



WOJEWODA LUBUSKI

Władysław Dajczak

Gorzów Wlkp., 24 stycznia 2020 r.

NK-II.431.2.65.2019.MWoł

Pan

Józef Radzion

Starosta Żarski

**Sprawozdanie z kontroli problemowej przeprowadzonej
w trybie uproszczonym w Starostwie Powiatowym w Żarach**

Na podstawie art. 28 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz.U.2019.1464 tj.), art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U.2011.185.1092 ze zm.), art. 8 ust.1 ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej (Dz.U.2019.294 tj.) oraz na podstawie imiennych upoważnień nr 265/1-2/2019 z dnia 19 listopada 2019 r. zespół kontrolny Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. w składzie:

- Małgorzata Wołejko – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli – przewodnicząca zespołu,
- Robert Burek – starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli – członek zespołu – przeprowadził, w okresie od 21 listopada do 31 grudnia 2019 r. w Starostwie Powiatowym w Żarach z siedzibą przy ul. Alei Jana Pawła II 5 kontrolę problemową w trybie uproszczonym.

Przedmiotem kontroli była prawidłowość realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 5 sierpnia 2015 r. o nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnym poradnictwie obywatelskim oraz edukacji prawnej.

Kontrola obejmowała okres od 1 stycznia 2018 r. do dnia kontroli i została wpisana w książce kontroli pod nr 7/2019.

Zakres odpowiedzialności.

Funkcję Starosty Żarskiego w okresie objętym kontrolą pełnił Pan Józef Radzion. Organizację Starostwa Powiatowego określa regulamin organizacyjny ustalony Uchwałą Nr 104/2019 Zarządu Powiatu Żarskiego z dnia 11 lipca 2019 r., który nie przypisuje realizowania zadań powiatu w ww. zakresie żadnemu wydziałowi. W 2018 r. zadania z zakresu udzielania npp wykonywała pani Agnieszka Domaradzka – sekretarz powiatu. Kontrolowane zadanie zarządzeniem nr 4/10 Starosty Żarskiego z dnia 10 stycznia 2019 r. w sprawie powierzenia obowiązków związanych z realizacją zadania publicznego w zakresie nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie powiatu żarskiego w roku 2019 przekazano Pani Żanecie Lochyńskiej oraz Dorocie Chmal – pracownikom Wydziału Edukacji i Zdrowia na okres od 01 stycznia do 31 grudnia 2019 r. Wyjaśnień w zakresie objętym kontrolą udzielały panie: Agnieszka Domaradzka, Żaneta Lochyńska oraz Dorota Chmal.

Ocena kontrolowanej działalności.

Wykonywanie zadań w zakresie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej oceniono pozytywnie, natomiast przygotowanie systemu nieodpłatnej pomocy prawnej na 2020 rok oceniono negatywnie.

1. Wyłonienie organizacji pozarządowej do prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej.

Zadania polegające na udzielaniu nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczeniu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej, są zadaniami zleconymi z zakresu administracji rządowej realizowanymi przez powiat w porozumieniu z gminami albo samodzielnie. Organy administracji publicznej powierzają w sferze zadań publicznych, realizację zadań publicznych organizacjom pozarządowym prowadzącym działalność statutową w danej dziedzinie. Powierzenie odbywa się po przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie realizacji tych zadań.

W związku z powyższym kontrolującym okazano następujące dokumenty:

- uchwałę nr 841/2018 Zarządu Powiatu Żarskiego z dnia 14 listopada 2018 r. w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu żarskiego w roku 2019. Załącznikiem do uchwały była treść ogłoszenia otwartego konkursu ofert wraz ze sprawozdaniem i ofertą. Uchwałę wraz z ogłoszeniem wprowadzono i udostępniono w Biuletynie Informacji Publicznej w dniu 14 listopada 2018 r.

W treści uchwały w § 2 zapisano, że ogłoszenie konkursu zamieszczone zostanie na tablicy ogłoszeń w Starostwie Powiatowym w Żarach, na stronie internetowej w dziale NGO i BIP w dziale KONKURSY OFERT.

