

Resortowy program rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch +” 2021
(Moduł 2 dla jst)

UMOWA NR /2021

zawarta w dniu 2021 r. w Gorzowie Wlkp.

pomiędzy :

Wojewodą Lubuskim – panem Władysławem Dajczakiem
Lubuski Urząd Wojewódzki
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.
zwanym dalej „Organem Zlecającym”,

a

Gminą/Miastem.....

ul.

66-.....

REGON:

NIP:

zwaną dalej „Gminą/Miastem”, reprezentowaną przez:

.....

przy kontrasygnacie

w sprawie udzielenia wsparcia finansowego na realizację zadania na rzecz rozwoju i utrzymania infrastruktury opieki nad dziećmi w wieku do lat 3, w zakresie określonym w Resortowym programie rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 "Maluch +" 2021, zwanym dalej „Programem”.

§ 1

1. W związku z art. 62 ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.75 z późn. zm.) - zwanej dalej "ustawą" oraz art. 150 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. 2019 r., poz. 869, z późn. zm.) Organ Zlecający przekazuje Gminie/Miastu środki finansowe w formie dotacji celowej z budżetu państwa w wysokości nie większej niż **zł** (słownie:zł 00/100) wg klasyfikacji budżetowej: Dział 855, rozdział §na realizację własnych zadań bieżących gmin (związków gmin, związków powiatowo - gminnych) w 2021 r. na zapewnienie funkcjonowania **miejsc** opieki utworzonych przez Gminę/Miasto z udziałem Programu „MALUCH” (tj. podczas wcześniejszych edycji) w, ul., 66-.....

wpisanym do rejestru żłobków i klubów dziecięcych Gminy/Miasta, zgodnie z Ofertą konkursową Gminy/Miasta i Kalkulacją wydatków stanowiącymi podstawę jej zawarcia. Kwota dofinansowania do jednego miejsca opieki przypadająca na jedno dziecko objęte opieką wynosi maksymalnie **80,00 zł**. Oferta konkursowa Gminy/Miasta i Kalkulacja wydatków stanowią załącznik nr 1 do niniejszej umowy. W przypadku rozbieżności pomiędzy Ofertą konkursową i Kalkulacją wydatków, a niniejszą umową - pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej umowy.

2. Strony zgodnie postanawiają, że w każdym wypadku kwota dotacji stanowić będzie maksymalnie 80 % wartości kosztów realizacji zadania.
3. Gmina/Miasto zobowiązuje się do wydatkowania na realizację zadania wkładu własnego, stanowiącego co najmniej 20 % kosztów realizacji zadania. Za wkład własny uznaje się wydatki poniesione przez Gminę/Miasto na realizację zadania w 2021 r.
4. W przypadku poniesienia przez Gminę/Miasto wydatków na realizację zadania o wartości niższej niż wynikającej z Kalkulacji kosztów zawartej w załączniku nr 1, wysokość dotacji celowej nie ulegnie obniżeniu tylko w przypadku, gdy jej udział w wydatkach nie przekroczy 80%, a wkład własny będzie nie niższy niż 20 %.
5. W przypadku, gdy udział dotacji celowej przekroczy 80% wydatków faktycznie poniesionych na funkcjonowanie miejsc opieki, kwota dotacji celowej ulegnie zmniejszeniu do 80% rzeczywistych wydatków na realizację zadania.
6. W przypadku, gdy Gmina/Miasto na realizację zadania wydatkuje wkład własny wyższy niż określony w ust. 3, wartość dotacji określonej w ust. 1 nie ulega zmianie.
7. Gmina/Miasto zobowiązuje się do realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 zgodnie z ofertą, Programem, z zachowaniem wymogów określonych przepisami prawa oraz niniejszą umową.
8. Gmina/Miasto zobowiązuje się do informowania Organu Zlecającego w formie pisemnej o wszelkich zmianach w realizacji zadania w obszarze zakresu rzeczowego, wartości i terminów realizacji zadania. Niepoinformowanie Organu Zlecającego o wprowadzeniu zmian może skutkować uznaniem kosztów za niekwalifikowalne.
9. Dotacja ze środków budżetu państwa zostanie przekazana na wyodrębniony rachunek bankowy Gminy/Miasta do obsługi środków dotacji nrprowadzony w, wyłącznie do obsługi środków dotacji budżetu państwa w ramach Programu, w terminie 30 dni kalendarzowych od daty zawarcia niniejszej umowy pod warunkiem przekazania środków Organowi Zlecającemu przez Ministra Finansów, Funduszy i Polityki Regionalnej.

§ 2

Termin realizacji rzeczowej zadania, o którym mowa w § 1, ustala się od dnia2021 r. do dnia 2021 r. Pod pojęciem realizacji rzeczowej Strony rozumieją sfinansowanie wydatków bieżących poniesionych na zapewnienie funkcjonowania miejsc opieki utworzonych przez Gminę/Miasto z udziałem Programu (tj. podczas wcześniejszych edycji).

§ 3

1. Rozliczenie przekazanej dotacji następuje nie później niż do dnia 15 stycznia 2022 r.
2. Ze środków dotacji mogą być finansowane jedynie wydatki przewidziane w Kalkulacji wydatków stanowiącej załącznik nr 1 niniejszej umowy, uzasadnione, ponoszone bezpośrednio w związku z realizacją zadania i dla realizacji tej niezbędne i celowe. W szczególności nie mogą być finansowane ze środków dotacji wydatki wymienione w pkt. 5.5.5. Programu.

§ 4

3. Gmina/Miasto zobowiązuje się do wykorzystania przekazanej dotacji z budżetu państwa zgodnie z celem, na jaki ją uzyskała i na warunkach określonych w niniejszej umowie, Programie oraz przepisach prawa powszechnie obowiązującego.
4. Do zamówień na dostawy, wykonanie usług i robót budowlanych Gmina/Miasto zobowiązuje się stosować przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.).
5. Gmina/Miasto zobowiązuje się do umieszczenia informacji o korzystaniu z dofinansowania z Programu „Maluch+” 2021 na terenie dofinansowywanej instytucji w widocznym miejscu dla osób z niej korzystających, według wzoru który zostanie zamieszczony na stronie internetowej Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej.
6. Gmina/Miasto zobowiązuje się do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej wydatków realizowanych ze środków dotacji oraz wkładu własnego dotyczących realizacji zadania w sposób przejrzysty, tak aby możliwa była identyfikacja poszczególnych operacji księgowych, zgodnie z art. 152 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) oraz zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 217).
7. Gmina/Miasto zobowiązana jest do zamieszczenia na dokumentach finansowych dotyczących poniesionych wydatków opisu o następującej treści: „Zadanie realizowane jest w ramach modułu 2 Resortowego programu rozwoju instytucji opieki nad dziećmi w wieku do lat 3 „Maluch +” 2021, przy udziale środków z budżetu państwa zgodnie z umową nr z dnia.....”.
8. Gmina/Miasto ponosi wyłączną odpowiedzialność wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją zadania.

§ 5

1. Sprawozdanie z realizacji zadania Gmina/Miasto sporządza na załączniku nr 2 do niniejszej umowy (wzór zamieszczony jest na stronie internetowej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego) i dostarcza Organowi Zlecającemu do zaakceptowania do dnia 31 stycznia 2022 r.
2. Organ Zlecający ma prawo zgłoszenia w terminie 30 dni ewentualnych uwag do sprawozdania. Brak zgłoszonych w tym terminie uwag rozumiany będzie jako jego akceptacja. W przypadku zgłoszenia przez Organ Zlecający uwag Gmina/Miasto ma obowiązek ich uwzględnienia pod rygorem zwrotu części lub całości dotacji.

§ 6

1. Gmina/Miasto zobowiązana jest do zwrotu niewykorzystanej części dotacji w terminie nie dłuższym niż 15 dni od dnia zakończenia zadania, określonego w § 2 ust. 1 nie później niż do dnia 15 stycznia 2022 r. na rachunek bankowy Organu Zlecającego nr 27 1010 1704 0023 3613 9135 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Zielona Góra. W tytule przelewu należy podać dział, rozdział, paragraf wydatkowy oraz nr niniejszej umowy.
2. Kwotę niewykorzystanej dotacji zwróconą po terminie 15 stycznia 2022 r. należy zwrócić na rachunek bankowy Organu Zlecającego nr: 27 1010 1704 0023 3613 9135 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Zielona Góra. W tytule przelewu należy podać dział, rozdział, paragraf oraz nr niniejszej umowy.
3. Od kwot dotacji zwróconych po terminie określonym w ust.1 nalicza się odsetki w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, począwszy od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin zwrotu dotacji. Odsetki Gmina zobowiązana jest zwrócić na rachunek bankowy Organu Zlecającego nr 94 1010 1704 0023 3622 3100 0000 prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Zielona Góra, podając w tytule przelewu dział, rozdział, paragraf, kwotę należności głównej odsetek oraz nr niniejszej umowy.
4. Środki dotacji, o których mowa w § 1 ust. 1 wykorzystana niezgodnie z przeznaczeniem, pobrana nienależnie lub w nadmiernej wysokości podlegają – po upływie wyznaczonego przez Organ Zlecający terminu usunięcia nieprawidłowości – zwrotowi do budżetu państwa wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, na zasadach określonych w ustawie z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.) na rachunek 94 1010 1704 0023 3622 3100 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Zielona Góra.
5. Odsetki bankowe (lub odsetki od środków zgromadzonych na rachunku bankowym) podlegają zwrotowi na rachunek Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. nr 94 1010 1704 0023 3622 3100 0000, prowadzony w Narodowym Banku Polskim O/Okręgowy Zielona Góra.

§ 7

Dokonanie zwrotu środków dotacji w przypadkach, o których mowa w § 6 Gmina/Miasto powinna potwierdzić pisemnie wskazując: numer Umowy oraz uzasadnienie zwrotu kwoty dotacji z rozbiem dokonanej wpłaty na kwotę dotacji (wykorzystanej niezgodnie z przeznaczeniem, pobranej nienależnie lub w nadmiernej wysokości) oraz kwotę odsetek.

§ 8

1. Gmina/Miasto zobowiązana jest do poddania się prowadzonej przez Organ Zlecający kontroli finansowej i rzeczowej w zakresie realizowanego zadania, na zasadach i w trybie określonym w ustawie z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz.224).

2. Gmina/Miasto zobowiązuje się do przedłożenia wszelkich dokumentów dotyczących realizacji zadania oraz do umożliwienia przeprowadzenia oględzin w miejscu realizacji zadania.
3. Odmowa przedstawienia dokumentów lub umożliwienia przeprowadzenia kontroli, o których mowa w ust. 1-2, obciąża wyłącznie Gminę/Miasto, a w szczególności stanowić może podstawę do uznania wykorzystania dotacji niezgodnie z jej przeznaczeniem i podstawę żądania jej zwrotu.
4. Gmina/Miasto zobowiązuje się do:
 - a) poinformowania osób fizycznych (w szczególności rodziców/opiekunów dzieci, współpracowników i kontrahentów podmiotu), których dane udostępni dla celów realizacji niniejszej umowy o fakcie udostępnienia ich danych osobowych Wojewodzie Lubuskiemu oraz
 - b) do przekazania osobom, o których mowa w pkt. a) informacji o celach i zakresie przetwarzania przez Wojewodę Lubuskiego tych danych jak również innych informacji wymaganych przepisami Ogólnego Rozporządzenia o Ochronie Danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r., w szczególności w zakresie art. 14 tego Rozporządzenia, zgodnie z treścią określoną w załączniku nr 3 do umowy dofinansowania.

§ 9

Gmina/Miasto zobowiązuje się do udzielania ustnie lub na piśmie, w zależności od żądania Organu Zlecającego i w terminie przez niego określonym, wyjaśnień i informacji dotyczących realizacji zadania pod rygorem niekorzystnych konsekwencji prawnych w przypadku ich nieudzielenia.

§ 10

1. Niniejsza umowa może być rozwiązana za zgodą stron w każdym czasie lub przez każdą ze stron z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od woli stron, za które strony nie ponoszą odpowiedzialności, a które uniemożliwiają wykonywanie umowy.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 Gmina/Miasto ma obowiązek zwrotu kwoty dotacji wypłaconej jej przez Organ Zlecający na realizację zadania określonego w § 1 niniejszej umowy.

§ 11

1. Umowa może być rozwiązana przez Organ Zlecający ze skutkiem natychmiastowym w przypadku wykorzystywania udzielonej dotacji niezgodnie z prawem, Programem lub warunkami Umowy.
2. Wypowiadając Umowę, Organ Zlecający wskaże podstawę prawną zwrotu dotacji oraz określi kwotę dotacji podlegającą zwrotowi wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, termin od którego nalicza się odsetki, termin zwrotu oraz nazwę i numer rachunku bankowego na który należy dokonać wpłaty.

§ 12

Wszelkie zmiany, uzupełnienia i oświadczenia składane w związku z niniejszą Umową wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

§ 13

W zakresie nieuregulowanym niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740.), ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 869 z późn. zm.), ustawy z dnia z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 2019 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 3 (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz.75 z późn. zm.).

§ 14

Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

Gmina/Miasto

Organ Zlecający

.....

.....

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Oferta konkursowa wraz z Kalkulacją wydatków.
2. Załącznik nr 2 – Wzór sprawozdania z realizacji zadania.
3. Załącznik nr 3 – Informacja o celach i zakresie przetwarzania danych przez Wojewodę Lubuskiego.