

UMOWA

zawarta w dniu 2022 r. w Gorzowie Wlkp. pomiędzy:
Lubuskim Urzędem Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp.

z siedzibą przy ul. K. Jagiellończyka 8, 66-400 Gorzów Wlkp.,
NIP 599-24-62-314

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,
reprezentowanym przez:

Wiesławę Luftman - Dyrektora Biura Obsługi Urzędu i Rozwoju Systemów
Informatycznych, działającą z upoważnienia Dyrektora Generalnego Lubuskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

a

....., z siedzibą, ul.
....., NIP,
w imieniu, którego działa/ją:

.....

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,
określanymi dalej łącznie „Stronami”

o następującej treści:

§ 1

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku rozstrzygnięcia postępowania nr
BL.I.272.7.2022, przeprowadzonego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września
2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) - zwaną dalej
ustawą.

§ 2

Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest dostawa dwóch urządzeń klasy UTM na potrzeby
Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. wraz z usługą wdrożenia
zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 2 oraz
ofertą Wykonawcy stanowiącą załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy, terminowo i z
dochowaniem należytej staranności, na najwyższym poziomie, zgodnie z
obowiązującymi zasadami najlepszej praktyki zawodowej, wiedzą techniczną
oraz obowiązującymi przepisami prawa, normami i postanowieniami Umowy z
uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego
działalności.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt fabrycznie nowy, nieużywany
przed dniem dostawy, fabrycznie zapakowany wraz z przynależnym osprzętem,
okablowaniem, instrukcjami oraz dokumentami gwarancyjnymi i licencyjnymi.
4. Wykonawca oświadcza, że towar będący przedmiotem umowy jest nowy, dobrej
jakości i gwarantuje, że jest wolny od jakichkolwiek wad konstrukcyjnych,
materiałowych i prawnych.
5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązuje się wdrożyć
dostarczone urządzenie w infrastrukturze Zamawiającego oraz przeprowadzić
szkolenie w zakresie instruktażu. Wdrożenie i szkolenie będzie przeprowadzone

przez inżyniera z aktualnym certyfikatem technicznym najwyższego stopnia producenta oferowanego rozwiązania oraz aktualnym certyfikatem Extreme Networks Certified Specialist in Extreme Control lub równoważnym.

§ 3

Warunki realizacji umowy

1. Przedmiot zamówienia, o którym mowa w §2 ust. 1 niniejszej Umowy dostarczony zostanie na adres: Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp., ul. Jagiellończyka 8 66-400 Gorzów Wlkp.
2. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony na koszt i ryzyko Wykonawcy po uprzednim uzgodnieniu daty i godziny dostawy z osobą uprawnioną w umowie do kontaktów z Wykonawcą.
3. Odbioru przedmiotu zamówienia dokona przedstawiciel Zamawiającego w dniu dostawy. Z odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru (załącznik nr 3 do umowy).
4. W przypadku stwierdzenia podczas odbioru wad lub niedoborów dostarczonej rzeczy, Wykonawca zobowiązany jest do jej wymiany na rzeczy wolne od wad w terminie 5 dni roboczych od dnia odbioru.
5. Wszystkie oferowane rzeczy są wolne od wad technicznych, nowe, nieregenerowane, kompletne, posiadające zgodne z właściwymi przepisami atesty, certyfikaty, dopuszczenia, dostarczone zostaną w opakowaniach (pojemnikach, obudowach) stosowanych typowo dla danego produktu przez producenta, zaopatrzone są w etykiety identyfikujące dany produkt.

§ 4

Termin realizacji umowy

Termin realizacji umowy do dni od dnia podpisania umowy (zgodnie z ofertą).

§ 5

Wynagrodzenie i warunki płatności

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji umowy wynosi..... zł brutto (słownie)
2. Zapłata należności następować będzie po dostarczeniu i odebraniu przez Zamawiającego bez zastrzeżeń przedmiotu umowy wskazanego w §2 niniejszej Umowy, na rachunek bankowy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej i dostarczonej faktury VAT.
3. Wartość wynagrodzenia umownego podana w ust. 1 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu umowy, w tym ubezpieczenie, koszty transportu, załadunku i rozładunku, koszt wdrożenia i szkolenia. Wykonawcy nie przysługuje zwrot od Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów, opłat i podatków poniesionych przez Wykonawcę w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będzie potwierdzony przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy lub osobę ją zastępującą protokół odbioru przedmiotu umowy. Protokół odbioru zostanie sporządzony po sprawdzeniu prawidłowości wykonania umowy.

5. Protokół odbioru sporządzi Wykonawca i doręczy Zamawiającemu w dniu odbioru.
6. Odbioru dostawy dokona osoba wskazana przez Zamawiającego w § 7 ust. 1 pkt 1 podpisując Protokół odbioru bez uwag.

§ 6

Gwarancja i rękojmia

1. Na dostarczone rzeczy Wykonawca udzieli gwarancji na okres 12 miesięcy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia serwisu przez cały okres gwarancji. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu gwarancji jakości w następujących przypadkach:
 - a) nieprzestrzegania zasad użytkowania określonych w instrukcji obsługi i karcie gwarancyjnej;
 - b) uszkodzeń powstałych z winy użytkownika.
5. W ramach serwisu gwarancyjnego Wykonawca zapewni dostęp do aktualizacji oprogramowania, wsparcie techniczne w trybie 24x7 oraz pierwszą linię wsparcia w języku polskim w trybie 8x5.
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania napraw gwarancyjnych w czasie nie dłuższym niż godzin/ dni od daty zgłoszenia (zgodnie z ofertą).
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji za wady zmniejszające wartość techniczną i użytkową rzeczy, ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie. Usunięcie wady polega każdorazowo na wymianie rzeczy na wolną od wad (wraz z dostawą) lub naprawie.
8. Gwarancja obejmuje zarówno wady niewykryte w momencie odbioru dostawy, jak i wszelkie wady fizyczne, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność.
9. Jeżeli w ciągu okresu gwarancyjnego ujawnią się wady fizyczne, Wykonawca zobowiązuje się w ciągu 14 dni roboczych od zgłoszenia drogą elektroniczną przez Zamawiającego dostarczyć rzeczy wolne od wad na swój koszt i do siedziby Zamawiającego.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy, zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.
11. W przypadku stwierdzenia przy odbiorze braków ilościowych lub jakościowych Zamawiający ma prawo nie przyjąć dostawy niezgodnej z zamówieniem i zgłosić reklamację.

§ 7

Przedstawiciele stron

1. Osoby odpowiedzialne za koordynację wykonywania przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy: ,tel., e-mail
2. Osoba odpowiedzialna za koordynację wykonania przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego: tel.
e-mail: biuro.logistyki@lubuskie.uw.gov.pl.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a) Za zwłokę w wykonaniu umowy lub jej części lub za zwłokę w dostarczeniu rzeczy wolnych od wad stwierdzonych przy odbiorze, w wysokości 0,5% wartości umowy określonej w § 5 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od terminu wskazanego w § 4 umowy;
 - b) Za wykonanie dostawy niezgodnie z zamówieniem pod względem asortymentowym, jakościowym lub ilościowym, w wysokości 0,5% wartości umowy za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu rzeczy zgodnie z zamówieniem, liczone od terminu określonego w § 4 umowy;
 - c) Za zwłokę w wykonaniu obowiązku gwarancyjnego w wysokości 1% wartości części zamówienia przypadającej na wadliwe rzeczy za każdy dzień zwłoki liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad o którym mowa § 6 ust. 9.
2. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę w terminie 10 dni licząc od daty określonej w § 4, Zamawiający może odstąpić od umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu. Wykonawca w tym przypadku zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeśli poniesiona szkoda przekroczy wysokość zastrzeżonych kar umownych.
4. Umowne prawo odstąpienia może zostać zrealizowane przez Zamawiającego do 3 miesięcy po upływie określonego w § 4 terminu realizacji umowy.

§ 9

Ochrona informacji

1. Wykonawca zobowiązuje się przestrzegać obowiązującego w Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim Systemu Zarządzania Bezpieczeństwem Informacji.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nieograniczonego w czasie zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji oraz ich źródła, a w szczególności informacji dotyczących spraw prowadzonych przez Wojewodę Lubuskiego jako organ administracji publicznej, informacji technologicznych, technicznych, organizacyjnych i innych informacji, których ujawnienie mogłoby spowodować szkodę dla prawnie chronionych interesów Urzędu.
3. W zakresie ochrony informacji Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, przy pomocy których wykonuje swe zobowiązanie, w szczególności swoich pracowników, podwykonawców i pracowników podwykonawcy, jak za własne działania i zaniechania.
Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu kopie oświadczeń odebranych przez niego od osób, o których mowa powyżej, do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych przez te osoby w związku z realizacją umowy. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykorzystania uzyskanych informacji, o których mowa w ust. 2, jedynie do celów związanych z realizacją umowy.

5. Wykonawca zobowiązuje się ujawniać informację, o których mowa w ust. 2, jedynie tym pracownikom i podwykonawcom, wobec których ujawnienie takie będzie uzasadnione zakresem, w jakim realizują oni umowę i którzy jednocześnie złożyli oświadczenia, o których mowa w ust. 4.
6. Po realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązuje się do zwrotu lub zniszczenia wszelkich informacji, o których mowa w ust. 2, wraz z nośnikami, oraz do trwałego usunięcia takich informacji przetwarzanych w formie elektronicznej, chyba że przepisy szczególne zobowiązują Wykonawcę do ich przechowywania.
7. W wypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, iż Wykonawca nie przestrzega postanowień umowy związanych z ochroną informacji, Zamawiający wezwie wykonawcę do usunięcia stwierdzonych naruszeń w wyznaczonym terminie. Po jego bezskutecznym upływie Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 1% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. 1, wyznaczając nowy termin usunięcia stwierdzonych naruszeń.
8. W wypadku nieuprawnionego, zawinionego przez Wykonawcę ujawnienia informacji, o których mowa w ust. 2, Wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną w wysokości 5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 5 ust. Jeżeli wyrządzona szkoda przewyższa wysokość naliczonej w ten sposób kary umownej, Zamawiający może żądać naprawienia szkody w pełnej wysokości.
9. Powyższe postanowienia nie mają zastosowania wobec informacji publicznie znanych bądź stanowiących informację publiczną.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. W przypadku wystąpienia niezawinionych przez Strony okoliczności, którym mimo dołożenia należytej staranności nie mogły zapobiec lub w przypadku zaistnienia okoliczności, o których Strony nie mogły wiedzieć w dniu podpisania Umowy, a mających wpływ na terminowe wywiązanie się ze zobowiązań, terminy o których mowa w niniejszej Umowie, mogą ulec zmianie, przy czym obie Strony uzgodnią w każdym takim przypadku zakres i wielkość zmian z zachowaniem dobrej wiary i formy pisemnej.
2. W przypadku niewywiązania się przez którąkolwiek ze Stron z warunków niniejszej Umowy, Stronom przysługuje prawo do dochodzenia odszkodowania na zasadach przewidzianych prawem.
3. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej Umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznanne Stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron i na których zaistnienie Strony nie miały żadnego wpływu. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej, pod rygorem utraty prawa powoływania się na siłę wyższą.
4. Wszelkie spory mogące wyniknąć z niniejszej umowy lub z nią związane, będą rozstrzygane przez Strony polubownie w drodze negocjacji. W przypadku niemożności polubownego rozstrzygnięcia sporu sprawa podlegać będzie rozstrzygnięciu przez sąd powszechny, właściwy dla siedziby Zamawiającego.

5. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.
6. Z uwagi na przedmiot umowy Zamawiający nie określa treści warunków służących zapewnieniu dostępności ze szczególnymi potrzebami, o których mowa w ustawie z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osoba ze szczególnymi potrzebami.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy

Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru (wzór)

Załącznik nr 4 - Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy

PROTOKÓŁ ODBIORU

Data dokonania odbioru:

Miejsce dokonania odbioru:

.....
.....
.....

Ze strony Wykonawcy:

.....
.....

Ze strony Zamawiającego:

.....
.....

Przedmiotem dostawy i odbioru w ramach Umowy z dnia jest:

Lp.	Nazwa przedmiotu umowy	Uwagi	
1.			

Potwierdzenie kompletności dostawy (* podkreślić właściwe):

Tak*

Nie* - zastrzeżenia:

.....
.....

Potwierdzenie zgodności jakości przyjmowanej dostawy z wymaganiami (*podkreślić właściwe):

Tak*

Nie* - zastrzeżenia:

.....
.....

Końcowy wynik odbioru (*podkreślić właściwe):

Pozytywny*

Nie* - zastrzeżenia:

.....
..........
Podpis przedstawiciela
Zamawiającego.....
Podpis przedstawiciela
Wykonawcy

**Oświadczenie Wykonawcy o zachowaniu poufności informacji
uzyskanych w związku z realizacją umowy**

Ja niżej podpisany
będąc pracownikiem Wykonawcy / Podwykonawcą / pracownikiem
podwykonawcy* zobowiązuję się do nieograniczonego w czasie zachowania w
tajemnicy wszelkich informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy dot.
Postępowania pn. „Dostawa dwóch urządzeń klasy UTM na potrzeby Lubuskiego
Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.” niezależnie od formy przekazania tych
informacji oraz ich źródła, a w szczególności informacji dotyczących spraw
prowadzonych przez Wojewodę Lubuskiego jako organ administracji publicznej, a
także informacji technologicznych, technicznych, organizacyjnych i innych
informacji, których ujawnienie mogłoby spowodować szkodę dla prawnie
chronionych interesów Urzędu.

.....
(data i podpis osoby składającej oświadczenie)

.....
(data i podpis osoby przyjmującej oświadczenie)

*Niepotrzebne skreślić