W uchwale podano nieaktualny adres BIP, ponieważ posługując się nim zostajemy przeniesieni do archiwum BIP, gdzie podana jest informacja, że od 1 lipca 2014 r. funkcjonuje nowy Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Żarach: bip.powiatzarski.pl.

- uchwałę nr 9/2018 Zarządu Powiatu Żarskiego z dnia 29 listopada 2018 r. w sprawie powołania składu Komisji Konkursowej do opiniowania ofert w otwartym konkursie ofert na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego i edukacji prawnej na terenie powiatu żarskiego w roku 2019 oraz przyjęcia Regulaminu Pracy Komisji Konkursowej.

Do regulaminu sporządzono 3 załączniki, tj. Kartę Formalnej Oceny Oferty oraz Kartę Oceny Merytorycznej Oferty, Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej.

- Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej z dnia 7 grudnia 2018 r.

- uchwałę nr 18/2018 Zarządu Powiatu Żarskiego z dnia 12 grudnia 2018 r. w sprawie wyboru oferty na realizację zadania publicznego w zakresie prowadzenia punktów nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej na terenie powiatu żarskiego w roku 2019.

Analiza przedłożonej dokumentacji wykazała, że organizację pozarządową wyłoniono w otwartym konkursie ofert, przeprowadzanym jednocześnie na powierzenie prowadzenia punktów przeznaczonych na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej lub świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. W otwartym konkursie ofert składane były oferty na powierzenie prowadzenia punktu przeznaczonego na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego. Termin do składania ofert nie był krótszy niż 21 dni od dnia ukazania się ostatniego ogłoszenia.

Zgodnie z art. 11 ust. 2 ustawy w skład komisji konkursowej wyłaniającej organizację pozarządową w otwartym konkursie ofert może wchodzić dodatkowo przedstawiciel Wojewody. Wojewoda nie został poinformowany o terminie posiedzenia ww. komisji.

Ogłoszenie otwartego konkursu ofert zawierało wszystkie wymagane informacje za wyjątkiem zrealizowanych przez Starostwo w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim zadaniach publicznych tego samego rodzaju i związanych z nimi kosztami, ze szczególnym uwzględnieniem wysokości dotacji przekazanych organizacjom pozarządowym i podmiotom, o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego

i o wolontariacie (Dz.U.2019.688 tj.). Powyższe narusza art. 13 ust. 2 pkt 7 ww. ustawy. Z wyjaśnień przyjętych od osoby odpowiedzialnej, tj. Sekretarza Powiatu wynika, że tej informacji nie ujęto w ogłoszeniu przez przeoczenie.

Otwarty konkurs ogłoszono w dniu 14 listopada 2018 r. w określonych ustawowo miejscach za wyjątkiem strony internetowej Starostwa. Z wyjaśnień przyjętych od osoby odpowiedzialnej, tj. Sekretarza Powiatu wynika, że do Wydziału Organizacyjnego została przekazana informacja o ogłoszeniu otwartego konkursu ofert na stronie internetowej Starostwa, jednak później nie sprawdzono czy polecenie to zostało właściwie wykonane.

Złożono 3 oferty na realizację przedmiotowego zadania publicznego. Oferty złożone w trybie otwartego konkursu ofert wpłynęły do Starostwa z wyznaczonym terminie i zawierały wszystkie wymagane ustawą informacje, deklaracje, oświadczenia i sprawozdania z wykonania zadania publicznego. Oferty złożono w formie zgodnej ze wzorem określonym w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań (Dz.U.2018.2057).

