Załącznik nr 3 do Regulaminu Pracy LUW
w Gorzowie Wlkp.

..... dnia .....

Zatwierdzam:

.....

WNIOSEK O UDZIELENIE URLOPU

Pan/i .....
nazwisko i imię *stanowisko* *Wydział/Biuro/Zespół*

Proszę o udzielenie : **urlopu wypoczynkowego, na żądanie, dla urzędników, z tyt. niepełnosprawności, szkoleniowego, okolicznościowego, wolnego za przepracowane nadgodziny**; za rok .....

w okresie od dnia ..... do dnia .....tj. .....dni

Proponowane zastępstwo : .....

.....
(podpis pracownika)

Akceptuję

.....