

Gorzów Wlkp., dnia 18 lipca 2014 r.

**Pani**  
**Mirosława Węgieł**  
**Dyrektor**  
**Ośrodka Pomocy Społecznej**  
**Plac Wolności 14**  
**66-200 Świebodzin**  
-----

Na podstawie art. 22 pkt. 8 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz. 182 ze zm.) w związku z §11 rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 23 marca 2005 r. w sprawie nadzoru i kontroli w pomocy społecznej (Dz. U. Nr 61, poz. 543 ze zm.) pracownicy Wydziału Polityki Społecznej Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. przeprowadzili w dniu **26 marca 2014 r. kontrolę kompleksową w Ośrodku Pomocy Społecznej w Świebodzi**nie w zakresie wszystkich sfer działania jednostki z zakresu pomocy społecznej.

Wyniki z kontroli kompleksowej zostały przedstawione w protokole kontroli podpisanym przez Panią w dniu 16 czerwca 2014 r., do którego nie zostały złożone zastrzeżenia.

**Poddając ocenie sposób realizacji kontrolowanych zadań nie stwierdzono uchybień w poniższym zakresie:**

Ustalono, że Dyrektor jednostki oraz pracownicy socjalni spełniają wymagane kwalifikacje, a także spełniony jest współczynnik zatrudnienia pracowników socjalnych zgodnie z przepisami prawa. Usługi opiekuńcze przyznawane są na podstawie stosownych zaświadczeń i orzeczeń o niepełnosprawności i dostosowane do indywidualnych potrzeb klientów. Ośrodek podejmuje działania na rzecz osób zwalnianych z zakładów karnych i ich rodzin. Jednostka prawidłowo udziela rodzinom wsparcia poprzez działania asystenta rodziny jednocześnie dokumentując ten proces.

**Stwierdzono uchybienia / istotne uchybienia w realizacji następujących zadań:**

W badanym okresie 4 pracowników socjalnych, o najdłuższym stażu pracy w Ośrodku, nie uczestniczyło w szkoleniach. Odnotowano brak dostatecznego dokumentowania działań podejmowanych w ramach prowadzonej pracy socjalnej. W ramach pomocy świadczonej osobom bezdomnym, nie opracowano i nie zawarto indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności (art. 49 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej). Gmina organizuje oparcie dla osób z zaburzeniami psychicznymi, zarówno klientów Ośrodka jak i osób nie korzystających ze świadczeń pomocy społecznej, brak jednak dokumentacji o rozpowszechnieniu tej oferty dla szerokiego kręgu odbiorców. Z uchybieniem rozpatrzono wnioski o skierowanie członka rodziny w domu pomocy społecznej – Ośrodek nie podjął działań w kierunku umieszczenia klientki bez jej zgody. Zbyt mała liczba osób obejmowana jest pomocą poprzez działania asystenta rodziny, jednocześnie nie są wykorzystywane inne instrumenty na rzecz poprawy sytuacji rodziny.

Na podstawie art. 128 wyżej cytowanej ustawy o pomocy społecznej Wojewoda w wyniku przeprowadzonych przez zespół inspektorów czynności może wydać jednostce organizacyjnej pomocy społecznej albo kontrolowanej jednostce zalecenia pokontrolne.

**W związku z powyższym zalecam:**

1. Umożliwić pracownikom socjalnym udział w szkoleniach tematycznych.
2. Dokumentować działania podejmowane na rzecz klientów pomocy społecznej w ramach pracy socjalnej.
3. Wspierać osoby bezdomne w rozwiązywaniu ich problemów życiowych w ramach stosowanych w pracy socjalnej narzędzi (indywidualny program wychodzenia z bezdomności, dialog motywujący).
4. Rozpowszechniać ofertę oparcia społecznego dla osób z zaburzeniami psychicznymi.
5. Dokonywać dogłębnej diagnozy sytuacji klienta pod względem konieczności zapewnienia mu całodobowej opieki.
6. Zwiększyć liczbę rodzin objętych wsparciem asystenta rodziny oraz wykorzystywać inne instrumenty na rzecz poprawy sytuacji tych rodzin.

Przypominam, że zgodnie z Rozdziałem 4 ustawy o pomocy społecznej „Nadzór i kontrola” za niezrealizowanie zaleceń pokontrolnych Wojewoda stosuje sankcje, w tym również sankcje pieniężne.

Informacji o sposobie realizacji przedstawionych wniosków i zaleceń oczekuję w terminie 30 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia. Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 128 ustawy o pomocy społecznej w terminie 7 dni od dnia otrzymania zaleceń pokontrolnych przysługuje prawo zgłoszenia zastrzeżeń.

z up. **WOJEWODY LUBUSKIEGO**  
*Katarzyna Jankowiak*

Dyrektor  
Wydziału Polityki Społecznej