

Lubuski Urząd Wojewódzki
w Gorzowie Wlkp.
ul. Jagiellończyka 8
66-400 Gorzów Wlkp.

Znak sprawy: BL-IX.2600.50.2023

ZAPYTANIE OFERTOWE

- I. Lubuski Urząd Wojewódzki w Gorzowie Wlkp. zaprasza do złożenia oferty na:
Świadczenie usługi dostępu online do systemu informacji prawnej dla Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.
- II. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi dostępu online do systemu informacji prawnej dla Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. przez 24 miesiące od podpisania umowy.
- III. Termin zawarcia umowy: od 1 października 2023 r.
- IV. Cena podana w ofercie powinna obejmować wszystkie koszty i składniki związane z wykonaniem zamówienia.
- V. Cena oferty uwzględniająca wszystkie zobowiązania, musi być podana w walucie polskiej, tj. PLN cyfrowo i słownie, z wyodrębnieniem należnego podatku VAT – jeżeli występuje.
- VI. Wynagrodzenie wykonawcy będzie płatne w okresach miesięcznych.
- VII. Kryteria i ocena ofert
Cena/waga kryterium C=100%
- VIII. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia negocjacji z wykonawcami.
- IX. Oferta powinna zawierać wypełniony i podpisany formularz ofertowy (załącznik nr 2)
- X. Informacje ogólne:
 - 1) Rozwiązanie ma zapewnić realizację usługi za pośrednictwem przeglądarki internetowej (IE, Chrome, FireFox, Opera) na komputerach (kompatybilnych z standardem IBM) stacjonarnych, laptopach (pracujących pod systemami operacyjnymi Windows we wszystkich wspieranych przez producenta

wersjach, a także MAC OS) oraz urządzeniach mobilnych typu tablet i smartphone (pracujących pod systemami z rodziny Android).

- 2) Dostęp do SIP odbywać się ma poprzez indywidualne konto użytkownika. Licencja nie może ograniczać ilości użytkowników ale musi zapewnić możliwość jednoczesnego dostępu do SIP dla minimum 50 użytkowników.
- 3) W ramach systemu lokalny administrator (wyznaczony pośród pracowników LUW) musi mieć możliwość samodzielnego zarządzania użytkownikami SIP. Dodatkowo SIP powinien opcję automatycznego wylogowywania użytkownika po 30 minutowym okresie bezczynności.
- 4) Aktualizacje SIP powinny obejmować w szczególności zawartość merytoryczną, silnik bazodanowy oraz rozszerzenia tak aby dane w nim zawarte były aktualne i kompletne. Do SIP należy dołączyć instrukcję użytkownika i administratora w j. polskim.
- 5) Wykonawca gwarantuje, że oferowane rozwiązanie spełnia minimalne wymagania w zakresie SIP a korzystanie ze wskazanych funkcjonalności nie wymaga dodatkowych opłat poza ceną zawartą w ofercie.
- 6) Wykonawca gwarantuje czas dostępności SIP na poziomie 95%. W przypadku niezbędnych prac serwisowych Wykonawca zawiadomi LUW co najmniej na 3 dni o konieczności dokonania zmian. Z Zastrzeżeniem, że w/w prace nie mogą być prowadzone od poniedziałku do piątku od 7:00 do 16:00.
- 7) Pełen opis minimalnych wymagań w zakresie funkcjonalności oraz zawartości SIP zawiera załącznik nr 1.

XI. Termin i sposób złożenia oferty:

1. Ofertę należy złożyć wg wzoru formularza ofertowego (załącznik nr 2);
2. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 01.09. 2023 r. do godz. 12.00. pocztą elektroniczną na adres: biuro.logistyki@lubuskie.uw.gov.pl

XII. Osoba upoważniona do kontaktu z wykonawcami: Aleksandra Sławek
nr tel. 957851255.

XIII. **Klauzula dot. RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wojewoda Lubuski z siedzibą w Gorzowie Wlkp. przy ul. Jagiellończyka 8;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Lubuskim Urzędzie Wojewódzkim w Gorzowie Wlkp. jest Pan Przemysław Pikuła, kontakt: iod@lubuskie.uw.gov.pl*;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z późn. zm), dalej „ustawa Pzp””;
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. posiada Pani/Pan: – na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących; – na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *; – na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO***; – prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
9. nie przysługuje Pani/Panu: – w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych; – prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO; – na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego. W związku z tym, że realizacja umowy w sprawie zamówienia publicznego wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą zawarta zostanie odrębna umowa w tym zakresie.

z up. DYREKTORA GENERALNEGO

*Paweł Lechowicz
Kierownik Oddziału Zamówień Publicznych
w Biurze Obsługi Urzędu i Rozwoju Systemów
Informatycznych*