



Gorzów Wlkp., 23 września 2025 r.

Nasz znak: PS-III.9518.5.2025.ABil  
Sprawę prowadzi: Anna Bilińska  
Telefon: 95 7851462  
e-mail: anna.bilinska@lubuskie.uw.gov.pl

Pan  
**Wojciech Borowski**  
Dyrektor Spółdzielni  
Lubuski Zespól Obsługi Projektów  
Spółdzielnia Socjalna  
ul. Dworcowa 2,  
66-470 Kostrzyn nad Odrą

## **Dotyczy: wystąpienia pokontrolnego**

Na podstawie art. 15 i art. 16 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej oraz przepisów rozdziałów 2-5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej zespół kontrolny w składzie:

**Anna Bilińska** – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim – przewodnicząca zespołu kontrolnego, posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego nr 171-1/2025 z 05.06.2025 r. obowiązujące od 06.06.2025 r. do 20.06.2025 r.

**Beata Mroczkowska** - starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim - członek zespołu kontrolnego, posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego nr 171-2/2025 z 05.06.2025 r. obowiązujące od 06.06.2025 r. do 20.06.2025r., przeprowadził w okresie od 6 do 20 czerwca 2025 r. kontrolę problemową w przedsiębiorstwie społecznym Lubuski Zespól Obsługi Projektów Spółdzielnia Socjalna, ul. Dworcowa 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą w zakresie spełniania warunków określonych w ustawie o ekonomii społecznej dla przedsiębiorstw społecznych wskazanych w art. 3, art. 4 ust. 1 oraz art. 5-10 ustawy z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej. Kontrola obejmowała okres od 01.01.2024 r. do 05.06.2025 r. i została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na 2025 r. Przed przystąpieniem do kontroli zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli. O planowanej kontroli podmiot kontrolowany został powiadomiony pocztą elektroniczną skierowaną na adres (\*) w dniu 13.05.2025 r.

Natomiast o rozpoczęciu kontroli podmiot kontrolowany został powiadomiony pismem Dyrektora Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. p. Grażyny Jelskiej z dnia 03.06.2025 r., znak: PS-III.9518.1.2025.ABil, działającej z upoważnienia Wojewody Lubuskiego.

(akta kontroli str.1-5)

Kontrola została przeprowadzona w oparciu o następujące akty prawne:

- ustawa z dnia 5 sierpnia 2022 r. o ekonomii społecznej (Dz.U.2023, poz. 1287 z późn. zm., Dz. U. z 2024 r., poz. 113 z późn. zm.).
- ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U.2020, poz. 224).
- rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z dnia 26 października 2022 r. w sprawie rocznego sprawozdania przedsiębiorstwa społecznego (Dz.U 2022, poz. 2215).

W trakcie kontroli Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielni Socjalna reprezentowany był przez Pana (\*) posiadającego pełnomocnictwo z 06.06.2025 r. podpisane przez Pana Wojciecha Borowskiego - Dyrektora Spółdzielni do reprezentowania Spółdzielni w zakresie kontroli urzędowych oraz podpisywania dokumentów z nimi związanych.

(akta kontroli str.6)

### **Opis ustalonego stanu faktycznego.**

Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielni Socjalna z siedzibą przy ul. Dworcowej 2 w Kostrzynie nad Odrą prowadzi działalność gospodarczą na podstawie aktualnego odpisu z Rejestru Przedsiębiorców pod numerem KRS 0000872022.

Organem uprawnionym do reprezentowania podmiotu jest Zarząd, w skład którego wchodzi Pan Wojciech Borowski - Dyrektor Spółdzielni. Spółdzielnię reprezentuje dyrektor spółdzielni jednoosobowo. Podmiot kontrolowany legitymuje się statusem przedsiębiorstwa społecznego nadanego decyzją (\*) Wojewody Lubuskiego z (\*). Działalność przedsiębiorstwa społecznego ma na celu reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

Czynności kontrolne rozpoczęły się 06.06.2025 r. w siedzibie przedsiębiorstwa społecznego tj. w Kostrzynie nad Odrą przy ul. Dworcowej 2, natomiast zakończyły 20.06.2025 r.

