wskazane w wykazie osoby nie będą mogły świadczyć usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia innej osoby. O każdorazowej zmianie osoby Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego, najpóźniej na 1 dzień przed zaistnieniem tej okoliczności.
 - zapewnienia osoby sprawującej nadzór nad realizacją usługi, z którą Zamawiający będzie mógł się kontaktować m.in. telefonicznie w czasie trwania realizacji usług,

- zapewnienia osoby, która oprócz przedstawiciela/i Zamawiającego będzie oceniać jakość wykonywanych usług. Powyższe osoby zostaną powołane każdorazowo w przypadku rażących uchybień w realizacji usług,
- wypełniania harmonogramów wykonanych czynności.

6. Inne informacje

Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia niezbędne do przechowywania narzędzi pracy, sprzętu technicznego i środków czystości o małych gabarytach wykorzystywanych przy wykonywaniu usług objętych umową oraz dostęp do źródeł wody i energii elektrycznej.

I. Część II. Świadczenie usług sprzątnia pomieszczeń w budynku przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze

1. Wymagania dotyczące sposobu realizacji usług sprzątnia pomieszczeń, i ciągów komunikacyjnych

Pomieszczenia w budynku przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze sprzątane będą od poniedziałku do piątku w dni robocze po zakończeniu pracy Urzędu.

Pomieszczenia Oddziału Paszportów muszą być sprzątane w obecności pracownika odpowiedzialnego za pomieszczenie.

Tabela 15 Wymagania dotyczące sposobu realizacji usługi sprzątnia pomieszczeń w budynku przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze.

Lp.	Rodzaj pomieszczenia	Rodzaj podłogi Np. wykładzina/plytki/panele	Pow. Dziennego sprzątnia (m2) -	Numeracja pokoi	Częstotliwość sprzątnia
Przyziemie łącznik	Przedsiónek kartoteki	wykładzina PCV	6,98		5 dni w tyg.
Przyziemie łącznik	Serwerownia	wykładzina PCV	13,04		1 dzień w tyg.
Przyziemie łącznik	Kartoteka	wykładzina PCV	104,46		5 dni w tyg.
Parter	Sekretariat Biura Paszportów	wykładzina PCV	47,59	37	5 dni w tyg.
Parter łącznik	Biuro obsługi klienta paszporty	wykładzina PCV /plytki	90,48		5 dni w tyg.
parter	Pomieszczenie socjalne	wykładzina PCV	14,66	38	5 dni w tyg.
Piętro I	Kancelaria	panele	11,29	128	5 dni w tyg.
Piętro I	Sekretariat Delegatury	panele	75,30*	129*	5 dni w tyg.
Piętro I	Biuro Wojewody	panele	11,82	141	5 dni w tyg.
Piętro I	Biuro Wojewody-Doradca	panele	11,82	142	5 dni w tyg.
Piętro I	Biuro PIE Europe Direct	panele	12,00	143	5 dni w tyg.
Piętro II	WIGiK	wykładzina PCV	12,50	209	5 dni w tyg.
Piętro II	WIGiK	wykładzina PCV	12,84	210	5 dni w tyg.
Piętro II	WIGiK	wykładzina PCV	12,37	216	5 dni w tyg.
Piętro II	WIGiK	wykładzina PCV	12,80	217	5 dni w tyg.
Razem			449,95		5 dni w tyg.

Tabela 16 Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w pomieszczeniach w budynku przy ul. Podgórnej 7 w Zielonej Górze

Lp.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna

Lp.	Opis czynności	Częstotliwość	
1	Odkurzanie powierzchni podłóg	5	
2	Pranie wykładzin dywanowych i dywanów		co 6 m-cy
3	Mycie powierzchni podłogowych - (bez wykładzin i dywanów) środkami czyszczącymi przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi	5	
4	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
5	Usuwanie nieczystości z komputerów, klawiatur, mebli, lamp biurkowych, pótek, wieszaków,	5	
6	Usuwanie nieczystości z obrazów, urządzeń radiowych, telewizorów, godła, polerowanie luster, itp.	2	
7	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji (odpowiednim do rodzaju powierzchni)	1	
	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji (odpowiednim do rodzaju powierzchni) - Gabinet Wojewody i Gabinet Wojewody (pok. 141 i 142)	5	
8	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, klamek, sztyldów, napisów) i ościeżnic	1	
9	Mycie: kloszy, opraw oświetleniowych, kratki wentylacyjnych		co 6 m-cy
10	Odkurzanie mebli tapicerowanych	1	
11	Usuwanie nieczystości z parapetów okiennych	5	
12	Mycie parapetów okiennych	1	
13	Mycie okien wraz z ościeżnicami		co 6-mcy
14	Mycie żaluzji poziomych		co 6-mcy
15	Ściąganie, pranie i zawieszanie firanek		co 6-mcy
16	Opróżnianie koszy na śmieci	5	
17	Wymiana worków plastikowych w koszach na śmieci - m.in. w przypadku ich uszkodzenia / zniszczenia lub zabrudzenia	na bieżąco (wg potrzeb)	
18	Mycie koszy na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
19	Opróżnianie pojemników niszczonek z dokumentów (z wymianą worków plastikowych)	na bieżąco (wg potrzeb)	
20	Mycie grzejników		co 6-mcy
21	Kontrolowanie zamknięć okien i drzwi oraz wyłączenia światła	5	
22	Usuwanie plam i innych zabrudzeń powstałych na wykładzinach i dywanach, meblach i urządzeniach,	na bieżąco (wg potrzeb)	
23	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych poprzez telefoniczne informowanie o tym fakcie wyznaczonego pracownika Zamawiającego	niezwłocznie po wystąpieniu	

2. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług z należytą starannością, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań pracowników Wykonawcy, a także zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usług.

