



WOJEWODA LUBUSKI

Władysław Dajczak

Gorzów Wlkp., 21 maja 2021 r.

Nasz znak: NK-II.1611.1.2020.RBur

Sprawę prowadzi: Robert Burek

Telefon: 95 7851 821

e-mail: robert.burek@lubuskie.uw.gov.pl

Pan

Mirosław Ganecki

Lubuski Wojewódzki Inspektor

Ochrony Środowiska

Zielona Góra

Dotyczy: Wystąpienie pokontrolne z kontroli prowadzonej w trybie zwykłym w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska w Zielonej Górze*

W dniach od 17 listopada 2020 r. do 25 lutego 2021 r. upoważnieni pracownicy Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w składzie:

- Robert Burek – starszy inspektor wojewódzki - przewodniczący zespołu,

- Jolanta Seń – inspektor wojewódzki,

- Anna Bylina – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Budżetu i Finansów LUW,

przeprowadzili kontrolę w Wojewódzkim Inspektoracie Ochrony Środowiska

ul. Siemiradzkiego 19, 65-231 Zielona Góra. Czynności kontrolne zostały przeprowadzone w trybie zdalnym ze względu na wprowadzone na terenie całego kraju ograniczenia związane z epidemią COVID-19.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2019 r. do 17 listopada 2020 r.

Projekt wystąpienia pokontrolnego otrzymał Pan w dniu 4 maja 2021 r., do którego nie zostały wniesione zastrzeżenia, wobec powyższego przekazuję Panu wystąpienie pokontrolne. **

1. Zakres działalności Lubuskiego Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska objęty kontrolą.

Kontrola obejmowała swym zakresem realizację zadań przyjętych w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska oraz niektórych innych ustaw (Dz.U. z 2018 r. poz. 1479). Terminowość rozpatrywania skarg i wniosków.

2. Ocena skontrolowanej działalności.

Kontrolowaną działalność w zakresie realizacji ww. zadań oceniono pozytywnie.

3. Zakres odpowiedzialności.

Pracą Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska w Zielonej Górze kieruje Lubuski Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska (dalej „LWIOŚ”) Pan Mirosław Ganecki przy pomocy zastępcy. W okresie objętym kontrolą, funkcję zastępcy LWIOŚ pełnił Pan Wojciech Konopczyński.

4. Opis ustalonego stanu faktycznego.

Zagadnienia finansowe. Kontrola polegała na sprawdzeniu zagadnień dotyczących przestrzegania zapisów Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o Inspekcji Ochrony Środowiska oraz niektórych innych ustaw, (zwanej dalej „Ustawą”). Kontrolą objęto m.in. zagadnienia finansowe wskazane w piśmie Dyrektora Generalnego GIOŚ z 6 listopada 2019 r., znak: SKA-0901-18/19/WS, tj.:

- przekazanie składników majątkowych z Wojewódzkiego Inspektoratu Ochrony Środowiska (zwanego dalej „WIOŚ”) do Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska (zwanego dalej „GIOŚ”),
- przekazanie części środków budżetowych WIOŚ na działalność laboratoryjną i monitoringową,
- przekazanie z WIOŚ do GIOŚ środków w pełnej wysokości na wynagrodzenia i inne wydatki związane z zatrudnieniem pracowników,
- przekazanie należności i zobowiązań finansowych z WIOŚ do GIOŚ,
- podejmowanie bieżących czynności dochodzenia należności Skarbu Państwa.

Informacje organizacyjne. W związku z koniecznością dostosowania dokumentów organizacyjnych do obowiązującego stanu prawnego WIOŚ podjął następujące działania:

- Zarządzeniem Wojewody Lubuskiego z dnia 18 lutego 2019 r. w sprawie nadania statutu WIOŚ w Zielonej Górze dokonano zmiany zapisów Statutu, tj. w §5 usunięto ze struktury organizacyjnej WIOŚ Wydział Monitoringu Środowiska (WM) oraz Laboratorium (L), składającego się z pracowni w Zielonej Górze i Gorzowie Wlkp.

Powyższe działania spełniają zapisy art.16 Ustawy, gdyż z dniem wejścia w życie Ustawy laboratoria wojewódzkich inspektoratów ochrony środowiska stają się centralnym laboratorium badawczym Głównego Inspektoratu Ochrony Środowiska oraz zadania z zakresu państwowego monitoringu środowiska i działalności laboratoriów wykonywane przed dniem wejścia w życie Ustawy przez wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska stają się zadaniami Głównego Inspektora Ochrony Środowiska.

- Zarządzeniem nr 3/2019 Lubuskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie nadania regulaminu organizacyjnego WIOŚ w Zielonej Górze wprowadził stosowne zmiany w zapisach dotyczących organizacji wewnętrznej, zadań służb i osób zatrudnionych na samodzielnych stanowiskach pracy, tj. zgodnie z zapisami §4 Rozporządzenia Ministra Środowiska w sprawie zasad i sposobu organizacji WIOŚ oraz ich delegatur (Dz.U. z 2018 r. poz. 2531). Regulamin organizacyjny został dostosowany do przepisów niniejszego rozporządzenia w terminie 60 dni od dnia jego wejścia w życie.

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

- Zarządzeniem nr 10/2019 Lubuskiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska z dnia 2 września 2019 r. w ramach Wydziału i Działu Inspekcji powołano grupy zadaniowe, zgodnie z zapisami §2 pkt 3 ww. rozporządzenia.

Przekazanie składników majątkowych z WIOŚ do GIOŚ. Stosownie do zapisów art. 27 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy WIOŚ w dniu 3 września 2018 r. przekazał do GIOŚ wykazy ruchomości i nieruchomości związanych z realizacją państwowego monitoringu środowiska i działalności laboratoryjnej.

Rzeczywiste ustalenie stanu składników majątku rzeczowo – ruchomego oraz nieruchomości przeznaczonych na realizację zadań w omawianym zakresie zostało dokonane na podstawie wytycznych GIOŚ, który w przestanej korespondencji szczegółowo określił w jaki sposób WIOŚ winien przekazać składniki rzeczowe majątku ruchomego oraz prawa na dobrach niematerialnych (Pisma GIOŚ znak: DOF-ZA/0701-183/2018 z dn. 20 sierpnia 2018 r., DOF/234-212/18/RS z dn. 11 października 2018 r. oraz DOF/234-212-2/18 z dn. 19 grudnia 2018 r.). Dyrektor WIOŚ w Zielonej Górze w e-mailu z 12 lutego 2021 r. poinformował, że: „ (...) Pismo z GIOŚ z dnia 11 października 2018 r. znak: DOF/234-212/18/RS określiło sposób przygotowania, przekazania majątku w formie zbiorczych protokołów zdawczo-odbiorczych z załącznikami. W dalszej korespondencji GIOŚ uszczegóławiał formę załączników. Wszystkie załączniki zawierające zestawienia ST, STN, WNiP oraz ilościowych składników majątku, który z dniem 1 stycznia 2019 r. zgodnie z Ustawą miał być przekazany do GIOŚ zostały przygotowane zgodnie ze wskazaniem Głównego Inspektoratu. W związku z powyższym nie przeprowadzono formalnej inwentaryzacji na dzień 31 grudnia 2018 roku, natomiast wszystkie składniki majątkowe zostały sprawdzone, zweryfikowane oraz ustalone z pracownikami GIOŚ. Na podstawie uzgodnień przygotowano załączniki (zestawienia) do protokołów przekazania, które zostały potwierdzone przez upoważnionych pracowników Centralnego Laboratorium Badawczego oraz Regionalnego Wydziału Monitoringu Środowiska GIOŚ w Warszawie.”. Czynności kontrolne potwierdziły, że wykazy przekazane przez WIOŚ zostały sporządzone zgodnie z wymogami GIOŚ. W wykazach szczegółowo określono m.in.: nazwy środków, numery inwentarzowe, daty przyjęcia oraz wartości składników majątkowych. Dane w protokołach zdawczo - odbiorczych i zestawieniach poszczególnych składników majątkowych, stanowiących załączniki do protokołów były spójne z ustalonym stanem faktycznym. Dokumenty zostały zatwierdzone przez LWIOŚ oraz przedstawicieli GIOŚ. Na podstawie dokumentacji źródłowej ustalono, że WIOŚ posiadał nieruchomości, które były dotychczas częściowo przeznaczone na realizację państwowego monitoringu środowiska i działalności laboratoryjnej, tj.:

- nieruchomość zabudowana budynkiem o powierzchni użytkowej 958 m2, położona w Zielonej Górze przy ul. Siemiradzkiego 19, oznaczona jako działka ewidencyjna nr 91 z obrębu 32, o powierzchni 1714 m2, dla której prowadzona jest księga wieczysta przez Sąd Rejonowy w Zielonej Górze Nr ZG/1E/00053179/7,
- nieruchomość zabudowana budynkiem o powierzchni użytkowej 595 m2, położona w Gorzowie Wlkp. przy ul. Kostrzyńskiej 48, oznaczona jako działka ewidencyjna nr 411 z obrębu Wieprzyc o powierzchni 917 m2 ha, dla której prowadzona jest księga wieczysta przez Sąd Rejonowy w Gorzowie Wlkp. Nr GW1G/00023797/4.

Stosownie do zapisów art. 18 ust. 4 i 5 Ustawy powyższe nieruchomości z mocy prawa z dniem 1 stycznia 2019 r. przeszły nieodpłatnie we wspólny trwały zarząd GIOŚ i WIOŚ.

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

Powyższe zostało potwierdzone w drodze decyzji administracyjnych na wspólny wniosek GIOŚ i WIOŚ w udziale:

- GIOŚ 47/100 części nieruchomości w Zielonej Górze, WIOŚ 53/100 części nieruchomości w Zielonej Górze,
- GIOŚ 63/100 nieruchomości w Gorzowie Wlkp., WIOŚ 37/100 części nieruchomości w Gorzowie Wlkp.

Decyzja Prezydenta Miasta Zielona Góra nr DR-UO.6844.2.26.2019.AM z dnia 11 października 2019 r. oraz decyzja Prezydenta Miasta Gorzowa Wlkp. nr WGM - II.6844.1.1.2019.KK z dnia 27 grudnia 2019 r. oraz z dn. 08 kwietnia 2020 r. (w wyniku odwołania GIOŚ).

Dodatkowo GIOŚ, WIOŚ i Wojewoda Lubuski w dniu 31 grudnia 2018 r. zawarli Porozumienie w zakresie współpracy GIOŚ i WIOŚ na potrzeby wykonywania zadań Inspekcji Ochrony Środowiska, w którym szczegółowo określono zasady tej współpracy. Na podstawie dokumentów źródłowych oraz ewidencji księgowej wg stanu na dzień 31 grudnia 2018 r. ustalono, że stan nieruchomości i nieruchomości oraz wartości niematerialnych i prawnych będących w posiadaniu WIOŚ wyniósł łącznie: 21.890.233,57 zł, w tym:

- konto 011 - środki trwałe - 20.008.530,80 zł,
- konto 013 - pozostałe środki trwałe - 1.448.109,06 zł,
- konto 020 - wartości niematerialne i prawne oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne – 433.593,71 zł.

Na podstawie protokołów przekazania – przejęcia ustalono, że WIOŚ przekazał do GIOŚ składniki majątkowe na ogólną kwotę: 18.205.843,32 zł, w tym:

- konto 011 – środki trwałe – 17.129.154,62 zł,
na podstawie protokołów na kwoty: 10.962,00 zł, 57.340,00 zł, 268.436,27 zł, 339.755,25 zł, 186.424,17 zł, 374.436,42 zł, 39.623,53 zł, 88.267,96 zł, 48.478,87 zł, 15.715.430,15 zł,
- konto 013 - pozostałe środki trwałe – 898.029,43 zł,
na podstawie protokołów na kwoty: 797.167,47 zł, 25.973,54 zł, 74.888,42 zł,
- konto 020 - wartości niematerialne i prawne oraz pozostałe wartości niematerialne i prawne – 178.659,27 zł,

na podstawie protokołów na kwoty: 2.519,99 zł, 102.453,00 zł, 64.951,42 zł, 8.734,86 zł.