W siedzibie Spółdzielni zastano przedstawiciela podmiotu kontrolowanego - Pełnomocnika Spółdzielni p. (\*), który poinformował że jest zatrudniony w Lubuskim Zespole Obsługi Projektów Spółdzielni Socjalna. Pan (\*) nie przedłożył żadnych dokumentów dotyczących postępowania kontrolnego w zakresie spełniania warunków określonych w ustawie o ekonomii społecznej.

W związku z tym p. (\*) zobowiązał się do przedłożenia dokumentów zgodnie z pozostawioną listą do 13.06.2025 r. Zostało to potwierdzone w protokole przyjęcia ustnego oświadczenia z 06.06.2025 r. Pozostawiona lista dokumentów do kontroli była tożsama z listą przekazaną do podmiotu kontrolowanego drogą mailową wraz z zawiadomieniem o kontroli. Zawierała wykaz informacji i dokumentów do przygotowania przez podmiot kontrolowany tj.:

1. Książka kontroli.
2. Upoważnienie do udzielania informacji (w przypadku, gdy informacji będzie udzielał pracownik PS).

3. Potwierdzenie prowadzenia działalności gospodarczej (odpis aktualny z KRS) lub prowadzenia odpłatnej działalności pożytku publicznego lub innej działalności o charakterze odpłatnym (statut, uchwała potwierdzająca fakt prowadzenia działalności odpłatnej pożytku publicznego przez PES, ostatnie zatwierdzone sprawozdanie finansowe.) -art. 3 ustawy o ekonomii społecznej
4. REGON – do wglądu.
5. NIP – do wglądu.
6. Akty własności, umowy najmu, umowy dzierżawy użytkowanych obiektów lub powierzchni.
7. Pisemna informacja o działalności PS, w jaki sposób służy rozwojowi lokalnemu i jakie konkretne działania prowadzi w zakresie realizacji usług społecznych oraz reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym. Informacja o charakterze prowadzonej działalności gospodarczej (czym zajmuje się PS) -art. 4 ustawy o ekonomii społecznej.
8. Wykaz osób zatrudnionych oraz wykaz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym i ich status (np. bezrobotny, osoba niepełnosprawna, osoba starsza, absolwent CIS...). Stan na dzień kontroli - art. 5 ust. 1 i 2 ustawy o ekonomii społecznej
9. Do wglądu - umowy o pracę lub spółdzielcze umowy o pracę ww. pracowników lub zaświadczenia z ZUS, lub imienny raport miesięczny o należnych składkach i wypłaconych wynagrodzeniach ZUS RCA. - art. 5 ust. 1 i 2 ustawy o ekonomii społecznej
10. Informacja dotyczące ogółu zatrudnionych w PS na dzień kontroli -art. 5 ust. 3 ustawy o ekonomii społecznej (łączna liczba pracowników PS: zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, umowy o pracę nakładczą, umowy cywilnoprawnej, osoby prowadzące jednoosobową działalność gospodarczą)
11. Informacja, czy PS informuje osoby zagrożone wykluczeniem społecznym o skutkach podjęcia zatrudnienia w zakresie prawa do specjalnego zasiłku opiekuńczego - art. 5 ust. 4 ustawy o ekonomii społecznej.
12. Pisemna informacja o działaniach reintegracyjnych realizowanych na rzecz osób zatrudnionych w PS i efekty tych działań. Do wglądu - indywidualne plany reintegracyjne. -art. 6 ustawy o ekonomii społecznej.
13. Oświadczenie o korzystaniu z instrumentów wsparcia finansowanych z: Funduszu Pracy, Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych, środków Unii Europejskiej. Pisemna informacja z jakich form wsparcia skorzystano.
14. Dokumenty potwierdzające posiadanie organu konsultacyjno-doradczego (np. uchwała o powołaniu organu konsultacyjno-doradczego, zapisy statutu) i realizowane przez organ konsultacyjno-doradczy działania - art. 7 ustawy o ekonomii społecznej.
15. Dokumenty potwierdzające przestrzeganie ograniczeń w dysponowaniu majątkiem, w tym przeznaczaniu zysku lub nadwyżki bilansowej (art. 8 i art. 9 ustawy o ekonomii społecznej). Do wglądu dokumenty o gospodarowaniu majątkiem i środkami finansowymi PS np. uchwała o przeznaczeniu zysku / nadwyżki bilansowej, dokument określający politykę rachunkowości PES.
16. Kserokopia statutu spółdzielni potwierdzona za zgodność z oryginałem
17. Wizytacja obiektu i pomieszczeń.

W obecności Pełnomocnika Spółdzielni zespół kontrolny dokonał oględzin pomieszczeń użytkowanych przez podmiot kontrolowany tj. kasa biletowa z zapleczem socjalnym (gdzie wykonywała pracę jedna osoba), pomieszczenie biurowe w którym odbywała się rozmowa z Pełnomocnikiem Spółdzielni.

Do wyznaczonego terminu przedsiębiorstwo społeczne nie przekazało wymaganych do postępowania kontrolnego dokumentów. W związku z tym w dniu 18.06.2025 r. wezwano podmiot kontrolowany do niezwłocznego dostarczenia dokumentów do dnia zakończenia kontroli. Jednocześnie zwrócono się z prośbą o wyjaśnienia dlaczego w siedzibie przedsiębiorstwa społecznego nie są dostępne dokumenty pracownicze oraz inne dokumenty mogące potwierdzić spełnianie warunków określonych dla przedsiębiorstw społecznych. Zarząd Spółdzielni do dnia zakończenia czynności kontrolnych tj. do 20.06.2025 r. nie udzielił odpowiedzi na wezwanie i nie przekazał dokumentów dotyczących postępowania kontrolnego.

(akta kontroli str. 7-16)

07.07.2025 r. podmiot kontrolowany przekazał do Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim część dokumentów dotyczących postępowania kontrolnego, które nie zostały uwzględnione ponieważ wpłynęły po upływie terminu kontroli tj. po 20.06.2025 r.

(akta kontroli str. 17-39)

Z uwagi na brak dokumentów, które umożliwiłyby potwierdzenie spełniania wymogów przewidzianych dla przedsiębiorstw społecznych, w projekcie wystąpienia pokontrolnego z dnia 11.07.2025 r. Wojewoda Lubuski negatywnie ocenił spełnianie przez Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielni Socjalna warunków, o których mowa w art. 3, art. 4 ust. 1 oraz art. 5-10 ustawy o ekonomii społecznej. Dyrektor Spółdzielni został poinformowany o prawie zgłoszenia w terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania projektu, umotywowanych pisemnych zastrzeżeń do projektu wystąpienia pokontrolnego.

(akta kontroli str. 40-56)

W dniu 25.07.2025 r. zostały złożone przez Pana Wojciecha Borowskiego - Dyrektora Spółdzielni zastrzeżenia dotyczące ustaleń zawartych w projekcie wystąpienia pokontrolnego. Z uwagi na wniosek Dyrektora Spółdzielni o przeprowadzenie postępowania w oparciu o przekazane wraz z pismem dokumenty, które wykazać mają spełnianie warunków wymaganych od przedsiębiorstwa społecznego wniesione zastrzeżenia do projektu wystąpienia pokontrolnego z dnia 11.07.2025 zostały uwzględnione.

(akta kontroli str. 57-100)

### **Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.**

Stwierdzono, że Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielni Socjalna:

- prowadzi działalność gospodarczą, zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt. 2 ustawy o ekonomii społecznej,
- prowadzi działalność służącą rozwojowi lokalnemu, mającą na celu reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 1 ustawy o ekonomii społecznej,
- zatrudnia co najmniej 3 osoby na podstawie umowy o pracę, zgodnie z art. 5 ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej,

- co najmniej 30% ogółu osób zatrudnionych stanowią osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, wykonujące pracę na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/2 pełnego wymiaru czasu pracy zgodnie z art. 5 ust. 2 ustawy o ekonomii społecznej,
- nie zatrudniała osób uprawnionych do specjalnego zasiłku opiekuńczego, w związku z tym nie zaistniał obowiązek informowania pracowników o skutkach podjęcia zatrudnienia w zakresie prawa do tego zasiłku, zgodnie z art. 5 ust. 4 ustawy o ekonomii społecznej,
- korzysta z instrumentów wsparcia wskazanych w art. 21 lub art. 22 ustawy o ekonomii społecznej, w związku z tym zaistniał obowiązek opracowania i realizacji indywidualnych planów reintegracyjnych, o których mowa w art. 6 ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej,
- posiada organ konsultacyjno-doradczy, zgodnie z art. 7 ustawy o ekonomii społecznej,
- przestrzega określonych w art. 8 ust. 1 i art. 9 ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej, zakazów w zakresie rozdysponowania majątku przedsiębiorstwa społecznego na rzecz podmiotów powiązanych, oraz ograniczeń w zakresie przeznaczenia nadwyżki bilansowej przedsiębiorstwa społecznego.
- wywiązała się z obowiązku złożenia rocznego sprawozdania przedsiębiorstwa społecznego, zgodnie z art. 10 ustawy o ekonomii społecznej,

Wobec tego warunki określone w ustawie o ekonomii społecznej dla przedsiębiorstw społecznych uznane zostały za spełnione.

### **Charakter podmiotu ekonomii społecznej i prowadzona działalność przedsiębiorstwa społecznego.**

Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielnia Socjalna uzyskał status przedsiębiorstwa społecznego, jako podmiot ekonomii społecznej, prowadzący działalność gospodarczą, o której mowa w art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 roku – Prawo przedsiębiorców. Prowadzenie powyższej działalności zostało potwierdzone przez aktualny odpis z Krajowego Rejestru Sądowego z 02.07.2025 r.

(akta kontroli str. 10-15)

Zespół kontrolny zapoznał się z zapisami statutu Spółdzielni, które zawierają normy określające zasady jej funkcjonowania. Spółdzielnia działa na rzecz społecznej i zawodowej reintegracji jej członków, pracowników i innych osób m.in. poprzez przywracanie na rynek pracy, poprzez prowadzenie wspólnego przedsiębiorstwa zapewniającego pracę, w tym na rzecz osób zagrożonych wykluczeniem społecznym, osób o niskiej zatrudnialności oraz umożliwienie osobom bezrobotnym aktywizacji zawodowej. Spółdzielnia dąży do realizacji celów społecznych, takich jak tworzenie więzi międzyludzkich, podejmowanie działań mających za zadanie odbudowanie i podtrzymanie umiejętności uczestniczenia w życiu społeczności lokalnej oraz pełnienia ról społecznych w miejscu pracy. Spółdzielnia może prowadzić działalności społeczną i oświatowo-kulturalną na rzecz swoich członków, pracowników oraz ich środowiska lokalnego, a także działalność społecznie użyteczną w sferze działań publicznych. Spółdzielnia realizuje swoje cele określone w statucie m.in. poprzez prowadzenie wspólnego przedsiębiorstwa w oparciu o osobistą pracę członków spółdzielni i jej

pracowników. Dla realizacji celów spółdzielni może prowadzić działalność we wszystkich dopuszczalnych obszarach gospodarczych, w tym w zakresie produkcji, usług i handlu. Pracodawca poinformował, że w ramach działalności gospodarczej realizuje usługi polegające na (\*).

Potwierdzeniem realizacji celu reintegracji społecznej i zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym wobec zatrudnionych pracowników Spółdzielni są działania realizowane w ramach indywidualnych planów reintegracji: przeprowadzone szkolenie z obsługi programu księgowo-kadrowego Comarch-Optima, kurs z obsługi platformy LEX, pomoc w zakresie zmiany lekarza POZ, rachunku bankowego oraz w zakresie kontaktu z Wojewódzkim Zespołem do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności.

Organizowana jest również pomoc prawna dla pracowników spółdzielni oraz ich rodzin. Spółdzielnia brała udział w lokalnych festynach, organizuje grupowe wyjazdy integracyjne dla pracowników w partnerstwie z innymi podmiotami ekonomii społecznej, indywidualne wyjazdy wypoczynkowe, rehabilitacyjne i terapeutyczne.

Przedsiębiorstwo społeczne spełnia przesłanki art. 4. ust. 1 pkt. 1 ustawy o ekonomii społecznej tj. prowadzi działalność służącą rozwojowi lokalnemu i ma na celu reintegrację społeczną i zawodową osób zagrożonych wykluczeniem społecznym.

(akta kontroli str. 69-70, 73-87)

### **Zatrudnienie w przedsiębiorstwie społecznym.**

Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielnia Socjalna zatrudnia (\*) osoby na podstawie umowy o pracę, w tym (\*) osoby w (\*) czasie pracy oraz (\*) w wymiarze (\*) wymiaru czasu pracy. Spośród zatrudnionych na podstawie umowy o pracę (\*) pracowników to osoby zagrożone wykluczeniem społecznym.

Zespół kontrolny stwierdził, że pracodawca spełnia wymogi dla prowadzących przedsiębiorstwo społeczne wynikające z art. 5. ust. 1 ww. ustawy tj. zatrudnia co najmniej 3 osoby na podstawie umowy o pracę lub spółdzielczej umowy o pracę. Każda z tych osób jest zatrudniona w wymiarze co najmniej 1/2 pełnego wymiaru czasu pracy.

Potwierdzono, że co najmniej 30% z ogółu osób zatrudnionych stanowią osoby zagrożone wykluczeniem społecznym, wykonujące pracę na podstawie umowy o pracę w wymiarze co najmniej 1/2 pełnego wymiaru czasu pracy.

Ponadto pracodawca oświadczył, że przy zatrudnianiu pracowników informuje o możliwości utraty specjalnego zasiłku opiekuńczego

(akta kontroli str. 71, 97)

### **Realizacja indywidualnych planów reintegracyjnych, instrumenty wsparcia dla przedsiębiorstw społecznych.**

Przedsiębiorstwo społeczne w przypadku każdej zatrudnionej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym, do której został udzielony instrument wsparcia wskazany w art. 21 lub art. 22 ustawy o ekonomii społecznej zobowiązane jest do opracowania i realizacji indywidualnego planu reintegracyjnego. Roczne sprawozdanie Lubuskiego Zespołu Obsługi Projektów Spółdzielnia Socjalna złożone w Centralnej Aplikacji Statystycznej wskazuje, że Spółdzielnia nie korzystała w 2024 r. z instrumentów wsparcia. Natomiast

w 2025 r. Spółdzielnia korzysta ze wsparcia w ramach programu „Warto być Przedsiębiorstwem Społecznym!” ogłoszonego przez Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej oraz Państwowy Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych. Zespół kontrolny zapoznał się z dwoma indywidualnymi planami reintegracyjnymi, które są prowadzone dla osób zagrożonych wykluczeniem społecznym zatrudnionych w Spółdzielni. Ustalono, że indywidualne plany reintegracyjne zawierały w szczególności informacje o:

– sytuacji społecznej i zawodowej osoby zagrożonej wykluczeniem społecznym (IPR zawiera m.in. opis sytuacji zawodowej i predyspozycji zawodowych, sytuacji materialnej, mieszkaniowej, zobowiązań- w tym kredyty i pożyczki, stanu zdrowia, informacja nt. konieczności lub już podjętego leczenia, umiejętności społecznych, relacji z rodziną, samoocenę, sytuacji formalno-prawnej),

– planowanych celach do osiągnięcia i działaniach z zakresu reintegracji zawodowej i społecznej. Do planów dołączone były karty realizacji indywidualnego planu reintegracji z opisanymi podjętymi działaniami.

Indywidualne plany reintegracyjne opracowane zostały zgodnie z wymogami wskazanymi w art. 6 ustawy o ekonomii społecznej.

(akta kontroli str. 99)

### **Regulacje prawne i funkcjonowanie organu konsultacyjno-doradczego w przedsiębiorstwie społecznym.**

Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej przedsiębiorstwo społeczne posiada organ konsultacyjno-doradczy, w którego skład wchodzi wszystkie osoby zatrudnione w tym przedsiębiorstwie.

Organ konsultacyjno-doradczy został powołany Uchwałą Walnego Zgromadzenia z dnia (\*). Powołano organ konsultacyjno-doradczy, w którego skład wchodzi wszystkie osoby zatrudnione w przedsiębiorstwie. Uchwała określiła kompetencje organu konsultacyjno-doradczego, które są zbieżne z wymogami stawianymi w ustawie o ekonomii społecznej. Spotkanie konsultacyjne w Spółdzielni odbyło się 31.05.2025 r.

Zespół kontrolny stwierdził, że pracodawca spełnia wymogi dla prowadzących przedsiębiorstwo społeczne wynikające z art. 7 ustawy o ekonomii społecznej.

(akta kontroli str. 72 i 99)

### **Stosowane zakazy w zakresie rozdysponowania majątku przedsiębiorstwa społecznego na rzecz podmiotów powiązanych.**

Zgodnie z art. 8. ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej przedsiębiorstwo społeczne nie może:

- 1) udzielać pożyczek osobom prawnym organizacyjnie z nim powiązany ani swoim członkom, członkom organów tego przedsiębiorstwa, osobom zatrudnionym w tym przedsiębiorstwie ani osobom, z którymi osoby zatrudnione w tym przedsiębiorstwie pozostają w związku małżeńskim, we wspólnym pożyciu albo w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia albo są związane z tytułu

przysposobienia, opieki lub kurateli, ani zabezpieczać ich zobowiązań mieniem przedsiębiorstwa społecznego;

- 2) przekazywać majątku na rzecz osób, o których mowa w pkt 1, na zasadach innych niż w przypadku osób trzecich, w szczególności jeżeli przekazanie to następuje nieodpłatnie lub na preferencyjnych warunkach;
- 3) wykorzystywać majątku na rzecz osób, o których mowa w pkt 1, na zasadach innych niż w przypadku osób trzecich, chyba że to wykorzystanie wynika bezpośrednio z celu statutowego;
- 4) dokonywać zakupu towarów lub usług od osób prawnych organizacyjnie z nim powiązanych lub podmiotów, w których uczestniczą osoby, o których mowa w pkt 1, na zasadach innych niż w przypadku osób trzecich lub po cenach wyższych niż rynkowe.

Zespół kontrolny zapoznał się z zapisami Uchwały Zarządu Spółdzielni w sprawie wprowadzenia ograniczeń i zasad przy dysponowaniu majątkiem z dnia (\*). Uchwała zawiera wszystkie ograniczenia wymienione art. 8. ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej dotyczące dysponowania majątkiem przedsiębiorstwa społecznego. W związku z powyższym uznano, że pracodawca spełnia wymogi dla prowadzących przedsiębiorstwo społeczne wynikające z art. 8 ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej.

(akta kontroli str. 100)

### **Ograniczenia w zakresie przeznaczania zysku lub nadwyżki bilansowej przedsiębiorstwa społecznego.**

Zgodnie z art. 9. ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej przedsiębiorstwo społeczne nie przeznaczają zysku albo nadwyżki bilansowej uzyskanych z wykonywanej działalności, o której mowa w art. 3 ust. 1, do podziału między swoich członków, udziałowców, akcjonariuszy i osoby w nim zatrudnione.

Zapisy § 74 statutu Spółdzielni określają, że nadwyżka bilansowa nie może podlegać podziałowi pomiędzy członków Spółdzielni, w szczególności nie może być przeznaczona na zwiększenie funduszu udziałowego, jak również nie może być przeznaczana na oprocentowanie udziałów. Ponadto zapisy Uchwały Zarządu Spółdzielni w sprawie wprowadzenia ograniczeń i zasad przy dysponowaniu majątkiem z dnia (\*) wskazują, że Spółdzielnia nie przeznaczają nadwyżki bilansowej uzyskanych z wykonywanej działalności do podziału między swoich członków i osoby zatrudnione.

W związku z powyższym uznano, że pracodawca spełnia wymogi dla prowadzących przedsiębiorstwo społeczne wynikające z art. 9 ust. 1 ustawy o ekonomii społecznej.  
(akta kontroli str. 73-87, 100)

### **Roczne sprawozdanie z działalności przedsiębiorstwa społecznego**

Podmiot, który uzyskał status przedsiębiorstwa społecznego zobowiązany jest do corocznego składania rocznego sprawozdania. Wymóg ten wynika z art. 10 ustawy o ekonomii społecznej.

Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielnia Socjalna wywiązał się z obowiązku sprawozdawczego i złożył sprawozdanie z działalności przedsiębiorstwa społecznego za 2024 rok. W trakcie kontroli Pełnomocnik Spółdzielni wyjaśnił, że roczne sprawozdanie

przedsiębiorstwa społecznego za 2024 r. zostało złożone 06.04.2025 r. z powodu zwolnienia lekarskiego osoby odpowiedzialnej za przekazanie sprawozdania.  
(akta kontroli str. 16)

Pozytywnie oceniam spełnianie przez Lubuski Zespół Obsługi Projektów Spółdzielni Socjalna warunków, o których mowa w art. 3, art. 4 ust. 1 oraz art. 5-10 ustawy o ekonomii społecznej. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości i uchybień.

Wobec powyższej oceny dotyczącej realizacji zadań w zakresie objętym kontrolą, odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych. Od niniejszego wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

wz. Wojewody Lubuskiego

Maciej Siwicki  
I Wicewojewoda Lubuski

(\*) Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U.2022.902)