W celu opiniowania złożonych ofert powołano komisję konkursową, w skład której wchodzi przedstawiciele organu wykonawczego jednostki oraz osoba wskazana przez organizacje pozarządowe. Komisja do oceny ofert zastosowała przyjęte Karty Formalnej Oceny Oferty oraz Oceny Merytorycznej Oferty. Karta Oceny Merytorycznej Oferty zawierała 6 kryteriów oceny merytorycznej oferty, skalę punktacji w zakresie od 0 do 10 pkt i kolumnę do wpisania liczby przyznanych punktów przez członka Komisji. Kontrolujący zauważyli, że przy określeniu kryteriów nie przypisano im określonej wagi, tj. nie wiadomo w jakim przypadku należy zastosować skalę oceny „0”, a w jakim „10”. Każde kryterium (i opis jego stosowania) musi być sformułowane jednoznacznie i precyzyjnie, tak żeby każdy poprawnie/należycie mógł interpretować je w jednakowy sposób. Ocena ofert musi być dokonana w sposób obiektywny, odnoszący się do zadania publicznego, tak by zapewnić wybór oferty zgodnie z zasadą równego traktowania wykonawców i z zachowaniem zasady uczciwej konkurencji. Poddanie każdego z kryteriów oceny ofert całkowicie swobodnej interpretacji oceniającego, bez określenia, w jaki sposób ocena ta będzie dokonywana naraża na dokonanie nierzetelnego, nieobiektywnego wyboru opartego jedynie na osobistych odczuciach oceniającego. Należy zauważyć, że Komisja Konkursowa dysponuje nie tylko swobodą określenia kryteriów oceny ofert, lecz również swobodą określenia ich wagi (znaczenia), pod warunkiem że wagi przypisane poszczególnym kryteriom służą identyfikacji (wyborowi) oferty najkorzystniejszej w świetle przyjętych kryteriów, odnośnie do każdego

kryterium redagujący musi określić w jaki sposób będzie weryfikował prawdziwość informacji zawartych w ofercie.

W otwartym konkursie ofert została wybrana jedna oferta. Protokół z posiedzenia Komisji Konkursowej wraz z załącznikami nie został zatwierdzony przez Przewodniczącego Komisji, ponieważ nie zawiera jego podpisu w wyznaczonym miejscu. Ogłoszenie wyników otwartego konkursu ofert zawierało wymagane ustawą informacje, za wyjątkiem wysokości przyznanych środków publicznych. Powyższe narusza postanowienia art. 15 ust. 2h pkt 3.

Wyniki otwartego konkursu ofert ogłoszono niezwłocznie po wyborze oferty w sposób określony w ustawie za wyjątkiem strony internetowej Starostwa. Z wyjaśnień przyjętych od osoby odpowiedzialnej, tj. Sekretarza Powiatu wynika, że do Wydziału Organizacyjnego została przekazana informacja o ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert na stronie internetowej Starostwa, jednak później nie zostało sprawdzone czy polecenie to zostało właściwie wykonane.

W ogłoszeniu otwartego konkursu ofert w punkcie VIII Wybór ofert w podpunkcie 2 zapisano, że podmioty zgłaszające oferty zostaną pisemnie powiadomione o decyzji Zarządu Powiatu. Stwierdzono jednak, że odpowiednie pisma nie zostały wysłane. Z wyjaśnień przyjętych od osoby odpowiedzialnej, tj. Sekretarza Powiatu wynika, że podmioty zgłaszające oferty zostały powiadomione telefonicznie o decyzji Zarządu.

Po ogłoszeniu wyników otwartego konkursu ofert Zarząd Starostwa bez zbędnej zwłoki w dniu 13 grudnia 2018 r. zawarł umowę o realizację zadania publicznego z wyłonioną organizacją pozarządową, tj. Stowarzyszeniem Wspierania Aktywności Obywatelskiej CIVIS SUM z siedzibą w Zielonej Górze. Umowę zawarto w formie pisemnej na czas realizacji zadania, tj. od dnia 1 stycznia 2019 r. do dnia 31 grudnia 2019 r. Podpisana umowa odpowiada wzorowi określonymu w rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań.

Starosta sporządził i na bieżąco aktualizuje listę jednostek nieodpłatnego poradnictwa, dostępną dla mieszkańców powiatu żarskiego w Biuletynie Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego. Powyższa lista znajduje się na stronie internetowej Starostwa oraz stronach internetowych gmin na terenie powiatu. W styczniu 2019 r. o ww. liście nieodpłatnego poradnictwa sekretarz powiatu poinformowała w lokalnej prasie. Lista nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w formie papierowej znajduje się również w punktach npp.

