

**MINISTERSTWO FUNDUSZY I POLITYKI REGIONALNEJ**

ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa

**Raport o stanie zapewniania dostępności podmiotu publicznego**

**Nazwa i adres podmiotu publicznego**

Lubuski Urząd Wojewódzki

**Numer identyfikacyjny REGON**

21046708900000

**Stan w dniu 01.01.2021 r.**

**Termin przekazania: do 31.03.2021 r.**

**Dane kontaktowe**

**E-mail sekretariatu podmiotu**

urząd.województki@lubuskie.uw.gov.pl

**E-mail kontaktowy osoby, która wypełniła formularz**

aleksandra.fafara@lubuskie.uw.gov.pl

**Telefon kontaktowy**

957851611

**Data**

2021-03-16

**Miejscowość**

Gorzów Wielkopolski

**Lokalizacja siedziby podmiotu**

**Województwo**

WOJ. LUBUSKIE

**Powiat**

Powiat m. Gorzów Wielkopolski

**Gmina**

M. Gorzów Wielkopolski (gmina miejska)

**Podmiot zobowiązany do złożenia raportu o stanie dostępności na podstawie art. 11 ust. 4. ustawy o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (UzD) do:**

1) ministra właściwego do spraw rozwoju regionalnego

**Dział 1. Dostępność architektoniczna**

**Liczba budynków, w których podmiot prowadzi podstawową działalność i/lub obsługę interesantów:**

6

**1. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie komunikacyjne ?**

W części budynków tak, w części nie

W przypadku odpowiedzi „W części budynków tak, w części nie” – prosimy o podanie liczby budynków, w których podmiot zapewnia wolne od barier poziome i pionowe przestrzenie komunikacyjne:

3

**2. Czy podmiot zastosował w tym budynku (tych budynkach) rozwiązania architektoniczne, środki techniczne lub posiada zainstalowane urządzenia, które umożliwiają dostęp do wszystkich pomieszczeń, z wyłączeniem pomieszczeń technicznych?**

NIE

**3. Czy podmiot zapewnia w tym budynku (tych budynkach) informację na temat rozkładu pomieszczeń, co najmniej w sposób wizualny i dotykowy lub głosowy?**

NIE

**4. Czy podmiot zapewnia (umożliwia, dopuszcza) wstęp do tego budynku (tych budynków) osobie korzystającej z psa asystującego?**

TAK

**5. Czy podmiot zapewnia w przypadku tego budynku (tych budynków) osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób?**

W części budynków tak, w części nie

W przypadku odpowiedzi „W części budynków tak, w części nie” – prosimy o podanie liczby budynków, w których podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami możliwość ewakuacji lub uratowania w inny sposób:

3

### **Komentarze i uwagi dotyczące dostępności architektonicznej**

Lubusku Urząd Wojewódzki prowadzi działalność w 6 budynkach: w Gorzowie Wielkopolskim, ul. Jagiellończyka 8 znajduje się siedziba główna Wojewody i tu prowadzona jest obsługa Klientów. Oprócz tego 2 budynki archiwum oraz budynek, w którym prowadzona jest obsługa urzędowej floty samochodowej. W budynku głównym Urzędu przeprowadzono termomodernizację, dzięki czemu zlikwidowaliśmy szereg barier architektonicznych: m.in. automatyczne drzwi, zlikwidowane progi i krawężniki wokół budynku, system przeciwpożarowy i winda pożarowa umożliwiająca ewakuację osób, które nie są w stanie opuścić budynku schodami. W Zielonej Górze wynajmujemy powierzchnie w 2 lokalizacjach: w budynku Urzędu Marszałkowskiego Województwa Lubuskiego, ul. Podgórna 7 - Delegatura Urzędu Wojewódzkiego znajduje się na I piętrze oraz Oddział Koordynacji Systemów Zabezpieczeń Społecznych w Delegaturze Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego przy ul. Bohaterów Westerplatte 11 w Zielonej Górze, piętro VII.

