

Gorzów Wielkopolski, 30 kwietnia 2024 r.

Nasz znak: PS-I.431.2.6.2024.MMod
Sprawę prowadzi: Marzena Modrzewska
Telefon: 95 7 851 474
e-mail: marzena.modrzewska@lubuskie.uw.gov.pl

Pani
Justyna Przedaszek
Dyrektor
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Żarach

Dotyczy: zaleceń pokontrolnych z kontroli problemowej w PCPR w Żarach *

Szanowna Pani Dyrektor,

proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych **zaleceń pokontrolnych**. Zalecenia dotyczą ustaleń, których inspektorzy tuż. Wydziału dokonali, w toku kontroli problemowej, przeprowadzonej - w kierowanej przez Panią jednostce – od 28 marca 2024 r. do 16 kwietnia 2024 r.

Wyniki kontroli zawiera protokół kontroli, który podpisała Pani 23 kwietnia 2024 r.

Sposób realizacji wszystkich badanych - w toku kontroli - zagadnień został szczegółowo opisany przez zespół inspektorów w protokole kontroli, ze wskazaniem na realizację zadań w kategorii istotnych uchybień i sugestii.

Zalecam zatem:

1. Dopracować i wydawać zgodnie z przepisami decyzje ustalające odpłatność za pobyt mieszkańców w domach pomocy społecznej.
2. Dokumentować doręczenie decyzji stronom postępowania.

Ponadto sugeruję dopracowanie decyzji ustalających odpłatność, w części dotyczącej wskazania dochodu mieszkańca z decyzji poprzedzającej oraz zaktualizowanie zapisów Regulaminu Organizacyjnego PCPR do zgodnych z obowiązującymi przepisami.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo, zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawy prawne:

*art. 22 pkt 8, art. 128 ust. 1, 2, art. 130 ust. 1 - ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. 2023 r., poz. 901 ze zm.)

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej