

ZARZĄDZENIE NR 351
WOJEWODY LUBUSKIEGO – SZEFA OBRONY CYWILNEJ WOJEWÓDZTWA
z dnia 10 grudnia 2013 r.

w sprawie realizacji zadań obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ratownictwa medycznego w 2014 roku

Na podstawie art. 17 ust. 7 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2012 r., poz. 461 z późn.zm¹) i § 4, pkt 2 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 25 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850) zarządza się, co następuje:

§ 1. Ustala się zasady organizacji i wykonywania zadań obrony cywilnej, zarządzania kryzysowego i ratownictwa medycznego, w województwie lubuskim w roku 2013, określone w wytycznych z dnia 10 grudnia 2013 r., stanowiących załącznik do zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuje się Starostów – Szefów Obrony Cywilnej Powiatów do:

- 1) realizacji zadań określonych w § 1.
- 2) ustalenia zasad organizacji i wykonywania zadań obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego w roku 2014 na obszarze administrowanego powiatu.

§ 3. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Dyrektorowi Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA LUBUSKI

Jerzy Ostrouch

¹⁾ Zmiany wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. poz. 1101, poz. 1407 i poz. 1445.

UZASADNIENIE

Obowiązek Wojewody – Szefa Obrony Cywilnej Województwa ustalania zadań w zakresie przygotowań i realizacji przedsięwzięć obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego, szefom obrony cywilnej powiatów, wynika z zapisu § 4 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Szefa Obrony Cywilnej Kraju, szefów obrony cywilnej województw, powiatów i gmin (Dz. U. Nr 96, poz. 850).

Na podstawie tego zapisu szefowie obrony cywilnej wszystkich szczebli opracowują i wydają wytyczne ustalające zadania obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego do realizacji w kolejnym roku kalendarzowym. Zadania zapisane w wytycznych uszczegółowione są w kalendarzowym planie działania stanowiącym załącznik do wytycznych.