

ZARZĄDZENIE NR 29
DYREKTORA GENERALNEGO
LUBUSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
W GORZOWIE WLKP.
z dnia 7 października 2020 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Procedury Organizacji Pracy Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w związku z zagrożeniem występowania wirusa SARS-CoV-2

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 265 i poz. 285) oraz § 5 ust.2 pkt 17 Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., stanowiącego załącznik do zarządzenia Wojewody Lubuskiego z dnia 11 maja 2016 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wielkopolskim zarządza się, co następuje:

§ 1. W Procedurze Organizacji Pracy Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w związku z zagrożeniem występowania wirusa SARS – CoV-2 stanowiącej załącznik do zarządzenia nr 13 Dyrektora Generalnego z dnia 22 maja 2020 r. w sprawie ustalenia Procedury Organizacji Pracy Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w związku z zagrożeniem występowania wirusa SARS – CoV-2, wprowadza się następujące zmiany:

- 1) uchyla się § 4;
- 2) dodaje się § 4a w brzmieniu:

„§4a.1 Załatwianie spraw przez klientów zewnętrznych odbywa się za pośrednictwem tradycyjnej poczty, poczty elektronicznej i Elektronicznej Platformy Usług Administracji Publicznej ePuap oraz drogą telefoniczną. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się możliwość bezpośredniej obsługi klientów zewnętrznych po uprzednim telefonicznym umówieniu wizyty w Urzędzie.

2. Dostarczanie korespondencji przez klientów zewnętrznych odbywa się przy wykorzystaniu pojemników ustawionych:

- 1) przy wejściu głównym do Urzędu w Gorzowie Wlkp.;
- 2) przy portierni w Delegaturze Urzędu w Zielonej Górze.

3. Wstrzymuje się osobistą obsługę klientów zewnętrznych za wyjątkiem umówionych wcześniej wizyt oraz sytuacji nadzwyczajnych. Wizyty osobiste odbywają się z zachowaniem reżimu sanitarnego określonego w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020 r.

w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.

3) § 17 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„§17.1 Dyrektor Generalny kieruje pracownika do pracy zdalnej wykonywanej zgodnie z harmonogramem sporządzonym przez Dyrektora właściwego Wydziału/Biura.”

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY

Roman Sondej