

Gorzów Wlkp., 02 listopada 2020 r.

PS-VIII.431.6.2020.AWej

Pani  
*Mariola Chruszczewska*  
Dyrektor  
Ośrodka Pomocy Społecznej  
we Wschowie

### WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2020 r., poz. 821), rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz.1477) - zespół kontrolny w składzie:

1. Agnieszka Wejman - Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 82-1/2020 z dnia 8 lipca 2020 r. – przewodnicząca Zespołu kontrolnego;
2. Magdalena Dziadas – Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego Nr 82-2/2020 z dnia 8 lipca 2020 r. – członek Zespołu kontrolnego

przeprowadził w dniu **7 sierpnia 2020 r.** kontrolę problemową Ośrodka Pomocy Społecznej we Wschowie, ul. Klasztorna 3, 67-400 Wschowa. Zakresem kontroli objęto sposób realizacji zadań gminy, wynikających z cytowanej ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Kontrola obejmowała okres od 01 lipca 2019 r. do 6 sierpnia 2020 r.

Zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli. Dokonano wpisu do książki kontroli.

### **W szczególności ocenie poddano następujące zagadnienia:**

1. Opracowywanie 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny.
2. Tworzenie i rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz pracę z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.
3. Zaangażowanie w interdyscyplinarne działania służące reintegracji rodzin przeżywających problemy w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych.
4. Realizację zadań asystenta rodziny, określonych w ustawie z dnia 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Zgodnie ze sprawozdaniem MRPiPS-03 za I-XII 2019 r. na terenie Miasta i Gminy Wschowa w roku 2019 r., udzielono pomocy 66 rodzinom ze względu na bezradność w sprawach opiekuńczo – wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego. Natomiast w I półroczu 2020 r. z tego samego powodu udzielono pomocy 23 rodzinom. W sprawozdaniu rzeczowo-finansowym z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej od 01 lipca 2019 r. do 31 grudnia 2019 r. wsparciem asystenta rodziny było objętych 12 rodzin. Asystent rodziny zakończył współpracę z 1 rodziną ze względu na osiągnięcie celów.

Od 01 stycznia 2020 r. do 30 czerwca 2020 r. wsparciem asystenta było objętych 11 rodzin, współpracę zakończono z 4 rodzinami (z 1 rodziną ze względu na osiągnięcie celów, z 3 ze względu na zaprzestanie współpracy przez rodzinę).

W ramach prowadzonych czynności kontrolnych dokonano analizy dokumentacji wybranych 4 rodzin, w tym:

- a) rodzina A dziecko A1 - rodzina biologiczna z 1 dzieckiem,
- b) rodzina B dziecko B1- rodzina biologiczna z 1 dzieckiem,
- c) rodzina C dzieci C1, C2, C3 - rodzina biologiczna, której 3 dzieci jest umieszczone w pieczy instytucjonalnej,
- d) rodzina D dziecko D1 - rodzina biologiczna, której 1 dziecko jest umieszczone w pieczy instytucjonalnej.

Próbę badawczą do kontroli wyłoniono wg kryterium:

- 2 wybrane celowo teczki rodzin z 17 objętych wsparciem asystenta rodziny (11,77 %)
- 2 wybrane celowo teczki dzieci, spośród 40 dzieci przebywających w pieczy zastępczej (5%).

*Akta kontroli: 1- 33, 99-114;*

## **Ocena skontrolowanej działalności**

### **1. Opracowywanie 3-letnich gminnych programów wspierania rodziny**

Jak ustalono w toku kontroli Miasto i Gmina Wschowa w okresie objętym kontrolą posiadała opracowany i przyjęty do realizacji:

- Gminny Program Wspierania Rodziny na terenie Miasta i Gminy Wschowa na lata 2018-2020, przyjęty uchwałą Nr XXXVI/335/17 Rady Miejskiej we Wschowie z dnia 19 grudnia 2017 r., którego okres obowiązywania opiewa na 3 lata, co jest zgodne z art. 176 pkt 1 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,
- Sprawozdanie z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny za 2019 rok.

Mając na uwadze okres obowiązywania oraz terminowość w/w programu kontrolujący stwierdzają, że są one zgodne z obowiązującymi regulacjami.

### **W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono uchybień.**

*Akta kontroli:35, 41-95;*

### **2. Tworzenie i rozwój systemu opieki nad dzieckiem, w tym placówek wsparcia dziennego oraz praca z rodziną przeżywającą trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczej.**