Ponadto ustalono, że inne składniki niskocenne zostały przekazane dodatkowymi protokołami na podstawie zestawień ilościowych, tj. protokół przekazania – przejęcia składników majątku w ilości 59 (dot. Laboratorium) i 15 (dot. Wydziału Monitoringu Środowiska).

W toku analizy dokumentów źródłowych zespół kontrolny ustalił, że na protokołach przekazania – przejęcia nie zostało uzupełnione pole: Data. Pan Mirosław Ganecki – LWIOŚ wyjaśnił, że: „(...) WIOŚ w Zielonej Górze zgodnie z Ustawą przekazując majątek do GIOŚ w Warszawie wystawił swoje PT, które to zawierały: nr, datę oraz inne dokładne cechy przekazywanego środka trwałego. Główny Inspektorat w Warszawie nie zaakceptował wzoru naszych dokumentów wskazując wzory własnych PT i załączników – pismo znak: DOF/0703-27/19/MF z dnia 13 czerwca 2019 r., w którym wskazuje, że dokument PT wraz z załącznikami stanowią integralną całość. Dokumenty, na których został przekazany majątek (PT + załączniki) to wzory, które wprowadził i egzekwował GIOŚ dla wszystkich Inspektoratów WIOŚ w całym kraju, jednocześnie zaznaczając, aby nie

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

wpisywać na tych dokumentach dat (...)"

Ponadto ustalono, że załączniki do protokołów przekazania – przejęcia na kwoty:

10.962,00 zł, 57.340,00 zł, 268.436,27 zł, 339.755,25 zł, 186.424,17 zł, 374.436,42 zł, 39.623,53 zł, 88.267,96 zł nie zostały podpisane przez stronę przejmującą, tj. GIOŚ. LWIOŚ wskazał, że: „(...) Z uwagi na brak wskazania osoby odpowiedzialnej za zarządzanie majątkiem GIOŚ w Zielonej Górze i Gorzowie Wlkp. załączniki te nie zostały podpisane przez pracowników merytorycznych Laboratorium oraz Monitoringu dotyczące części wspólnych, tj.

- PT – Budynek A w Zielonej Górze na kwotę 268.436,27 zł,
- PT – Budynek B w Zielonej Górze na kwotę 186.424,17 zł,
- PT – Budynek C w Zielonej Górze na kwotę 339.755,25 zł,
- PT – Budynek Delegatury w Gorzowie Wlkp. na kwotę 374.436,42 zł,
- PT – Ogrodzenie terenu siedziby w Zielonej Górze na kwotę 39.623,53 zł,
- PT – Zagospodarowanie terenu w Zielonej Górze na kwotę 88.267,96 zł,
- PT – Nieruchomość (grunty) siedziba Delegatury w Gorzowie Wlkp. na kwotę 10.962,00 zł,
- PT – Nieruchomość (grunty) siedziba w Zielonej Górze na kwotę 57.340,00 zł.

Na odwrocie ww. PT przystawiono pieczętkę o treści: Wydział Finansowy, wpłynęło dnia: 09.06.2020 r.(...).

Kontrolujący przyjął wyjaśnienia w przedmiotowym zakresie i potwierdził prawidłowość działań Jednostki kontrolowanej w przedmiotowym zakresie ustalając, że:

- wykazy, o których mowa w art. 27 ust. 1 Ustawy zostały przekazane do GIOŚ w wymaganym terminie, tj. w dniu 3 września 2018 r.,
- dane określone w przekazanych wykazach były zgodnie z ustalonym stanem faktycznym, ewidencją księgową na kontach 011, 013, 020 oraz danymi w protokołach przekazania – przejęcia,
- WIOŚ nie posiadał nieruchomości, które w całości przeznaczone były na prowadzenie działalności monitoringowej i laboratorium,
- ustanowienie wspólnego trwałego zarządu na rzecz WIOŚ i GIOŚ nastąpiło w drodze decyzji administracyjnych Prezydenta Miasta Zielona Góra i Gorzów Wlkp. na wspólny wniosek WIOŚ i GIOŚ z dnia 19 września 2019 r.

Przekazanie części środków budżetowych WIOŚ na działalność laboratoryjną i monitoringową oraz środków w pełnej wysokości na wynagrodzenia i inne wydatki związane z zatrudnieniem pracowników. W 2018 r. WIOŚ w Zielonej Górze realizował działalność w dziale 900 – Gospodarka komunalna i ochrona środowiska, rozdziale 90014 – Inspekcja Ochrony Środowiska.

W związku z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 lutego 2019 r. w sprawie przeniesienia planowanych dochodów i wydatków budżetowych, w tym wynagrodzeń na rok 2019 (Dz.U. z 2018 r. poz. 1479) Plan finansowy WIOŚ na 2019 r. został zmniejszony o kwotę: 2.495.000,00 zł w zakresie wydatków oraz o kwotę: 2.000,00 zł w zakresie dochodów budżetowych. Szczegóły w tym zakresie wraz z uzasadnieniem dokonanych zmniejszeń w poszczególnych paragrafach przedstawia poniższa tabela.

