



WOJEWODA LUBUSKI

Gorzów Wlkp., 27 grudnia 2022 r.

Nasz znak: NK.II.431.1.13.2022

Sprawę prowadzi: Małgorzata Wołejko

Telefon: 957851826

e-mail: malgorzata.wolejko@lubuskie.uw.gov.pl

Rada Miejska

ul. XX-Lecia 20

68 – 320 Jasień

Dotyczy: wystąpienia pokontrolnego z kontroli przeprowadzonej w trybie zwykłym w Urzędzie Miejskim w Jasieniu.

W dniach od 22 lipca do 30 września 2022 r. pracownicy Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.:

- Małgorzata Wołejko - starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli – przewodnicząca zespołu kontrolnego,

- Jolanta Seń - inspektor wojewódzki w Wydziale Nadzoru i Kontroli,

stosownie do pisemnych upoważnień nr: 184-1/2022 i 184-2/2022, z dnia 19 lipca 2022 r. przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miejskim w Jasieniu.¹ Ze względu na wprowadzenie na terenie całego kraju ograniczeń związanych ze stanem zagrożenia epidemicznego COVID -19, działania kontrolne przeprowadzone były w formie elektronicznej.

Przedmiotem kontroli była realizacja zadania zleconego z zakresu administracji rządowej, dotyczącego wyboru ławników do sądów powszechnych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 27 lipca 2001 r. - Prawo o ustroju sądów powszechnych (Dz.U. z 2020 r. poz. 2072) zwanej dalej pusp oraz organizacja przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji.

Projekt wystąpienia pokontrolnego przekazano w dniu 22 listopada 2022 r., do którego w ustawowym terminie nie zostały zgłoszone pisemne zastrzeżenia. W związku z powyższym przekazuję wystąpienie pokontrolne.²

W ramach prowadzonych działań promujących ekologię, Lubuski Urząd Wojewódzki korzysta z papieru z recyklingu. Dbaj o naturę. Używaj papieru z odzysku.

Kontrolą objęto okres od 1 stycznia 2019 r. do dnia rozpoczęcia kontroli (kadencja 2020 – 2023) – w zakresie wyboru ławników oraz okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. – w zakresie organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji.

Kontrola obejmowała swym zakresem ocenę rzeczywistego stanu realizacji ww. zadań.

W okresie objętym kontrolą funkcję Burmistrza pełnił pan Andrzej Kamyszek, a funkcję przewodniczącego Rady Miejskiej w Jasieniu – pan Zbigniew Walczak.

Wyjaśnień z zakresu wyboru ławników do sądów powszechnych oraz z zakresu organizacji, przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji udzielała Pani Małgorzata Dereń.

Mając na uwadze przedstawiony poniżej stan faktyczny i prawny realizację zadań z zakresu administracji rządowej dotyczących wyboru ławników do sądów powszechnych na kadencję 2020 -2023 oceniono pozytywnie. Natomiast wykonywanie zadań w zakresie organizacji przyjmowania, rozpatrywania i załatwiania skarg, wniosków i petycji za okres od 1 stycznia do 31 grudnia 2021 r. przez Radę Miejską w Jasieniu oceniono pozytywnie z uchybieniami.

Ustalenia kontroli

1. Wybór ławników.

Zgodnie z § 29 pkt 44 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miejskiego w Jasieniu ustalonego Zarządzeniem Nr 120/57/2020 Burmistrza Jasienia z dnia 15 grudnia 2020 r. prowadzenie spraw związanych z wyborami ławników należy do zadań Referatu Administracyjno – Organizacyjnego.

Osobą odpowiedzialną za wykonanie powierzonego zadania była Sekretarz Gminy – Pani Katarzyna Łuczyńska oraz Pani Małgorzata Dereń – inspektor ds. Obsługi Rady Miejskiej. Prezes Sądu Okręgowego w Zielonej Górze pismem z dnia 31 maja 2019 r. (wpływ do Urzędu Miejskiego w Jasieniu w dniu 31 maja 2019 r., znak: OA.Ł.015-4/19, działając na podstawie art. 161 § 2 pusp, ustalił Radzie Miejskiej w Jasieniu wybór dwóch ławników do Sądu Rejonowego w Żarach IV Wydziału Pracy na kadencję 2020 -2023.

Informacja w sprawie zgłaszania Radzie Miejskiej w Jasieniu kandydatów na ławników sądowych do Sądu Rejonowego w Żarach została umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Jasieniu w dniu 4 czerwca 2019 r. https://bip.jasien.pl/88/1383/Zgloszenia_kandydatow_na_lawnikow/ wraz z załącznikami do pobrania tj. :

- karta zgłoszenia kandydata na ławnika,
- lista poparcia osób popierających kandydata na ławnika,
- oświadczenie kandydata dotyczące prowadzonych postępowań z oskarżenia publicznego i przestępstw skarbowych,
- oświadczenie kandydata dotyczące posiadania władzy rodzicielskiej.