2. Rozpowszechnianie informacji wśród mieszkańców powiatu.

Stwierdzono, iż informacje na temat punktów nieodpłatnej pomocy prawnej oraz poradnictwa obywatelskiego rozpowszechniane są na stronach internetowych powiatu żarskiego, gmin powiatu żarskiego, na monitorze LCD w siedzibie Starostwa, na tablicy informacyjnej przed urzędem oraz w lokalnej prasie, telewizji i radiu. Wskazano numer telefonu oraz godziny, w których czynne są punkty.

Miejsce położenia punktów npp zostały ustalone na spotkaniu Starosty Żarskiego z burmistrzami i wójtami na wniosek radnych poszczególnych gmin i dostosowane są do mieszkańców o różnych potrzebach, a lokale usytuowane są z zapewnieniem dogodnego dostępu, w tym również połączeń komunikacyjnych.

3. Współpraca powiatu z organizacjami pozarządowymi i samorządami zawodowymi. Zawarcie porozumień z Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Zielonej Górze oraz Okręgową Radą Adwokacką w Zielonej Górze.

Na 2020 rok Starostwo Powiatowe w Żarach nie wybrało zgodnie z terminem określonym w ustawie organizacji pozarządowej z przeznaczeniem na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej. Zgodnie z art. 11 ust.1 ustawy powiat powierza połowę punktów do prowadzenia adwokatom i radcom prawnym, a połowę organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego, zwanej dalej "organizacją pozarządową". Organizację pozarządową wyłania się corocznie w otwartym konkursie ofert, o którym mowa w ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. 2019.688 tj.). Art. 11 ust. 12 stanowi, iż w przypadku gdy:

- 1) do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, którego dotyczyłoby powierzenie prowadzenia punktu nie zostanie wyłoniona organizacja pozarządowa do jego prowadzenia,
- 2) starosta nie zawrze umowy z organizacją pozarządową do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, którego dotyczyłoby to porozumienie – wówczas przekazuje dziekanom informacje w zakresie określonym w art. 9 ust. 1 pkt 1 lit. a, d oraz e albo ust. 3. Na podstawie tych informacji dziekan okręgowej rady adwokackiej lub dziekan rady okręgowej izby radców prawnych wskazuje odpowiednio adwokatów lub radców prawnych, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej.
3. O każdym zawartym porozumieniu albo wskazaniu adwokatów lub radców prawnych, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w trybie, o którym mowa w ust. 2, powiat niezwłocznie zawiadamia właściwego wojewodę.

Na tę okoliczność sekretarz starostwa złożyła wyjaśnienia:

„W dniu 28 listopada 2019 r. Rada Powiatu Żarskiego przyjęła Program Współpracy z Organizacjami Pozarządowymi Powiatu Żarskiego – po przyjęciu którego Zarząd Powiatu może ogłaszać konkursy na dotacje, stąd ogłoszenie o konkursie na prowadzenie npp nastąpiło w dniu 28 listopada 2019 r. Nie zawiadomiliśmy Wojewody o tym fakcie z powodu przeoczenia”.

Zgodnie z art. 10 ust. 1 ustawy Powiat Żarski zawarł porozumienie trójstronne z Radą Okręgową Izby Radców Prawnych w Zielonej Górze oraz Okręgową Radą Adwokacką w Zielonej Górze w dniu 30 listopada 2018 r., co jest zgodne z art. 11 ust. 12 pkt 1 ustawy. Zawarte porozumienia zawierają wszystkie elementy, o których mowa w art. 10 ust. 1 ustawy.

Natomiast w roku 2019 do dnia 5 grudnia porozumienia takiego nie zawarto. O fakcie tym nie powiadomiono wojewody.

Zgodnie z art. 10 ustawy Powiat corocznie zawiera z okręgową radą adwokacką i radą okręgową izby radców prawnych właściwymi dla siedziby władz powiatu porozumienia w sprawie udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze tego powiatu, określające w szczególności:

- 1) liczbę adwokatów i radców prawnych, którzy będą udzielać nieodpłatnej pomocy prawnej na obszarze powiatu, z uwzględnieniem potrzeby zapewnienia równomiernego udziału adwokatów i radców prawnych w wykonywaniu tego zadania, w tym z zakresu nieodpłatnej mediacji;
- 2) zobowiązanie okręgowej rady adwokackiej lub rady okręgowej izby radców prawnych do imiennego wskazywania adwokatów lub radców prawnych oraz ich zastępców, którymi są adwokaci lub radcowie prawni, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej zgodnie z wykazem planowanych dyżurów, o którym mowa w art. 9 ust. 1 pkt 1 i ust. 3, uwzględniające dni oraz, jeśli to możliwe, godziny, w których planuje się dyżury, a także specjalizację dyżurów;
- 3) zasady wynagradzania adwokatów i radców prawnych udzielających nieodpłatnej pomocy prawnej;
- 4) zasady wykorzystania urządzeń technicznych w punkcie.

