

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.
PS-I.431.4.2.2018.AKac

Gorzów Wlkp., 16 kwietnia 2018r.

Pani
Hanna Szymczak
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Jasińcu

Szanowna Pani Dyrektor,

uprzejmie proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych zaleceń pokontrolnych. Zalecenia dotyczą ustaleń, dokonanych przez pracowników tut. Wydziału, w toku kontroli kompleksowej, przeprowadzonej – w kierowanym przez Panią Domu – w okresie od 9 lutego do 19 kwietnia 2018r.

Kontrolujący ustalili, że Dom nie spełnia wymaganych warunków bytowych (metraż pokoi mieszkalnych, dostęp do systemu alarmowo-przyzywowego, bariery architektoniczne, liczba sanitariatów). Dom nie spełnia również standardu wskaźnika zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym. Doprecyzowania wymaga kwestia rodzaju pracy pokojowych; występuje wysoka fluktuacja kadr w zespole; nie wszyscy pracownicy uczestniczą w szkoleniach merytorycznych. Doprecyzowania wymagają zapisy procedur dotyczących higieny osobistej mieszkańców, oraz dokumentacja, związana z konstruowaniem indywidualnych planów wsparcia mieszkańców.

Dom nie przekracza dopuszczalnego ustawowo 10% wskaźnika zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym. Pracownicy zespołu posiadają wymagane kwalifikacje.

Sposób realizacji wszystkich badanych zagadnień, zawiera protokół kontroli, który podpisała Pani 11 kwietnia 2018r. Zapisy protokołu definiują poszczególne uchybienia lub istotne uchybienia.

Zalecam zatem:

1. Spełnić wszystkie warunki wymagane standardem w zakresie usług bytowych, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w protokole, na mocy § 6 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej;
2. Spełnić wszystkie warunki wymagane standardem w zakresie usług opiekuńczych i wspomagających na mocy § 6 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej;

3. Dostosować usługi pielęgnacyjne i działania wykonywane w ramach pomocy w podstawowych czynnościach życiowych do potrzeb mieszkańców, stosownie do art. 55 cyt. ustawy o pomocy społecznej;
4. Dopracować dokumentację związaną z opracowywaniem oraz realizacją indywidualnych planów wsparcia mieszkańca – na mocy § 3 cyt. rozporządzenia, zgodnie z sugestiami zawartymi w protokole.

Sugeruję również zbadanie przyczyn fluktuacji kadr w zespole terapeutyczno-opiekuńczym i podjęcie działań, które będą zapobiegały temu zjawisku.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawy prawne:

Art. 128 i 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.).

Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 ze zm.).

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Grażyna Jelska

Dyrektor

Wydziału Polityki Społecznej