Do Rady Miejskiej w Jasieniu wpłynęły 2 zgłoszenia kandydatów do Sądu Rejonowego w Żarach w terminie do 30 czerwca 2019 r. , co jest zgodne z art. 162 §1 pusp. Rada Miejska w Jasieniu, zgodnie z art. 163 § pusp podjęła Uchwałę Nr IX/61/2019 z dnia 14 sierpnia 2019 r. w sprawie powołania Zespołu opiniującego zgłoszonych kandydatów na ławników. W skład Zespołu weszło 5 osób. Zadaniem Zespołu było przygotowanie i przedstawienie na sesji Rady Miejskiej w Jasieniu opinii o zgłoszonych kandydatach na ławników, w szczególności w zakresie spełnienia przez nich wymogów określonych w pusp.

W dniu 28 sierpnia 2019 r. odbyło się spotkanie Zespołu opiniującego zgłoszonych kandydatów na ławników w sprawie otwarcia kopert i sprawdzenia zgłoszeń kandydatów na ławników pod względem formalnym. Spośród wszystkich członków Zespołu wybrano Przewodniczącego Zespołu. Funkcję objął Przewodniczący Rady Miejskiej w Jasieniu. Po przeanalizowaniu zgłoszeń Zespół stwierdził, iż zgłoszenia wpłynęły w ustawowym terminie, tj. do 30 czerwca 2019 r. oraz spełniają wymagania formalne.

Rada Miejska w Jasieniu podjęła uchwałę Nr X/68/2019 z dnia 24 września 2019 r. w sprawie zasięgnięcia od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. informacji o kandydatach na ławników zgłoszonych w wyborach na kadencję 2020 r. - 2023 r.

Pismem z dnia 25 września 2019 r. znak: AO.533.2019.1.MDer wystąpiono do Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. o informację dotyczącą 2 kandydatów na ławników, zgłoszonych do Rady Miejskiej w Jasieniu. Udostępnione przez Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. informacje dotyczące kandydatów potwierdzają spełnienie przez nich wymogu posiadania nieskazitelnego charakteru.

Rada Miejska w Jasieniu na sesji w dniu 24 października 2019 r. ustaliła regulamin głosowania w wyborach ławników do Sądu Rejonowego w Żarach na kadencję 2020 r. - 2023 r.

W dniu 24 października 2019 r. Rada Miejska, po zapoznaniu się z opinią Zespołu opiniującego zgłoszonych kandydatów na ławników, w której dopuszczono do wyborów 2 kandydatów zgłoszonych prawidłowo we wskazanym terminie na ławników do Sądu Rejonowego w Żarach, przystąpiła do głosowania tajnego. Zgodnie z art. 160 § 1 pusp. Komisja Skrutacyjna powołana w składzie 3 osób w dniu 24 października 2019 r. po przeliczeniu głosów na Kartach ustaliła wyniki głosowania i sporządziła Protokół z głosowania tajnego w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Żarach – Wydział Pracy przeprowadzonego podczas sesji Rady Miejskiej, odbytej w dniu 24 października 2019 r.

Po zapoznaniu się z protokołem Komisji Skrutacyjnej i oddaną liczbą głosów na kandydatów w dniu 24 października 2019 r. Rada Miejska w Jasieniu podjęła uchwałę Nr XI/82/2019 w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Żarach na kadencję 2020 - 2023.

Na podstawie art. 164 § 1 pusp oraz § 4 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości w sprawie sposobu postępowania z dokumentami złożonymi radom gmin przy zgłaszaniu kandydatów na ławników oraz wzoru karty zgłoszenia z dnia 9 czerwca 2011 r. (Dz.U. Nr 121, poz.693) Przewodniczący Rady Miejskiej w Jasieniu pismem z dnia 28 października

2019 r. znak: AO.533..2019.1.MDer poinformował Prezesa Sądu o wyborze ławników do Sądu Rejonowego w Żarach przekazując w załączeniu karty kandydatów wraz z załączonymi do nich dokumentami, informacje uzyskane od Komendanta Wojewódzkiego Policji w Gorzowie Wlkp. oraz uchwałę Rady Miejskiej w Jasieniu w sprawie wyboru ławników do Sądu Rejonowego w Żarach na kadencję 2020 – 2023. Rada Miejska nie powołała Komisji do spraw zniszczenia dokumentacji kandydatów na ławników, gdyż nie było takiej potrzeby. Nie podjęła również uchwały o pozostawieniu bez dalszego biegu kandydatur, które nie spełniły wymagań, ponieważ takowych nie było.

2. Rozpatrywanie skarg, wniosków i petycji.

W toku kontroli Przewodniczący Rady Miejskiej Zbigniew Walczak złożył wyjaśnienia z których wynika, iż:

„Centralna ewidencja skarg, wniosków i petycji należy do pracownika ds. organizacyjnych w sekretariacie, natomiast sprawami dotyczącymi Rady Miejskiej zajmuje się pracownik ds. obsługi Rady Miejskiej.