### **Dział 2. Dostępność cyfrowa**

**1. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot posiada deklarację dostępności**

**Liczba stron:** 2

**Liczba aplikacji:** 0

## Strony internetowe i aplikacje mobilne, dla których podmiot posiada deklarację dostępności

ID a11y-url	<a href="https://bip.lubuskie.uw.gov.pl/">https://bip.lubuskie.uw.gov.pl/</a>
ID a11y-status	<input checked="" type="checkbox"/> Częściowo zgodna
ID a11y-data-sporzadzenie	2020-12-31
ID a11y-url	<a href="https://www.gov.pl/web/uw-lubuski">https://www.gov.pl/web/uw-lubuski</a>
ID a11y-status	<input checked="" type="checkbox"/> Częściowo zgodna
ID a11y-data-sporzadzenie	2020-03-30

## 2. Liczba prowadzonych stron internetowych i udostępnianych aplikacji mobilnych, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności

Liczba stron:	0
Liczba aplikacji:	1

Prosimy o podanie informacji dotyczących stron, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

Prosimy o podanie informacji dotyczących aplikacji, dla których podmiot nie posiada deklaracji dostępności:

Nazwa aplikacji mobilnej i adres do jej pobrania	Bezpieczne Lubuskie <a href="https://play.google.com/store/apps/details?id=pl.mobilemadness.bezpiecznelubuskie&amp;hl=pl&amp;gl=US">https://play.google.com/store/apps/details?id=pl.mobilemadness.bezpiecznelubuskie&amp;hl=pl&amp;gl=US</a>
Zgodność z UdC	<input checked="" type="checkbox"/> Częściowo zgodna

## Komentarze i uwagi dotyczące dostępności cyfrowej

Lubuski Urząd Wojewódzki prowadzi 2 strony internetowe: Biuletyn Informacji Publicznej, który został zmodernizowany w styczniu 2021 r. oraz stronę internetową Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, która od marca 2021r. jest prowadzona na Serwisie Rzeczypospolitej Polskiej gov.pl. Obie strony internetowe posiadają deklarację dostępności.

## Dział 3. Dostępność informacyjno-komunikacyjna

1. Czy podmiot zapewnia osobom ze szczególnymi potrzebami obsługę z wykorzystaniem niżej wymienionych sposobów/środków wspierających komunikowanie się?

- a. Kontakt telefoniczny [ X ] TAK
- b. Kontakt korespondencyjny [ X ] TAK
- c. Przesyłanie wiadomości tekstowych, w tym z wykorzystaniem wiadomości SMS, MMS lub komunikatorów internetowych [ X ] NIE
- d. Komunikacja audiowizualna, w tym z wykorzystaniem komunikatorów internetowych [ X ] NIE
- e. Przesyłanie faksów

TAK

**f. Wykorzystanie tłumacza języka migowego przez strony internetowe i/lub aplikacje (tłumaczenie online)**

NIE

**g. Pomoc tłumacza języka migowego – kontakt osobisty**

TAK

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „TAK” – prosimy określić w jakim czasie od zgłoszenia potrzeby podmiot zapewnia kontakt osobisty z tłumaczem języka migowego:

w ciągu 2-3 dni roboczych

**h. Kontakt z pomocą tłumacza-przewodnika (kontakt osobisty)**

TAK

**2. Czy podmiot posiada urządzenia lub środki techniczne do obsługi osób słabosłyszących, takich jak np. pętle indukcyjne, systemy FM, systemy na podczerwień (IR), systemy Bluetooth?**

NIE

**Liczba prowadzonych przez podmiot stron internetowych:**

2

**3. Czy podmiot zapewnia na tej stronie internetowej (tych stronach internetowych) informację o zakresie swojej działalności (głównych zadaniach podmiotu) w postaci:**

**a. tekstu odczytywalnego maszynowo?**

TAK

**b. nagrania treści w polskim języku migowym (PJM) w postaci pliku wideo?**

TAK

**c. informacji w tekście łatwym do czytania (ETR)?**

TAK

**4. Czy podmiot zapewniał w okresie sprawozdawczym – tj. od 20.09.2019 r. do 01.01.2021 r. – na wniosek osoby ze szczególnymi potrzebami możliwość komunikacji w formie określonej w tym wniosku?**

NIE

#### **Dział 4. Informacja o dostępie alternatywnym**

**1. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia innej osoby?**

NIE

**2. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci wsparcia technologicznego, w tym z wykorzystaniem nowoczesnych technologii?**

NIE

**3. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w postaci zmian w organizacji funkcjonowania podmiotu?**

NIE

**4. Czy w okresie sprawozdawczym podmiot zapewniał dostęp alternatywny w sposób inny niż wymienione wyżej?**

NIE