



WOJEWODA LUBUSKI

Gorzów Wlkp., 12 lutego 2025 r.

Nasz znak: NK-II.431.1.37.2024

Sprawę prowadzi: Małgorzata Wołejko

Telefon: 95 7851826

e-mail: malgorzata.wolejko@lubuskie.uw.gov.pl

Pan

Wojciech Kowalewski

Burmistrz Skwierzyny

Dotyczy: wystąpienia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej w trybie zwykłym w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie.

W dniach od 20 listopada do 31 grudnia 2024 r. pracownicy Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.:

- Małgorzata Wołejko – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli – przewodnicząca zespołu kontrolnego,
 - Robert Kamiński – inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli,
 - Joanna Rutkowska – kierownik Oddziału Kontroli w Wydziale Nadzoru i Kontroli,
- stosownie do pisemnych upoważnień nr: 329/1-3/2024 z dnia 13 listopada 2024 r. przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie.¹

Przedmiotem kontroli była realizacja zadań z zakresu administracji rządowej wynikających z ustaw:

- z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności ²,
- z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych ³.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia do 30 czerwca 2024 r.

W kontrolowanym okresie nie odnotowano skarg dotyczących ww. zakresu.

Projekt wystąpienia pokontrolnego przekazano w dniu 23 stycznia 2025 r., do którego w ustawowym terminie nie zostały zgłoszone pisemne zastrzeżenia. W związku z powyższym przekazuję wystąpienie pokontrolne ⁴.

Zakres działalności i zakres odpowiedzialności

Kontrola obejmowała swoim zakresem ocenę rzeczywistego stanu realizacji zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy o ewidencji ludności oraz z ustawy o dowodach osobistych.

W okresie objętym kontrolą funkcję Burmistrza Skwierzyny do dnia 6 maja 2024 r. pełnił pan Lesław Hołownia, a od dnia 7 maja 2024 r. – pan Wojciech Kowalewski.

Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wielkopolskim

Zgodnie z ust. 26 pkt 27 Zarządzenia nr 120.10.2021 Burmistrza Skwierzyny z dnia 2 lutego 2021 r. w sprawie Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Skwierzynie wykonywanie zadań z zakresu ustawy o ewidencji ludności oraz ustawy o dowodach osobistych należy do Referatu Organizacyjnego. Wyjaśnień z zakresu ustawy o ewidencji ludności udzielała pani Anna Suchomska – Kierownik Referatu Organizacyjnego.

W kontrolowanym okresie sprawy z zakresu ustawy o dowodach osobistych wykonywała pani Natalia Pacholak:

- do dnia 11 czerwca 2024 r. – zakres przyjęty do wykonywania za panią Martę Pabin w związku z jej długotrwałą nieobecnością,
- od 12 czerwca 2024 r. do 25 sierpnia 2024 r. zastępstwo podczas nieobecności pana Przemysława Uss.

Wszystkie ww. osoby posiadają zakresy obowiązków oraz upoważnienia Burmistrza Skwierzyny do przetwarzania danych osobowych w rejestrze PESEL, Rejestrze Dowodów Osobistych i Rejestrze Danych Kontaktowych oraz w systemach teleinformatycznych, w których prowadzone są przedmiotowe rejestry w związku z wykonywaniem zadań w zakresie ww. rejestrów i systemów teleinformatycznych, w tym dokonywania rejestracji danych.

Ustalenia kontroli

Zadania z zakresu administracji rządowej wynikające z ww. ustaw, realizowane są przy pomocy jednej wspólnej dla wszystkich gmin w Polsce aplikacji Źródło. System Rejestrów Państwowych zapewnia szybką i sprawną obsługę obywatela podczas jego wizyty w urzędzie oraz poprzez udostępnianie usług elektronicznych dostępnych przez sieć Internet. Usługi udostępnione drogą elektroniczną pozwalają na załatwienie sprawy bezpośrednio z domu, siedziby firmy, a także z dowolnego innego miejsca. Celem stosowania usług elektronicznych jest ułatwienie w dostępie do usług bez konieczności wizyty w urzędzie.

1.Ewidencja ludności

1.1. Nadawanie numeru PESEL.

W badanym okresie nadano 99 numerów PESEL, w tym 2 z urzędu przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego przez cudzoziemców na terenie gminy, zgodnie z art.17 ust.1 pkt 2 ustawy o ewidencji ludności.

Złożono 73 wnioski o nadanie numeru PESEL dla osób obowiązanych do jego posiadania na podstawie odrębnych przepisów. Kontroli poddano 10 takich wniosków.

