

Gorzów Wielkopolski, 25 września 2024 r.

Nasz znak: PS-I.431.2.18.2024.MMod
Sprawę prowadzi: Marzena Modrzewska
Telefon: 95 7 851 474
e-mail: marzena.modrzewska@lubuskie.uw.gov.pl

Pani
Wioleta Kotwas
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Glińsku

Dotyczy: zaleceń pokontrolnych z kontroli problemowej w DPS w Glińsku *

Szanowna Pani Dyrektor,

proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych zaleceń pokontrolnych. Zalecenia dotyczą ustaleń, których pracownicy tuż. Wydziału dokonali, w toku kontroli problemowej, przeprowadzonej – w kierowanym przez Panią Domu – od 9 sierpnia 2024 r. do 9 września 2024 r.

Wyniki kontroli zawiera protokół kontroli, który podpisała Pani – nie wnosząc zastrzeżeń – 13 września 2024 r.

Sposób realizacji wszystkich badanych – w toku kontroli – zagadnień został szczegółowo opisany przez zespół inspektorów w protokole kontroli, ze wskazaniem na realizację zadań w kategorii uchybienia i sugestii.

Zalecam zatem:

Wykonywać zgodnie z procedurą obowiązującą w DPS kąpiel i toaletę częściową ciała mieszkanek sklasyfikowanych w skali Barthel do 40 punktów.

Sugeruję ponadto zlikwidować bariery architektoniczne przy natryskach i dopracować rejestr zgłoszeń o zdarzeniach nadzwyczajnych w części dotyczącej osoby zgłaszającej zdarzenie.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo, zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie **30 dni** od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawy prawne:

*art. 22 pkt 8, 128 ust. 1 i 2, art. 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 1283).

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej