



WOJEWODA LUBUSKI

Marek Cebula



Gorzów Wlkp., 20 grudnia 2024 r.

PS-V.431.18.2024.AKrz

Pan
Marcin Pabierowski
Prezydent Miasta Zielona Góra

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1993), w związku z art. 3 ust. 2 i art. 28 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) i art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r. poz. 224) pracownicy Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. 10 września 2024 r. przeprowadzili kontrolę problemową w Urzędzie Miasta Zielona Góra - Wydział Świadczeń Rodziny (ul. Długa 13, Zielona Góra) w zakresie zasadności przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, rzetelności i terminowości realizacji przez organ właściwy wierzyciela obowiązków wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz prawidłowości sporządzania sprawozdawczości.

Kontrolą zostały objęte zagadnienia z zakresu zasadności przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego za okres od 1 października 2023 r. do 10 września 2024 r.

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

- *Agnieszka Krzemińska* – Inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego nr 253-1/2024 z 6 września 2024 r. - przewodnicząca zespołu kontrolnego,
- *Sylwia Kantarek* – Inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego nr 253-2/2024 z 6 września 2024 r. – członek zespołu kontrolnego,
- *Joanna Kędzior* – Starszy inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., posiadająca upoważnienie Wojewody Lubuskiego nr 253-3/2024 z 6 września 2024 r. - członek zespołu kontrolnego.

Przed przystąpieniem do kontroli zespół kontrolny złożył pisemne oświadczenia o braku okoliczności uzasadniających wyłączenie od udziału w niniejszej kontroli.

O terminie przeprowadzenia kontroli zawiadomiono jednostkę kontrolowaną pismem z dnia 3 września 2024 r. (znak: PS-V.431.18.2024.AKrz).

(akta kontroli str. 1- 18)

Jednostka kontrolowana realizowała zadanie zlecone na podstawie:

- ustawy z dnia 7 września 2007 roku o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. z 2023 r. poz. 1993);
- Statutu Miasta Zielona Góra stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXIX/267/04 Rady Miasta Zielona Góra z dnia 31 sierpnia 2004 r.;
- Zarządzenia Nr 1/2015.K Prezydenta Miasta Zielona Góra – Kierownika Urzędu z dnia 5 stycznia 2015r. w sprawie regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Zielona Góra;
- Zarządzenia Nr 8.2024.K Prezydenta Miasta Zielona Góra – Kierownika Urzędu z dnia 13 maja 2024 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Zielona;
- Zarządzenia Nr 10.2017.K Prezydenta Miasta Zielona Góra – Kierownika Urzędu z dnia 20 marca 2017r. w sprawie regulaminu wewnętrznego Wydziału Świadczeń Rodzinnych;
- Zarządzenia Nr 15.2018.K Prezydenta Miasta Zielona Góra – Kierownika Urzędu z dnia 20 czerwca 2018 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Zielona Góra i regulaminu wewnętrznego Wydziału Świadczeń Rodzinnych;
- Zarządzenia Nr 1.2019.K Prezydenta Miasta Zielona Góra – Kierownika Urzędu z dnia 21 stycznia 2019 r. w sprawie zmiany regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta Zielona Góra i regulaminu wewnętrznego Departamentu Organizacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.183.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.184.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.185.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.186.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.187.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do

- prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.188.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.189.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.190.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.191.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.192.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.193.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.194.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.233.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 23.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.234.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 23.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych

- w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.196.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.198.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.199.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych.
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.200.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.195.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz do wydawania i popisywania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.202.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa

- w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz do wydawania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.203.2024 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 07.08.2024 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz do wydawania i popisywania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.91.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 10.05.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.90.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 10.05.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.85.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 17.04.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.86.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 17.04.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.79.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 23.03.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.58.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 01.03.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.252.2022 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 28.12.2022 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;

- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.142.2022 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 17.08.2022 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.108.2022 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 27.05.2022 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.80.2022 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 17.04.2022 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.82.2021 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 22.06.2021 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.86.2021 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 22.06.2021 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.59.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 01.03.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.296.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 16.11.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.182.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 10.07.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu

- alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych;
- Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.183.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 10.07.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych.
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.184.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 10.07.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.185.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 10.07.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń nienależnie pobranych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.147.2022 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 17.08.2022 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz do wydawania i popisywania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.187.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 11.07.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz do wydawania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych;
 - Upoważnienie Nr DO-OR-III.0052.186.2023 Prezydenta Miasta Zielona Góra z dnia 11.07.2023 r. w sprawie upoważnienia pracownika w Wydziale Świadczeń Rodzinnych w Departamencie Edukacji i Spraw Społecznych Urzędu Miasta Zielona Góra do prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego; do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, w tym do przekazywania do Biur Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

prowadzenia postępowania i wydawania w tych sprawach decyzji oraz do wydawania i popisywania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych.

(akta kontroli str. 19 – 81, 83-125)

W toku kontroli ustalono, co następuje:

Zasadność przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, rzetelność i terminowość realizacji przez organ właściwy wierzyciela obowiązków wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz prawidłowość sporządzania sprawozdawczości – **oceniono pozytywnie.**

Podczas czynności kontrolnych starano się ustalić, czy jednostka kontrolowana zgodnie z obowiązującymi przepisami przyznawała świadczenia z funduszu alimentacyjnego, czy terminowo przyznawała i wypłacała świadczenia, czy prawidłowo sporządzała w tym zakresie sprawozdawczość oraz czy rzetelnie i terminowo realizowała jako organ właściwy wierzyciela obowiązki wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, zwanej dalej ustawą. Oceny dokonano na podstawie mierników odnoszących się do kontrolowanego zagadnienia. Badając dokumentację źródłową rodzin, dla których w okresie objętym kontrolą zostało przyznane świadczenie z funduszu alimentacyjnego próbowano ustalić:

I. Czy osoba realizująca kontrolowane zadanie posiada stosowne upoważnienie?

Zadania z zakresu przyznawania i wypłacania świadczeń z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz prowadzenie działań wobec dłużników alimentacyjnych w Zielonej Górze realizowane są wg Regulaminu Organizacyjnego Urzędu Miasta w Zielonej Górze oraz Regulaminu Wewnętrznego Wydziału Świadczeń Rodzinnych w ramach Wydziału Świadczeń Rodzinnych. Wydział, jako komórka organizacyjna Urzędu Miasta realizuje powyższe zadania poprzez Referat Przyznawania Świadczeń, Referat Realizacji Świadczeń oraz stanowisko do spraw podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych. Pracę poszczególnych Referatów nadzorują kierownicy. Do zadań Referatu Przyznawania Świadczeń należy prowadzenie postępowania administracyjnego w sprawach o przyznanie świadczeń na zasadach określonych w przepisach o świadczeniach, a w szczególności: przyjmowanie wniosków od interesantów; prowadzenie postępowania wyjaśniającego w przypadku niekompletności wniosków bądź konieczność dokonania dodatkowych ustaleń; przygotowanie projektów decyzji administracyjnych o przyznaniu bądź odmowie przyznania świadczenia; współdziałanie z instytucjami i organizacjami w wyjaśnieniu i ustaleniu okoliczności mających wpływ na prawo do świadczeń, wydawanie zaświadczeń oraz udzielanie informacji na uprawniony wniosek bądź zgodnie z obowiązkiem i w granicach wynikających z ustaw. Do zadań Referatu Realizacji Świadczeń należy m.in.: sporządzanie sprawozdań rzeczowo-finansowych (kwartalnych i rocznych) z zakresu realizowanych zadań; obsługa wypłat świadczeń – tworzenie list wypłat; współpraca z organami prowadzącymi postępowanie egzekucyjne w zakresie ustalenia wielkości należności dłużników alimentacyjnych z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń; prowadzenie postępowania w sprawie nienależnie pobranych świadczeń, przygotowanie projektów decyzji ustalających nienależnie pobrane świadczenia oraz sposób ich zwrotu, odraczanie terminu płatności, rozkładanie na raty lub umarzania należności; prowadzenie postępowania w sprawie