#### **2.1. Zapewnienie dzieciom opieki w placówkach wsparcia dziennego**

Jak wynika ze sprawozdania rzeczowo- finansowego za II półrocze 2019r. oraz I półrocze 2020r. z wykonania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (WRiSPZ-G) na terenie Miasta i Gminy Wschowa w okresie kontroli nie funkcjonowały placówki wsparcia dziennego, co zostało potwierdzone w oświadczeniu z-cy dyrektora jednostki w dniu kontroli. Z powyższego dokumentu wynika, że w związku z brakiem placówek wsparcia dziennego Ośrodek nie miał możliwości kierowania do nich dzieci. W sytuacji rodzin, w których dzieci wymagały wsparcia w edukacji pracownicy ośrodka współpracowali ze szkołami, kierowali prośbę o skierowanie dzieci do świetlic szkolnych oraz objęcie ich dodatkowymi zajęciami kompensacyjnymi. Na bieżąco była prowadzona współpraca z pedagogiem szkolnym i monitorowana sytuacja. W Publicznej Bibliotece we Wschowie dzieci korzystały ze sprzętu komputerowego. Jednostka współpracowała także z poradnią psychologiczno-pedagogiczną w ramach objęcia dzieci dodatkowymi działaniami, służącymi wyrównywaniu szans edukacyjnych dzieci i młodzieży. Rodziny były także informowane o możliwości udziału w zajęciach dodatkowych organizowanych w Bibliotece Publicznej i Centrum Kultury i Rekreacji we Wschowie. Z-ca dyrektora oświadcza, że jednostka podejmuje starania w celu utworzenia

„ W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.”

placówki wsparcia dziennego. Zadanie to ma zostać uwzględnione w Programie Gminnym Wspierania Rodziny na lata 2021-2023. Powyższa potrzeba zostanie także wykazana w sprawozdaniu z realizacji zadań z zakresu wspierania rodziny.

### **Zakres stwierdzonych nieprawidłowości**

*W badanym obszarze stwierdzono istotne uchybienie polegające na niezapewnianiu dzieciom z rodzin dotkniętych trudnościami opiekuńczo - wychowawczymi wsparcia w placówce spełniającej wymagania, o których mowa w art. 18 b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.*

*Akta kontroli:38-39, 792-793;*

### **2.2. Kwalifikacje asystenta rodziny**

Zgodnie z dokumentacją przeanalizowaną w toku kontroli, Ośrodek Pomocy Społecznej we Wschowie w okresie objętym kontrolą zatrudniał dwóch asystentów rodziny na umowę o pracę (w wymiarze całego etatu), przy czym asystent (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). Zatrudnieni asystenci rodziny spełniali wymagania kwalifikacyjne, określone w art. 12 cyt. ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono uchybień.**

*Akta kontroli:37,229-238;*

### **2.3.Uczestnictwo asystenta w szkoleniach podnoszących kwalifikacje**

W toku kontroli zbadano również kwestię podnoszenia kompetencji zawodowych dwóch asystentów rodziny, którzy byli zatrudnieni w ośrodku w okresie kontroli.

Stwierdzono, że asystent (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) w okresie kontroli odbył jedno szkolenie podnoszące jego kwalifikacje. Natomiast asystent (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) w okresie kontroli nie odbył żadnego szkolenia podnoszącego jego kwalifikacje, ponieważ w tym okresie pracował jedynie 4 miesiące, po czym przebywał na zwolnieniu lekarskim. Biorąc pod uwagę powyższe okoliczności nie stwierdzono uchybień w zakresie podnoszenia kwalifikacji przez asystentów rodziny poprzez uczestnictwo w szkoleniach zgodnie z art. 12 ust. 2 cytowanej ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono uchybień.**

Zespół kontrolny rekomenduje jednak, aby:

- biorąc pod uwagę art. 12 ust. 2 i art. 176 pkt. 2) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz zadania, które wykonuje asystent rodziny i specyfikę jego pracy, zapewniać regularne podnoszenie kwalifikacji, uwzględniając także tematykę wypalenia zawodowego.

*Akta kontroli: 37,229,234,238;*

#### 2.4. Obejmowanie rodzin opieką asystenta

Z wyjaśnień z-cy dyrektora ośrodka wynika, że w roku 2019 r. wykazano 66 rodzin z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, 17 rodzin było objętych wsparciem asystenta rodziny. Pozostałe rodziny tj. 49 miały zapewnione wsparcie w postaci pracy socjalnej, a w przypadku odmowy współpracy ze strony rodziny był zapewniony monitoring środowiska. W okresie I-VI 2020 r. wykazano 23 rodziny z problemami opiekuńczo-wychowawczymi, z czego asystent pracował z 11 rodzinami, z 12 rodzina była prowadzona praca socjalna. W ocenie z-cy dyrektora w roku 2019 r. występowała duża liczba rodzin z bezradnością, dlatego zostały wprowadzone procedury pracy socjalnej z indywidualnym przypadkiem (maj 2019r.). W wyniku tego liczba rodzin z bezradnością zmniejszyła się, co jest widoczne w I półroczu 2020 r. Do dokumentacji kontrolnej załączono procedury pracy pracownika socjalnego i asystenta rodziny z indywidualnym przypadkiem.

Biorąc pod uwagę powyższe w ocenie z-cy dyrektora nie ma potrzeby zatrudnienia drugiego asystenta rodziny, ponieważ jeden asystent z pracownikami socjalnymi zabezpieczają wsparcie rodzinom z bezradnością w wystarczającym stopniu. W okresie kontroli żadna rodzina nie została zobowiązana przez sąd do pracy z asystentem rodziny (stwierdzono na podstawie sprawozdań rzeczowo –finansowych z wykonywania przez gminę zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej za okres 01.07.2019 – 30.06.2020).

Dokonując analizy w przedmiocie zachowania limitu rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny, wzięto pod uwagę dane zawarte w sprawozdaniach rzeczowo -finansowych oraz wykaz rodzin przedłożony w toku czynności kontrolnych. W okresie objętym kontrolą łącznie (dane narastające) 17 rodzin ( 54 dzieci) z trudnościami opiekuńczo- wychowawczymi objęte były wsparciem asystenta rodziny. We wspomnianym okresie jednoczesna liczba rodzin, z którą pracował 1 asystent nie przekraczała limitu 15 rodzin.

W toku analizy przedstawionych dokumentów stwierdzono, że ustawowy wymóg, dotyczący liczby rodzin, z którymi asystent rodziny prowadził pracę, określony w art. 15 ust. 4 cytowanej ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, został zachowany.

**W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono uchybień.**

*Akta kontroli:35-36, 96-222;*

„ W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Убай о nature.  
Używaj papieru z odzysku.”

## 2.5. Planowanie pracy z rodziną oraz dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny

Zgodnie z przepisami art. 15 ust. 1 pkt 1 i ust. 3 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej, do zadań asystenta rodziny między innymi należy opracowanie i realizacja planu pracy z rodziną, który opracowywany jest we współpracy z członkami rodziny i w konsultacji z pracownikiem socjalnym.

Plan pracy z rodziną obejmuje zakres realizowanych działań, mających na celu przezwyciężenie trudnych sytuacji życiowych, a także zawiera terminy ich realizacji i przewidywane efekty. Dokumentacja, która została poddana analizie (rodzin A,B,C,D) zawierała plany pracy z rodziną, które sporządzone były przez asystenta rodziny. Plany były sporządzane terminowo i zawierały właściwe podpisy (asystent, rodzina, pracownik socjalny, kierownik działu pomocy środowiskowej). Struktura planów zawierała cele główne i cele szczegółowe, które były podzielone na długoterminowe i krótkoterminowe. Cele szczegółowe krótkoterminowe zawierały także termin wykonania i osoby odpowiedzialne za ich wykonanie.

Stwierdza się, że w przypadku rodziny A brakowało ustalenia celu głównego w postaci wszystkich potrzeb zdrowotnych (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) i doprecyzowania w tym zakresie celów szczegółowych. Stwierdza się także, że działania i cele w większości były adekwatne do sytuacji rodziny, jej problemów i potrzeb, jednak wymagają regularnego kontaktu ze szkołą dziecka, większego nacisku na poprawienie kompetencji wychowawczych, także poprzez uczestnictwo w szkole dla rodziców. W przypadku rodziny B brakowało ustalenia celu głównego w postaci stabilizacji stanu zdrowia (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) oraz w większości diagnozy i leczenia (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)), a cele szczegółowe były konstruowane w sposób zbyt ogólny (np. nadzór nad leczeniem, systematyczne wizyty dziecka u specjalistów). Z powyższego zapisu nie wynikało, o jakiego chodzi specjalistę i jak często, czy w jakim terminie powinna odbyć się wizyta. Powyższe dotyczy także udziału dziecka w zajęciach (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)).

W rodzinie C brakowało celu szczegółowego w postaci utrzymywania kontaktów ze szkołami dzieci. Podsumowując kontrolujący uważają, że badana dokumentacja wskazuje na

podjęmowanie w większości odpowiednich i adekwatnych do potrzeb rodziny działań. Dostrzegają jednak potrzebę wydania stosownych rekomendacji.

Ponadto czynności pracy asystenta rodziny dokumentowane są w miesięcznych kartach pn. adnotacja urzędowa oraz w dziennikach wizyt w środowisku rodzinnym, w których brakuje jednak miejsca na podpis rodziny, co w ocenie zespołu kontrolnego należy uzupełnić. Dokumentacja rodziny uzupełniona jest rejestrem i kartą indywidualnych konsultacji wychowawczych, arkuszem diagnozy/ oceny sytuacji rodziny, wstępną analizą sytuacji rodziny/sytuacji szkolnej i wychowawczej dziecka/ sytuacji zdrowotnej rodziny, rocznym sprawozdaniem, dokumentami dotyczącymi rodzin i innych instytucji z którymi pracował asystent rodziny.

Asystent rodziny zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15, dokonuje również okresowej sytuacji rodziny, nie rzadziej niż co pół roku i przekazuje tą ocenę podmiotowi o którym mowa w art. 17 ust.1 (kierownik jednostki organizacyjnej gminy) cytowanej ustawy o wspieraniu rodziny. Analizując przedmiotową dokumentację pod względem sporządzania okresowej oceny sytuacji rodziny kontrolujący stwierdzają, że wszystkie kontrolowane rodziny (A,B,C,D) posiadają dokumenty zgodne z art. 15 ust. 1 pkt. 15 o nazwie „okresowa ocena sytuacji rodziny”. Terminowość została zachowana w 7 na 8 dokumentów. W przypadku rodziny A nie została zachowana terminowość jednego dokumentu. Natomiast w teczce tej rodziny widnieje dokument pn. roczne sprawozdanie z pracy asystenta rodziny w środowisku rodzinnym, które zawiera ocenę sytuacji rodziny. Z wyjaśnień z-cy dyrektora kontrolowanej jednostki wynika, że odstąpił od sporządzania w/w dokumentu, ponieważ sprawozdanie zawiera pełen obraz rodziny. W przypadku rodziny A, B, C brakuje ciągłości, co powoduje „lukę” pomiędzy okresami ww. ocen. Wszystkie dokumenty zawierające okresową ocenę sytuacji rodziny nie posiadają dowodu przekazania tej oceny podmiotowi o którym mowa w art. 17 ust.1 (kierownik jednostki organizacyjnej gminy) cytowanej ustawy o wspieraniu rodziny. W przypadku rodziny B stwierdzono także nieadekwatny zapis w arkuszu diagnozy/oceny sytuacji rodziny (sporządzony 17.09.2019 r.) tj. cyt.: „..... (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)).

Po dokonaniu analizy dokumentacji rodziny, widać, że wymaga ona regularnego i wzmożonego wsparcia, monitoringu i prowadzenia pracy na wielu płaszczyznach życia. Zespół kontrolny, pomimo technicznych niedociągnięć w dokumentacji pozytywnie ocenia pracę asystenta w powyższej rodzinie, (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)).

„ W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.”

Z uwagi na (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) w ocenie zespołu kontrolnego praca z rodziną powinna także polegać na regularnej obserwacji i kontroli stanu zdrowia (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) (wizyty i przyjmowanie leków), kontaktu z instytucjami, do których uczęszcza dziecko, kuratorem sądowym a także obserwacji środowiska, (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). Z rozmowy telefonicznej 29.09.2020 r. z z-cą dyrektora kontrolowanej jednostki zespół kontrolny uzyskał dodatkowe wyjaśnienia dotyczące funkcjonowania rodziny.

Z powyższego wynika, że obecnie sytuacja rodziny jest monitorowana (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). Biorąc pod uwagę całokształt funkcjonowania rodziny, udzielane wsparcie i brak pozytywnych rokowań, co do ustabilizowania jej sytuacji, w opinii zespołu kontrolnego podejmowane działania (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) są adekwatnym rozwiązaniem.

### **Zakres stwierdzonych nieprawidłowości**

*W badanym obszarze stwierdzono uchybienie polegające na:*

*- dokonywaniu okresowych ocen sytuacji rodziny, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej bez zachowania obowiązku przekazywania tej oceny do kierownika podmiotu organizującego pracę z rodziną.*

*Zespół kontrolny rekomenduje, aby: przy sporządzaniu planów pracy z rodziną oraz okresowych ocen sytuacji rodziny korzystać z materiałów skierowanych do asystentów rodziny np. Izabeli Krasiejko „Rekomendacje metodyczne i organizacyjne” wydawnictwa Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej. Ponadto przy konstruowaniu celów głównych w planie pracy z rodziną brać pod uwagę wszystkie obszary, w których rodzina wymaga pracy, a w przypadku braku potrzeby pracy w danym obszarze (a jest zawarty w konstrukcji dokumentu) należy zawrzeć taką adnotację, aby nie było sytuacji, kiedy pozostaje puste miejsce i nie wiadomo z jakiego powodu. Pamiętać, aby cele główne były precyzyjne, mierzalne i realne do osiągnięcia, powinny dotyczyć nabycia konkretnej umiejętności, osiągnięcia konkretnej czynności czy stanu rzeczy - przy opracowywaniu celów*

*uwzględniać także opinie/orzeczenie/wskazania lekarskie. Cele szczegółowe powinny być bardziej rozbudowane poprzez wskazanie np. konkretnych terminów i częstotliwości wizyt członków rodziny u specjalistów, czy też udział dzieci w zajęciach wspomagających rozwój, co ułatwi nadzór nad ich realizacją. Wskazane jest także, aby w dzienniku wizyt asystenta rodziny był podpis rodziny, z którą prowadzona jest współpraca.*

*Akta kontroli:36,239-751, 861-1126;*

## 2.6. Poradnictwo specjalistyczne

Z analizy dokumentacji wynika, że Ośrodek Pomocy Społecznej we Wschowie zatrudnia prawnika, który prowadzi obsługę prawną ośrodka, a w razie potrzeby świadczy także pomoc prawną dla klientów w zakresie spraw rodzinnych. Ośrodek, poza prawnikiem nie zatrudnia innych specjalistów, którzy świadczą nieodpłatne poradnictwo specjalistyczne mieszkańcom gminy Wschowa. Ponadto na terenie gminy Wschowa działa Punkt Nieodpłatnej Pomocy Prawnej. W sytuacji, kiedy rodzina wymaga specjalistycznego wsparcia (psycholog, terapeuta) ośrodek współpracuje z instytucjami na terenie powiatu. Pracownik umawia rodzinę na konkretny termin do danego specjalisty. Pracownicy dopilnowują, żeby osoba zgłosiła się na wizytę i monitorują, czy jest potrzeba dalszego wsparcia w tym zakresie. Współpraca jest prowadzona na rzecz rodziny przy udziale wszystkich powiatowych instytucji pracujących na rzecz rodziny (nie ma umów w tym zakresie). Zakres pomocy obejmuje całą rodzinę, w razie potrzeby także małoletnie dzieci. W przypadku potrzeby pomocy mediatora na terenie gminy jest możliwe zlecenie przeprowadzenia mediacji, ośrodek zawarłby w takim przypadku umowę i pokrył koszty. Z dokumentacji wynika, że rodziny mają dostęp do:

- wsparcia w zakresie terapii psychologicznej i grupy wsparcia dla trzeźwych alkoholików – Punkt Terapeutyczno-Konsultacyjny,
- pomocy psychologicznej – Punkt Specjalistycznego Poradnictwa i Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie oraz Poradnia Psychologiczno-Pedagogiczna we Wschowie,
- wsparcia w zakresie poradnictwa rodzinnego oraz w zakresie przeciwdziałania przemocy w rodzinie - Punkt Specjalistycznego Poradnictwa i Interwencji Kryzysowej przy Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie we Wschowie,
- wczesnego wspomagania rozwoju dziecka – SOSW we Wschowie,
- wsparcia w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych - Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Ze sporządzonego wykazu wynika, że w okresie kontroli 6 rodzin korzystało ze specjalistycznej pomocy (pomoc prawna, psychologiczna, uczestnictwo w grupach wsparcia GKRPAiPN). Z analizy dokumentacji rodzin podlegających szczegółowej kontroli wynika, że dwie z czterech rodzin korzystały ze wsparcia specjalistów (rodzina A oraz rodzina C - ukończenie kursu „Szkoła dla Rodziców”).

Podsumowując Ośrodek Pomocy Społecznej we Wschowie zapewnia rodzinom dostęp do specjalistycznego poradnictwa.

### **W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono uchybień.**

*Akta kontroli:37-38,753-767;*

#### 2.7. Rodziny wspierające

Jak wynika ze sprawozdania rzeczowo- finansowego za II półrocze 2019r. oraz I półrocze 2020 r. z wykonania zadań z zakresu wspierania rodziny i systemu pieczy zastępczej (WRiSPZ-G) na terenie miasta i gminy Wschowa nie funkcjonowały rodziny wspierające.

Zgodnie z wyjaśnieniami przyjętymi od z-cy dyrektora OPS we Wschowie 7.08.2020r. w okresie kontroli nie została zawieszona żadna formalna współpraca z rodziną wspierającą. Według oświadczenia są prowadzone działania w zakresie pozyskania rodzin wspierających. Na stronie i tablicy informacyjnej ośrodka widnieje oferta dla rodzin wspierających oraz warunkach współpracy. Ogłoszenie o poszukiwaniu rodzin wspierających pojawiło się także w Informatorze Samorządowym (04.05.2020r.). Pracownicy ośrodka poszukują także takich rodzin w środowisku. Ośrodek nie posiadał opracowanego wzoru umowy.

W okresie kontroli tj. od 01.07.2019 r. do 31.03.2020 r. jedna rodzina udzielała nieformalnego wsparcia, nie wyraziła jednak chęci sformalizowania swojej pomocy.

W pozostałych rodzinach nie było osób, które mogłyby lub chciały być rodziną wspierającą.

W trakcie postępowania kontrolnego jednostka sporządziła i przesłała wzór umowy zawieranej z rodziną wspierającą oraz wzór oświadczenia o poniesionych wydatkach.

Powyższe wyjaśnienia zespół kontrolny uznaje jako dążenie kontrolowanej jednostki do tworzenia warunków do działania rodzin wspierających.

### **W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono uchybień.**

Zespół kontrolny rekomenduje, *aby kontrolowana jednostka nadal prowadziła działania mające na celu zawieszenie umowy z rodziną wspierającą.*

*Akta kontroli:37, 768-791;*

### **3. Zaangażowanie w interdyscyplinarne działania służące reintegracji rodzin przeżywających problemy w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych**

#### 3.1. Działania służące reintegracji rodzin przeżywających problemy w sprawowaniu funkcji opiekuńczo-wychowawczych

W celu zbadania działań na rzecz reintegracji rodzin przeanalizowano wykaz dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej oraz wyjaśnienia z-cy dyrektora z 7.08.2020 r.

Z powyższego wynika, że w okresie objętym kontrolą 40 dzieci przebywało w pieczy zastępczej (18 w instytucjonalnej, 22 w rodzinnej pieczy zastępczej). Z informacji sporządzonej 2.10.2020r. wynika, że obecnie w pieczy instytucjonalnej jest 17 dzieci, ponieważ 1 z dzieci trafiło do adopcji. W przypadku 25 dzieci zachodziła podstawa do podjęcia działań na rzecz reintegracji, z czego w 2 przypadkach w sądzie toczy się sprawa o powrót dziecka pod opiekę rodzica, a w 1 przypadku PCPR złożył do sądu wniosek o pozbawienie rodziców władzy rodzicielskiej. W powyższej liczbie nie uwzględniono sytuacji 1 dziecka, (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). Na terenie powiatu mieszka 25 rodziców dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). Praca na rzecz reintegracji jest bądź była prowadzona w okresie kontroli przez asystenta rodziny lub pracownika socjalnego z 4 rodziców. Z wyjaśnień wynika, że pracownicy socjalni, jak i asystent rodziny podejmowali szereg działań mających na celu reintegrację rodzin. Do żadnego ze współpracujących rodziców nie powróciło dziecko. (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) - sąd wydał postanowienie o pozostawieniu dzieci w placówce (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). W drugim przypadku (rodzina D) pomimo dobrej współpracy asystentem rodziny i osiągnięciem zakładanych celów, Zespół do Spraw Okresowej Oceny Sytuacji Dziecka Dziecka podjął decyzje (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). W trzecim przypadku (rodzina nie objęta kontrolą) współpraca z asystentem rodziny oraz pracownikiem socjalnym układała się pozytywnie i dobrze rokowała, natomiast finalnie z powodu niedotrzymania przez rodzica warunku (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). W czwartym przypadku (rodzina nieobjęta kontrolą), rodzic pomimo początkowej deklaracji współpracy i kolejnych prób pracowników OPS, aby tę

