



Gorzów Wlkp., 05 lutego 2025 r.

Nasz znak: PS-I.431.1.39.2024HPie
Sprawę prowadzi: Hanna Piekarska
Telefon: 95 78 51 472
e-mail: hanna.piekarska@lubuskie.uw.gov.pl

Pani
Agnieszka Wiśniewska
Kierownik
Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej
w Żaganiu

Dotyczy: zaleceń pokontrolnych z kontroli kompleksowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej – Klubie „Senior+” w Dziętrzychowicach*

Szanowna Pani Kierownik,

proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych zaleceń pokontrolnych. Zalecenia dotyczą ustaleń, których pracownicy tuż. Wydziału dokonali, w toku kontroli kompleksowej, przeprowadzonej – w kierowanej przez Panią jednostce od 29 listopada 2024 r. do 9 stycznia 2025 r.

Wyniki kontroli zawiera protokół kontroli, który podpisała Pani – nie wnosząc zastrzeżeń do ustaleń w nim zawartych – 23 stycznia 2024 r.

Sposób realizacji wszystkich badanych – w toku kontroli – zagadnień został szczegółowo opisany przez zespół inspektorów w protokole kontroli, ze wskazaniem na realizację zadań w kategorii istotnych uchybień i sugestii.

Zalecam zatem:

1. Realizować zadanie zgodnie z wymogami Programu, w tym utrzymanie 3-letniej trwałości realizacji zadania.
2. Kierować osoby do ośrodka wsparcia zgodnie z przepisami ustawy o pomocy społecznej oraz skompletować dokumentację uczestników potwierdzającą spełnienie wszystkich kryteriów niezbędnych do uczestnictwa w zajęciach Klubu.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo, zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie **30 dni** od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawy prawne:

*art. 22 pkt 8, 128 ust. 1 i 2, art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2024 r., poz. 1283 ze zm.).

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej