

Gorzów Wlkp., 16 maja 2025 r.

Nasz znak: PS-III.862.4.2025.BMal
Sprawę prowadzi: Beata Malarek
Telefon: 95 7851464
e-mail: beata.malarek@lubuskie.uw.gov.pl

Pani
Izabela Kuba – Wysokińska
Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy
w Krośnie Odrzańskim

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Na podstawie art. 10 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz.U. z 2025r., poz. 214) zespół kontrolny właściwego do spraw pracy wydziału urzędu wojewódzkiego w składzie:

1. Beata Malarek – Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. (przewodniczący zespołu) posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli nr 48-1/2025 z dnia 26.02.2025 r.
2. Andżelika Humienna – Starszy Inspektor Wojewódzki w Oddziale Rynku Pracy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. posiadający upoważnienie Wojewody Lubuskiego do przeprowadzenia kontroli nr 48-2/2025 z dnia 26.02.2025 r.

przeprowadził w okresie od 24.03.2025r. do 07.04.2025r. kontrolę problemową w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim w zakresie prawidłowości przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Kontrola obejmowała okres od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. i została zrealizowana zgodnie z zatwierdzonym przez Wojewodę Lubuskiego Rocznym Planem Kontroli na rok 2025. Kontrola została przeprowadzona w oparciu o następujące akty prawne:

1. Ustawa z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2023 r. poz. 735 z późn.zm.), (Dz. U. z 2024 r. poz. 475 z późn. zm.).
2. Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 14 maja 2014 r. w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego (Dz. U. z 2018 r. poz. 117).
3. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 z późn. zm.), (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 z późn. zm.).

Opis ustalonego stanu faktycznego w obszarze organizacyjnym.

Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim jest jednostką organizacyjną wchodzącą w skład powiatowej administracji zespolonej Powiatu Krośnieńskiego. Urząd posiada swoją siedzibę w Krośnie Odrzańskim przy ulicy Piastów 10b oraz Filię w Gubinie przy ul. Obrońców Pokoju 20. Terenem działania Powiatowego Urzędu

Pracy w Krośnie Odrzańskim jest Powiat Krośnieński, w skład którego wchodzi gminy: Krosno Odrzańskie, Dąbie, Bobrowice, Maszewo oraz Bytnica. Natomiast Filia w Gubinie zapewnia obsługę mieszkańców miasta i gminy Gubin. Kierownictwo nad kontrolowaną jednostką sprawuje:

- Pani Izabela Kuba - Wysokińska – Dyrektor Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim zatrudniona na w/w stanowisku od dnia 1 sierpnia 2017r.

- Pani Roksana Hasiuk – Zastępca Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim zatrudniona na w/w stanowisku od dnia 10 sierpnia 2017r.

Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim działa na podstawie Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim nadanego Uchwałą nr XIV/99/2020 Rady Powiatu Krośnieńskiego z dnia 17 września 2020r. w sprawie uchwalenia Statutu Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim oraz na podstawie Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim wprowadzonego Uchwałą nr 222/2020 Zarządu Powiatu Krośnieńskiego z dnia 9 września 2020r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim. Uchwałami nr 286/2021 z dnia 27 stycznia 2021r. oraz nr 302/2021 z dnia 9 marca 2021r. wprowadzono zmiany w regulaminie organizacyjnym.

Z informacji przekazanych przez PUP w Krośnie Odrzańskim wynika, że w okresie od 01.01.2024r. do 31.12.2024r. przeprowadzono 2 nabory wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS. Wszystkich złożonych wniosków o przyznanie środków KFS było 42, z czego 28 wniosków rozpatrzonych zostało pozytywnie, 11 wniosków rozpatrzonych zostało negatywnie, a 3 wnioski pozostawione zostały bez rozpatrzenia. Urząd zawarł 27 umów o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy dla 154 osób. Jeden pracodawca po złożeniu wniosku zrezygnował z podpisania umowy. Kwota przyznanych środków z KFS w 2024r. wynosiła 391 461,73 zł, natomiast wydatkowanych zostało 368 665,60 zł.

Ustalono, iż na dzień rozpoczęcia kontroli stan zatrudnienia w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim wynosił 44 etaty, z czego 2 pracowników realizowało zadania z zakresu objętego kontrolą.

Jednocześnie stwierdza się, że Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim nie podlegał w okresach wcześniejszych kontroli Wojewody Lubuskiego z zakresu prawidłowości przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Ocena skontrolowanej działalności, ze wskazaniem ustaleń, na których została oparta.

Kontrolą objęto prawidłowość przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego w okresie od dnia 01.01.2024 r. do dnia 31.12.2024 r. przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim.

Zakres realizacji przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przez Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim przedstawia poniższa tabela:

Dane za okres od 01.01.2024 r. do 31.12.2024 r.	Wartość
Ilość naborów wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS	2
Liczba złożonych wniosków o przyznanie środków KFS	42
Liczba wniosków o przyznanie środków KFS rozpatrzonych pozytywnie	28
Liczba wniosków o przyznanie środków KFS rozpatrzonych negatywnie	11
Liczba wniosków o przyznanie środków KFS pozostawionych bez rozpatrzenia	3
Liczba zawartych umów o finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy	27
Liczba osób objętych działaniami finansowanymi z udziałem środków KFS	154
Kwota przyznanych środków z KFS	391 461,73 zł
Kwota wydatkowanych środków z KFS	368 665,60 zł

W Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim w roku 2024 zostały złożone 42 wnioski o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego przeznaczonych na finansowanie działań na rzecz kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawców. Zespół kontrolny poddał analizie co 3 wnioski poczynając od numeru 1 zgodnie z przesłanymi rejestrami. W sumie kontrolą objęte zostało 15 wniosków dotyczących przyznawania środków z KFS na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców, w tym:

- 10 wniosków rozpatrzonych pozytywnie,
- 4 wnioski rozpatrzone negatywnie,
- 1 wniosek pozostawiony bez rozpatrzenia.

Ocena realizacji zadań w zakresie prawidłowości przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

W trakcie kontroli zbadano prawidłowość przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego. Krajowy Fundusz Szkoleniowy jest instrumentem rynku pracy, którego istotą jest przeznaczenie części składki odprowadzanej przez pracodawców na Fundusz Pracy na wsparcie kształcenia ustawicznego podejmowanego z inicjatywy lub za zgodą pracodawcy. Adresowany jest do pracowników i pracodawców, którzy chcieliby skorzystać z różnych form kształcenia ustawicznego. Głównym jego celem jest zapobieganie utracie

zatrudnienia przez osoby pracujące z powodu kompetencji nieadekwatnych do wymagań nieustannie zmieniającego się rynku pracy. O dofinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego mogą wystąpić wszystkie podmioty definiowane jako pracodawcy, w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 25 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, tj. każda jednostka organizacyjna, chociażby nie posiadała osobowości prawnej, a także osoba fizyczna, jeżeli zatrudnia co najmniej jednego pracownika. Nie ma znaczenia, na jaki rodzaj umowy o pracę zatrudnieni są pracownicy korzystający z różnych form kształcenia wspieranego środkami KFS, a także czy jest to praca na pełen czy część etatu. Środki KFS przekazane pracodawcom prowadzącym działalność gospodarczą w rozumieniu prawa konkurencji Unii Europejskiej, stanowią pomoc de minimis. Powiatowe urzędy pracy mogą przeznaczyć środki KFS na finansowanie działań obejmujących kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy, na które składają się:

- a) określenie potrzeb pracodawcy w zakresie kształcenia ustawicznego w związku z ubieganiem się o sfinansowanie tego kształcenia ze środków KFS,
- b) kursy i studia podyplomowe realizowane z inicjatywy pracodawcy lub za jego zgodą,
- c) egzaminy umożliwiające uzyskanie dokumentów potwierdzających nabycie umiejętności, kwalifikacji lub uprawnień zawodowych,
- d) badania lekarskie i psychologiczne wymagane do podjęcia kształcenia lub pracy zawodowej po ukończonym kształceniu,
- e) ubezpieczenie od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z podjętym kształceniem.

W roku 2024 Minister właściwy do spraw pracy określił następujące priorytety wydatkowania KFS:

1. Wsparcie kształcenia ustawicznego w związku z zastosowaniem w firmach nowych procesów, technologii i narzędzi pracy.
2. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zidentyfikowanych w danym powiecie lub województwie zawodach deficytowych.
3. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób powracających na rynek pracy po przerwie związanej ze sprawowaniem opieki nad dzieckiem oraz osób będących członkami rodzin wielodzietnych.
4. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie umiejętności cyfrowych.
5. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób pracujących w branży motoryzacyjnej.
6. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób po 45 roku życia.
7. Wsparcie kształcenia ustawicznego skierowane do pracodawców zatrudniających cudzoziemców.
8. Wsparcie kształcenia ustawicznego w zakresie zarządzania finansami i zapobieganie sytuacjom kryzysowym w przedsiębiorstwach.

Ponadto Rada Rynku Pracy zdefiniowała następujące priorytety wydatkowania tzw. rezerwy KFS:

A. Wsparcie kształcenia ustawicznego pracowników Centrów Integracji Społecznej, Klubów Integracji Społecznej, Warsztatów Terapii Zajęciowej, Zakładów Aktywności Zawodowej, członków lub pracowników spółdzielni socjalnych oraz

pracowników zatrudnionych w podmiotach posiadających status przedsiębiorstwa społecznego wskazanych na liście/rejestrze przedsiębiorstw społecznych prowadzonym przez MRPiPS.

B. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób z orzeczoną stopniem niepełnosprawności.

C. Wsparcie kształcenia ustawicznego osób, które mogą udokumentować wykonywanie przez co najmniej 15 lat prac w szczególnych warunkach lub o szczególnym charakterze, a którym nie przysługuje prawo do emerytury pomostowej.

D. Wsparcie kształcenia ustawicznego w obszarach/branżach kluczowych dla rozwoju powiatu/województwa wskazanych w dokumentach strategicznych/planach rozwoju.

W trakcie kontroli stwierdzono, że w 2024 r. w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim obowiązywało Zarządzenie nr 3/2024 Dyrektora Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim z dnia 13 lutego 2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim.

Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim w 2024 roku przeprowadził 2 nabory wniosków pracodawców o przyznanie środków z KFS:

- I nabór wniosków trwał od 26.02.2024 r. do 08.03.2024 r.

- II nabór wniosków trwał od 26.08.2024 r. do 06.09.2024 r.

Z dokumentacji kontrolnej wynika, że nabory ogłoszono na tablicy informacyjnej w siedzibie powiatowego urzędu pracy oraz w postaci elektronicznej z wykorzystaniem stron internetowych urzędu, wskazując priorytety wydatkowania środków KFS na dany rok, termin rozpoczęcia i zakończenia naboru wniosków oraz elementy brane pod uwagę przy rozpatrywaniu wniosków, o których mowa w § 6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego.

Kontrola wykazała, że wnioski o przyznanie środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego zostały rozpatrzone terminowo.

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono uchybienia wynikające z oceny wniesionych wniosków w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

Z § 10 pkt 3 Regulaminu przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim wynika, że przy rozpatrywaniu wniosków Dyrektor uwzględnia w szczególności koszty usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku. Jednostka kontrolowana ma opracowaną kartę oceny wniosku w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy. W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, że w 8 przypadkach przyznając punkty nie porównano kosztów wnioskowanego kształcenia z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku. Jednocześnie w jednym przypadku za koszt wnioskowanego

szkolenia przyznano maksymalną ilość punktów, tj. 5 pomimo, iż posiadano ofertę innej instytucji szkoleniowej o znacznie niższym koszcie udziału w szkoleniu.

§ 11 pkt 2 Regulaminu przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim, wskazuje, że przy ustalaniu rankingu wniosków Dyrektor bierze pod uwagę wszystkie kryteria oceny wymienione w § 10. Oznacza to, że ocena wniosków powinna być robiona rzetelnie z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz wewnętrznego Regulaminu przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim.

W wykazanych przypadkach brak jest uzasadnienia przyznanych punktów pod kątem porównania kosztów podobnych usług dostępnych na rynku.

W trakcie czynności kontrolnych stwierdzono, że zawarte umowy zawierały prawidłowe obliczenia wysokości finansowania działań. Środki KFS na sfinansowanie kosztów kształcenia ustawicznego pracowników i pracodawcy mogą być przyznane w wysokości do:

a) 80% kosztów kształcenia ustawicznego, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika, (20% kosztów pokrywa Pracodawca),

b) 100% kosztów kształcenia ustawicznego w przypadku mikroprzedsiębiorstw, nie więcej jednak niż do wysokości 300% przeciętnego wynagrodzenia w danym roku na jednego uczestnika.

Z 15 skontrolowanych wniosków 4 zostały rozpatrzone negatywnie. Powodem rozpatrzenia wniosków negatywnie były ograniczone środki KFS na 2024r.

1 z kontrolowanych wniosków pozostawiony został bez rozpatrzenia, gdyż wpłynął po terminie. Zgodnie z § 6 ust. 3 pkt 1 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego starosta rozpatruje wnioski wraz załącznikami, złożone w terminie.

W wyniku kontroli ustalono, iż Powiatowy Urząd Pracy w Krośnie Odrzańskim rozliczył wszystkie zawarte umowy w zakresie przestrzegania ich postanowień, wydatkowania środków zgodnie z przeznaczeniem, właściwego dokumentowania oraz rozliczania otrzymanych i wydatkowanych środków.

Zakres, przyczyny i skutki stwierdzonych uchybień

W kontrolowanej dokumentacji zespół kontrolny stwierdził następujące uchybienia:

1. Brak porównania kosztów usługi kształcenia ustawicznego wskazanej do sfinansowania ze środków KFS w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku z uwzględnieniem kryteriów określonych w § 6 ust. 5 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie przyznawania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego oraz wewnętrznego Regulaminu przyznawania środków na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawców ze środków Krajowego Funduszu Szkoleniowego w Powiatowym Urzędzie Pracy w Krośnie Odrzańskim.

Funkcjonowanie jednostki w zakresie objętym tematyką kontroli nie budzi poważniejszych zastrzeżeń. Niemniej jednak biorąc pod uwagę wykazane w trakcie kontroli uchybienia, działalność Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim w zakresie objętym niniejszą kontrolą ocenia się pozytywnie z uchybieniami.

W dniu 08.05.2025r. do Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. wpłynęło pismo Pani Izabeli Kuby-Wysokińskiej Dyrektora PUP Krosno Odrzańskie będące odpowiedzią na projekt wystąpienia pokontrolnego Wojewody Lubuskiego znak: PS-III.862.4.2025.BMaI z dnia 24.04.2025r. Po analizie treści przedmiotowego pisma Wojewoda Lubuski nie uwzględnił wniesionych zastrzeżeń i podtrzymał swoje stanowisko odnośnie uchybienia wskazanego w projekcie wystąpienia pokontrolnego.

Zalecenia, pouczenia, uwagi i wnioski

1. Zaleca się uzasadniać liczbę przyznanych punktów za koszt wnioskowanego kształcenia ustawicznego w porównaniu z kosztami podobnych usług dostępnych na rynku, zgodnie z opracowaną kartą oceny wniosku w sprawie przyznania środków z Krajowego Funduszu Szkoleniowego na kształcenie ustawiczne pracowników i pracodawcy.

Jednocześnie informuję, że na podstawie art. 113 ust. 2 ustawy o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy jednostka kontrolowana może w terminie 14 dni od dnia otrzymania zaleceń, uwag i wniosków, zgłosić do nich zastrzeżenia. Ponadto jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków. Zgodnie z art. 113 ust. 4 w/w ustawy – w przypadku nieuwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń, jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków. Zgodnie z art. 113 ust. 5 w/w ustawy – w przypadku uwzględnienia przez wojewodę zastrzeżeń jednostka kontrolowana w terminie 30 dni jest obowiązana do powiadomienia wojewody o realizacji zaleceń, uwag i wniosków, z uwzględnieniem zmian wynikających z zastrzeżeń.

Wystąpienie pokontrolne sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden egzemplarz przekazano Dyrektorowi Powiatowego Urzędu Pracy w Krośnie Odrzańskim, drugi egzemplarz pozostaje w aktach Oddziału Rynku Pracy w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO
Grażyna Jelska
Dyrektor
Wydziału Polityki Społecznej