„ W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.”

współpracę kontynuować zrezygnował z pomocy asystenta rodziny i wsparcia pracownika socjalnego. 19 rodziców nie wyraziło zgody na współpracę, w tych przypadkach jest prowadzony monitoring, czego potwierdzenie zgodnie z oświadczeniem z-cy dyrektora znajduje się w dokumentacji rodzin. Raz w roku podejmują próbę uzyskania zgody na współpracę na rzecz reintegracji rodziny.

Dokonano analizy dwóch teczek rodzin, których dzieci przebywały w pieczy zastępczej (rodzina C i D), z których wynika, że była prowadzona praca na rzecz reintegracji rodziny – z matką. Jednak z w/w powodów nie doszło do reintegracji. (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)).

Podsumowując, kontrolujący pozytywnie oceniają podjęte działania asystenta rodziny w kierunku reintegracji rodziny C i D.

W kontrolowanym obszarze nie stwierdza się uchybień.

Zespół kontrolny rekomenduje, *aby uregulować sytuację z ojcem dzieci, który ma ograniczoną władzę rodzicielską (praca na rzecz reintegracji lub dokumentacja potwierdzająca, że nie ma takiej możliwości).*

*Akta kontroli: 794-1126;*

### 3.2 Uczestnictwo w posiedzeniach zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej oraz uczestnictwo w sporządzaniu planu pomocy dziecku umieszczonego w pieczy zastępczej

3.2.1 Uczestnictwo w posiedzeniach zespołów ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej.

W celu zbadania czy asystent rodziny, zgodnie z art. 15 pkt 18 cytowanej ustawy, w ramach współpracy z jednostkami administracji rządowej i samorządowej uczestniczył w posiedzeniach zespołów ds. okresowej oceny sytuacji rodziny dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej, kontrolujący przeanalizowali dokumentację rodziny C i D, z której wynika, że w okresie objętym kontrolą odbyły się dwa posiedzenia zespołu ds. Okresowej oceny sytuacji dzieci (listopad 2019r. czerwiec 2020r.), na których oceniano możliwość reintegracji rodzin.

Przekazana dokumentacja tych rodzin zawierała: zaproszenie na posiedzenie zespołu dnia 29.11.2019 r., informacje poświadczające uczestnictwo asystenta rodziny w zespołach ds. oceny sytuacji dzieci z powyższych rodzin oraz informacje o dalszym kierunku działań.

Z dalszej analizy dokumentacji wynika, że drugie spotkanie odbyło się w Domu Dziecka (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) 1 czerwca 2020 r., jednak z uwagi na sytuację epidemiologiczną w kraju bez udziału osób z zewnątrz z uwagi na procedury

w związku z COVID-19. Dokumentacja rodzin zawierała pisemną prośbę Domu Dziecka (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) 19.05.2020r. o nadesłanie opinii na temat funkcjonowania rodziny podopiecznych z uwagi na przeprowadzenie zespołu ds. okresowej sytuacji dzieci. Kontrolowana jednostka sporządziła i przesłała informację na temat funkcjonowania rodzin. Przy czym w przypadku rodziny C była zawarta ocena pracownika socjalnego – (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)). Natomiast w przypadku rodziny D brakowało jednoznacznej oceny pracownika socjalnego, czy jest możliwość powrotu dzieci do domu. Dokumentacja rodzin w okresie kontrolnym została uzupełniona o pismo Domu Dziecka (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)) wraz z kartami modyfikacyjnymi do planu pomocy dziecku opracowana na spotkaniu zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka (bez podpisu pracownika OPS).

Po dokonaniu analizy dokumentacji w powyższym zakresie i biorąc pod uwagę sytuację epidemiologiczną w kraju w kontrolowanym obszarze nie stwierdza się uchybień.

Natomiast wskazane jest wydanie rekomendacji, aby w sytuacjach związanych z brakiem możliwości osobistego uczestnictwa w zespole, w szczególności z przyczyn epidemii zadbano o dokonanie wspólnej oceny np. poprzez kontakt telefoniczny czy spotkania online. Kontrolowana jednostka powinna być świadoma celu swojego uczestnictwa w powyższym zespole, czyli potrzeby wymiany informacji instytucji pracujących na rzecz rodziny i dziecka, które mają wpływ na dalsze losy rodziny i podejmowane wobec nich wspólne działania. Wskazane jest także odnotowywanie przez pracowników OPS oceny, co do możliwości powrotu dziecka do rodziny biologicznej przedstawianej na powyższym zespole.

3.2.2 Uczestnictwo w sporządzaniu planu pomocy dziecku umieszczonego w pieczy zastępczej. W stosunku do dzieci przebywających w rodzinnej pieczy zastępczej obowiązek sporządzenia planu pomocy dziecku spoczywa na koordynatorze rodzinnej pieczy zastępczej, który we współpracy z rodziną zastępczą (...), asystentem rodziny (w przypadku, gdy rodzinie dziecka nie został przydzielony asystent rodziny – we współpracy z podmiotem organizującym pracę z rodziną), ustala cele i działania na rzecz powrotu dziecka do rodziny. Z wyjaśnień uzyskanych w dniu kontroli od z-cy dyrektora wynika, że poza powiatem przebywa 6 dzieci (2.10.2020r. doprecyzowano, że 5 dzieci w rodzinnej pieczy zastępczej). W związku z powyższym OPS we Wschowie współpracuje z PCPR (\*Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2019 r., poz.1429)).

Pracownicy nie jeżdżą osobiście na zespoły do PCPR z uwagi na odległość.

Współpraca polega na przesłaniu informacji o rodzinie oraz z oceny sytuacji dwójki dzieci. Natomiast w pozostałych trzech przypadkach OPS we Wschowie nie prowadzi współpracy z PCPR, ponieważ rodzice dzieci umieszczonych w pieczy zastępczej poza Powiatem Wschowskim nie mieszkają już na terenie gminy Wschowa. Na terenie powiatu pracownicy uczestniczą osobiście w spotkaniach, z wyjątkiem okresu koronawirusa, w tym okresie była prowadzona korespondencja. Potwierdzeniem udziału pracownika w zespole ds. okresowej oceny sytuacji dziecka jest zaproszenie, notatki pracownika socjalnego i asystenta, oraz informacja o okresowej ocenie sytuacji dziecka (dom dziecka).

Dokumentacja kontrolna rodziny C i D nie zawiera modyfikacji planów pomocy dziecku sporządzonych na zespole 29.11.2019r. Zawiera karty modyfikacyjne do planu pomocy dziecku opracowane na spotkaniu zespołu ds. okresowej oceny sytuacji dziecka w dniu 01.06.2020r., które odbyło się w obecności osób z zewnątrz (bez podpisu pracowników OPS). Powyższe dokumenty kontrolowana jednostka uzyskała w czasie trwania postępowania kontrolnego tj. 02.10.2020 r. W ocenie zespołu kontrolnego brak jest dokumentacji potwierdzającej uczestnictwo asystenta rodziny/pracownika OPS w sporządzaniu planów pomocy dzieciom, które przebywają w rodzinnej pieczy zastępczej. Stwierdzono brak informacji o współtworzeniu planów pomocy w stosunku do dzieci pochodzących z dwóch rodzin objętych kontrolą.

#### **Zakres stwierdzonych nieprawidłowości**

*W kontrolowanym obszarze stwierdzono istotne uchybienie polegające na braku dokumentacji potwierdzającej uczestnictwo asystenta rodziny w sporządzaniu planu pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej.*

*Akta kontroli: 794-1126;*

#### **4. Koordynowane wsparcie dla kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”**

Na mocy ustawy z dnia 4 listopada 2016r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem” (Dz. U. z 2016, poz. 1860 ze zm.) uprawnione rodziny mogą korzystać z poradnictwa w zakresie:

- 1) przewyższania trudności w pielęgnacji i wychowaniu dziecka;
- 2) wsparcia psychologicznego;
- 3) pomocy prawnej, w szczególności w zakresie praw rodzicielskich i uprawnień pracowniczych;
- 4) dostępu do rehabilitacji społecznej i zawodowej oraz świadczeń opieki zdrowotnej.

Poradnictwo zgodnie z cytowaną ustawą koordynowane jest przez asystenta rodziny i podejmowane jest na wniosek uprawnionych osób.

Zgodnie z informacją podaną 16 czerwca 2020 r. w okresie poddanym kontroli nie były udzielane usługi specjalistyczne oraz nie udzielano wsparcia asystenta rodziny na podstawie ustawy z 4 listopada 2016 r. o wspieraniu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”.

Kierownik kontrolowanej jednostki oświadczył, że w okresie kontroli 3 rodzinom zostało wypłacone świadczenie finansowe w ramach w/w ustawy. Z 1 rodziną była prowadzona współpraca przez asystenta rodziny. Na tablicy informacyjnej Ośrodka Pomocy Społecznej we Wschowie była udostępniona informacja o możliwości skorzystania z usług specjalistycznych w w/w zakresie. Powyższej informacji udzielają także pracownicy będący w środowisku rodzin. Ośrodek Pomocy Społecznej nie miał opracowanego katalogu wsparcia dla kobiet w ciąży i ich rodzin.

W trakcie postępowania kontrolnego jednostka sporządziła i przesłała Informator – pn. Wspieranie kobiet w ciąży i rodzin na terenie Gminy Wschowa, który zawiera katalog wsparcia oferowany przez asystenta rodziny w ramach ustawy „Za życiem”.