W przypadku niezawarcia porozumienia do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, którego dotyczyłoby to porozumienie, starosta przekazuje dziekanom informacje w zakresie określonym w art. 9 ust. 1 pkt 1 lit. a, d oraz e albo ust. 3. Na podstawie tych informacji dziekan okręgowej rady adwokackiej lub dziekan rady okręgowej izby radców prawnych wskazuje odpowiednio adwokatów lub radców prawnych, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej.

O każdym zawartym porozumieniu albo wskazaniu adwokatów lub radców prawnych, wyznaczonych do udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej w trybie, o którym mowa w ust. 2, powiat niezwłocznie zawiadamia właściwego wojewodę. Wyjaśniając tę nieprawidłowość pani

sekretarz Agnieszka Domaradzka wyjaśniła, iż „nie zawiadomiono ORA i OIRP ponieważ został ogłoszony konkurs ofert i czekamy na jego rozstrzygnięcie i podpisanie umowy, która nastąpi do 31 grudnia 2019 r”.

4. Punkty, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna lub świadczone jest nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

Na terenie Powiatu Żarskiego znajdują się 4 punkty nieodpłatnej pomocy prawnej, co odpowiada mnożnikowi zdefiniowanemu w art. 20 ust. 4 ustawy. Zgodnie z powyższym powiat żarski zobowiązany był uruchomić dwa punkty prowadzone samodzielnie, w którym pomoc będą świadczyć adwokaci i radcowie prawni. Natomiast dwa kolejne, stosownie do art. 11 ustawy powiat powinien powierzyć wyłonionej w otwartym konkursie ofert organizacji pozarządowej prowadzącej działalność pożytku publicznego.

Stwierdzono, że uruchomienie wszystkich punktów nastąpiło 1 stycznia 2019 r. Starosta Żarski zawarł porozumienia, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy z jednostkami położonymi na terenie powiatu tj. z Gminą Tuplice, Jasień, Żary i Lubsko.

Ustalono, iż w ramach dyżuru w poszczególnych punktach Starosta weryfikuje punktualność oraz monitoruje świadczenie usług w danym punkcie poprzez wizytacje - protokoły kontroli z dnia:

- 6 marca 2019 r., w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej i nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego w Gminie Lubsko,
- 19 czerwca 2019 r. w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Gminie Tuplice,
- 25 września 2019 r. w punkcie nieodpłatnej pomocy prawnej w Gminie Jasień,
- punkt nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie starostwa powiatowego w Żarach monitorowany jest stale.

Udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej i świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego odbywa się w przeciętnym wymiarze 5 dni w tygodniu podczas dyżuru trwającego co najmniej 4 godziny dziennie, z wyłączeniem dni, o których mowa w art. 1 pkt 1 ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U. z 2015 r. poz. 90).

5. Spełnianie wymogów dotyczących lokali, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna oraz nieodpłatne poradnictwo obywatelskie.

Podczas kontroli przeprowadzono oględziny punktów, w których świadczona jest nieodpłatna pomoc prawna lub nieodpłatne poradnictwo obywatelskie na terenie powiatu żarskiego znajdujące się w:

- 1) Urzędzie Gminy Tuplice, ul. Mickiewicza 27,

- 2) Urzędzie Miejskim w Jasieniu, ul. XX Lecia 20,
- 3) Starostwie Powiatowym w Żarach, Aleja Jana Pawła II w Żarach,
- 4) Miejsko-Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Lubsku, przy ul. 3 Maja 1.

