

Lubuski Urząd Wojewódzki  
w Gorzowie Wielkopolskim  
ul. Jagiellończyka 8  
66-400 Gorzów Wlkp.

Gorzów Wlkp. dnia 26 listopada 2012 r.

PS-III.862.9.2012.BMro

**Pan**

**Edmund Prekurat**

**Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy  
we Wschowie.**

### **WYSTĄPIENIE POKONTROLNE**

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 1, 3 i 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t.j. Dz. U. z 2008 r. Nr 69, poz. 415 ze zm.) zespół kontrolny w składzie Beata Mroczkowska – Starszy Inspektor Wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., Marta Krompaszczyk – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. oraz Marta Zienkiewicz – Inspektor w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. przeprowadził w terminie od dnia 27 września 2012 r. do dnia 5 października 2012 r. kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wschowie przy ulicy Łaziennej 2A. Przedmiot kontroli obejmował sprawdzenie realizacji zadań z zakresu usług i instrumentów rynku pracy, ze szczególnym uwzględnieniem zadań dotyczących organizacji szkoleń w ramach wyodrębnionego w powiatowym urzędzie pracy Centrum Aktywizacji Zawodowej oraz zadań związanych z badaniem i analizowaniem sytuacji na lokalnym rynku pracy w kontekście postępowania o wydawanie zezwolenia na pracę cudzoziemca. Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2011 r. do dnia 31 grudnia 2011 r.

**Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta:**

#### **Funkcjonowanie Centrum Aktywizacji Zawodowej:**

W ramach kontroli przeprowadzono oględziny pomieszczeń Centrum Aktywizacji Zawodowej. Ustalono, że Centrum Aktywizacji Zawodowej zlokalizowane jest na parterze budynku, a pomieszczenia wchodzące w jego skład, w miarę możliwości lokalowych umożliwiają realizację zadań wynikających z ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach

ryнку pracy. Stanowiska pracy wyposażone są w sprzęt biurowy, środki łączności, sprzęt komputerowy z dostępem do internetu oraz oprogramowaniem Syriusz. W ramach posiadanej bazy lokalowej jaką dysponuje urząd wyodrębniono Klub Pracy oraz stanowiska komputerowe dla osób bezrobotnych. Pomieszczenia Centrum Aktywizacji Zawodowej są trwale oznakowane.

Zespół kontrolny ustalił, że Uchwałą Nr 248/2010 z dnia 31 sierpnia 2010 r. Zarządu Powiatu Wschowskiego zatwierdzono Regulamin Organizacyjny Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie, zgodnie z którym zadania z zakresu usług i instrumentów rynku pracy realizowane są w komórce Centrum Aktywizacji Zawodowej podległej bezpośrednio Zastępcy Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie.

Ponadto Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie ustalił na rok kalendarzowy 2011 minimalną liczbę pośredników pracy na podstawie ilości zarejestrowanych i wyrejestrowanych bezrobotnych oraz przyjętych ofert pracy w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wschowie w okresie od 1 lipca 2009 r. do 30 czerwca 2010 r. oraz w analogicznych okresach dotyczących dwóch poprzednich lat, czyli od dnia 1 lipca 2008 r. do 30 czerwca 2009 r. oraz od dnia 1 lipca 2007 r. do dnia 30 czerwca 2008 r., która wynosiła 4,24. Zgodnie z powyższym minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy powinna kształtować się na poziomie:

- pośrednik pracy – 4 etaty,
- doradca zawodowy - 2 etaty,
- specjalista ds. rozwoju zawodowego - 1 etat,
- lider klubu pracy - 1 etat.

Ustalono, że na dzień 31 grudnia 2011 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy we Wschowie w Dziale Centrum Aktywizacji Zawodowej zadania w zakresie usług rynku pracy realizowało 9 osób zatrudnionych w pełnym wymiarze czasu pracy na stanowiskach:

- pośrednik pracy - 5 etatów, w tym pośrednik pracy I stopnia 4 etaty, pośrednik pracy- 1 etat,
- doradca zawodowy I stopnia - 2 etaty,
- specjalista ds. rozwoju zawodowego - 1 etat,
- lider klubu pracy - 1 etat.

Zatem na dzień 31 grudnia 2011 r. minimalna liczba pracowników świadczących usługi rynku pracy kształtowała się na odpowiednim poziomie.

Jednocześnie na podstawie zakresów zadań i czynności pracowników realizujących usługi rynku pracy oraz obowiązującego regulaminu organizacyjnego ustalono, iż zakresy powierzonych obowiązków są zgodne z charakterem wykonywanych zadań na poszczególnych stanowiskach i obejmują zadania z zakresu usług rynku pracy tj. pośrednictwa pracy, poradnictwa zawodowego i informacji zawodowej, pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy oraz organizacji szkoleń. Ponadto zadania w zakresie zamówień publicznych realizowane są przez specjalistę ds. rozwoju zawodowego.

Ustalono, że w 2011 r. w kontrolowanej jednostce zrealizowano następujące usługi:

- Pośrednictwo pracy: pozyskano 621 wolnych miejsc pracy i 236 miejsc aktywizacji zawodowej, zarejestrowano 91 ofert pracy Eures. Zorganizowano 1 giełdę pracy.
- Poradnictwo zawodowe: łącznie udzielono 314 zawodowych porad indywidualnych, przeprowadzono 291 rozmów wstępnych, 58 osób skorzystało z porady w formie grupowej. Z indywidualnej informacji zawodowej skorzystało 30 osób, a 64 uczestniczyło w grupowej informacji zawodowej.
- Pomoc w aktywnym poszukiwaniu pracy: w roku 2011 w Klubie Pracy aktywne formy poszukiwania pracy nie były zrealizowane. Ustalono, iż w planie szkoleń na rok 2011 nie zaplanowano szkoleń w Klubie pracy z zakresu aktywnego poszukiwania pracy. Z informacji udzielonej przez Pana Edmunda Pekurata Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie wynikało, że powodem braku realizacji standardu w zakresie aktywnego poszukiwania pracy były warunki lokalowe oraz absencja chorobowa (\*)

Podkreślenia wymaga fakt, iż standardy usług rynku pracy w zakresie pomocy w aktywnym poszukiwaniu pracy wprowadzone w roku 2007 nie były realizowane przez urząd pracy pomimo, iż w dniu 11 kwietnia 2011 r. została zatrudniona Pani (\*) w ramach umowy o zastępstwo na stanowisko lidera klubu pracy-stażysty.

W toku czynności kontrolnych Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie poinformował, iż od roku 2012 standard w zakresie aktywnych form poszukiwania pracy w Klubie Pracy jest realizowany. Ponadto Pani Franciszka Konecka specjalista ds. rozwoju zawodowego poinformowała, iż w terminie od dnia 11 maja 2012 r. do dnia 31 maja 2012 r. zostało zorganizowane szkolenie w Klubie Pracy z zakresu „Umiejętności aktywnego

poszukiwania pracy” dla grupy 8 osób, w wymiarze 80 godzin oraz, że kolejne szkolenie w Klubie Pracy odbędzie się na początku IV kwartału br.

- Organizacja szkoleń: przeprowadzono 1 szkolenie grupowe, w którym uczestniczyło 11 osób, w szkoleniach indywidualnych uczestniczyło 25 osób. Sfinansowano 1 osobie studia podyplomowe.

Ponadto w roku 2011 nie udzielono pożyczki szkoleniowej oraz nie sfinansowano kosztów egzaminów/licencji, z powodu braku zainteresowania tą formą usług. Ustalono, iż informacja o możliwościach finansowania ww. form aktywizacji znajduje się na stronie internetowej i na tablicy ogłoszeń Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie.

Szkolenia grupowe zlecenie instytucjom szkoleniowym:

W trakcie kontroli szczegółowej analizie poddano dokumentację szkolenia grupowego nt. „Kurs brukarza”, które odbyło się w terminie od dnia 16-05-2011 r. do dnia 17-06-2011 r. Ustalono, iż do udziału w szkoleniu zakwalifikowanych zostało 11 osób uprawnionych, w tym 1 osoba poszukująca pracy. Organizatorem szkolenia było (\*)

.W ramach szkolenia zostało zawarte porozumienie (\*) z dnia 16-05-2011 r., w którym określono m.in. koszt szkolenia dla 11 osób na kwotę 19.712 zł. W umowie określono 180 godzin zajęć, w tym 40 godzin zajęć teoretycznych oraz 140 godzin praktycznych. Ustalono, iż 11 uczestników szkoleń otrzymało zaświadczenia o ukończeniu szkolenia. Stwierdzono, iż Starosta pokrył ogólne koszty dojazdu z miejsca zamieszkania do miejsca szkolenia najtańszym środkiem lokomocji dla 2 osób. Osoby bezrobotne otrzymywały stypendium w wysokości 120 % kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy. Fakt uczestnictwa w szkoleniu został odnotowany w kartach rejestracyjnych uczestników szkolenia.

Ustalono, iż na dzień 17-06-2011 r. z 11 przeszkolonych osób, 4 osoby podjęły zatrudnienie.

Szkolenia indywidualne:

W trakcie kontroli szczegółowej analizie poddano dokumentację 3 szkoleń indywidualnych wskazanych przez osobę uprawnioną:

1. Wniosek Pani (\*) o dofinansowanie szkolenia nt. „Kurs komputerowy I i II stopnia” wpłynął w dniu 16-02-2011 r. Urząd pracy pisemnie poinformował

wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku. Ponadto szkolenie zostało zorganizowane przez (\*) w terminie od dnia 23-05-2011 r. do dnia 03-06-2011 r. Koszt szkolenia określono w wysokości 1.500 zł, co daje koszt osobogodziny w wysokości 25 zł. Określono 60 godzin zajęć, w tym 10 godzin zajęć teoretycznych oraz 50 godzin praktycznych.

Ustalono, iż bezrobotny otrzymywał stypendium w wysokości 120 % kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy. Stwierdzono, iż z dniem 01-09-2011 r. osoba bezrobotna podjęła naukę w systemie dziennym.

2. W miesiącu marcu 2011 r. wpłynęły 4 wnioski do Urzędu Pracy o dofinansowanie szkolenia nt. „Kurs dla drwali – operator pilarek”. Urząd Pracy poinformował pisemnie wnioskodawców o pozytywnym rozpatrzeniu wniosków. Stwierdzono, iż szkolenie zostało zorganizowane przez (\*)

i odbyło się w terminie od dnia 14-04-2011 r. do dnia 21-05-2011 r. Koszt szkolenia określono w wysokości 4.400 zł, co daje koszt osobogodziny w wysokości 7,63 zł. Określono 144 godzin zajęć, w tym 38 godzin zajęć teoretycznych oraz 106 godzin praktycznych.

Ustalono, iż bezrobotni otrzymywali stypendium w wysokości 120 % kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy. Stwierdzono, iż wszystkie osoby po ukończeniu szkolenia podjęły zatrudnienie.

2. Wniosek Pana (\*) o dofinansowanie szkolenia nt. „Sprzedawca z obsługą komputera, kasy fiskalnej i terminali kart płatniczych” wpłynął w dniu 18-05-2011 r. Stwierdzono, że urząd pracy pisemnie poinformował wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku. Stwierdzono, iż szkolenie zostało zorganizowane przez (\*)

i odbyło się w terminie od dnia 11-07-2011 r. do dnia 25-07-2011 r. Koszt szkolenia określono w wysokości 1.150 zł, co daje koszt osobogodziny w wysokości 13,53 zł. W umowie określono 85 godzin zajęć, w tym 21 godzin zajęć teoretycznych oraz 64 godzin praktycznych.

Ustalono, iż bezrobotny otrzymywał stypendium w wysokości 120 % kwoty zasiłku, o którym mowa w art. 72 ust. 1 pkt 1 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucji rynku pracy. Stwierdzono, iż z dniem 19-09-2011 r. osoba bezrobotna została wyłączona z ewidencji bezrobotnych na własny wniosek.

Finansowanie kosztów studiów podyplomowych:

Wniosek Pana (\*) o sfinansowanie kosztów studiów podyplomowych o profilu „Przygotowanie pedagogiczne” wpłynął do urzędu pracy w dniu 03-02-2011 r. wraz z zaświadczeniem z (\*) o kosztach studiów podyplomowych w kwocie 1.500 zł. Stwierdzono, iż pismem z dnia 04-03-2011 r. urząd pracy poinformował wnioskodawcę o pozytywnym rozpatrzeniu wniosku. W ramach sfinansowania z Funduszu Pracy kosztów studiów podyplomowych została zawarta umowa w dniu 10-03-2011 r., (\*) pomiędzy Starostą a wnioskodawcą. Przedmiotem niniejszej umowy było sfinansowanie bezrobotnemu kosztów studiów podyplomowych w kwocie 1.500 zł. Ustalono, iż w dokumentacji znajdowały się dyspozycje przelewu. Zespół kontrolny stwierdził, iż fakt przyznania dofinansowania kosztów studiów podyplomowych został odnotowany w karcie rejestracyjnej bezrobotnego. Stwierdzono, iż z dniem 02-05-2011 r. Pan (\*) podjął pracę w (\*)

W toku przeprowadzonych czynności kontrolnych ustalono, że zgodnie z regulaminem organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie wykonywanie zadań z zakresu instrumentów rynku pracy powierza się pracownikom zatrudnionym w Dziale Centrum Aktywizacji Zawodowej. W roku 2011 zadania realizowały 2 osoby zatrudnione w pełnym wymiarze czasu pracy tj.

- Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie oraz
- referent ds. instrumentów rynku pracy, który realizował zadania do dnia 31 sierpnia 2012 r.

Stwierdzono, iż w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie w zakresie programów rynku pracy określone są zadania obejmujące w szczególności: wykonywanie zadań związanych z organizacją prac interwencyjnych, staży, przyznaniem środków na podjęcie działalności gospodarczej, refundacji kosztów wyposażenia lub doposażenia do stanowisk pracy, refundacji kosztów składek na ubezpieczenia społeczne, robót publicznych, prac społecznie użytecznych, refundacji kosztów opieki nad dzieckiem do lat 7 i osobą zależną oraz finansowaniem kosztów dojazdów i zakwaterowania.

W toku kontroli ustalono, że w 2011 r. Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie skierował na staże łącznie 32 osoby, na prace społecznie użyteczne 70 osób, na prace interwencyjne 10 osób, na roboty publiczne 13 osób. Ponadto 37 osób uprawnionych zostało

skierowanych na stanowiska utworzone w ramach wyposażenia stanowiska pracy, 25 osób otrzymało jednorazowe środki na podjęcie działalności gospodarczej.

Ponadto zespół kontrolny ustalił, iż łączna kwota środków Funduszu Pracy na finansowanie zadań z zakresu realizowanych usług i instrumentów rynku pracy na rok 2011 została zaplanowana przez Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie w wysokości 2.167.300,00 zł. Na dzień 31 grudnia 2011 r. wydatkowo kwotę 2.159.474,10 zł.

Szczegółowy podział oraz wydatkowanie środków Funduszu Pracy na rok 2011 w zakresie form aktywizacji zawodowej przedstawia poniższa tabela:

Lp.	Forma aktywizacji zawodowej	Plan na 2011 rok	Wykonanie na dzień 31.12.2011 r.
1.	Staż (stypendium + ZUS)	794.563,00	794.354,07
2.	Dofinansowanie koszty studiów podyplomowych, w tym:	14.760,00	14.711,73
	koszty instytucji	8.700,00	8.700,00
	stypendium + ZUS	6.060,00	6.011,73
3.	Organizacja szkoleń, w tym:	102.874,00	102.634,73
	koszty instytucji	66.463,00	66.463,00
	stypendium + ZUS	36.411,00	36.171,73
4.	Prace interwencyjne	41.949,00	41.781,28
5.	Roboty publiczne	115.952,00	115.950,74
6.	Prace społecznie użyteczne	77.396,00	77.395,68
7.	Refundacja kosztów wyposażenia i wyposażenia stanowiska pracy	604.086,00	597.000,00
8.	Jednorazowe środki na prowadzenie działalności gospodarczej	383.169,00	383.169,00
9.	Koszty przejazdu i zakwaterowania	15.000,00	14.926,07
10.	Badania lekarskie	6.155,00	6.155,00

11.	Stypendia za kontynuacje nauki	11.396,00	11.395,80
RAZEM		2.167.300,00	2.159.474,10

Zatem w 2011 roku wydatkowane środki zostały zaangażowane w 99,63 % zgodnie z planem finansowym.

Zespół kontrolny ustalił, iż z dokumentacji dotyczącej podziału środków Funduszu Pracy na rok 2011 wynikało, iż Biuro Budżetu i Finansów przy Ministerstwie Pracy i Polityki Społecznej pismem z dnia 10-11-2011 r. zatwierdziło plan zmian wydatków na dzień 25-10-2011 r. w zakresie przyznanych środków Funduszu Pracy Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie.

**Informacja starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych pracodawcy:**

Zgodnie z § 5 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 stycznia 2009 r. w sprawie wydawania zezwolenia na pracę cudzoziemca (Dz. U. z 2009 r., Nr 16, poz. 84) jeżeli warunkiem wydania przez wojewodę zezwolenia na pracę dla cudzoziemca jest uzyskanie przez podmiot powierzający wykonywanie pracy informacji starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy, starosta przyjmuje od pracodawcy ofertę pracy i dokonuje analizy rejestrów bezrobotnych i poszukujących pracy. Starosta dokonuje analizy wysokości proponowanego wynagrodzenia w odniesieniu do wysokości wynagrodzenia w takim samym lub porównywalnym zawodzie lub rodzaju pracy.

W trakcie kontroli ustalono, iż Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie w 2011r. wydał 4 informacje starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi w oparciu o rejestry bezrobotnych i poszukujących pracy. Ustalono, iż starosta dokonał poprawnej oceny adekwatności wysokości wynagrodzenia do stanowiska pracy w stosunku do stawek na lokalnym rynku pracy oraz oceny adekwatności innych wymagań w stosunku do stanowiska pracy. Ponadto zgodnie z art. 88c ust. 2 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudniania i instytucjach rynku pracy informacje starosty na temat możliwości zaspokojenia potrzeb



kadrowych podmiotu powierzającego wykonanie pracy cudzoziemcowi zostały wydane w ustawowym terminie.

**Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych nieprawidłowości:**

Zespół kontrolny ustalił, że Powiatowy Urząd Pracy we Wschowie w ramach usług rynku pracy do dnia 31 grudnia 2011 r. nie realizował aktywnych form poszukiwania pracy w Klubie Pracy jednakże ww. formy aktywizacji są świadczone w roku 2012.

**Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski:**

Stwierdzono, że Urząd Pracy do dnia 31 grudnia 2011 r. nie realizował aktywnych form poszukiwania pracy w Klubie Pracy. W roku 2012 ww. formy aktywizacji są świadczone, w związku z powyższym jednostkę kontrolowaną oceniono pozytywnie.

Na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia.

Zgodnie z art. 113 ust. 4 ww. ustawy - w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków.

Zgodnie z art. 113 ust. 5 ww. ustawy - w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy we Wschowie, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

(\*) – Wyłączenia dokonał zespół kontrolny na podstawie art. 5 ustawy z dnia 6.09.2001 r. o dostępie o informacji publicznej (Dz.U. Nr 112, poz. 1198)

Z up. **WOJEWODY LUBUSKIEGO**  
*Małgorzata Krasowska-Marczyk*  
Dyrektor  
Wydziału Polityki Społecznej