

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wielkopolskim
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.

Gorzów Wlkp., 3 stycznia 2018r.

PS-I.431.1.6.2017.AKac

Pani
Aldona Romanowska-Łuszcz
Dyrektor
Domu Pomocy Społecznej
w Kozuchowie

Szanowna Pani Dyrektor,

uprzejmie proszę o przedstawienie sposobu realizacji poniższych zaleceń pokontrolnych. Zalecenia dotyczą ustaleń, dokonanych przez pracowników tut. Wydziału, w toku kontroli problemowej, przeprowadzonej – w kierowanym przez Panią Domu – w okresie od 21 sierpnia do 21 września 2017r.

Wyniki z kontroli problemowej zawiera protokół kontroli, podpisany przez Panią 21 grudnia 2017r. Kontrolujący dokonali tam oceny warunków do realizacji zadań, na rzecz mieszkańców domu pomocy społecznej.

Ustalili, że Dom nie spełnia standardów bytowych dotyczących, ilości łazienek i toalet oraz liczby osób poruszających się samodzielnie i zamieszkujących w pokojach 4 osobowych. W Domu występują bariery architektoniczne (w jednym pomieszczeniu sanitarnym), ograniczony jest dostęp do instalacji alarmowo-przyzywowej.

Kontrolujący ustalili, że pracownicy zespołu terapeutyczno-opiekuńczego posiadają wymagane kwalifikacje. Dom spełnia standard w zakresie wskaźnika zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym (w sytuacji wliczania w pełnym wymiarze zatrudnienia pokojowych). Nie przekroczono dopuszczalnego ustawowo 10% wymiaru wskaźnika osób niebędących pracownikami Domu. Ustalono również, że jeden z pracowników zespołu terapeutyczno-opiekuńczego zatrudniony jest na łączonym stanowisku pracy, co nie jest zgodne z przepisami. Nie wszyscy pracownicy zespołu brali udział w wymaganych przepisami szkoleniach.

Do dopracowania pozostają procedury (w zakresie higieny osobistej mieszkańców). Liczba zabiegów pielęgnacyjnych, jak i działań wykonywanych w ramach pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, nie jest dostosowana do potrzeb mieszkańców.

Sposób realizacji wszystkich badanych w toku kontroli zagadnień został szczegółowo opisany przez inspektorów w protokole kontroli, ze wskazaniem na realizację poszczególnych zadań w kategorii uchybień lub istotnych uchybień.

Zalecam zatem:

1. Spełnić wszystkie warunki wymagane standardem w zakresie usług bytowych, zgodnie ze wskazówkami zawartymi w protokole, na mocy § 6 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej w sprawie domów pomocy społecznej;
2. Dostosować łączone stanowisko pracy pracownika zespołu terapeutyczno-opiekuńczego do przepisów rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych - tabela III oraz tabela IV pkt. H;
3. Umożliwić wszystkim pracownikom zespołu terapeutyczno-opiekuńczego udział w szkoleniach na temat praw mieszkańca domu oraz kierunków prowadzonej terapii na mocy § 6 ust. 2 rozporządzenia w sprawie domów pomocy społecznej;
4. Dostosować usługi pielęgnacyjne i działania wykonywane w ramach pomocy w podstawowych czynnościach życiowych do potrzeb mieszkańców, stosownie do art. 55 cyt. ustawy o pomocy społecznej.

Ponadto, do dopracowania pozostaje procedura w zakresie higieny osobistej do wskazówek zawartych w protokole kontroli. Sugeruję również utrzymanie wskaźnika zatrudnienia w zespole terapeutyczno-opiekuńczym stosownie do potrzeb mieszkańców Domu.

Pouczenie:

Przysługuje Pani prawo zgłoszenia zastrzeżeń do zaleceń pokontrolnych, w terminie 7 dni od dnia ich otrzymania.

W terminie 30 dni od dnia otrzymania tego pisma, oczekuję informacji o sposobie realizacji zaleceń. Przypominam, że jeśli zalecenia pokontrolne nie będą realizowane, Wojewoda może stosować sankcje, w tym również pieniężne.

Podstawy prawne:

Art. 128 i 130 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz.U. z 2017 r., poz. 1769 ze zm.).

Rozporządzenie Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 ze zm.).

Z poważaniem,

Z up. WOJEWODY LUBUSKIEGO

Grażyna Jelska

Dyrektor

Wydziału Polityki Społecznej