umorzenia należności dłużnika z tytułu otrzymanych przez osobę uprawnioną świadczeń, odroczenia terminu płatności, rozłożenia spłaty na raty bądź wygaszenia należności oraz przygotowywanie projektów decyzji w tych sprawach; prowadzenie spraw egzekucyjnych dotyczących nienależnie pobranych świadczeń, w trybie przepisów o postępowaniu egzekucyjnym w administracji. Zakres zadań stanowiska do spraw podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjny obejmuje m.in. podejmowanie działań wobec dłużników; prowadzenie postępowania administracyjnego oraz wydawanie decyzji w sprawie uznania dłużnika za uchylającego się od zobowiązań alimentacyjnych; składanie wniosków do sądowych organów egzekucyjnych o wszczęcie lub przyłączenie do postępowania egzekucyjnego w sprawie należności dłużników; przekazywanie dłużnikowi oraz organowi właściwemu dłużnika informacji o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń, decyzji w sprawie zwrotu przez dłużnika należności z tytułu wypłaconych świadczeń a także o wysokości jego zobowiązań wobec Skarbu Państwa; przekazywanie do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużnika; współpraca z komornikami sądowymi w zakresie postępowania wobec dłużników, a zwłaszcza przekazywanie komornikom informacji mających wpływ na skuteczność prowadzonej egzekucji, współpraca z organami właściwymi dłużników, w rozumieniu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w tym wnioskowanie o podjęcie działań wobec dłużników oraz przekazywanie informacji w granicach przewidzianych w tej ustawie.

Jak wynika z przedłożonych kontrolującym upoważnień zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizuje 21 osób, które prowadzą postępowania w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Dwanaście osób, będących pracownikami Referatu Przyznawania Świadczeń, posiada uprawnienia: do przyjmowania wniosków o świadczenia z funduszu alimentacyjnego; do samodzielnego uzyskiwania lub weryfikacji od organów właściwych informacji o których mowa w art. 15a ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów; do korzystania z rejestrów centralnych ministra właściwego do spraw rodziny, w celu weryfikacji danych dotyczących osób ubiegających się lub pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego oraz członków ich rodzin; do podpisywania w imieniu Prezydenta Miasta: wezwań, zawiadomień, pism o złożenie wyjaśnień kierowanych do strony lub uczestników postępowania. Upoważnienie nie obejmuje prawa do podpisywania decyzji administracyjnych.

Dwie osoby, Kierownik Referatu oraz Główny Specjalista Referatu Przyznawania Świadczeń, posiadają upoważnienia do wydawania i podpisywania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń lub innych form przyznania świadczeń oraz do podpisywania innych pism w wyniku prowadzonych postępowań. Upoważnienia czterech osób zatrudnionych w Referacie Realizacji Świadczeń obejmują uprawnienia do: podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych oraz do przekazywania do Biura Informacji Gospodarczej informacji, o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułów, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt. 1 i 2 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy.

Jak wynika z wyjaśnień Naczelnika jednostki – do wydawania i podpisywania w imieniu Prezydenta Miasta decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń lub innych form przyznania świadczeń oraz do podpisywania innych pism w wyniku prowadzonych postępowań w ramach świadczeń z funduszu alimentacyjnego upoważnienia posiadają

trzy osoby - Naczelnik oraz dwóch pracowników Wydziału Świadczeń Rodzinnych Urzędu Miasta Zielona Góra (upoważnienia w aktach kontroli).

Nadzór nad prawidłową realizacją powyższego zadania w okresie objętym kontrolą sprawował Naczelnik Wydziału Świadczeń Rodzinnych. W razie nieobecności Naczelnika Wydziału jego funkcję pełni pracownik na stanowisku Głównego Specjalisty w Referacie Przyznawania Świadczeń.

Obecnie 100% osób prowadzących postępowanie w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, o którym mowa w art. 8c oraz art. 12 ust. 2 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów posiada stosowne upoważnienia (upoważnienia w aktach kontroli).

(akta kontroli str. 19 – 125, 682-737)

II. Zasadność przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Podczas kontroli analizie poddano losowo wybraną dokumentację 35 rodzin pobierających świadczenie z funduszu alimentacyjnego zgodnie z przyjętymi założeniami dotyczącymi doboru próby na kontrole w 2024 r.

Kontrolujący stwierdzili, że organ właściwy przyjmował wnioski, zawierające dane określone w art. 15 ust. 3 pkt 1 i 2 ustawy. Wypełnione wnioski oraz zawarte w nich oświadczenia i pouczenia były podpisane przez osoby ubiegające się o świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Wnioski opatrzone były datą wpływu do Wydziału Świadczeń Rodzinnych Urzędu Miasta w Zielonej Górze.

Ponadto stwierdzono, że zgodnie z art. 15a ust. 1 ww. ustawy Wydział Świadczeń Rodzinnych Urzędu Miasta w Zielonej Górze samodzielnie uzyskiwał i weryfikował od organów podatkowych oraz organów emerytalno-rentowych, dane lub informacje niezbędne do ustalenia prawa do świadczenia z funduszu alimentacyjnego.

