



Gorzów Wlkp., 28 stycznia 2026 r.

Nasz znak: PS-I.431.1.40.2025.TOzi
Sprawę prowadzi: Teresa Ozimek
Telefon: 95 7 851 480
e-mail: teresa.ozimek@lubuskie.uw.gov.pl

Pani
Anna Kowalak
Kierownik
Miejskiego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Gubinie

Dotyczy: zaleceń pokontrolnych z kontroli kompleksowej w Ośrodku Pomocy Społecznej w Gubinie.

Szanowna Pani Kierownik,

proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych zaleceń pokontrolnych. Zalecenia dotyczą ustaleń, których pracownicy tuż. Wydziału dokonali, w toku kontroli kompleksowej, przeprowadzonej w kierowanym przez Panią Ośrodku Pomocy Społecznej - od 15 października 2025 r. do 15 grudnia 2025 r.

Wyniki kontroli zawiera protokół kontroli, do którego nie wniosła Pani zastrzeżeń. Protokół kontroli podpisała Pani 20 stycznia 2026 r.

Sposób realizacji wszystkich badanych – w toku kontroli - zagadnień został szczegółowo opisany przez zespół inspektorów w protokole kontroli, ze wskazaniem na realizację poszczególnych zadań w kategorii uchybień i sugestii.

Kontrolujący ocenili 3 kontrolowane zagadnienia w kategorii uchybień. Ośrodek nie jest przygotowany do zapewnienia osobom bezdomnym tymczasowego schronienia we wszystkich określonych w ustawie o pomocy społecznej formach. Nie jest realizowana praca socjalna z klientami pobierającymi świadczenie w formie zasiłku stałego posiadającymi orzeczenie o niepełnosprawności 01-U/02-P. Kierownik Ośrodka nie posiada kwalifikacji wymaganych na zajmowanym stanowisku.

Zalecam zatem:

1. Osobom bezdomnym zapewnić pomoc we wszystkich wskazanych w ustawie o pomocy społecznej formach - art. 48a w związku z art. 17 ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz.U. z 2025 r., poz.1214 ze zm. – **zalecenie stałe.**

2. Prowadzić pracę socjalną z klientami korzystającymi z zasiłków stałych posiadającymi orzeczenia o niepełnosprawności z symbolami 01-U, 02-P – **zalecenie stałe**.
3. Dostosować kwalifikacje Kierownika MOPS do wymogów ustawy o pomocy społecznej - art. 122 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej – Dz.U. z 2025 r., poz.1214 ze zm. - **do 30.06.2026 r.**

Jednocześnie sugeruję:

- weryfikację i modyfikację stosowanych metod pracy socjalnej zwłaszcza wobec długoletnich beneficjentów pomocy społecznej; dostosowanie narzędzi pracy socjalnej do indywidualnych potrzeb beneficjentów i intensyfikację działań aktywizujących oraz wzmocnienie współpracy międzyinstytucjonalnej;
- dokumentować realizowaną pracę socjalną z klientem oraz działania podejmowane w ramach współpracy między asystentem rodziny a pracownikiem socjalnym;
- wykorzystywać narzędzia pracy socjalnej z osobami bezdomnymi, tj. indywidualny program wychodzenia z bezdomności lub kontrakt socjalny;
- dołożenie należytej staranności przy sporządzaniu wywiadów środowiskowych, w szczególności w zakresie kompletności danych, poprawności zapisów i spójności powziętych informacji - z posiadanymi danymi w aktach tego klienta;
- podjąć działania zmierzające do umożliwienia pełnej dostępności osobom z niepełnosprawnościami do Ośrodka Pomocy Społecznej.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawa prawna:

* art. 128 ust.1 i 2 oraz art. 130 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2025 r., poz. 1214 ze zm.).

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej