

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.



Gorzów Wielkopolski, 25 października 2024 r.

Nasz znak: PS-I.431.1.26.2024.HPie
Sprawę prowadzi: Hanna Piekarska
Telefon: 95 78 51 472
e-mail: hanna.piekarska@lubuskie.uw.gov.pl

Pani
Lucyna Druchlińska
p.o. Kierownika
Ośrodka Pomocy Społecznej
w Bytnicy

Dotyczy: zaleceń pokontrolnych w związku z kontrolą kompleksową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Bytnicy*

Szanowna Pani Kierownik,

proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych zaleceń pokontrolnych. Zalecenia dotyczą ustaleń, których pracownicy tut. Wydziału dokonali, w toku kontroli kompleksowej, przeprowadzonej – w kierowanym przez Panią Ośrodku – w okresie od 09 września 2024 r. do 16 października 2024 r.

Wyniki kontroli kompleksowej, zawiera protokół kontroli, który podpisała Pani 23 października 2024 r. Do treści w nim zawartych, nie wniosła Pani zastrzeżeń. Kontrolujący ocenili część kontrolowanych zagadnień w kategorii istotnych uchybień i uchybień.

W toku kontroli ustalono, że Gmina Bytnica przyjęła Gminny Program Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2030 oraz realizuje jego założenia. Zapisy Gminnego Programu wymagają ujednolicenia nomenklatury dot. przemocy i stosowania określeń wskazanych w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Ośrodek Pomocy Społecznej zapewnia pomoc osobom dotkniętym przemocą w ramach posiadanej infrastruktury oraz współpracuje z innymi instytucjami w tej kwestii.

W Bytnicy funkcjonuje Zespół Interdyscyplinarny w pełnym składzie. Wójt Gminy zawarł porozumienia ze wszystkimi uprawnionymi podmiotami, których reprezentanci zostali powołani w skład Zespołu Interdyscyplinarnego. Wszyscy członkowie Zespołu złożyli oświadczenia zobowiązujące do zachowania poufności uzyskanych informacji i danych. Zachowano właściwą ilość i częstotliwość organizacji posiedzeń Zespołu Interdyscyplinarnego. Członkowie ZI nie odbyli obowiązkowego szkolenia, o którym mowa w ustawie o przeciwdziałaniu przemocy domowej.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej – w badanym okresie – spełnia wymagany wskaźnik zatrudnienia pracowników socjalnych w stosunku do liczby mieszkańców gminy.

Pracownik socjalny i Przewodnicząca Zespołu Interdyscyplinarnego podnoszą swoje kompetencje w obszarze przeciwdziałania przemocy domowej.

Mieszkańcy Gminy mają zapewnioną pomoc w ramach procedury „Niebieska Karta”.

Prowadzenie procedury wymaga zmiany w zakresie: składu Grupy Diagnostyczno-Pomocowej, częstotliwości spotkań Grupy, dokumentowania działań w ramach procedury. Zamykanie procedury „Niebieska Karta” jest niezgodne z obowiązującymi przepisami oraz nie prowadzono działań monitorujących po jej zakończeniu.

Zalecam zatem:

1. Ujednolicić nomenklaturę zapisów Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy Domowej oraz Ochrony Osób Doznających Przemocy Domowej na lata 2024-2030 - art. 6 ust. 2 pkt. 1 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.* - do 31 stycznia 2025 r.
2. Członkom Zespołu Interdyscyplinarnego - odbyć szkolenie obowiązkowe - art. 9a ust. 5a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.* do 30 czerwca 2025 r.
3. Zmienić prowadzenie procedury w zakresie:
 - a) składu Grupy Diagnostyczno-Pomocowej - art. 9a ust. 5a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej.*
 - b) częstotliwości spotkań Grupy - § 11, 12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”*
 - c) dokumentowania działań podejmowanych w ramach procedury - § 11, 12 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”*
4. Zamykać procedury „Niebieskie Karty” zgodnie z przepisami oraz prowadzić monitoring - § 21 i 22 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”**.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawy prawne:

* ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy domowej (Dz. U. z 2024 r., poz. 424);

* rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie Karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska Karta”(Dz. U. z 2023 r. poz. 1870);

* rozporządzenie Ministra Rodziny i Polityki Społecznej z 20 czerwca 2023 r. w sprawie nadzoru i kontroli nad realizacją zadań z zakresu przeciwdziałania przemocy w rodzinie (Dz. U. z 2023 r., poz. 1165).

Z poważaniem

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej