

ZARZĄDZENIE NR 31
DYREKTORA GENERALNEGO
LUBUSKIEGO URZĘDU WOJEWÓDZKIEGO
W GORZOWIE WLKP.
z dnia 14 października 2020r.

zmieniające zarządzenie w sprawie ustalenia Regulaminu wewnętrznego Wydziału Infrastruktury Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp.

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 1 lit. d ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o służbie cywilnej (Dz.U. z 2020r. poz. 265 i poz. 285) zarządza się, co następuje:

§ 1. W Regulaminie wewnętrznym Wydziału Infrastruktury Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp., stanowiącym załącznik do zarządzenia Nr 5 Dyrektora Generalnego Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. z dnia 28 lutego 2018 r. w sprawie ustalenia Regulaminu wewnętrznego Wydziału Infrastruktury Lubuskiego Urzędu Wojewódzkiego w Gorzowie Wlkp. wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w § 9 w ust. 2 w pkt 17 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 18 i pkt 19 w brzmieniu:
„18) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej;
19) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o Funduszu Dróg Samorządowych.”;
- 2) w § 9 w ust. 3 w pkt 38 kropkę na końcu zdania zastępuje się średnikiem i dodaje się pkt 39 i pkt 40 w brzmieniu:
„39) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o Funduszu rozwoju przewozów autobusowych o charakterze użyteczności publicznej, w tym w szczególności:
 - a) przygotowywanie dokumentów dotyczących naboru wniosków o objęcie dopłatą,
 - b) weryfikacja złożonych w ramach naborów wniosków,
 - c) przygotowywanie projektów umów o objęcie dopłatą z Funduszu,
 - d) weryfikacja wniosków o wypłatę dopłaty,
 - e) przeprowadzenie kontroli wnioskodawców objętych dopłatą z Funduszu,
 - f) prowadzenie sprawozdawczości oraz korespondencji w ramach zadania;

40) prowadzenie spraw związanych z realizacją zadań wynikających z ustawy o Funduszu Dróg Samorządowych, w tym:

- a) przygotowanie dokumentów dotyczących naboru wniosków na dofinansowanie zadań powiatowych oraz zadań gminnych,
- b) obsługa administracyjna komisji,
- c) rejestracja i weryfikacja formalna wniosków złożonych przez zarządców dróg gminnych i powiatowych w celu wyłonienia i opracowania listy zadań rekomendowanych do dofinansowania,
- d) przygotowywanie umów dla poszczególnych jednostek samorządu terytorialnego o dofinansowanie zadań,
- e) bieżący nadzór na przebiegiem rzeczowym i finansowym realizacji inwestycji w celu zapewnienia prawidłowej realizacji zadań,
- f) prowadzenie postępowań administracyjnych i przygotowywanie projektów decyzji w sprawie zwrotu dofinansowania.”.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR GENERALNY

Roman Sondej