

## **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. Nr 31 poz. 206 z późn. zm.), zespół kontrolny Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, przeprowadził w dniu 31 maja 2012 r. kontrolę problemową stanu realizacji zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim.

Kierownikiem jednostki kontrolowanej jest Pan Robert Pawłowski, na stanowisku Starosty Krośnieńskiego od dnia 19 marca 2012 r. Poprzednio Pan Jacek Hoffmann, na stanowisku w okresie 1 grudzień 2006 r. – 19 marzec 2012 r.

Prowadzącymi sprawę obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego są: Pan Wojciech Niezbecki, na stanowisku Kierownika Referatu Zarządzania Kryzysowego i Spraw Obywatelskich od 1 marca 2007 r. i Pan Tomasz Kaczorowski na stanowisku Specjalisty od 1 czerwca 2009 r.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w składzie:

1. Edmund Kościów (kierownik zespołu kontrolnego) - Starszy Inspektor Wojewódzki w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, nr upoważnienia 197-1/2012 z dnia 28 maja 2012 r.
2. Marcin Skórzewski (członek zespołu kontrolnego) - Inspektor w Wydziale Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego, nr upoważnienia 197-2/2012 z dnia 28 maja 2012 r.

Celem kontroli była ocena działalności Starosty jako szefa obrony cywilnej powiatu, a zwłaszcza sposobu ustalania zadań, nadzoru i kontroli realizacji tych zadań, oraz stosowanych form i metod kierowania przygotowaniem obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na obszarze powiatu.

Czynności kontrolne przeprowadzone zostały w dniu 31 maja 2012 r. w siedzibie Starostwa Powiatowego w Krośnie Odrzańskim, ul. Piastów 10 b.

Zgodnie z Programem kontroli, zakres kontroli obejmował:

1. Sprawowanie przez starostę funkcji koordynacyjnej w zakresie przygotowań i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.
2. Sposób planowania i ustalania zadań dla jednostek podległych.
3. Nadzór i kontrola przygotowań obrony cywilnej.
4. Sposób opracowania i aktualność dokumentów planistyczno-organizacyjnych.
5. Organizacja i funkcjonowanie powiatowego zespołu zarządzania kryzysowego.

W trakcie kontroli dokonano następujących ustaleń:

1. Sprawowanie przez starostę funkcji koordynacyjnej w zakresie przygotowań i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego.

Zgodnie z zapisem § 4 pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) starostowie – szefowie obrony cywilnej powiatów ustalają zadania i kontrolują ich realizację oraz koordynują i kierują działalnością w zakresie przygotowania i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej przez szefów obrony cywilnej gmin. Zasady funkcjonowania obrony cywilnej na obszarze powiatu starostowie określają aktami prawa miejscowego (zarządzenia, wytyczne).

Wojewoda Lubuski - Szef Obrony Cywilnej Województwa ustalił, że zasady przygotowania i funkcjonowania obrony cywilnej na każdym szczeblu administracji rządowej i samorządowej w województwie lubuskim mają być określane trzema podstawowymi aktami prawa miejscowego wydanymi przez szefa obrony cywilnej określonego szczebla, to jest:

- 1) zarządzeniem w sprawie tworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej na terenie powiatu (gminy);

- 2) zarządzeniem w sprawie zasad przygotowania i zapewnienia działania powiatowych (gminnych) elementów systemu wczesnego ostrzegania o zagrożeniach oraz systemu wykrywania i alarmowania;
- 3) wytycznymi w sprawie opracowania planów obrony cywilnej w gminach i zakładach pracy.

W Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim kontrolującym przedstawiono wszystkie trzy, wymienione wyżej, dokumenty. W trakcie analizy poszczególnych dokumentów (aktów prawnych) stwierdzono:

Ad 1) Zarządzenie Nr 22/2006 Starosty Krośnieńskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 1 czerwca 2006 r. w sprawie tworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej. Zarządzenie merytorycznie poprawne, wymaga jednak nowelizacji polegającej na dostosowaniu wielkości i struktur formacji obrony cywilnej do aktualnych potrzeb i możliwości ich tworzenia. Opracowując projekty aktów prawa miejscowego przestrzegać należy zasad określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908). Dotyczy to formy aktu prawnego i stosowania przypisów do zmienionych aktów prawnych stanowiących jego podstawę prawną.

Ad 2) Zarządzenie Nr 48/2008 Starosty Krośnieńskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 5 listopada 2008 r. w sprawie zasad przygotowania i zapewnienia działania Powiatowego Systemu Wczesnego Ostrzegania o zagrożeniach oraz Powiatowego Systemu Wykrywania i Alarmowania w Powiecie Krośnieńskim. Zarządzenie merytorycznie poprawne, właściwie reguluje organizację systemu wykrywania i alarmowania w powiecie.

Ad 3) Wytyczne Starosty Krośnieńskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu z dnia 5 lipca 2005 r. w sprawie opracowania planów obrony cywilnej. Dokumentu tego nie analizowano ponieważ utracił on ważność w związku ze zmianą lub uchycieniem aktów prawnych stanowiących podstawę jego wydania.

## 2. Planowanie i ustalanie zadań dla jednostek podległych.

Zadania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego na rok 2012 dla gmin i powiatowych jednostek organizacyjnych ustalone zostały w „Wytycznych Starosty Krośnieńskiego - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu do działalności w zakresie obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w roku 2012” z dnia 18 stycznia 2012 r. Wytyczne zawierają podsumowanie zadań wykonanych w roku 2011 oraz zadania planowane na rok 2012.

Do wytycznych opracowano Kalendarzowy plan działania. Dokumenty te przekazano jednostkom podległym na spotkaniu pracowników ds. obrony cywilnej w Starostwie Powiatowym w Krośnie Odrzańskim (lista obecności, pokwitowania odbioru).

### 3. Nadzór i kontrola przygotowań obrony cywilnej.

W roku 2011 i pierwszej połowie roku 2012 nie kontrolowano stanu realizacji zadań obrony cywilnej w gminach i innych jednostkach organizacyjnych powiatu. Ocena stanu przygotowania obrony cywilnej powiatu krośnieńskiego dokonana została na podstawie informacji przekazanych przez gminy.

### 4. Sposób opracowania i aktualność dokumentów planistyczno-organizacyjnych.

Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim posiada, opracowany w roku 2005, Powiatowy Plan Obrony Cywilnej. Plan został uzgodniony zgodnie obowiązującymi zasadami i zatwierdzony przez Starostę Krośnieńskiego. W roku 2012 (Arkusze aktualizacyjny z 30 kwietnia 2012 r.) Plan został gruntownie zaktualizowany.

Starostwo Powiatowe w Krośnie Odrzańskim posiada, opracowany w roku 2011, Powiatowy Plan Zarządzania Kryzysowego. Plan został uzgodniony z uczestnikami procesu reagowania, Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego oraz zatwierdzony, w ustawowym trybie, przez Wojewodę Lubuskiego. Plan Zarządzania Kryzysowego posiada wszystkie, określone ustawą o zarządzaniu kryzysowym, elementy. Dokument jest systematycznie aktualizowany (ostatnia aktualizacja 30. 04 2012 r.).

Na podstawie ustawy o zarządzaniu kryzysowym oraz zaleceń Wojewody Lubuskiego z dnia 28 stycznia 2008 r. do powiatowych planów **reagowania** kryzysowego, Starosta Krośnieński wydał zalecenia z dnia 7 marca 2008 r. do gminnych planów **reagowania** kryzysowego.

Zgodnie z ustaleniami ustawy z dnia 26 kwietnia 2007 r. o zarządzaniu kryzysowym (Dz. U. Nr 89, poz. 590 ze zm.) dotyczącymi dwuletniego cyklu planowania dla planów **zarządzania** kryzysowego województw, powiatów i gmin, w Starostwie opracowana została nowa, zaktualizowana wersja Powiatowego Planu **Zarządzania** Kryzysowego. Do kontroli nie przedstawiono zaleceń do gminnych planów **zarządzania** kryzysowego.

### 5. Organizacja i funkcjonowanie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego.

Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego powołany został zarządzeniem Nr 9/2011 Starosty Krośnieńskiego z dnia 19 kwietnia 2011 r. w sprawie powołania Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego. W zarządzeniu ustalony został skład Zespołu i sposób jego funkcjonowania. Zarządzenie zostało opracowane poprawnie merytorycznie, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Posiedzenia Zespołu organizowane są zgodnie z Planem pracy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego opracowywanym na kolejne lata. Posiedzenia Zespołu planowane są w każdym kwartale. W roku 2011 odbyły się dwa posiedzenia. W roku 2012 zrealizowano zamierzenie I kwartału.

Ustalenia i wnioski:

- 1) Zasady funkcjonowania obrony cywilnej w powiecie krośnieńskim ustalone zostały przez Starostę – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu zarządzeniami i wytycznymi. Akty prawa miejscowego dotyczące zagadnień objętych kontrolą sporządzane są prawidłowo wymagają jednak nowelizacji ze względu na zmiany aktów prawnych stanowiących podstawę ich wydania.
- 2) Planowanie i ustalanie zadań jednostkom podległym przez Starostę – Szefa Obrony Cywilnej Powiatu odbywa się prawidłowo, zgodnie z zapisami § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850). W Kalendarzowym planie działania zadania zapisane są zbyt ogólnie (wszyscy burmistrzowie, wójtowie). Brak jest zadań przypisanych konkretnym gminom (jednostkom org.). Sytuacja ta spowodowana jest brakiem kontroli, a więc niepełną wiedzą o faktycznym stanie przygotowań obrony cywilnej w poszczególnych gminach.
- 3) W związku z wejściem w życie Wytycznych Szefa Obrony Cywilnej Kraju z dnia 27 grudnia 2011 r. w sprawie zasad opracowania planu obrony cywilnej województw, powiatów i gmin i wytycznych Wojewody Lubuskiego z dnia 25 kwietnia 2012 r. w tej sprawie należy przystąpić niezwłocznie do realizacji zadań zapisanych w § 2 zarządzenia Nr 171 Wojewody Lubuskiego z dnia 25 kwietnia 2012 r. ustalającego ww. wytyczne.
- 4) W 2011 i 2012 roku nie zaplanowano i do 31 maja br. nie prowadzono kontroli jednostek podległych.
- 5) Realizacja zadań z zakresu zarządzania kryzysowego, w tym opracowanie Powiatowego Planu Zarządzania Kryzysowego, uzgadnianie i zatwierdzanie gminnych planów zarządzania kryzysowego, prowadzona jest właściwie. Plany takie, zatwierdzone przez Starostę, posiadają wszystkie jednostki samorządowe powiatu.
- 6) Zadania w sprawach zarządzania kryzysowego Starosta wykonuje przy pomocy Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego powołanego zarządzeniem Starosty i funkcjonującego zgodnie z Regulaminem i Planem pracy Zespołu.

W trakcie kontroli zostały omówione drobne uchybienia opisane w niniejszym wystąpieniu oraz udzielono instruktażu dotyczącego sposobu realizacji poszczególnych zadań.

6. Działalność Starosty jako Szefa Obrony Cywilnej Powiatu, zespół kontrolny ocenił **pozytywnie z uchybieniami**.
7. Zalecenia pokontrolne.

Dla usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości i uchybień w dalszej działalności, zrealizować należy następujące wnioski i zalecenia:

- 1) Opracować i wydać zarządzenie Starosty ustalające zasady tworzenia i przygotowania do działania formacji obrony cywilnej na obszarze powiatu. Ustalając rodzaje i wielkość jednostek (formacji) obrony cywilnej dla poszczególnych gmin powiatu, uwzględniać należy wnioski z oceny zagrożenia gminy oraz możliwości materiałowo-techniczne i kadrowe tworzenia formacji OC;
- 2) Na podstawie Wytycznych Wojewody Lubuskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad opracowania planów obrony cywilnej powiatów i gmin opracować wytyczne Starosty w tej sprawie, zgodnie z zapisem § 2 zarządzenia Nr 171 Wojewody Lubuskiego ustalającego ww. wytyczne;
- 3) W starostwie i urzędach gmin przystąpić do opracowywania nowego planu obrony cywilnej według zasad określonych w wytycznych Wojewody Lubuskiego - Szefa Obrony Cywilnej Województwa z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie zasad opracowania planów obrony cywilnej powiatów i gmin;
- 4) Opracować plan kontroli jednostek podległych (gmin) na II półroczu 2012 r. i przystąpić do przeprowadzania kontroli stanu przygotowania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w tych jednostkach. Obowiązek realizacji tego zadania wynika z zapisu § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz.850). Działalność kontrolną Starosty - Szefa Obrony Cywilnej Powiatu planować i realizować w cyklu dwu - trzyletnim stosując jednocześnie inne formy nadzoru nad wykonywaniem, przez jednostki podległe, ustalonych zadań;
- 5) Opracowując akty prawa miejscowego przestrzegać zasad określonych w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz. U. Nr 100, poz. 908);

Termin wykonania zaleceń pokontrolnych zapisanych w pkt 1, 2 i 5 - **31 sierpień 2012 r.**

Na podstawie art. 49 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. Nr 185, poz.1092) oczekuję, w terminie **7 dni** od wyznaczonego terminu wykonania zaleceń pokontrolnych, informacji o sposobie ich wykonania, a także o działaniach podjętych w celu realizacji pozostałych zaleceń (pkt 3 i 4) w roku 2012.