3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasady zamykania pomieszczeń, w których nie przebywa osoba sprzątająca oraz zamykania otwartych okien w sprzątanym pomieszczeniach.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu i wyposażenia oraz środków chemicznych, myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących, toaletowych i dezynfekujących w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektów i posesji w stałej czystości oraz ich przechowywania i użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wszystkie ww. środki, sprzęt itp. muszą posiadać wymagane atesty higieniczne, dopuszczające je do obrotu na rynku polskim. Będą one należytej jakości, przeznaczone do czyszczenia danej powierzchni, nie niszczące jej, zapewniające spodziewany efekt, nie zostawiające smug.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek technicznych wymagających napraw, np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki drzwiowe itp.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zapewnienia swoim pracownikom:
 - odzieży roboczej - estetycznej, oznaczonej w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy,
 - imiennych identyfikatorów, oraz zobowiązania do noszenia ich przez pracowników podczas wykonywanych prac,
 - odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
 - przekazania wykazu osób (imię nazwisko i nr dowodu osobistego), które będą wykonywały przedmiotową usługę. Wykaz należy dostarczyć w terminie trzech dni od podpisania umowy. Wymaga się dokonywania aktualizacji wykazu na koniec każdego miesiąca z jego obowiązywaniem na miesiąc kolejny. Jeżeli wskazane w wykazie osoby nie będą mogły świadczyć usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia innej osoby. O każdorazowej zmianie osoby Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego, najpóźniej na 1 dzień przed zaistnieniem tej okoliczności,
 - zapewnienia osoby sprawującej nadzór nad realizacją usługi, z którą Zamawiający będzie mógł się kontaktować m.in. telefonicznie w czasie trwania realizacji usług,
 - zapewnienia osoby, która oprócz przedstawiciela/i Zamawiającego będzie oceniać jakość wykonywanych usług. Powyższe osoby zostaną powołane każdorazowo w przypadku rażących uchybień w realizacji usług,
 - wypełniania harmonogramów wykonanych czynności.

3. Inne informacje

Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia niezbędne do przechowywania narzędzi pracy, sprzętu technicznego i środków czystości o małych gabarytach wykorzystywanych przy wykonywaniu usług objętych umową oraz dostęp do źródeł wody i energii elektrycznej.

II. Część III. Świadczenie usług sprzątnia pomieszczeń w budynku przy ul. Westerplatte 11 w Zielonej Górze.

1. Wymagania dotyczące sposobu realizacji usługi sprzątnia pomieszczeń w budynku przy ul. Bohaterów Westerplatte 11 w Zielonej Górze.

Pomieszczenia w budynku przy ul. Bohaterów Westerplatte 11 w Zielonej Górze sprzątnane będą od poniedziałku do piątku w dni robocze po zakończeniu pracy Urzędu.

Tabela 17 Wykaz pomieszczeń podlegających sprzątnaniu w budynku przy ul. Bohaterów Westerplatte 11 w Zielonej Górze

Kondygnacja	Ogólna powierzchnia [m ²]	Ilość pomieszczeń biurowych	Ilość magazynów	Pomieszczenia różne	Rodzaje podłóg
VII piętro	203,7	11		1	plytki
VIII piętro	15,50		1		panele
Ogółem:	219,20	11	1	1	

Tabela 18 Szczegółowy wykaz pomieszczeń w budynku przy ul. Bohaterów Westerplatte 11 w Zielonej Górze.

Lp.	Rodzaj podłogi	Pow. Dziennego sprzątnania (m ²) -	Numeracja pokoi
	wykładzina/plytki/panele		
Piętro VII			
1	plytki	29,10	700-700a
2	plytki	12,90	701
3	plytki	14,10	702
4	plytki	15,5	703
5	plytki	23,50	704-704a
6	plytki	12,90	705
7	plytki	14,10	706
8	plytki	15,5	707
9	plytki	23,50	708-708a
10	plytki	13,00	709
11	plytki	14,10	710
12	plytki	15,50	711
Piętro VIII			
1	panele	15,50	803
Razem		219,20	

Tabela 19 Wykaz czynności i częstotliwość ich wykonywania w pomieszczeniach w budynku przy ul. Bohaterów Westerplatte 11 w Zielonej Górze