Stwierdzono, że we wszystkich skontrolowanych lokalach wyodrębniono pomieszczenie do świadczenia ww. usług zgodnie z § 5 ust.1 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 21 grudnia 2018 r. w sprawie nieodpłatnej pomocy prawnej oraz nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego (Dz.U.2018.2492), w których zapewniono dostęp do (§ 5 ust.1 pkt 3):

- instalacji elektrycznej, telekomunikacyjnej oraz dostęp do internetu,
- komputera z dostępem do:
 - oprogramowania do edycji tekstów,
 - oprogramowania umożliwiającego przesyłanie i odbieranie danych,
 - oprogramowania umożliwiającego porozumiewanie się na odległość środkami komunikacji elektronicznej,
 - systemu informacji prawnej z bazą aktów prawnych, w tym aktów prawa powszechnie obowiązującego, orzecznictwa i materiałów pomocniczych,
 - bazy aktów prawa miejscowego z terenu danego powiatu i gmin wchodzących w jego skład, oraz powiatów ościennych,
 - drukarki, materiałów biurowych, urządzenia pozwalającego na przenoszenie dokumentacji do postaci elektronicznej.

We wskazanych lokalach znajdowały się wyodrębnione miejsca dla osób oczekujących na udzielenie porady. Zgodnie z § 5 ust. 4 pkt 5 w lokalach udostępniane były zamknięte, nieprzezroczyste i oznakowane urny.

Ponadto ww. pomieszczenia zapewniały odpowiedni poziom dyskrecji (§ 5 ust. 5 rozporządzenia, oraz były prawidłowo oznakowane (§ 5 ust. 3 rozporządzenia). Lokale w Tuplicach, Lubsku oraz Jasieniu nie są w pełni przystosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych. Lokale posiadają podjazdy dla wózków inwalidzkich, ale pomieszczenia w których udzielane są porady prawne znajdują się na I lub III piętrze. Ww. budynki nie posiadają wind. W zawartych porozumieniach na 2019 r. z ORA i OIRP zaznaczono, iż w przypadku udzielania porady osobie niepełnosprawnej, adwokat lub radca prawny może udzielić jej w miejscu zamieszkania tej osoby.

Przedstawiając powyższe ustalenia, zalecam:

- uregulowanie w regulaminie organizacyjnym Starostwa kwestii nieodpłatnej pomocy prawnej, nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej,
- wprowadzenie takich regulacji zarządczych, które umożliwią przeprowadzenie otwartego konkursu ofert na udzielanie nieodpłatnej pomocy prawnej, świadczenie nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego oraz edukacji prawnej bez uchybienia przepisom obowiązującym w powyższym zakresie,
- uwzględnianie potrzeb osób niepełnosprawnych przy usytuowaniu lokali, w których udzielana jest nieodpłatna pomoc prawna,
- przestrzeganie art.10 ust 2 gdzie w przypadku niezawarcia porozumienia z okręgową radą adwokacką i radą izb radców prawnych do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok, którego dotyczyłoby to porozumienie – starosta przekazuje dziekanom informacje w zakresie określonym w art. 9 ust.1 pkt 1 lit.a d oraz e albo ust.3. O każdym zawartym porozumieniu albo wskazaniu adwokatów lub radców prawnych wyznaczonych do udzielania npp w trybie , o którym mowa w ust.2 – niezwłocznie zawiadamiać wojewodę,
- w przypadku gdy do dnia 30 listopada roku poprzedzającego rok którego dotyczyłoby powierzenie prowadzenia punktu organizacji pozarządowej nie zostanie wyłoniona organizacja pozarządowa do jego prowadzenia – stosowanie art. 10 ust. 2 ustawy,
- informować Wojewodę o posiedzeniu komisji konkursowej wyłaniającej organizację pozarządową w otwartym konkursie ofert, aby mógł zgodnie z art. 11 ust. 1 powołać swego przedstawiciela.

Zgodnie z art. 52 ust. 5 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej przysługuje Panu prawo do przedstawienia swojego stanowiska odnośnie przesłanego sprawozdania w terminie 3 dni roboczych od dnia jego otrzymania.

WOJEWODA LUBUSKI

Władysław Dajczak