W Urzędzie Miejskim nadzór i kontrolę nad przyjmowaniem, rozpatrywaniem skarg, wniosków i petycji pełni Sekretarz Gminy. W przypadku spraw, którymi zajmuje się Rada Miejska nadzór pełni Przewodniczący Rady Miejskiej oraz Sekretarz Gminy.

Osobą odpowiedzialną za przestrzeganie terminów załatwiania skarg, wniosków i petycji jest Sekretarz Gminy oraz Przewodniczący Rady Miejskiej w sprawach rozpatrywanych przez Radę Miejską.

Obowiązek powiadamiania o zmianie terminu załatwiania skarg, wniosków i petycji należy do pracownika merytorycznego. Nadzór w tym zakresie pełni Sekretarz Gminy.

Obowiązek przyjmowania i koordynowania rozpatrywania skarg wniosków i petycji należy do Przewodniczącego Rady Miejskiej oraz Sekretarza Gminy.

Kontrole wewnętrzne nie były prowadzone.”.

Informacja o przyjęciach interesantów przez Przewodniczącego Rady Miejskiej w Jasieniu jest wywieszona na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miejskiego, co spełnia wymogi określone w art. 253 §4 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2021 r. poz. 735 ze zm.)- dalej k.p.a.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Jasieniu przyjmuje obywateli w sprawach skarg i wniosków w środy od 13.00 do 15.00. (po wcześniejszym ustaleniu terminu). Przedmiotowe ustalenia nie odpowiadają treści art. 253 § 2 i 3 k.p.a. W myśl tych przepisów kierownicy organów lub wyznaczeni przez nich zastępcy obowiązani są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków co najmniej raz w tygodniu po godzinach pracy. Art. 253 k.p.a. zawiera postanowienia o charakterze praktycznym i porządkowym, formułując jednocześnie konkretne nakazy dotyczące organizacji przyjmowania skarg i wniosków w organach administracji publicznej.

Zawarty § 1 wskazanego przepisu nakaz przyjmowania w sprawach skarg i wniosków ma zapewnić rzeczywistą możliwość kierowania tych środków do organów administracji publicznej, nie tylko w formie pisemnej, ale również w drodze bezpośredniego spotkania z kierownikiem organu lub wyznaczonym zastępcą.

Wprowadzenie przez Radę wymogu wcześniejszego telefonicznego umówienia spotkania ogranicza możliwość złożenia skargi/wniosku.

W związku ze stwierdzoną nieprawidłowością zostały złożone wyjaśnienia, z których wynika, iż „Przewodniczący Rady Miejskiej przyjmuje interesantów w sprawie skarg i wniosków w godzinach pracy Urzędu, gdyż współpracuje z pracownikiem obsługującym biuro Rady Miejskiej oraz innymi pracownikami Urzędu. Nie znaczy to, że nie jest elastyczny w pełnieniu swojej funkcji, (jeżeli jest taka wola) spotyka się z mieszkańcami (po wcześniejszym umówieniu się) poza godzinami pracy Urzędu w różnych miejscach na terenie Gminy tj. świetlicach wiejskich, na spotkaniach stowarzyszeń, klubów sportowych itp. oraz w Urzędzie Miejskim. Mając na względzie ilość składanych skarg nie wyznaczono sztywnych godzin przyjmowania skarg i wniosków po godzinach pracy Urzędu.”.

W rejestrze skarg i wniosków prowadzonym wspólnie dla Burmistrza i Rady Miejskiej w Jasieniu odnotowano, iż do Rady Miejskiej wpłynęła 1 skarga, którą rozpatrzono we własnym zakresie oraz 1 wniosek, który również rozpatrzono we własnym zakresie. W toku kontroli analizie poddano wszystkie sprawy. Nie stwierdzono żadnych uchybień i nieprawidłowości przy rozpatrywaniu spraw.

W 2021 r. do Rady Miejskiej nie wpłynęła żadna petycja. Wobec powyższego kontrola nie obejmowała zagadnień dotyczących postępowania w zakresie przyjmowania i załatwiania petycji z uwagi na jej bezprzedmiotowość.

Przedstawiając powyższe ustalenia **zalecam** dostosować dni i godziny przyjęć interesantów w sprawach skarg i wniosków zgodnie z treścią art. 253 k.p.a., w myśl którego kierownicy organów lub wyznaczeni przez nich zastępcy obowiązani są przyjmować obywateli w sprawach skarg i wniosków co najmniej raz w tygodniu po godzinach pracy.

W terminie 30 dni liczonym od daty otrzymania niniejszego wystąpienia pokontrolnego, proszę o pisemną informację o sposobie wykonania zaleceń i wykorzystaniu wniosków lub o przyczynach ich niewykorzystania, albo o innym sposobie usunięcia stwierdzonych nieprawidłowości.³

Podstawa prawna:

¹ art. 258 § 1 pkt 5 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 ze zm.) i art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224),

² art. 47 ustawy o kontroli w administracji rządowej.

³ art. 48 i 49 ustawy o kontroli w administracji rządowej.

WOJEWODA LUBUSKI

Władysław Dajczak