Na 35 skontrolowanych dokumentacji rodzin, w siedmiu przypadkach świadczenie z funduszu alimentacyjnego przyznano dla osoby, która ukończyła 18 lat. Wnioskujący w tym przypadku, zgodnie z art. 15 ust. 4 pkt 3 lit. d ustawy, załączył oświadczenie o uczęszczaniu osoby uprawnionej do szkoły.

Kontrolujący stwierdzili, że do wszystkich wniosków załączone były zaświadczenia organów prowadzących postępowanie egzekucyjne o bezskuteczności egzekucji. We wszystkich skontrolowanych teczках znajdowały się dokumenty potwierdzające zasądzone alimenty.

Zgodnie z art. 15 ust 3 pkt 3 ustawy wnioskodawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o miejscu zamieszkania, wieku, zatrudnieniu i sytuacji ekonomicznej osób zobowiązanych do alimentacji. We wszystkich kontrolowanych przypadkach do wniosków wierzycieli zostały załączone oświadczenia o miejscu zamieszkania osób zobowiązanych do alimentacji innych niż dłużnik alimentacyjny.

Zgodnie z art. 9 ust. 2 ustawy świadczenia z funduszu alimentacyjnego w badanym okresie świadczeniowym przysługują, jeżeli dochód rodziny w przeliczeniu na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty 1.209 zł. We wszystkich poddanych kontroli sprawach prawidłowo wyliczono dochód rodziny. W żadnej ze skontrolowanych decyzji nie wystąpiła sytuacja przekroczenia dochodu na osobę w rodzinie powyżej 1.209 zł i tym samym obniżenia kwoty świadczenia o takie przekroczenie (z art. 2a ustawy).

W pięciu skontrolowanych rodzinach wystąpiła sytuacja zerowego dochodu, w sześciu rodzinach dochód na osobę nie przekroczył 100 zł, w siedmiu rodzinach dochód na osobę mieścił się w przedziale 101 zł – 400 zł, w dziesięciu w przedziale 401 zł – 700 zł i w siedmiu rodzinach odpowiednio: 701 zł – 1.200 zł.

Reasumując – w Wydziale Świadczeń Rodzinnych Urzędu Miasta w Zielonej Górze przeprowadzono postępowania w sprawie przyznania świadczeń z funduszu alimentacyjnego z należytą starannością, przyznając świadczenia z funduszu alimentacyjnego zgodnie z przepisami wynikającymi z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

W trakcie kontroli ustalono, że we wszystkich kontrolowanych przypadkach wnioski wypełnione były prawidłowo i zawierały komplet wymaganych dokumentów, niezbędnych do ustalenia prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

Zatem 100% skontrolowanych decyzji wydanych było w oparciu o kompletny wniosek.

(akta kontroli str. 126-195)

III. Rzetelność i terminowość realizacji przez organ właściwy wierzyciela obowiązków wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Podczas kontroli analizie poddano losowo wybraną dokumentację 35 rodzin (zgodnie z przyjętymi założeniami dotyczącymi doboru próby na kontrole w 2024 r.), którym w sierpniu 2024 r. wypłacono świadczenia z funduszu alimentacyjnego. Wnioski o ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego na badany okres świadczeniowy przyjmowane były od dnia 1 sierpnia 2023 r., a w przypadku wniosków składanych drogą elektroniczną - od dnia 1 lipca danego roku. Wszystkie wnioski z badanej dokumentacji wpłynęły w formie papierowej. W sierpniu 2023 r. do jednostki wpłynęło 16 wniosków. Rozpatrzone zostały do końca września 2023 r. (termin ustawowy został dochowany).

We wrześniu 2023 r. do organu wpłynęło dziesięć wniosków, a decyzje w sprawie przyznania świadczenia z funduszu alimentacyjnego wydane zostały do 06 października 2023 r. W przypadku tych wniosków organ dochował terminu ustawowego określonego w art. 20 ust. 5 – wnioski powinny być rozpatrzone do końca listopada 2023 r.

W październiku 2023 r. do jednostki trafiło pięć wniosków, a decyzje o przyznaniu świadczenia wydane zostały do 16 listopada 2023 r. (mieszcząc się w ustawowym terminie, który upływał z końcem grudnia 2023 r.). W kwietniu, maju i w czerwcu 2024 r. wpłynęły cztery wnioski, a decyzje wydane zostały w sprawie świadczenia z funduszu alimentacyjnego w ciągu do 16. dni od daty wpływu wniosku.

Średni czas rozpatrywania wniosków z badanej próby wyniósł 24,2 dni.

Wszystkie skontrolowane decyzje wydane zostały terminowo.

W skontrolowanych decyzjach organ przyznał świadczenia z funduszu alimentacyjnego w kwocie ustalonych alimentów, jednak nie wyższej niż 500 zł. W 11 przypadkach była sytuacja przyznanych alimentów w kwocie powyżej 500 zł co spowodowało konieczność obniżenia świadczenia z funduszu alimentacyjnego do kwoty 500 zł. W jednej z kontrolowanych decyzji była konieczność przeliczenia kwoty świadczenia na podstawie art. 9 ust. 2a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (sytuacja przekroczenia dochodu na osobę w rodzinie powyżej 1209 zł, obniżenia kwoty świadczenia o to przekroczenie (z art. 2a ustawy).

Na podstawie przedłożonych list wypłat świadczeń za okres od stycznia 2024 r. do sierpnia 2024 r., kontrolujący stwierdzają, że świadczenia z funduszu alimentacyjnego wypłacane są w terminach określonych w decyzjach o przyznaniu świadczenia (zgodnie z ustawowym wymogiem) w okresach miesięcznych.

Urząd Miasta w Zielonej Górze, jako organ właściwy wierzyciela przekazywał dłużnikom alimentacyjnym:

- informację o przyznaniu osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz o obowiązku zwrotu wraz z odsetkami należności z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego wypłacanych osobie uprawnionej,
- informację o wysokości zobowiązań dłużnika alimentacyjnego wobec Skarbu Państwa z tytułu: wypłaconych osobie uprawnionej świadczeń z funduszu alimentacyjnego na podstawie ustawy, wypłaconych osobie uprawnionej zaliczek alimentacyjnych.

Na 35 skontrolowanych dokumentacji rodzin pobierających świadczenia z funduszu alimentacyjnego, organ przekazał informacje dot. przyznania świadczenia osobie uprawnionej, wysokości zobowiązań dłużnika, obowiązku zwrotu dla 28 dłużników.

W przypadku siedmiu osób, z powodu braku ustalonego miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego organ informacji tych nie przekazał. Ponadto organ zobowiązany jest przekazać te same informacje, co dłużnikowi także organowi właściwemu dłużnika.

Dziewięć osób - dłużników spośród 35 dłużników, których dokumentację kontrolowano - mieszkało poza gminą. W tych przypadkach jednostka kontrolowana przesyłała, zgodnie z obowiązującymi przepisami, informacje dotyczące dłużników (tj. informacje o przyznaniu świadczenia osobie uprawnionej, stan zadłużenia dłużnika) organom właściwym dłużnika.

Jednostka kontrolowana wysyłała pisma do organów właściwych dłużnika o podjęcie działań zgodnie z art. 3 ust. 5 ustawy. Pisma takie wysłano w 9. skontrolowanych sprawach, przy których organ był zobowiązany. W przypadku siedmiu dłużników alimentacyjnych, dla których nie został ustalony adres zamieszkania dłużnika, jednostka występowała o informację do komornika celem ustalenia miejsca zamieszkania.

W 19. przypadkach – jednostka była jednocześnie organem właściwym dłużnika.

Kolejnym zobowiązaniem jednostki jako organu właściwego wierzyciela jest przekazywanie do biura informacji gospodarczej – informacji gospodarczej o zobowiązaniu lub zobowiązaniach dłużnika alimentacyjnego wynikających z tytułu należności wypłaconych osobie uprawnionej do alimentów z tytułu świadczeń z funduszu alimentacyjnego oraz z tytułu wypłaconych zaliczek alimentacyjnych, w razie powstania zaległości za okres dłuższy niż 6 miesięcy. W Biuletynie Informacji Publicznej Ministerstwa Rozwoju (<https://www.gov.pl/web/rozwoj-technologie/wykaz-biur-wykonujacych-dzialalnosc-gospodarcza>) wymienione są cztery biura informacji gospodarczej – stan po ostatniej zmianie wprowadzonej 17.06.2024 r. Z wyjaśnień naczelnika wydziału kontrolowanej jednostki wynika, że jednostka w okresie objętym kontrolą przekazywała informacje gospodarcze o dłużnikach alimentacyjnych co miesiąc. Z przedłożonych informacji o wysłanych informacjach o dłużnikach wynika, że jednostka przekazuje informacje gospodarcze do następujących biur: Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (ERIF), Biuro Informacji Gospodarczej Info Monitor S.A. (InfoMonitor), Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (KBiG) i Krajowy Rejestr Długów Biuro Informacji Gospodarczej S.A. (KRD).

Z przedłożonego kontrolującym raportu z 23 sierpnia i 25 września 2024 r. przesyłu aktualizacji informacji gospodarczej o dłużnikach alimentacyjnych przekazanych do Biura Informacji Gospodarczej wynika, w jakiej dacie dokonano przesyłu danych. Raport

zawiera informację: dane dłużnika, kwota zadłużenia dłużnika alimentacyjnego. Kontrolujący dokonali analizy raportu z przesłania danych do Biura Informacji Gospodarczej. W kontrolowanych raportach spośród 35 badanych dokumentacji dłużników w 28 przypadkach dokonano zgłoszenia. W 7. przypadkach organ nie dokonał zgłoszenia do BIG. Jak wyjaśnia Naczelnik Wydziału Świadczeń Rodzinnych, brak zgłoszenia dotyczy osób, dla których nie ustalono organu właściwego dłużnika z powodu braku ustalonego miejsca zamieszkania.

W kontrolowanej jednostce rozpatrywano wnioski o przyznanie świadczenia z funduszu alimentacyjnego i dokonywano wypłat świadczeń przyznanych na podstawie skontrolowanych wniosków zgodnie z terminami wskazanymi w ustawie.

Jednostka wypełniała obowiązki organu właściwego wierzyciela - przekazywała dłużnikowi alimentacyjnemu informacje o przyznaniu osobie uprawnionej do świadczeń z funduszu alimentacyjnego, danych dotyczących organu prowadzącego postępowanie egzekucyjne i stanu zobowiązań dłużnika alimentacyjnego oraz zadania przekazywania informacji do organu właściwego dłużnika i w zakresie wniosków o podjęcie działań wobec dłużnika alimentacyjnego. Jednostka rzetelnie przesyłała informacje gospodarcze do Biura Informacji Gospodarczej w sprawie dłużników alimentacyjnych.

(akta kontroli str. 126-346, 738-741, 774-806)

IV. Prawdliwość sporządzania sprawozdawczości.

Podczas kontroli analizie poddano sprawozdania o symbolu Fundusz Alimentacyjny-G zamieszczone w CAS, sporządzone za I kwartał 2024 r. (wg stanu na dzień 31 marca 2024 r.), za II kwartał 2024 (wg stanu na 30 czerwca 2024 r.). Jednostkę obowiązywały następujące terminy przekazania sprawozdania do wojewody – do 15 kwietnia 2024 r. - sprawozdanie za I kwartał 2024 r. i do 15 lipca 2024 r. – sprawozdanie za II kwartał 2024 r. – Z historii zmian sprawozdania, wynika, że jednostka przekazała przedmiotowe sprawozdania za pośrednictwem CAS: 15 kwietnia 2024 r. (za I kwartał 2024 r.) i 12 lipca 2024 r. (za II kwartał 2024 r.). Sprawozdania zostały przekazane w obowiązującym jednostki terminie.

Dane przedstawione w kwartalnych sprawozdaniach za I półrocze 2024 r. w trakcie kontroli zostały poddane analizie w zestawieniu z przedłożonymi listami wypłat świadczeń za okres od 1 stycznia 2024 r. do 30 czerwca. Liczba świadczeń i wydatki na świadczenia z funduszu alimentacyjnego w sprawozdaniu kwartalnym podane są narastająco od początku roku. Kontrolującym przedłożono listy wypłat świadczeń z funduszu alimentacyjnego za okres od 1 stycznia do 30 czerwca 2024 r.:

- lista nr 1/24 za miesiąc styczeń 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 08.01.2024 r. – na kwotę 230.092,59 zł,
- lista nr 2/24 za miesiąc styczeń 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 19.01.2024 r. – na kwotę 7.500,00 zł,
- lista nr 3/24 za miesiąc luty 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 08.02.2024 r. – na kwotę 232.829,23 zł,
- lista nr 4/24 za miesiąc marzec 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 08.03.2024 r. – na kwotę 241.047,97 zł,
- lista nr 5/24 za miesiąc marzec 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 22.03.2024 r. – na kwotę 1.200,00 zł,
- lista nr 6/24 za miesiąc kwiecień 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 08.04.2024 r. – na kwotę 235.874,55 zł,

- lista nr 7/24 za miesiąc kwiecień 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 18.04.2024 r. – na kwotę 1.900,00 zł,
- lista nr 8/24 za miesiąc maj 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 08.03.2024 r. – na kwotę 230.551,51 zł,
- lista nr 9/24 za miesiąc maj 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 20.05.2024 r. – na kwotę 4.124,06 zł,
- lista nr 10/24 za miesiąc czerwiec 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 07.06.2024 r. – na kwotę 228.333,19 zł,
- lista nr 11/24 za miesiąc czerwiec 2024 r. sprawdzona i zatwierdzona do wypłaty dnia 08.03.2024 r. – na kwotę 230.551,51 zł,

wynika, że łącznie wypłacono świadczenia na kwotę 1.417.553,10 zł.

Łączna kwota wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego wykazana w sprawozdaniu kwartalnym za I i II kwartał 2024 r. – narastająco od początku 2024 r. (o symbolu Fundusz Alimentacyjny -G) wynosi 1.437.001,67 zł. z czego w części A1 wykazano – 1.403.393,00 zł i w części A 2 (świadczenia w ramach zasady „złotówka za złotówkę”) – 33.608,67, zł.

Różnica między kwotą wykazaną w sprawozdaniu za 2024 r., a kwotą wynikającą z list wypłat za 2024 r. wynosi 19.448,57 zł. Dotyczy ona kwoty 0,04 zł oraz nienależnie pobranych świadczeń potrąconych ze świadczeń bieżąco wypłacanych w kwocie 19.448,53 zł. Zgodnie z wyjaśnieniami jednostki na kwotę 0,04 zł składają się trzy kwoty dotyczące wyrównania wypłacanych świadczeń w następujących miesiącach: styczniu 2024 r. wypłacono kwotę 1.589,74 zł, którą system w części A1 sprawozdania zaokrąglił do pełnych złotych 1.590 (wynikła różnica 0,26 zł), lutym 2024 r. wypłacono kwotę 257,93 zł, która zaokrąglona została do kwoty 258,00 zł (różnica 0,07 zł), maju 2024 r. wypłacono wyrównanie dla dwóch wierzycielek na łączną kwotę 1.915,29, która została zaokrąglona do 1.915,00 zł (wynikła różnica -0,29 zł).

Wszystkie kwoty świadczeń zostały prawidłowo wykazane w części A1 sprawozdania. Zgodnie z objaśnieniami do sprawozdania wykazane kwoty świadczeń w części A1 i A2 nie są pomniejszone o zwroty świadczeń nienależnie pobranych potrąconych w danym miesiącu z bieżąco wypłacanych świadczeń. Kwoty te w sprawozdaniu wykazywane są w części C1 bez odsetek w zaokrągleniu do pełnych złotych. Ze sprawozdania jednostki wynika, że jest to kwota 16.839 zł. Z przedłożonych dokumentów za badany okres szczegółowo wynika, że kwota potrąceń z tytułu nienależnie pobranych świadczeń w miesiącach styczeń-czerwiec 2024r. wynosiła 19.448,53 zł, z czego 16.839,12 zł z tytułu należności głównej oraz 2.609,41 zł z tytułu odsetek.

Jednostka przedłożyła wykaz należności - potrącenia z informacją o kwocie potrąceń w podziale na należność główną i odsetki. Kwoty te są zgodne z danymi zawartymi w sprawozdaniu część C1.

Data, w której następowoło potrącenie jest zgodna z miesiącem w sprawozdaniu, w którym wykazywano potrącenie.

Ponadto kontrolujący dokonali porównania danych ujętych w części B wiersz 4.2 sprawozdania za II kwartał 2024 r. z przedłożonym zestawieniem oraz wydanymi decyzjami o wygaszeniu należności z tytułu świadczeń wypłaconych w zastępstwie alimentów (dotyczy należności, które wygasły zgodnie z art. 28 ust. 3 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów). Dane ujęte w sprawozdaniach odpowiadają kwotom wynikającym z zestawienia zaległości (zgodnie z objaśnieniem do sprawozdania w ujęciu

do pełnych złotych). Kwoty ujęto w sprawozdaniach za miesiące, kiedy podjęte były wygaszenia należności poszczególnym dłużnikom alimentacyjnym.

Dane ujęte w części D1 sprawozdania kontrolujący zestawili z przedłożonymi raportami złożonych wniosków i wydanych decyzji w sprawach dotyczących świadczenia z funduszu alimentacyjnego w poszczególnych miesiącach. Dane przekazane w sprawozdaniu Fundusz Alimentacyjny-G za I i II kwartał 2024 r. (część D1) – liczba wniosków o przyznanie świadczenia (wg stanu na koniec każdego miesiąca) sprawdzono z przedłożonym wykazem wniosków dot. świadczenia w funduszu alimentacyjnego (w ujęciu każdego miesiąca odrębnie) – dane te są zgodne z przedłożonym wykazem wniosków w poszczególnych miesiącach.

Analogicznej ocenie poddano liczbę wydanych decyzji ustalających prawo do świadczenia przez organ właściwy wierzyciela. Przedłożony kontrolującym wykaz imienny wydanych decyzji w badanym okresie przygotowany w układzie chronologicznym zestawiono z poszczególnymi miesiącami w/w sprawozdania – dane są zgodne.

Dane ujęte w części E sprawozdania za II kwartał 2024 r. dotyczące liczby rodzin, w których pobierane jest świadczenie z funduszu alimentacyjnego zestawione zostały z wykazem rodzin sporządzonym przez jednostkę (stan na dzień 30 czerwca 2024 r.).

Analogicznej ocenie poddano liczbę osób uprawnionych do świadczenia z funduszu alimentacyjnego wykazanych w części E sprawozdania z wykazem osób uprawnionych do świadczenia przygotowanym przez jednostkę (sporządzonym na 30 czerwca 2024 r.)

Powyższe dane ujęte w części E sprawozdania są zgodne z przedłożonymi wykazami. Ponadto kontrolujący dokonali porównania danych zawartych w sprawozdaniu rzeczowo-finansowym w części F dotyczącej liczby dłużników alimentacyjnych w gminie z przedłożonym wykazem dłużników alimentacyjnych, dla których gmina jest organem właściwym dłużnika (na ostatni dzień II kwartału 2024 r.). Liczba wykazanych dłużników w sprawozdaniu w części F za II kwartał 2024 r. (1.508 osób) odpowiada liczbie dłużników w wykazie sporządzonym przez jednostkę kontrolowaną (1.508 osoby) na dzień 30 czerwca 2024 r.

Jednostka terminowo i rzetelnie sporządzała sprawozdania rzeczowo-finansowe z wykonywania zadań z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

(akta kontroli str. 126 – 195, 347 – 681, 742 - 773)

V. Czy spełniony jest obowiązek wykonywania działań informacyjnych?

Na podstawie art. 35a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1270) podmioty realizujące zadania finansowane lub dofinansowane z budżetu państwa lub z państwowych funduszy celowych są obowiązane do podejmowania działań informacyjnych dotyczących tego finansowania lub dofinansowania, przy wykorzystaniu różnych form i metod komunikacji. Podczas kontroli sprawdzano realizację priorytetu w kwestii związanych z realizacją obowiązków informacyjnych, wynikających z w/w ustawy.

W Wydziale Świadczeń Rodziny Urzędu Miasta w Zielonej Górze na tablicy ogłoszeń widnieje plakat zawierający wszystkie wytyczne według wzoru plakatu informacyjnego dotyczącego zadań finansowanych z budżetu państwa. Również na stronie: <https://bip.zielonagora.pl/>; w zakładce: Co i jak załatwić w urzędzie?, świadczenia

rodzinne - widnieje informacja dotycząca finansowania z budżetu państwa zadań z funduszu alimentacyjnego.

Za kryteria oceny posłużyły:

- legalność – w toku kontroli nie stwierdzono naruszenia przepisów prawa w zakresie przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego
- rzetelność – na podstawie skontrolowanej dokumentacji stwierdzono, iż kontrolowane zadania były realizowane w sposób rzetelny.

Na tym kontrolę zakończono i dokonano wpisu do książki kontroli pod poz. 7.

POUCZENIE

Kontrola w zakresie zasadności przyznawania świadczeń z funduszu alimentacyjnego, rzetelności i terminowości realizacji przez organ właściwy wierzyciela obowiązków wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów w okresie od 1 października 2023 r. do 10 września 2024 r. oraz prawidłowości sporządzania sprawozdawczości nie wykazała uchybień. Kontrolowane zadania oceniono pozytywnie. Wobec powyższej oceny dotyczącej realizacji zadań w zakresie objętym kontrolą, odstępuje się od wydania zaleceń pokontrolnych.

Z poważaniem

WOJEWODA LUBUSKI

Marek Cebula