#### **W kontrolowanym obszarze nie stwierdzono uchybień.**

*Kontrolujący rekomendują, aby przy wykonywaniu zadania z zakresu powyższej ustawy korzystać z rekomendacji metodycznych i organizacyjnych zawartych w materiałach wydanych przez Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej pn. „Asystentura rodziny w zakresie wsparcia kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”, Warszawa, marzec 2017.*

*Akta kontroli: 38, 1127-1143 ;*

#### **WNIOSKI:**

##### **Nie stwierdzono uchybień w zakresie:**

1. Terminowości opracowywania 3-letniego gminnego programu wspierania rodziny,
2. Kwalifikacji asystenta rodziny.
3. Uczestnictwa asystenta rodziny w szkoleniach podnoszących kwalifikacje.
4. Obejmowania rodzin opieką asystenta.
5. Sporządzania planów pracy z rodziną.
6. Dostępu do poradnictwa specjalistycznego.
7. Podjętych działań w kierunku pozyskania rodzin wspierających.
8. Pracy na rzecz reintegracji rodzin.
9. Uczestnictwa w posiedzeniach ds. okresowej oceny sytuacji dziecka umieszczonego w pieczy zastępczej.
10. Dostępu do informacji w zakresie rozwiązań wspierających rodziny oraz kobiety w ciąży zgodnie z art. 4 ust. 1 pkt 1) ustawy “Za życiem”.

Stwierdzono uchybienie w zakresie:

1. Dokonywania okresowych ocen sytuacji rodziny, o których mowa w art. 15 ust. 1 pkt 15 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej bez zachowania obowiązku przekazywania tej oceny do kierownika podmiotu organizującego pracę z rodziną.

Stwierdzono istotne uchybienia w zakresie:

1. Kierowania dzieci z rodzin dotkniętych trudnościami opiekuńczo- wychowawczymi na zajęcia do placówki niespełniającej wymagań, o których mowa w art. 18 b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Braku dokumentacji potwierdzającej uczestnictwo asystenta rodziny w sporządzaniu planu pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej.

Za powstałe uchybienia odpowiedzialność ponosi Kierownik jednostki.

**Przyczyną uchybień w realizacji zadań może być:**

- *brak dostępu do placówek wsparcia dziennego spełniających wymagania, o których mowa w art. 18 b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej,*
- *zaniechanie obowiązku przekazywania okresowej oceny sytuacji rodziny do kierownika podmiotu organizującego pracę z rodziną,*
- *zaniechanie obowiązku uczestnictwa i uzyskania dokumentacji potwierdzającej udział asystenta rodziny/pracownika OPS w sporządzaniu planu pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej.*

**Skutkiem powyższych działań kontrolowanej jednostki może być:**

- *ograniczenie zakresu wsparcia dla rodzin przeżywających trudności w wypełnianiu funkcji opiekuńczo-wychowawczych, w tym małoletnich dzieci,*
- *nierealizowanie przepisu w zakresie przekazywania okresowej oceny sytuacji rodziny do kierownika podmiotu organizującego pracę z rodziną,*
- *nieprawidłowa współpraca z instytucjami pracującymi na rzecz rodziny i dziecka, która może się przekładać na działania podejmowane wobec rodziny.*

**Zalecenia pokontrolne:**

Mając na uwadze stwierdzone uchybienia i istotne uchybienia, na podstawie art.197d ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej oraz § 13.2 rozporządzenia w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli, **zalecam:**

1. Zapewnianie dzieciom pochodzącym z rodzin dotkniętych trudnościami opiekuńczo – wychowawczymi opieki w placówkach wsparcia dziennego, spełniających wymogi prawne, o których mowa w art. 18b ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
2. Dokonywanie okresowej oceny sytuacji rodziny z uwzględnieniem obowiązku przekazywania tej oceny do kierownika podmiotu organizującego pracę z rodziną, zgodnie z art. 15 ust. 1 pkt 15) ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.
3. Uczestnictwo (i jego potwierdzenie) w sporządzaniu planów pomocy dziecku umieszczonemu w pieczy zastępczej, zgodnie z art. 77 ust. 3 pkt 2 ustawy o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej.

### **Pouczenie**

Zgodnie z art. 197d cytowanej ustawy, jednostka kontrolowana może w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych zgłosić do nich zastrzeżenia.

Jednostka kontrolowana jest zobowiązana w terminie 30 dni od otrzymania zaleceń pokontrolnych do poinformowania wojewody o realizacji zaleceń pokontrolnych.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których:

- egzemplarz nr 1 przekazano Kierownikowi jednostki kontrolowanej
- egzemplarz nr 2 wraz z aktami kontroli pozostawiono w aktach Wydziału Polityki Społecznej LUW w Gorzowie Wlkp.

*Kontrolujący:*

**INSPEKTOR WOJEWÓDZKI**  
w Wydziale Polityki Społecznej

*Agnieszka Wejman*

**INSPEKTOR WOJEWÓDZKI**  
w Wydziale Polityki Społecznej

*Magdalena Dziadas*

**Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO**

*Grażyna Jelska*

**Dyrektor**

**Wydziału Polityki Społecznej**