§	Nazwa paragrafu	Kwota zmniejszenia (w zł)	Uzasadnienie dokonania zmniejszenia
WYDATKI			
3020	Wydatki osobowe niezaliczane do wynagrodzeń.	4 000,00	Wyliczenie dot. odzieży ochronnej dla pracowników laboratoryjnych oraz ekwiwalentu za używanie odzieży monitoringu. Wyliczeń dokonano zgodnie z ilością przekazanych etatów na podstawie wykonania z 2017 r.
4010	Wynagrodzenia osobowe pracowników.	40 000,00	4010 – 1 etat,
4020	Wynagrodzenia osobowe Członków korpusu służby cywilnej.	1 614 000,00	4020 – 39 etatów, 1 wakat Wynagrodzenie przyjęte na dzień 25.10.2018 r. x 2,3% wzrost mnożnika zgodnie z projektem ustawy budżetowej na 2019 r.
4040	Dodatkowe wynagrodzenie roczne.	115 000,00	Wyliczeń dokonano w odniesieniu do przekazanych etatów.
4110	Składki na ubezpieczenia społeczne.	297 000,00	Wyliczono na podstawie wskaźnika 16,8% wykonania budżetu w 2017 r.
4120	Składki na fundusz pracy.	32 000,00	Wyliczono na podstawie wskaźnika 1,8% wykonania budżetu za 2017 r.
4000	Grupa wydatków bieżących jednostki.	281 000,00	Wyliczeń dokonano na podstawie wykonania wydatków w 2017 r. po dokładnej wcześniejszej analizie. Środki dotyczyły w szczególności: zakupu paliwa do samochodów służbowych, materiałów i odczynników do laboratorium, części do aparatury laboratoryjnej, materiałów biurowych, opłat akredytacyjnych.
4270	Zakup usług remontowych.	30 000,00	Wyliczeń dokonano na podstawie wykonania wydatków w 2017 r. w zakresie naprawy urządzeń i aparatury laboratoryjnej, naprawy samochodów służbowych.
4410	Podróże służbowe krajowe.	1 000,00	Pokrycie kosztów podróży służbowych. Wyliczeń dokonano na podstawie wykonania wydatków w 2017 r.
4420	Podróże służbowe zagraniczne.	1 000,00	Pokrycie kosztów podróży służbowych zagranicznych – udział w badaniach grupy roboczej W2.
4430	Różne opłaty i składki.	24 000,00	Ubezpieczenie przekazanych samochodów służbowych, składka członkowska POLLAB Warszawa.
4440	Odpisy na ZFŚS.	49 000,00	Wyliczeń dokonano zgodnie z ilością przekazanych etatów.
4520	Opłaty na rzecz JST.	3 000,00	Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi na podstawie wykonania z 2017 r.
4550	Szkolenia pracowników korpusu służby cywilnej.	4 000,00	Udział w szkoleniach pracowników laboratorium i monitoringu.

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

Łączna suma zmniejszeń: 2 495 000,00			
DOCHODY			
0690	Wpływy z różnych opłat.	2 000,00	Wpłaty za udostępnianie informacji o środowisku, które występowały w latach ubiegłych.
Łączna suma zmniejszeń: 2 000,00			

Plan finansowy WIOŚ na 2019 r. po dokonanych zmianach ostatecznie wyniósł w zakresie wydatków: 7.413.361,00 zł. Planu dochodów nie ustalono.

Ustalono, że GIOŚ przejął środki finansowe przeznaczone na wynagrodzenia osobowe wraz z pochodnymi w łącznej wysokości: 2.098.000,00 zł oraz środki przeznaczone na wydatki bieżące w łącznej wysokości: 397.000,00 zł. Dodatkowo przekazana została kwota w wysokości: 4,38 zł, która stanowiła równowartość środków pieniężnych Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych, skorygowana odpowiednio o należności i zobowiązania funduszu wg stanu na dzień 31 stycznia 2019 r.

E-mailem z dnia 31 sierpnia 2018 r. LWIOŚ przekazał Głównemu Inspektorowi Ochrony Środowiska wykazy pracowników Wydziału Monitoringu Środowiska i Laboratorium WIOŚ w Zielonej Górze. W przekazanych wykazach wyszczególniono pracowników objętych szczególną ochroną stosunku pracy przewidzianą na podstawie odrębnych przepisów. Na podstawie przedmiotowego wykazu ustalono, że z dniem 1 stycznia 2019 r. Wojewódzki Inspektor Ochrony Środowiska w Zielonej Górze przekazał do GIOŚ: 39 etatów i 1 wakat pracowników korpusu służby cywilnej, w tym: 31 etatów – pracownicy Laboratorium, 8 etatów i 1 wakat – pracownicy Wydziału Monitoringu Środowiska oraz 1 etat pracownik z poza korpusu służby cywilnej. Ustalono, że akta osobowe pracowników, którzy „przeszli” z mocy prawa do GIOŚ zostały przekazane pismem WIOŚ znak: WOK.2111.1.2019.IO z dnia 11 stycznia 2019 r.

Na dzień 1 stycznia 2019 r. po przekazaniu do GIOŚ pracowników Wydziału Monitoringu i Laboratorium WIOŚ dysponował 47 etatami. (Informacja Dyrektora WIOŚ przekazana e- mailem w dniu 19 lutego 2021 r.)

Na podstawie dokonanej analizy potwierdzono prawidłowość działań WIOŚ w przedmiotowym zakresie, tj.:

- zgodnie z art. 30 Ustawy dokonano prawidłowego przeniesienia planowanych dochodów oraz wydatków budżetowych, w tym wynagrodzeń oraz limitów zatrudnienia pomiędzy częściami 85 i 45,
- wykazy, o których mowa w art. 19 ust. 2 Ustawy LWIOŚ przekazał w wymaganym terminie, tj. do 31 stycznia 2019 r.

Przekazanie należności i zobowiązań finansowych z WIOŚ do GIOŚ. Na podstawie Sprawozdań budżetowych: Rb-27 oraz Rb-N i Rb-Z za 2018 r. ustalono, że na dzień 31 grudnia 2018 r. nie wystąpiły należności oraz dochody wykonane związane z prowadzeniem państwowego monitoringu środowiska i działalnością laboratoryjną. Na podstawie protokołu zdawczo – odbiorczego, spisane na dzień 1 stycznia 2019 r. ustalono, że do GIOŚ zostały przekazane należności w wysokości: 10.745,00 zł dotyczące pożyczek mieszkaniowych zaciągniętych z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych przez czterech pracowników Wydziału Monitoringu Środowiska i Laboratorium.

Stosownie do zapisów art. 17 Ustawy LWIOŚ przekazał do GIOŚ następujące zobowiązania:

1. z tytułu rozrachunków z pracownikami w łącznej wysokości: 133.644,76 zł, tj.:
 - z tytułu dodatkowego wynagrodzenia rocznego za 2018 r. (DWR) w wysokości: 112.313,36 zł,
 - z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne do DWR za 2018 r. w wysokości: 19.306,69 zł,
 - z tytułu Funduszu Pracy naliczonego od DWR za 2018 r. w wysokości: 2.024,71 zł.
2. z tytułu dostaw i usług w łącznej wysokości: 21.706,35 zł, tj.:
 - z tytułu dostawy energii elektrycznej, gazu, ogrzewania budynku, monitoringu oraz jego konserwacji, sprzątnięcia pomieszczeń w wysokości: 9.375,77 zł,
 - z tytułu dostawy energii elektrycznej pobranej przez automatyczne stacje pomiaru zanieczyszczenia powietrza w Zielonej Górze, Gorzowie Wlkp., Smolarach Bytnickich, Sulęcinie, Wschowie, Żarach oraz z tytułu monitoringu tych stacji wraz z konserwacją w wysokości: 4.396,40 zł,
 - z tytułu asysty technicznej systemu do zarządzania pracą automatyczną stacji monitoringu powietrza w wysokości: 2.460,00 zł,
 - z tytułu dzierżawy butli na gazy techniczne używane przez CLB w Zielonej Górze w wysokości: 517,46 zł,
 - z tytułu usługi prania fartuchów pracowników CLB w Zielonej Górze w wysokości 123,00 zł,
 - z tytułu wynajmu pomieszczeń do przechowywania łożysk używanych przez RWMŚ w wysokości: 101,91 zł,
 - z tytułu badań okresowych pracowników w wysokości 181,00 zł,
 - z tytułu paliwa do samochodów służbowych używanych przez RWMŚ w wysokości: 2.988,36 zł,
 - z tytułu usług pocztowych realizowanych dla RWMŚ w wysokości: 1.562,45 zł.

Powyższe dane zawarto w piśmie WIOS znak: WB.3241.3.1.2019.GJ z dnia 6 czerwca 2019 r. wraz z protokołami zdawczo – odbiorczymi spisany na dzień 01 stycznia 2019 r.

W toku czynności kontrolnych kontrolujący potwierdził prawidłowość działań Jednostki kontrolowanej w przedmiotowym zakresie i ustalił, że:

- DWR za 2018 r. wraz z pochodnymi wyliczone zostało w odniesieniu do pracowników przejętych przez GIOŚ, na dzień 31 grudnia 2018 r. zobowiązania zostały odpowiednio wyksięgowane z ewidencji WIOŚ,
- zobowiązania z tytułu dostaw i usług, które dotyczyły funkcjonowania stacji monitoringowych powietrza były realizowane na podstawie umów zawartych wcześniej przez WIOŚ, z uwagi na powyższe, zobowiązania te zostały w 100% przekazane do GIOŚ w wysokościach wynikających z wystawionych faktur,
- zobowiązania z tytułu dostaw i usług, które dotyczyły wspólnego użytkowania budynków w Zielonej Górze i Gorzowie Wlkp., stosownie do zapisów §3 zawartego w dniu 31 grudnia 2018 r. Porozumienia zostały wyliczone proporcjonalnie do użytkowania, tj.: Zielona Góra 47/53, Gorzów Wlkp. 63/37,
- GIOŚ został obciążony za paliwo w zbiornikach samochodów służbowych wg kart drogowych (stan paliwa w bakach), do wyliczenia obciążenia przyjęto średnią cenę paliwa za grudzień 2018 r., tj. benzyna – 4,92 zł, ON – 5,15 zł,

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

- zobowiązania z tytułu usług pocztowych zostały wyliczone zgodnie z rzeczywistą ilością korespondencji wysłanej przez Wydział Monitoringu Środowiska i Laboratorium, na podstawie rozdzielnika wysyłki korespondencji w miesiącu grudniu 2018 r.,
- zobowiązania z tytułu badań okresowych pracowników, asysty technicznej systemu do zarządzania pracą stacji monitoringu powietrza, dzierżawy butli na gazy techniczne, prania fartuchów, garaży na łódzie dotyczyły w 100% Laboratorium lub Wydziału Monitoringu Środowiska i zostały w całości przekazane do GIOŚ w wysokościach wynikających z wystawionych faktur,
- zobowiązania zostały przekazane do GIOŚ w dniu 6 czerwca 2019 r. protokołami zdawczo – odbiorczymi spisanyymi wg stanu na dzień 1 stycznia 2019 r., do protokołów załączone zostały szczegółowe zbiorcze zestawienia zobowiązań,
- w dniu 20 maja 2019 r. WIOŚ wystawił noty księgowo nr 2/2019, 3/2019, 4/2019 oraz 5/2019 obciążające GIOŚ za zobowiązania z tytułu dostaw i usług w łącznej kwocie 21.706,35 zł.

Podjęmowanie bieżących czynności dochodzenia należności Skarbu Państwa.

Na podstawie Sprawozdania Rb-N i Rb-Z, Rb-27 za 2018 r. oraz ewidencji księgowej na kontach: 202-900-90014-1, 202-900-90014-3, 221-900-90014-0640 ustalono, że stan należności pozostałych do zapłaty na dzień 31 grudnia 2018 r. wyniósł łącznie: 2.194.753,46 zł i dotyczył:

- należności wymagalnych w kwocie: 1.038.320,38 zł,
- pozostałych należności w kwocie : 1.156.433,08 zł.

Powyższe należności dotyczyły administracyjnych kar pieniężnych, nałożonych przez LWIOŚ zgodnie z ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska.

Zgodnie z przyjętą metodologią doboru próby do kontroli, szczegółowej analizie poddano pięciu losowo wybranych dłużników, posiadających zaległości na łączną kwotę: 522.500,00 zł. Szczegółowy wykaz skontrolowanych decyzji wraz z dokumentami źródłowymi znajduje się w aktach kontroli. Przeprowadzone czynności kontrolne wykazały, że:

- do windykacji przedmiotowych należności stosowane były przepisy ustawy o postępowaniu egzekucyjnym w administracji,
- do dnia rozpoczęcia kontroli, tj. do dnia 17 listopada 2020 r. cztery kary pieniężne zostały przez dłużników zapłacone w całości,
- w każdym przypadku zostały naliczone odsetki za zwłokę od zaległości podatkowych wg stawki 8% w skali rocznej w łącznej wysokości: 189,66 zł.
- w jednym przypadku, na podstawie Decyzji LWIOŚ z dnia 9 stycznia 2020 r. spłata kary została rozłożona na 10 rat, zapłata ostatniej raty nastąpiła w dniu 28 października 2020 r.
- po upływie terminu na zapłatę kary WIOŚ przed wszczęciem egzekucji administracyjnej kontaktował się telefonicznie z dłużnikiem i/lub wystawiał upomnienia,
- w 2 przypadkach wystawiono tytuły wykonawcze, sporządzone na właściwym wzorze TW-1,
- wystawione tytuły wykonawcze zostały każdorazowo przekazane do właściwego Naczelnika Urzędu Skarbowego,
- w jednym przypadku kara w wysokości 500.000,00 zł nie została przez zobowiązanego zapłacona. W związku z powyższym 4 lutego 2020 r. LWIOŚ wszczął postępowanie