Zawierały one prawidłową podstawę prawną upoważniającą do otrzymania numeru PESEL, zgodnie z art. 18 ust. 2 ustawy o ewidencji ludności.

W badanym okresie w Urzędzie Miejskim w Skwierzynie przyjęto 24 zgłoszenia o nadanie numeru PESEL na mocy ustawy z dnia 12 marca 2022 r. o pomocy obywatelom Ukrainy w związku z konfliktem zbrojnym na terytorium tego państwa ⁵. Zgodnie z założeniami programu kontroli szczegółowym badaniem objęto 100% zgłoszeń.

Obywatelowi Ukrainy, którego pobyt na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej uznaje się za legalny, na podstawie wniosku złożonego w dowolnym organie wykonawczym gminy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nadaje się numer PESEL, o którym mowa w art. 15 ustawy o ewidencji ludności. Obywatele Ukrainy składali wnioski osobiście w siedzibie gminy niezwłocznie po przybyciu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wniosek składano na piśmie utrwalonym w postaci papierowej, opatrzonym własnoręcznym czytelnym podpisem wnioskodawcy, wypełnionym przez wnioskodawcę albo przez pracownika urzędu na podstawie danych podanych przez wnioskodawcę. W imieniu osoby nieposiadającej zdolności do czynności prawnych lub posiadającej ograniczoną

zdolność do czynności prawnych ubiegającej się o nadanie numeru PESEL wniosek składało jedno z rodziców. Wnioski zawierały wszystkie dane wymienione w ustawie. W jednym przypadku pracownik błędnie wprowadził nr paszportu do systemu, niezgodność usunięto poprzez korektę numeru w systemie. Wszystkie osoby zostały powiadomione o nadaniu numeru PESEL.

1.2. Prawidłowość prowadzenia postępowania administracyjnego w przypadku wątpliwości danych zgłaszanych do zameldowania lub wymeldowania oraz w przypadku wymeldowania obywatela polskiego, który opuścił miejsce pobytu stałego lub czasowego przed upływem deklarowanego okresu pobytu i nie dopełnił obowiązku wymeldowania się.

Organ gminy wydaje z urzędu lub na wniosek stosownie do art. 31 ustawy o ewidencji ludności decyzje w przypadku wątpliwości danych zgłoszonych do zameldowania lub wymeldowania oraz stosownie do art. 35 ustawy o ewidencji ludności decyzję w sprawie wymeldowania obywatela polskiego, który opuścił miejsce pobytu stałego, albo opuścił miejsce pobytu czasowego przed upływem deklarowanego okresu pobytu i nie dopełnił obowiązku wymeldowania się. W wyniku analizy dokumentów stwierdzono, iż w badanym okresie prowadzono 10 postępowań administracyjnych. Kontroli poddano 5 postępowań w ww. zakresie. W 4 przypadkach postępowania zostały zakończone wydaniem decyzji o wymeldowaniu. W wyniku analizy dokumentów stwierdzono, iż w poddanych kontroli sprawach, na każdym etapie postępowania strony miały zapewniony czynny udział w postępowaniu zgodnie z art. 10 Kpa⁶. Strony zawiadamiane były o wszczęciu postępowania na podstawie art. 61 § 4 Kpa. Organ gminy podejmował czynności wyjaśniające, mające na celu ustalenie stanu faktycznego. Wydane decyzje zawierały wszystkie elementy określone art. 107 Kpa. Do akt załączone zostały dokumenty potwierdzające uiszczenie opłaty skarbowej w wysokości 10 zł. Sprawy zarejestrowano w spisie spraw założonym dla teczki aktowej oznaczonej symbolem klasyfikacji RO.5343.2024 – „Sprawy meldunkowe - wymeldowania”.

1.3. Zakres i zasady rejestracji danych w rejestrze PESEL i rejestrach mieszkańców

Prawidłowy tryb rejestracji danych w rejestrze PESEL i rejestrze mieszkańców stwierdzono na podstawie wybranych losowo formularzy.

Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz w rejestrach mieszkańców ⁷ pracownik po dokonaniu zameldowania lub wymeldowania za pośrednictwem aplikacji Źródło rejestrował dane w rejestrze PESEL.

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny, realizację zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy o ewidencji ludności **oceniono pozytywnie.**

2. Dowody osobiste

2.1. Wydawanie, wymiana oraz unieważnianie dowodów osobistych

W okresie objętym kontrolą do Urzędu Miejskiego w Skwierzynie wpłynęło 635 wniosków o wydanie dowodu osobistego. Szczegółowym badaniem objęto 20 wniosków wytypowanych z raportów w wyniku losowego doboru próby kopert dowodowych. Wszystkie zbadane wnioski o wydanie dowodu osobistego złożono osobiście w siedzibie organu Urzędu Miasta Skwierzyna, podpisane własnoręcznie przez wnioskodawcę.

