

## **ZARZĄDZENIE WOJEWODY LUBUSKIEGO**

z dnia 14 października 2020 r.

### **w sprawie powołania Zespołu Koordynującego działania związane ze zwalczaniem COVID-19 na terenie województwa lubuskiego**

Na podstawie Na podstawie art. 18 ust. 2, w związku z art. 17 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U. z 2019 r. poz. 1464) zarządza się co następuje:

**§ 1.** Powołuje się Zespół Koordynujący działania związane ze zwalczaniem COVID-19 na terenie województwa lubuskiego, zwany dalej „Zespołem”.

**§ 2. 1.** W skład Zespołu wchodzi:

- 1) Zastępca Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. – Przewodniczący Zespołu;
- 2) członkowie Zespołu:
  - a) Kierownik Oddziału Nadzoru i Kontroli Podmiotów Leczniczych Wydziału Zdrowia Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.;
  - b) Dyrektor Lubuskiego Oddziału Wojewódzkiego Narodowego Funduszu Zdrowia w Zielonej Górze;
  - c) Zastępca Dyrektora ds. pielęgniarstwa Wielospecjalistycznego Szpitala Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.;
  - d) Koordynator zespołów wymazowych z Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Gorzowie Wielkopolskim;
  - e) Wojewódzki Koordynator Ratownictwa Medycznego w Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.;
  - f) Kierownik Dyspozytorni Medycznej w Samodzielnej Publicznej Wojewódzkiej Stacji Pogotowia Ratunkowego w Gorzowie Wlkp.;
  - g) Kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego;

2. Członkowie Zespołu w szczególnie uzasadnionych przypadkach mogą być zastępowani w pracach Zespołu przez upoważnionych przedstawicieli.

3. W pracach Zespołu mogą uczestniczyć, z głosem doradczym, osoby niebędące członkami Zespołu, zaproszone przez Przewodniczącego.

**§ 3.** Do Zadań zespołu należy ustalanie kierunków i monitorowanie sytuacji w zakresie zawartym w § 4.

**§ 4.** Przy Zespole tworzy się Punkt Informacyjny do zadań, którego należy:

- 1) Bieżące utrzymanie kontaktu z wyznaczonymi podmiotami leczniczymi w celu ustalenia aktualnej liczby wolnych łóżek dla pacjentów z COVID-19;

- 2) Co 3 godziny sprawdzanie telefonicznie lub w ustalony ze szpitalem sposób dostępności wolnych łóżek dla pacjentów z COVID-19;
- 3) Utrzymywanie kontaktu z Wojewódzkim Koordynatorem Ratownictwa Medycznego województwa lubuskiego;
- 4) Informowanie uprawnionych podmiotów o stanie wolnych łóżek, w tym lekarzy dyżurnych szpitali, lekarzy Podstawowej Opieki Zdrowotnej, Wojewódzkiego Koordynatora Ratownictwa Medycznego, Dyspozytora Medycznego Dyspozytorni Medycznej w Gorzowie Wlkp., pracowników Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego realizujących zadania dotyczące COVID-19;
- 5) Punkt Informacyjny obsługiwany będzie przez pracowników Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego wyznaczonych przez Dyrektora Generalnego Urzędu;
- 6) Punkt Informacyjny funkcjonuje w trybie całodobowym zgodnie z grafikiem;
- 7) Kierownik Wojewódzkiego Centrum Zarządzania Kryzysowego Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego tworzy grafik dyżurów oraz koordynuje pracę osób pracujących w Punkcie Informacyjnym;
- 8) Osoby pracujące w Punkcie Informacyjnym nie podejmują decyzji medycznych, co do sposobu postępowania z pacjentem.

**§ 5.** Do zadań Przewodniczącego należy:

- 1) zwoływanie posiedzeń Zespołu z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Zespołu;
- 2) przewodniczenie posiedzeniom Zespołu;
- 3) ustalanie terminów i zakresu kolejnych posiedzeń Zespołu, z uwzględnieniem wniosków zgłaszanych przez członków Zespołu;
- 4) reprezentowanie Zespołu na zewnątrz;
- 5) posiedzenie Zespołu może prowadzić również członek Zespołu wyznaczony przez przewodniczącego;
- 6) przewodniczący, w celu realizacji zadań Zespołu, może powoływać grupy robocze lub zespoły doradcze, w skład których mogą wchodzić członkowie Zespołu, o których mowa w § 2 ust. 2 i 3;
- 7) Przewodniczący może zlecać wykonanie analiz i raportów.

**§ 6. 1.** Obsługę organizacyjno - techniczną Zespołu zapewnia Wydział Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

2. Posiedzenia Zespołu będą rejestrowane przy pomocy środków audio.

**§ 7.** Prace Zespołu mogą odbywać się zdalnie w trybie wideokonferencji.

**§ 8.** Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Dyrektora Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

§ 9. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wojewoda Lubuski

**Władysław Dajczak**

## **Dokument podpisany bezpiecznym podpisem elektronicznym**

Podpis: Signature-1808687337

Imię: Władysław

Nazwisko: Dajczak

Instytucja: Lubuski Urząd Wojewódzki

Miejscowość: Gorzów Wlkp.

Województwo: lubuskie

Kraj: PL

Data podpisu: 14 października 2020 r.

Zakres podpisu: Cały dokument