

WYTYCZNE DO WYKONANIA WSTĘPNEJ WERYFIKACJI FORMALNEJ WNIOSKÓW

Pracownicy Wydziału Infrastruktury Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim, dalej „Wydziału” dokonując wstępnej weryfikacji złożonych wniosków o dofinansowanie w ramach Funduszu biorą pod uwagę następujące zagadnienia:

1. Kwestie administracyjne:

- 1.1. Czy złożono wniosek na właściwym formularzu?
- 1.2. Czy zastosowano się do zapisów i wytycznych zawartych w Instrukcji wypełniania wniosku o dofinansowanie zadania?
- 1.3. Czy złożono wniosek we właściwym terminie?
- 1.4. Czy wnioskodawca jest ustawowym zarządcą drogi/dróg stanowiącej/ych przedmiot wniosku zgodnie z art. 19 ust. 2 ustawy o drogach publicznych?
- 1.5. Czy wniosek podpisały osoby upoważnione ze strony wnioskodawcy (gminy: wójt, burmistrz, prezydent oraz kontrasygnata skarbnika; powiaty: dwóch członków zarządu oraz kontrasygnata skarbnika)?
- 1.6. Czy złożono pieczęcie osób upoważnionych do podpisania i kontrasygnowania wniosku?

2. Kompletność i prawidłowość załączników:

- 2.1. Czy załączono: kopię decyzji o pozwoleniu na budowę/decyzji o zezwoleniu na realizację inwestycji/oświadczenie wnioskodawcy o braku sprzeciwu organu administracji architektoniczno-budowlanej wobec zgłoszenia inwestora/zaświadczenie organu administracji architektoniczno-budowlanej o braku podstaw do wniesienia tego sprzeciwu?
- 2.2. Czy załączono mapę poglądową?
- 2.3. Czy załączono projekt stałej organizacji ruchu?
- 2.4. Czy załączono projekt zagospodarowania terenu? (w przypadku, gdy jest wymagany)
- 2.5. Czy załączono oświadczenie o przekazaniu danych o sieci dróg publicznych?
- 2.6. Czy załączono dodatkowe dokumenty (w przypadku wskazania takiego obowiązku w ogłoszeniu wojewody)?

3. Przedmiot wniosku:

- 3.1. Czy wniosek dotyczy zadania obejmującego odcinek/odcinki drogi/dróg będących drogą publiczną (powiatową lub gminną) w rozumieniu ustawy o drogach publicznych? (Wyjątek stanowią zadania mające na celu: wybudowanie nowej drogi i zaliczenie jej, po wybudowaniu i oddaniu do użytkowania, do jednej z wymienionych kategorii lub przebudowę drogi wewnętrznej do właściwych parametrów technicznych, a następnie zaliczenie jej do kategorii dróg powiatowych lub gminnych – nie dotyczy naboru dla zadań polegających wyłącznie na remoncie)?
- 3.2. W przypadku naboru zadań polegających wyłącznie na poprawie bezpieczeństwa niechronionych uczestników ruchu należy sprawdzić czy wniosek dotyczy zadania polegającego na budowie / przebudowie / remoncie dróg dla pieszych, dróg dla pieszych i rowerów, dróg dla rowerów, przejazdów dla rowerów, peronów przystankowych wraz z dojazdami do tych peronów lub innych elementów zwiększających bezpieczeństwo niechronionych uczestników ruchu drogowego?
- 3.3. Czy wniosek dotyczy zadania polegającego na budowie, przebudowie lub remoncie drogi?
- 3.4. Czy decyzja o pozwoleniu na budowę/ decyzja o zezwoleniu na realizację inwestycji drogowej/zgłoszenie dotyczy wnioskowanego zadania?

4. Wymogi formalne:

- 4.1. Czy wnioskodawca posiada dokumenty umożliwiające rozpoczęcie inwestycji w terminie rozpoczęcia realizacji wskazanym we wniosku?
- 4.2. Czy wnioskodawca posiada zgodę na odstępstwo od przepisów techniczno-budowlanych określonych w rozporządzeniu Ministra Transportu i Gospodarki Morskiej z dnia 2 marca 1999 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać drogi publiczne i ich usytuowanie (w przypadku gdy zgoda taka jest wymagana)?

Pracownicy Wydziału weryfikują spójność danych wskazanych we wniosku z danymi wskazanymi w załącznikach. Czynność weryfikacji jest dokumentowana w postaci notatki, która podlega zatwierdzeniu przez Przewodniczącą Komisji.