W przypadku osób niepełnoletnich wnioski były składane przez jednego z rodziców – stosownie do art. 25 ust. 2 ustawy o dowodach osobistych.

Odbiór dowodów odnotowano w systemie RDO – zgodnie z rozporządzeniem Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 27 grudnia 2023 r. w sprawie wzoru dowodu osobistego, jego wydawania i odbioru oraz utraty, uszkodzenia, unieważnienia i zwrotu ⁸. Odbiór dowodu osobistego był każdorazowo potwierdzany na formularzu odbioru dowodu osobistego. Osoba, która odbierała nowy dowód osobisty przedkładała dotychczasowy celem unieważnienia i fizycznego uszkodzenia, co zostało odpowiednio oznaczone na formularzu odbioru.

Zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu osobistego dokonywane były na odpowiednim formularzu. W kopertach dowodowych znajdowały się przedmiotowe formularze.

Utracone dowody osobiste unieważniano w dniu zgłoszenia. W jednym przypadku wniosek o zgłoszeniu utraty dowodu wpłynął 10.06.2024. poprzez ePUAP po godzinach pracy urzędu, wniosek został zarejestrowany przez pracownika Biura Obsługi Klienta z datą 11 czerwca, pracownik ds. obsługi dowodów osobistych odebrał wniosek na stanowisku z datą 12 czerwca i z taką datą unieważnił dowód w systemie.

Osobie zgłaszającej utratę dowodu osobistego wydawano zaświadczenie ważne do czasu wydania nowego dowodu osobistego, nie dłużej jednak niż przez 2 miesiące. Nie stwierdzono przypadków wydania decyzji administracyjnej w sprawie odmowy wydania dowodu osobistego, zgodnie z art. 32 ustawy oraz stwierdzenia nieważności dowodu osobistego, zgodnie z art. 52 ustawy.

2.2. Dane gromadzone w Rejestrze Dowodów Osobistych oraz zasady prowadzenia tego rejestru

Prawidłowy tryb rejestracji danych stwierdzono na podstawie dokumentów znajdujących się w 20 kopertach dowodowych wybranych losowo. Po wprowadzeniu przez pracownika daty odbioru przez obywatela dowodu osobistego z Rejestru Dowodów Osobistych za pośrednictwem aplikacji Źródło przekazywane są dane określone ustawą do rejestru PESEL. Numery poddanych kontroli dowodów osobistych osób zamieszkujących na terenie gminy Skwierzyna figurują również w rejestrze mieszkańców, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Cyfryzacji z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie trybu rejestracji danych w rejestrze PESEL oraz w rejestrach mieszkańców ⁷.

2.3. Dokumentacja związana z dowodami osobistymi

Dokumentacja w formie papierowej stanowiąca podstawę do wydania dowodu osobistego przechowywana była w kopertach dowodowych. Wytypowane do kontroli wnioski o wydanie dowodu osobistego oraz formularze odbioru dowodu osobistego przechowywane były w kopertach dowodowych oznaczonych imieniem i nazwiskiem osoby, imieniem ojca, datą urodzenia, numerem PESEL oraz serią i numerem dowodu osobistego.

W 2024 r. nie przeprowadzano audytu nieodebranych dowodów osobistych.

Budynek urzędu posiada zewnętrzny monitoring. Pomieszczenie, w którym przechowywane są koperty dowodowe oraz nieodebrane dowody osobiste usytuowane jest na parterze, w oknach znajdują się rolety, a drzwi są antywłamaniowe.

Dokumenty znajdują się w metalowych szafach zamykanych na klucz, w osobnym pomieszczeniu niż to, w którym przyjmowani są petenci.

Mając na uwadze przedstawiony powyżej stan faktyczny i prawny, realizację zadań z zakresu administracji rządowej, wynikających z ustawy o dowodach osobistych **oceniono pozytywnie.**

Podstawa prawna:

¹ art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2023 r. poz. 190 z późn. zm.) oraz art. 2 pkt 1 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 224),

² Dz.U. z 2024 r. poz. 736 tj.,

³ Dz.U. z 2022 r. poz. 671 tj.,

⁴ art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej.

⁵ Dz.U. z 2024 r. poz. 167 tj.,

⁶ Dz.U. z 2024 r. poz. 572 ,

⁷ Dz.U. z 2018 r. poz. 2484.

⁸ Dz.U. z 2023 r. poz. 2798,

WOJEWODA LUBUSKI

Marek Cebula