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

w sprawie ustalenia odpowiedzialności za zobowiązania dłużnika, a w dniu 1 czerwca 2020 r. wystawił decyzję, w której określił odpowiedzialność jednego z członków zarządu. Z uwagi na to, że zobowiązany nie posiada aktualnego adresu zameldowania na terenie Polski, nie skierowano wniosku o wszczęcie postępowania egzekucyjnego. Czynności kontrolne potwierdziły prawidłowość działań LWIOŚ w przedmiotowym zakresie oraz to, że podejmował niezbędne działania, w celu wyegzekwowania należności pozostałych do zapłaty.

Podsumowując przeprowadzone czynności kontrolne w zakresie zagadnień finansowych należy stwierdzić, że LWIOŚ w Zielonej Górze prawidłowo i terminowo wywiązał się z wymogów określonych w ustawie oraz przepisach wykonawczych.

Terminowość rozpatrywania skarg i wniosków. Do kontroli przedłożono Centralny Rejestr Skarg i Wniosków za lata 2019-2020. Rejestr jest prowadzony w formie elektronicznej. W roku 2019 odnotowano 1 sprawę, natomiast w roku 2020 nie odnotowano żadnych spraw.

W trakcie analizy przedłożonych dokumentów stwierdzono, iż do WIOŚ wpłynęła jedna skarga, dot. bezczynności WIOŚ w zakresie udostępnienia informacji publicznej. Mając na uwadze, iż udostępnienie informacji publicznej na wniosek, następuje w oparciu o ustawę z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1330 ze zm.), zgodnie z art. 21 ww. ustawy, do skarg rozpatrywanych w postępowaniach o udostępnienie informacji stosuje się przepisy ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. - Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz.U. z 2018 r. poz. 1302), odstąpiono od kontroli niniejszej sprawy.

Wobec powyższego, kontrola ze względu na jej bezprzedmiotowość nie obejmowała art. 227, 231 § 1, 237 § 1, 2 i § 4 w zw. z art. 36, 238, 239 § 1, 241, 243, 244 § 1, 247, 244 § 2, 245 w zw. z art. 36.

Stwierdzona w toku kontroli nieprawidłowość dotyczyła wadliwej kwalifikacji pisma, jako skargi w rozumieniu działu VIII k.p.a. Wynika ona głównie z błędnej interpretacji treści składanego pisma. Jako skutek powstałej nieprawidłowości należy wskazać bezpodstawne ujęcie w różnych statystykach, sprawozdaniach czy informacjach spraw, które nie są skargami w świetle przepisów k.p.a. co w konsekwencji pośrednio może wpływać na wiarygodność danych wykazanych np. w informacjach na potrzeby analizy przedkontrolnej w zakresie zestawienia sposobu rozpatrzenia i załatwiania skarg i wniosków.

Współpraca z Krajową Administracją Skarbową w zakresie transgranicznego przemieszczania odpadów. Jednym z bardziej istotnych zadań realizowanych przez LWIOŚ jest nadzór nad międzynarodowym przemieszczaniem odpadów. Inspektorzy WIOŚ posiadają prawo kontrolowania podmiotów prowadzących import, eksport lub transport odpadów - w siedzibie firmy lub w wyznaczonych miejscach, również wspólnie z innymi organami i służbami. Kontrole odbywają się przede wszystkim na drogach wiodących do dawnych przejść granicznych oraz w miejscach docelowego przeznaczenia przesyłanych odpadów, lub w miejscach ich wysyłki.

Działania kontrolne w zakresie transgranicznego przemieszczania odpadów przybierają następujące formy:

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

- kontrole podmiotów biorących udział w przywozie, wywozie, transporcie bądź przetwarzaniu odpadów,
- kontrole podmiotów ubiegających się o wydanie przez Główny Inspektorat Ochrony Środowiska (GIOŚ) decyzji na udział w wywozie, przywozie, przetwarzaniu czy transporcie odpadów,
- kontrole przestrzegania warunków decyzji wydanych przez GIOŚ,
- wspólne akcje kontrolne prowadzone z przedstawicielami Straży Granicznej, Służby Celnej, Inspekcji Transportu Drogowego i Policji
- kontrole doraźne – polegające na ocenie oraz klasyfikacji zatrzymanych odpadów, przeprowadzane na wnioski ww. służb i inspekcji.

LWIOŚ jest najczęściej powiadamiany o nielegalnych przypadkach transportu odpadów przez inne służby kontrolne (Straż Graniczną, Służbę Celną i Inspekcję Transportu Drogowego), które przeprowadzają kontrole na drogach województwa lubuskiego. Do kontroli przemieszczeń odpadów w ruchu transgranicznym uprawnione są: Inspekcja Ochrony Środowiska, Inspekcja Transportu Drogowego, Krajowa Administracja Skarbowa, Straż Graniczna, Policja. Obowiązujące porozumienie z dnia 4 marca 2015 r., zawarte pomiędzy Głównym Inspektorem Ochrony Środowiska, Szefem Służby Celnej oraz Komendantem Głównym Straży Granicznej określa zasady współdziałania wymienionych służb w zakresie międzynarodowego przemieszczania odpadów. W uzasadnionych przypadkach funkcjonariusze Służby Celnej oraz Straży Granicznej, w przypadku wątpliwości czy dany towar stanowi odpad, występują do właściwego miejscowo wojewódzkiego inspektora ochrony środowiska z wnioskiem o przeprowadzenie oceny ładunku. W przypadku potwierdzenia nielegalnego przemieszczania odpadów, organ który je ujawnił, przekazuje do Głównego Inspektora Ochrony Środowiska informację o nielegalnym międzynarodowym przemieszczaniu odpadów wraz z całą dokumentacją zebraną w sprawie.

W dniu 6 kwietnia 2007 roku podpisane zostało pierwsze porozumienie pomiędzy Dyrektorem Izby Celnej w Rzepinie, Lubuskim Wojewódzkim Inspektorem Ochrony Środowiska w Zielonej Górze oraz Komendantem Lubuskiego Oddziału Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim w sprawie współdziałania w zakresie transgranicznego przemieszczania odpadów. Porozumienie ma zapewnić efektywne i skuteczne współdziałanie w zakresie międzynarodowego obrotu odpadami. Zostało ono ponowione 12 maja 2015 r. W porozumieniu określone zostały:

- zasady współdziałania,
- osoby sprawujące stały nadzór nad realizacją porozumienia,
- szczegółowe zadania każdej ze stron porozumienia.

LWIOŚ w dniu 2 września 2019 r. wydał zarządzenie nr 10/2019 r. w sprawie powołania grup zadaniowych w ramach Wydziału i Działu Inspekcji w WIOŚ w Zielonej Górze. §2 zarządzenia określa, że w celu realizacji zadań kontrolnych związanych z gospodarką wodno-ściekową, działalnością rolniczą stanowiącą źródło zanieczyszczeń wód tworzy się grupy ds. kontroli gospodarki wodno-ściekowej i rolnictwa. Natomiast § 3 określa, że w celu realizacji zadań kontrolnych związanych m.in. z gospodarowaniem odpadami, odpadami opakowaniowymi, transgranicznym przemieszczaniem odpadów, tworzy się grupy ds. kontroli gospodarowania odpadami i kontroli rynku.

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

W okresie objętym kontrolą, Główny Inspektorat Ochrony Środowiska, Departament Kontroli Gospodarowania Odpadami stosownym pismem poinformował LWIOŚ, że Światowa Organizacja Celna (WCO) organizuje ogólnoświatową operację pn. DEMETER w obszarze przeciwdziałania nielegalnemu międzynarodowemu przemieszczaniu odpadów, w tym odpadów medycznych, substancji zubożających warstwę ozonową oraz fluorowanych gazów cieplarnianych. W ramach operacji planuje się przeprowadzanie cyklu kontroli w obrocie lotniczym, morskim oraz w ruchu lądowym. Na poziomie krajowym koordynacja działań była prowadzona przez Departament Celnego Ministerstwa Finansów. W przedmiotowej operacji oprócz Krajowej Administracji Skarbowej udział wzięli: Policja, Straż Graniczna, Inspekcja Transportu Drogowego i Inspekcja Ochrony Środowiska. Demeter V przeprowadzona była w okresie od 1 do 30 września 2019 r., natomiast Demeter VI od 14 września do 11 października 2020 r. Zgodnie z założeniami WCO, faza operacyjna poprzedzona jest fazą przygotowawczą, w ramach której uczestnicy prowadzą konsultacje, w celu wypracowania zasad współpracy na poziomie krajowym ze służbami realizującymi zadania związane z operacją. Spotkania to organizowała dwukrotnie Izba Administracji Skarbowej w Zielonej Górze, które to odbyły się 28 sierpnia 2019 r. i 26 sierpnia 2020 r. Celem było ustalenie zasad przebiegu operacji w ramach LUCS jak również współpracy ze służbami biorącymi udział w operacjach. Z każdego spotkania sporządzono notatki zawierające listę uczestników spotkania oraz ustalenia. Z dokumentu wynika, że w wypadku ujawnienia nielegalnego transportu odpadów dopuszcza się przerwanie działań i skupienie się na prawidłowym udokumentowaniu ujawnionych nieprawidłowości.

W trakcie operacji Demeter V skontrolowano 363 ładunki, gdzie stwierdzono 10 nielegalnych przemieszczeń odpadów, natomiast w kolejnej edycji tej operacji skontrolowano 1068 ładunków, stwierdzając jedno nielegalne przemieszczenie odpadów.

Do WIOŚ wpływają wnioski od innych organów w celu dokonania kwalifikacji zatrzymanego do kontroli ładunku. W 2019 r. wpłynęło 30 wniosków złożonych przez KAS, które dotyczyły przede wszystkim przywożonych na samochodach ciężarowych odpadów w postaci odpadów o charakterze komunalnym lub mieszanin odpadów. Natomiast w 2020 r. wpłynęło łącznie 11 wniosków (10 od KAS i 1 od WITD), które dotyczyły przede wszystkim przywożonych na samochodach ciężarowych odpadów w postaci odpadów mieszanin oraz nieoczyszczonego złomu jak również tekstyliów. WIOŚ dokonuje pisemnej oceny zatrzymanego ładunku na podstawie jego bezpośrednich oględzin bądź na podstawie dokumentacji przesłanej pocztą elektroniczną lub faksem. Opinie te stanowią podstawę do dalszych działań organów kontrolujących ładunki podczas ich przemieszczeń.

W 2019 r. WIOŚ brała udział w akcji pn. „STOP – nielegalnym odpadom” przeprowadzonej wspólnie z Policją, gdzie skontrolowano 4 ładunki i stwierdzono 2 naruszenia. Ponadto w ramach TPO przeprowadzono łącznie 12 kontroli drogowych wspólnie z Lubuskim Urzędem Celno-Skarbowym, Strażą Graniczną, Inspekcją Transportu Drogowego oraz Policją. Efektem było zatrzymanie 10 transportów, które stanowiły nielegalne transgraniczne przemieszczanie odpadów.

W 2020 r. podobnie jak w poprzednim roku wzięto udział w akcji „STOP – nielegalnym

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

odpadom" przeprowadzonej wspólnie z Policją, gdzie skontrolowano 18 ładunków i stwierdzono jedno nielegalne przemieszczenie odpadów. W tym samym roku w operacji p.n. Retrovirus, działania kontrolne w ramach TPO prowadzono wspólnie z Oddziałem Straży Granicznej w Krośnie Odrzańskim, Krajową Administracją Skarbową, Inspekcją Transportu Drogowego, gdzie kontrolą objęto 137 ładunków, stwierdzając przy tym 3 nielegalne przemieszczenia odpadów.

Przeprowadzono także łącznie 20 kontroli drogowych wspólnie z Lubuskim Urzędem Celno - Skarbowym, Strażą Graniczną, Inspekcją Transportu Drogowego oraz Policją. Efektem przeprowadzenia ww. akcji było zatrzymanie 8 transportów, które stanowiły nielegalne transgraniczne przemieszczanie odpadów.

WIOŚ w okresie objętym kontrolą, brał także udział w innych wspólnych kontrolach z różnymi służbami i tak w 2019 roku było to łącznie 55 kontroli, a w 2020 r. 86 kontroli ujawniając w ten sposób 4 nielegalne przemieszczania.

Podejmowanie działań pokontrolnych w kontrolach z naruszeniami, w tym współdziałanie z innymi organami ze wskazaniem na Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie.

W kontrolowanym okresie w wyniku przeprowadzonych kontroli i dokonanych ustaleń LWIOŚ podejmował działania pokontrolne poprzez wydawanie decyzji administracyjnych, zarządzeń pokontrolnych, wystąpień pokontrolnych i postanowień. Łącznie przeprowadzono 733 kontrole, w których stwierdzono naruszenia, w wyniku czego podjęto czynności w zakresie przeprowadzenia działań pokontrolnych.

W 2019 r. wskaźnik wykonania zarządzeń pokontrolnych wynosił 74,13 %, 21,62 % zarządzeń zostało zrealizowanych częściowo lub jest w trakcie realizacji, a 3,86 % zarządzeń nie zostało zrealizowanych w ogóle. Dwa zarządzenia pokontrolne zostały zaskarżone do WSA w Gorzowie Wlkp.

Natomiast w 2020 r. wskaźnik wykonania zarządzeń pokontrolnych wyniósł 59,29 %, zrealizowanych częściowo lub w trakcie realizacji jest 36,69 % zarządzeń, a 4,72 % zarządzeń nie zostało zrealizowanych w ogóle. Pięć zarządzeń pokontrolnych zostało zaskarżonych do WSA w Gorzowie Wlkp.

W przypadkach braku informacji od podmiotu o wykonaniu zarządzenia pokontrolnego wysłano monity.

Najczęstszymi przyczynami niepełnego wykonania zarządzeń pokontrolnych jest:

- przekonanie o bezkarności oraz poczucie niskiej szkodliwości naruszeń,
- likwidacja podmiotów,
- brak wyspecjalizowanych kadr w zakładach i kontrolowanych podmiotach,
- przedłużające się procedury administracyjne wymagane do zrealizowania zarządzenia pokontrolnego.

W latach 2019 - 2020 zastosowano odpowiednio 14 i 25 sankcji z art. 31a ustawy z dnia 20 lipca 1991 r. o Inspekcji Ochrony Środowiska w zakresie nie poinformowania organu Inspekcji Ochrony Środowiska w wyznaczonym terminie o zakresie wykonania zarządzeń pokontrolnych, albo o przeprowadzeniu postępowania służbowego lub innego przewidzianego prawem postępowania przeciw osobom winnym dopuszczenia do uchybień. Łącznie nałożono 24 mandaty karne, a w 15 przypadkach zastosowano pouczenia.

Ustawa z dnia 20 lipca 2017 r. Prawo wodne (Dz.U. z 2020 r. poz. 310 ze zm.) z dniem

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

1 stycznia 2018 r. zmieniła podział kompetencji związanych z nadzorem nad gospodarką wodami. Utworzone zostało Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie (dalej „PGWWP”), które przejęło większość kompetencji związanych z planowaniem gospodarowania wodami, udzielaniem zgód wodnoprawnych, w tym pozwoleń wodnoprawnych oraz kontrolowaniem korzystania z zasobów wodnych. Zgodnie z art. 335 ust. 5 ww. ustawy WIOŚ prowadzi kontrole gospodarowania wodami w zakresie określonym w art. 334 pkt 2 i 3 tej ustawy dotyczącymi pobranych wód oraz ochrony wód przed zanieczyszczeniami, w tym zanieczyszczeniami azotanami pochodzącymi ze źródeł rolniczych, w zakresie przestrzegania warunków ustalonych w decyzjach wydanych na podstawie ustawy P.W. oraz przestrzegania warunków ustalonych w pozwoleniach zintegrowanych.

Wody Polskie kontrolę gospodarowania wodami wykonują w zakresie określonym w art. 334 pkt 1-7 oraz 9-13, w związku z powyższym, LWIOŚ bezpośrednio przekazuje do załatwienia zgodnie z kompetencjami wnioski dotyczące niewłaściwej gospodarki wodno-ściekowej do właściwego terenowego Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej PGWWP. W roku 2019 przekazano 6 wniosków, natomiast w roku 2020 – 15 wniosków. W przypadkach niejednoznacznych, inspektorzy WIOŚ prowadzą czynności kontrolne w zakresie np. rozpoznania zanieczyszczenia w terenie, poboru prób, wizji terenowej, kontroli podmiotu korzystającego ze środowiska. Uzyskane w ich wyniku materiały przekazywane są do właściwego terenowego Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej PGWWP. Analogiczne postępowanie obowiązuje w przypadku ustalenia podczas kontroli (planowej lub nieplanowej) podmiotu korzystającego ze środowiska, naruszenia przepisów dotyczących gospodarki wodno-ściekowej w zakresie warunków pozwoleń wodnoprawnych, jak również, gdy podmiot nie posiada wymaganego pozwolenia wodnoprawnego lub nie jest ono wymagane – kopia protokołu kontroli przesyłana jest do właściwego terenowego Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej i/lub Zarządu Zlewni PGWWP. W roku 2019 skierowano 15 wniosków do Wód Polskich, natomiast w roku 2020 – 11 wniosków.

LWIOŚ także każdorazowo przekazuje kopie decyzji ustalających wymiar opłaty podwyższonej, wymierzonej na podstawie art. 280 punkt 2a lub 2b ustawy Prawo wodne do właściwego terenowego Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej PGWWP. Natomiast do właściwego terenowego Zarządu Zlewni PGWWP przekazywane są kopie zarządzeń pokontrolnych.

Podstawa prawna:

*ustawa z dnia z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1464) oraz ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 224),

** art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej.

Władysław Dajczak