L.p.	Opis czynności	Częstotliwość wykonywania	
		w tygodniu	inna
1	Odkurzanie powierzchni podłóg	5	
2	Mycie powierzchni podłogowych - (bez wykładzin i dywanów) środkami czyszczącymi przeznaczonymi do danego rodzaju podłogi	5	
3	Usuwanie pajęczyn	na bieżąco (wg potrzeb)	
4	Usuwanie nieczystości z komputerów, klawiatur, mebli, lamp biurkowych, półek, wieszaków,	5	
5	Usuwanie nieczystości z obrazów, urządzeń radiowych, telewizorów, godła, polerowanie luster, itp.	2	
6	Czyszczenie mebli płynem do konserwacji (odpowiednim do rodzaju powierzchni)	1	
7	Czyszczenie i mycie drzwi (szyb, klamek, sztyldów, napisów) i ościeżnic	1	
8	Mycie: kloszy, opraw oświetleniowych, kratki wentylacyjnych		co 6 m-cy
9	Odkurzanie mebli tapicerowanych	1	
10	Usuwanie nieczystości z parapetów okiennych	5	
11	Mycie parapetów okiennych	1	
12	Mycie okien wraz z ościeżnicami		co 6-mcy
13	Usuwanie nieczystości z żaluzji pionowych	na bieżąco (wg potrzeb)	
14	Opróżnianie koszy na śmieci	5	
15	Wymiana worków plastikowych w koszach na śmieci - m.in. w przypadku ich uszkodzenia / zniszczenia lub zabrudzenia	na bieżąco (wg potrzeb)	
16	Mycie koszy na śmieci	na bieżąco (wg potrzeb)	
17	Opróżnianie pojemników niszczonek z dokumentów (z wymianą worków plastikowych)	na bieżąco (wg potrzeb)	
18	Mycie grzejników		co 6-mcy
19	Kontrolowanie zamknięć okien i drzwi oraz wyłączenia światła	5	
20	Usuwanie plam i innych zabrudzeń powstałych na wykładzinach i dywanach, meblach i urządzeniach	na bieżąco (wg potrzeb)	
21	Zgłaszanie wszelkich usterek technicznych poprzez telefoniczne informowanie o tym fakcie wyznaczonego pracownika Zamawiającego	niezwłocznie po wystąpieniu	

2. Dodatkowe zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji usług z należytą starannością, zapewniając na terenie objętym umową należyty ład i porządek, wykonując prace w sposób najmniej uciążliwy dla użytkowników obiektów oraz zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań pracowników Wykonawcy, a także zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem usług.
3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania zasady zamykania

pomieszczeń, w których nie przebywa osoba sprzątająca oraz zamykania otwartych okien w sprzątanym pomieszczeniach.

4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia sprzętu i wyposażenia oraz środków chemicznych, myjących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących, toaletowych i dezynfekujących w ilościach niezbędnych do utrzymania obiektów i posesji w stałej czystości oraz ich przechowywania i użytkowania zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Wszystkie ww. środki, sprzęt itp. muszą posiadać wymagane atesty higieniczne, dopuszczające je do obrotu na rynku polskim. Będą one należytej jakości, przeznaczone do czyszczenia danej powierzchni, nie niszczące jej, zapewniające spodziewany efekt, nie zostawiające smug.
6. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu wszelkich usterek technicznych wymagających napraw, np. przepalone żarówki, wyrwane kontakty, zepsute zamki drzwiowe itp.
7. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do:
 - zapewnienia swoim pracownikom:
 - odzieży roboczej - estetycznej, oznaczonej w widocznym miejscu nazwą Wykonawcy,
 - imiennych identyfikatorów, oraz zobowiązania do noszenia ich przez pracowników podczas wykonywanych prac,
 - odzieży ochronnej i środków ochrony osobistej - zgodnie z przepisami i zasadami BHP,
 - przekazania wykazu osób (imię nazwisko i nr dowodu osobistego), które będą wykonywały przedmiotową usługę. Wykaz należy dostarczyć w terminie trzech dni od podpisania umowy. Wymaga się dokonywania aktualizacji wykazu na koniec każdego miesiąca z jego obowiązywaniem na miesiąc kolejny. Jeżeli wskazane w wykazie osoby nie będą mogły świadczyć usługi, Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia innej osoby. O każdorazowej zmianie osoby Wykonawca będzie informował pisemnie Zamawiającego, najpóźniej na 1 dzień przed zaistnieniem tej okoliczności.
 - zapewnienia osoby sprawującej nadzór nad realizacją usługi, z którą Zamawiający będzie mógł się kontaktować m.in. telefonicznie w czasie trwania realizacji usług,
 - zapewnienia osoby, która oprócz przedstawiciela/i Zamawiającego będzie oceniać jakość wykonywanych usług. Powyższe osoby zostaną powołane każdorazowo w przypadku rażących uchybień w realizacji usług.
 - wypełniania harmonogramów wykonanych czynności.

3. Inne informacje

Zamawiający udostępni Wykonawcy pomieszczenia niezbędne do przechowywania narzędzi pracy, sprzętu technicznego i środków czystości o małych gabarytach wykorzystywanych przy wykonywaniu usług objętych umową oraz dostęp do źródeł wody i energii elektrycznej.